

รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะทันตแพทยศาสตร์

ครั้งที่ 1 / 2564

วันอังคารที่ 19 มกราคม 2564

ณ ห้องประชุมอิสระ ยุกตะนันท์ สำนักงานคณบดี คณะทันตแพทยศาสตร์

ผู้มาประชุม

| | | | | |
|-----|---------------|----------------|---|----------------------|
| 1. | รศ. วรานุช | ปิติพัฒน์ | คณบดีคณะทันตแพทยศาสตร์ | ประธาน |
| 2. | รศ. อโนมา | รัตนะเจริญธรรม | รองคณบดีฝ่ายบริหาร | กรรมการ |
| 3. | ผศ. ภัทรมน | รัตนาพันธุ์ | รองคณบดีฝ่ายโรงพยาบาลทันตกรรม | กรรมการ |
| 4. | ผศ. รัชฎา | ฉายจิต | รองคณบดีฝ่ายยุทธศาสตร์ | กรรมการ |
| 5. | ผศ. อชิรุช | สุพรรณเภสัช | รองคณบดีฝ่ายการศึกษา | กรรมการ |
| 6. | ผศ. ทิฆายุ | พลากร จอร์นส | รองคณบดีฝ่ายวิจัย บัณฑิตศึกษาและวิเทศสัมพันธ์ | กรรมการ |
| 7. | รศ. จรินทร์ | ปลั่งกรกิจ | หัวหน้าสาขาวิชาชีวเวชศาสตร์ช่องปาก | กรรมการ |
| 8. | รศ. ปัทมา | ชัยเลิศวิมลกุล | หัวหน้าสาขาวิชาทันตกรรมบูรณะ | กรรมการ |
| 9. | ผศ. วัชรินทร์ | ห่อวิจิตร | หัวหน้าสาขาวิชาทันตกรรมประดิษฐ์ | กรรมการ |
| 10. | รศ. พูนศักดิ์ | ภิเศก | หัวหน้าสาขาวิชาทันตกรรมป้องกัน | กรรมการ |
| 11. | รศ. ดนัย | ยอดสุวรรณ | อาจารย์ประจำคณะฯ (ผู้ทรงคุณวุฒิ) | กรรมการ |
| 12. | นางรจนา | พุทธิมา | รักษาการแทนผู้อำนวยการกองบริหารงานคณะฯ | กรรมการและเลขานุการฯ |
| 13. | นางยุพิน | บุญนาดี | นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ | ผู้ช่วยเลขานุการฯ |
| 14. | นางสาวนวรรตน์ | ชนะบัว | นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ | ผู้ช่วยเลขานุการฯ |

ผู้ไม่มาประชุม เนื่องจากติดราชการและภารกิจอื่น

- ไม่มี

ผู้ร่วมประชุม

- ไม่มี

เริ่มประชุมเวลา 09.08 น.

เมื่อครบองค์ประชุมแล้ว ประธานกล่าวเปิดการประชุมคณะกรรมการประจำคณะทันตแพทยศาสตร์ ครั้งที่ 1/2564 และได้ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งต่อที่ประชุม

1.1 สรุปรายรับ-รายจ่าย งบประมาณเงินรายได้ และงบแผ่นดิน คณะทันตแพทยศาสตร์ ประจำเดือนพฤศจิกายน 2563

ประธานเชิญรองคณบดีฝ่ายบริหาร แจ้งให้ที่ประชุมรับทราบสรุปรายรับ – รายจ่าย งบประมาณเงินรายได้ คณะทันตแพทยศาสตร์ ประจำเดือนพฤศจิกายน 2563 โดยสรุปภาพรวม มีเงินรายรับ รวมจำนวน 16.49 ล้านบาท และมีเงินรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 31.07 ล้านบาท ทำให้มียอดเงินรายรับต่ำกว่ารายจ่าย จำนวน 14.58 ล้านบาท แต่เมื่อเทียบกับเดือนพฤศจิกายนของปีที่ผ่านมาพบว่า ปีงบประมาณ 2564 มียอดรายรับสะสมลดลง จำนวน 0.49 ล้านบาท และมียอดรายจ่ายต่ำกว่าปีที่ผ่านมา จำนวน 3.28 ล้านบาท สำหรับสรุปรายงานการใช้จ่ายเงินงบประมาณสนับสนุนจากภาครัฐ (งบแผ่นดิน) ปีงบประมาณ 2564 อยู่ในระหว่างดำเนินการ ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมรับทราบ และขอให้ฝ่ายบริหารกำกับดูแลการใช้จ่ายงบประมาณให้เหมาะสมและเป็นไปตามแผนฯ ทั้งนี้ ขอให้หน่วยงานเงินฯ จัดทำสรุปสถานะการเงินและยอดงบประมาณโดยรวม ของปีงบประมาณ 2563 ณ วันที่ 30 กันยายน 2563 แจ้งให้ที่ประชุมรับทราบ ในการประชุมคราวต่อไป

1.2 เรื่องแจ้งมติ/ผลการพิจารณาของคณะกรรมการประจำคณะฯ โดยวิธีเวียน (อิเล็กทรอนิกส์) จำนวน 2 เรื่อง

ประธานแจ้งให้ที่ประชุมรับทราบผลการพิจารณาและมติของคณะกรรมการประจำคณะฯ (โดยวิธีเวียนทางอิเล็กทรอนิกส์) จำนวน 2 เรื่อง ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม ดังนี้

1. มีมติเห็นชอบให้ ทพญ.พีรดา วีระยุทธศิลป์ สมัครสอบเพื่อศึกษาต่อหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาทันตกรรมประดิษฐ์ ของคณะทันตแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยต่างๆ และหากได้รับการสอบคัดเลือกแล้ว มีมติเห็นชอบให้ลาศึกษาต่อหลักสูตรดังกล่าว ในปีการศึกษา 2564 ตามที่เสนอ (ผ่านระบบ google form เมื่อวันที่ 25 ธันวาคม 2563)

2. มีมติเห็นชอบสรุปผลการเรียนวิชา 566 633 Oral Surgery Clinic III และรับรองผลการเรียนของ นายนพคุณ หลังรวมมิตร นักศึกษาชั้นปีที่ 6 เพื่อจะสำเร็จการศึกษา ในภาคต้น ปีการศึกษา 2563 (ผ่านระบบ google form เมื่อวันที่ 8 มกราคม 2564)

มติ ที่ประชุมรับทราบ และขอให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ

2.1 พิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ 20/2563 ในวันที่ 15 ธันวาคม 2563

ประธานเชิญกรรมการและเลขานุการคณะกรรมการประจำคณะฯ เสนอให้ที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ 20/2563 ในวันอังคารที่ 15 ธันวาคม 2563 ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติรับรองรายงานการประชุมฯ โดยไม่มีข้อแก้ไข

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

3.1 การปฏิรูประบบการเสนอชื่อเพื่อรับรางวัลบุคคลตัวอย่างแห่งปีและรางวัลความดีตอบแทนคุณแผ่นดิน ประจำปี 2564 (รศ.จรินทร์ ปภังกรกิจ)

รองคณบดีฝ่ายบริหาร แจ้งให้ที่ประชุมรับทราบว่า สืบเนื่องจากที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ผ่านมามีมติเห็นชอบให้เสนอชื่อผู้สมควรเข้ารับรางวัล “รางวัลบุคคลตัวอย่างแห่งปี และความดีตอบแทนคุณแผ่นดิน ประจำปี 2564” ประเภทสาขา บริการวิชาการแก่สังคม คือ รศ.จรินทร์ ปภังกรกิจ และขอให้ฝ่ายบริหารและหน่วยทรัพยากรบุคคลฯ ประสานงานเพื่อดำเนินการต่อไป นั้น ต่อมาได้รับหนังสือจากบุคคลดังกล่าวแจ้งขอปฏิรูประบบการเสนอชื่อเพื่อรับรางวัลฯ ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมรับทราบ

3.2 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน จัดสรรเงินรางวัล ค่าตอบแทนผลการปฏิบัติงานเพิ่มประจำปี สำหรับข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้าง คณะทันตแพทยศาสตร์ ประจำปี 2564

รองคณบดีฝ่ายบริหาร แจ้งให้ที่ประชุมรับทราบว่า สืบเนื่องจากที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ผ่านมามีมติเห็นชอบให้ฝ่ายบริหารและผู้อำนวยการกองบริหารงานคณะฯ ดำเนินการเพื่อสรรหาและแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน จัดสรรเงินรางวัล ค่าตอบแทนผลการปฏิบัติงานเพิ่มประจำปี สำหรับข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้าง คณะทันตแพทยศาสตร์ ประจำปี 2564 ซึ่งบัดนี้ได้ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว ตามคำสั่งคณะทันตแพทยศาสตร์ (ที่ 296/2563) ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2563 ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

4.1 ขออนุมัติสมัครสอบและขออนุมัติลาศึกษาต่อระดับปริญญาเอก ภายในประเทศ (ของ อาจารย์ณัฐวีร์ เผ่าเสรี)

รองคณบดีฝ่ายบริหาร เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาการขออนุมัติสมัครสอบเพื่อศึกษาต่อระดับปริญญาเอกในประเทศ ของ อาจารย์ณัฐวีร์ เผ่าเสรี ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดแขนงวิชาทันตกรรมจัดฟัน ซึ่งมีความประสงค์จะสมัครสอบเพื่อศึกษาต่อหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ช่องปาก ภาคปกติ ณ คณะทันตแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น และหากได้รับการคัดเลือกแล้ว จะขออนุมัติลาศึกษาต่อระดับปริญญาเอกในหลักสูตรดังกล่าว ตั้งแต่ปีการศึกษา 2564 ระยะเวลาศึกษาตามหลักสูตร 3 ปี โดยผ่านความเห็นชอบจากแขนงวิชาทันตกรรมจัดฟันเรียบร้อยแล้ว ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบในหลักการ และขอให้ประสานงานกับหน่วยทรัพยากรบุคคลฯ เพื่อดำเนินการต่อไป

4.2 ผลลัพธ์หมวด 7 รายงานการประเมินตนเอง EdPEX300

รองคณบดีฝ่ายยุทธศาสตร์ เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา (ร่าง) สรุปผลรายงานการประเมินตนเอง SAR-EdPEX300 หมวด 7 ผลลัพธ์ ซึ่งเป็นการสรุปผลการดำเนินงานตามกระบวนการและตัวชี้วัดด้านต่างๆ ตามเกณฑ์การประเมินคุณภาพ EdPEX ประจำปี 2560 – 2562 โดยภาพรวมอยู่ในระดับดีผ่านเกณฑ์ทุกด้าน แต่อาจมีบางกระบวนการที่จะต้องพัฒนาหรือมีกลไกสนับสนุนเพิ่มเติมเพื่อให้ผลการดำเนินงานมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น อาทิ ด้านการเตรียมความพร้อมและพัฒนาขีดความสามารถของบุคลากร การบริหารอัตรากำลังเพื่อให้สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการตามพันธกิจขององค์กร ทั้งนี้ คณะฯ ได้

ดำเนินการและจัดส่งรายงานการประเมินตนเองและผลการดำเนินงานหมวด 7 ผลลัพธ์ ดังกล่าวไปยังสำนักงานปลัดกระทรวง การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เรียบร้อยแล้วเพื่อเข้าร่วมโครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาสู่ความเป็นเลิศ ระดับ 300 คณะ (EdPEX300) โดยคณะกรรมการตรวจประเมินฯ จากกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและ นวัตกรรม มีกำหนดการมาตรวจเยี่ยมคณะฯ ในระหว่างวันที่ 4 – 5 มีนาคม 2564 เพื่อติดตามความก้าวหน้า ให้คำแนะนำใน การพัฒนาคุณภาพและการประเมินคุณภาพระดับ 300 คณะ ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

รองคณบดีฝ่ายวิจัยฯ ให้ข้อสังเกตกรณีที่เกี่ยวข้องกับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของคณะฯ อาทิ ผลงานวิจัยไม่ได้ตีพิมพ์เผยแพร่ และมีนักศึกษาจบซ้ำไม่เป็นไปตามเกณฑ์ของหลักสูตร มีผู้มาสมัครเรียนจำนวนลดลง มากเมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา ส่วนหนึ่งอาจเนื่องจากเกณฑ์การจบที่เข้มมากขึ้น ซึ่งจะต้องผ่านการตีพิมพ์ผลงานระดับ นานาชาติ ทำให้นักศึกษาเห็นว่าจบยาก ประกอบกับมีอาจารย์ที่ปรึกษาที่ให้ความช่วยเหลือดูแลการทำวิจัยของ นักศึกษาจำนวนน้อย พร้อมเสนอแนะการจัดทำหลักสูตรเน้นความเชี่ยวชาญทางคลินิก ซึ่งผู้เรียนมีความสนใจ มากกว่าการทำวิจัย โดยจะมีการประชุมร่วมกับประธานหลักสูตรทุกสาขาวิชาเพื่อหาแนวทางดำเนินการต่อไป

นอกจากนี้ ยังได้หารือในประเด็นเกี่ยวกับการประชาสัมพันธ์หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาแบบเชิงรุกสู่ กลุ่มเป้าหมายภายนอกอย่างกว้างขวางและทั่วถึง โดยเฉพาะประชาสัมพันธ์จุดเด่น ข้อดีที่เป็นจุดขายของแต่ละ หลักสูตร รวมทั้งการศึกษาระเบียบของมหาวิทยาลัยเกี่ยวกับแนวทางการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรแบบออนไลน์

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบในหลักการ โดยขอให้ฝ่ายยุทธศาสตร์ ประสานงานกับฝ่ายที่เกี่ยวข้อง เพื่อเตรียมความพร้อมในการตรวจประเมิน EdPEX300 และดำเนินการเพื่อสนับสนุนผลลัพธ์หมวด 7 ให้ครบถ้วนสมบูรณ์ ต่อไป พร้อมกับขอให้เชิญคณะกรรมการประจำคณะฯ หัวหน้าสาขาวิชา/แขนงวิชา และประธานหลักสูตรทุกสาขาวิชา เข้าร่วมการสัมมนาจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีคณะฯ ในวันที่ 26 - 27 มกราคม 2564 ด้วย

นอกจากนี้ ขอให้นัดประธานทุกหลักสูตรประชุมร่วมกันเพื่อเร่งจัดทำแผนการพัฒนาระบบบริหารจัดการ หลักสูตรและการจัดการเรียนระดับบัณฑิตศึกษาของคณะฯ ต่อไป

ที่ประชุมเสนอแนะให้ฝ่ายที่เกี่ยวข้องตั้งเว็บบอร์ด/เว็บบอร์ดระดับบัณฑิตศึกษาของคณะฯ เพื่อการ ประชาสัมพันธ์รวมจุดเด่นจุดขายหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาสาขาต่างๆ สู่ภายนอกแบบเชิงรุก และสำหรับใช้เป็น ช่องทางเปิดสู่โลกภายนอกเพื่อให้คำปรึกษาแนะนำ และเผยแพร่องค์ความรู้ทางทันตแพทยศาสตร์ แบบออนไลน์

4.3 ขออนุมัติบรรจุโครงการ (ใหม่) ขอปรับแผนปฏิบัติการและแผนงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ 2564 (5 โครงการ)

รองคณบดีฝ่ายยุทธศาสตร์ เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาการขออนุมัติบรรจุโครงการใหม่ ขออนุมัติปรับแผน งบประมาณและแผนการจัดโครงการ/กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการ คณะทันตแพทยศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ 2564 จำนวน 5 โครงการ ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม ดังนี้

1. โครงการเตรียมการฝึกปฏิบัติงานทันตกรรมชุมชนภาคสนาม ประจำปี 2564 ของแขนงวิชาทันตสาธารณสุข ซึ่ง ได้รับอนุมัติงบประมาณจัดโครงการ สำหรับเป็นค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 7,000.-บาท แต่ เนื่องจากจะต้องมีการเบิกจ่ายค่าเดินทางและค่าที่พักสำหรับผู้เข้าร่วมโครงการ จึงขอปรับแผนงบประมาณค่าใช้จ่ายใน โครงการ จากเดิม 7,000.-บาท ปรับเพิ่มเป็น 40,000.-บาท โดยใช้จ่ายจากงบโครงการเดิม และงบของคณะฯ

2. โครงการตรวจประเมินคุณภาพระดับคณะตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินงานที่เป็นเลิศ (EdPEX300) คณะทันตแพทยศาสตร์ ในระหว่างตุลาคม 2563 – กันยายน 2564 ของฝ่ายยุทธศาสตร์ เพื่อเตรียมความ พร้อม และรับการตรวจเยี่ยมและการตรวจประเมินระบบประกันคุณภาพตามเกณฑ์ EdPEX300 ประจำปีการศึกษา 2562-

2563 รวมถึงดำเนินงานตามกิจกรรม EdPEX Coaching&Mentoring เพื่อการพัฒนาคุณภาพตามเกณฑ์ EdPEX โดยมีค่าใช้จ่ายในโครงการ จำนวน 100,000.-บาท จากงบโครงการของฝ่ายยุทธศาสตร์และงบบุทธศาสตร์ของคณะฯ

3. โครงการพัฒนาคุณภาพทั่วทั้งองค์กร (TQC) ประจำปี 2564 (โครงการใหม่) ของฝ่ายยุทธศาสตร์ เพื่อเป็นการพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่องทั่วทั้งองค์กร รวมทั้งการอบรมเกณฑ์ TQA สำหรับผู้นำองค์กร และจัดสัมมนาพร้อมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผู้นำทุกระดับและหน่วยงานเพื่อเตรียมความพร้อมในการรับการตรวจประเมินเพื่อพัฒนาคุณภาพทั่วทั้งองค์กร และทำให้เกิดการพัฒนาไปสู่ความสำเร็จตามวิสัยทัศน์และพันธกิจของคณะฯ โดยมีค่าใช้จ่ายในโครงการ จำนวน 170,000.-บาท จากงบบุทธศาสตร์ของคณะฯ

4. โครงการอบรมระยะสั้นสำหรับทันตแพทย์ที่สำเร็จการศึกษาทันตแพทยศาสตรบัณฑิตจากสถาบันการศึกษาต่างประเทศที่ทันตแพทยสภารับรอง ประจำปี 2564 (โครงการใหม่) ของฝ่ายการศึกษา เพื่อจัดอบรมให้กับผู้สมัครเข้าร่วมโครงการฯ จำนวน 4 คน ในระหว่างวันที่ 29 มกราคม 2564 -31 มกราคม 2565 ณ คณะทันตแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น เพื่อให้ผู้เข้าอบรมได้เพิ่มพูนทักษะความรู้ในการปฏิบัติงานในห้องปฏิบัติการ การปฏิบัติในผู้ป่วยจริง และเพิ่มพูนความรู้ทางทันตกรรมใน 9 งาน จาก 6 สาขาวิชาหลัก อันได้แก่ ศัลยศาสตร์ช่องปาก ปรีทันตวิทยา ทันตกรรมประดิษฐ์ ทันตกรรมหัตถการ ทันตรังสีวิทยา และวิทยาเอนโดดอนต์ โดยมีรายรับจากค่าลงทะเบียน จำนวน 4,000,000.-บาท และมีค่าใช้จ่ายในโครงการ จำนวน 3,650,000.-บาท ซึ่งเบิกจ่ายจากเงินค่าทะเบียนการอบรมฯ

5. โครงการเส้นทางสู่ AUN-QA ประจำปี 2564 (โครงการใหม่) ของฝ่ายการศึกษา เพื่อเตรียมความพร้อมในการประกันคุณภาพการศึกษาและมาตรฐานอุดมศึกษาของมหาวิทยาลัยให้ทัดเทียมกับประเทศในกลุ่มอาเซียน ตามแนวทางของเครือข่ายการประกันคุณภาพมหาวิทยาลัยอาเซียน AUN-QA (ASEAN University Network Quality Assurance) เพื่อให้ผู้บริหาร อาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้สอน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เข้ารับการอบรมเกณฑ์คุณภาพ AUN-QA และนำความรู้ที่ได้มาร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้และถ่ายทอดสู่หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อดำเนินการและเตรียมความพร้อมในการเข้าร่วมระบบประกันคุณภาพ ตามเกณฑ์การประกันคุณภาพระบบ AUN-QA ต่อไป โดยมีค่าใช้จ่ายในโครงการ จำนวน 200,000.-บาท จากงบบุทธศาสตร์ของคณะฯ

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบในหลักการ ตามที่เสนอ ดังนี้

1. อนุมัติตามโครงการเตรียมการฝึกปฏิบัติงานทันตกรรมชุมชนภาคสนาม ประจำปี 2564 ครอบคลุมประมาณไม่เกิน 40,000.-บาท โดยใช้จ่ายจากงบโครงการเดิม และงบดำเนินการของคณะฯ

2. อนุมัติตามโครงการตรวจประเมินคุณภาพระดับคณะตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินงานที่เป็นเลิศ (EdPEX300) ครอบคลุมประมาณไม่เกิน 100,000.-บาท โดยใช้จ่ายจากงบโครงการฝ่ายยุทธศาสตร์และงบบุทธศาสตร์ของคณะฯ

3. อนุมัติตามโครงการพัฒนาคุณภาพทั่วทั้งองค์กร (TQC) ประจำปี 2564 ครอบคลุมประมาณไม่เกิน 170,000.-บาท โดยใช้จ่ายจากงบบุทธศาสตร์ของคณะฯ

4. ขอให้ปรับแก้ไขงบประมาณของ โครงการอบรมระยะสั้นสำหรับทันตแพทย์ที่สำเร็จการศึกษาทันตแพทยศาสตรบัณฑิตจากสถาบันการศึกษาต่างประเทศที่ทันตแพทยสภารับรอง ประจำปี 2564 ตามข้อเสนอแนะของที่ประชุมแล้วให้นำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ เพื่อพิจารณาอีกครั้ง

5. อนุมัติตามโครงการเส้นทางสู่ AUN-QA ประจำปี 2564 ครอบคลุมประมาณไม่เกิน 200,000.-บาท โดยใช้จ่ายจากงบบุทธศาสตร์ของคณะฯ

ทั้งนี้ ขอให้งานยุทธศาสตร์ ประสานงานแจ้งหน่วยงาน/ฝ่ายที่เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินการต่อไป

4.4 พิจารณาภาระงานของบุคลากรหน่วยสนับสนุนสาขาวิชา คณะทันตแพทยศาสตร์

รองคณบดีฝ่ายยุทธศาสตร์ เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาภาระงานของบุคลากรหน่วยสนับสนุนสาขาวิชา คณะทันตแพทยศาสตร์ จำนวน 7 คน ซึ่งมีหน้าที่ในการปฏิบัติงานเพื่อสนับสนุนภารกิจของสาขาวิชา 5 สาขาวิชา และแขนงวิชา 6 แขนงวิชา ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

ในการนี้ หัวหน้าสาขาวิชาทันตกรรมป้องกันและหัวหน้าแขนงวิชาทันตกรรมจัดฟัน ได้เสนอหารือที่ประชุมในการขอปรับเปลี่ยนภาระงานที่รับผิดชอบหรือเปลี่ยนงบประมาณค่าจ้างของบุคลากรลำดับที่ 6 นางสาวจूरีรัตน์ สีทา ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ซึ่งเป็นลูกจ้างของมหาวิทยาลัย มีอัตราค่าจ้าง 15,000.- บาท ซึ่งใช้จ่ายเงินจากงบบัณฑิตศึกษา (ป.โท) ของสาขาทันตกรรมจัดฟัน โครงการพิเศษ จึงเสนอขอให้พิจารณา ดังนี้

1. ขอย้ายตัวบุคลากร นางสาวจूरีรัตน์ สีทา มาปฏิบัติงานในภาระงานสนับสนุนการบริหารจัดการเรียนการสอน หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาทุกหลักสูตรของแขนงวิชาทันตกรรมจัดฟัน เพื่อให้สอดคล้องกับแหล่งงบประมาณค่าจ้างบุคลากรดังกล่าว **หรือ**

2. ขอเปลี่ยนงบประมาณค่าจ้างของนางสาวจूरีรัตน์ สีทา ให้ใช้จ่ายจากงบรายได้ของคณะฯ เนื่องจากแขนงวิชาฯ มีความประสงค์จะขอใช้งบบัณฑิตศึกษาดังกล่าวในการจ้างบุคลากรอีก 1 อัตรา เพื่อมาทำหน้าที่ปฏิบัติงานสนับสนุน หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาของแขนงวิชาทันตกรรมจัดฟัน ซึ่งปัจจุบันได้เปิดรับนักศึกษาทั้งระดับปริญญาโทและหลักสูตรฝึกอบรมเพื่อวุฒิบัตร แต่ยังไม่มียุทธศาสตร์ที่ทำหน้าที่รับผิดชอบในภาระงานส่วนนี้โดยตรง

นอกจากนี้ ยังมีข้อสังเกตเห็นว่า สาขาวิชาอื่นก็ประสบปัญหาเช่นเดียวกัน จึงเสนอให้ที่ประชุมพิจารณาหาแนวทางการจ้างบุคลากรให้มาทำหน้าที่รับผิดชอบในการปฏิบัติงานสนับสนุนหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาและหลักสูตรฝึกอบรมเพื่อวุฒิบัตร ต่อไป

มติ ที่ประชุมร่วมอธิการบดีและพิจารณาเห็นสมควรให้รองคณบดีฝ่ายยุทธศาสตร์ ประชุมร่วมกับรองคณบดีฝ่ายบริหาร และรองคณบดีฝ่ายวิจัยฯ เพื่อพิจารณากรอบภาระงานสนับสนุนการบริหารจัดการเรียนการสอนหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา และหลักสูตรฝึกอบรมเพื่อวุฒิบัตรทุกหลักสูตร เพื่อหาแนวทางดำเนินการตามความเหมาะสม อาทิ การเกลี้ยภาระงานของบุคลากรหน่วยสนับสนุนสาขาวิชา รวมถึงการมอบหมายภาระงานบางส่วนหรืองานที่เกี่ยวข้องกันหลายสาขาวิชาให้บุคลากรหน่วยบัณฑิตศึกษาฯ เป็นผู้รับผิดชอบปฏิบัติงาน และหากกรณีจำเป็นอาจดำเนินการตามระเบียบพัสดุ ในการจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานได้ตามความเหมาะสม เป็นต้น ทั้งนี้ ขอให้ฝ่ายยุทธศาสตร์ แจ้งความคืบหน้าจากที่ประชุมหารือและแนวทางดำเนินการในเรื่องดังกล่าว นำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ต่อไป

4.5 สรุปการแก้ผลการเรียนที่เป็น | ระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา 2559-2563

รองคณบดีฝ่ายการศึกษา เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาสรุปการแก้ผลการเรียนที่เป็น | ของนักศึกษาระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา 2559-2563 รวมจำนวน 6 วิชา ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม ดังนี้

- สรุปการแก้ผลการเรียนที่เป็น | ประจำปีภาคต้น-ภาคปลาย ปีการศึกษา 2559 จำนวน 2 วิชา
- สรุปการแก้ผลการเรียนที่เป็น | ประจำปีภาคต้น ปีการศึกษา 2562 จำนวน 1 วิชา
- สรุปการแก้ผลการเรียนที่เป็น | ประจำปีภาคปลาย ปีการศึกษา 2562 จำนวน 2 วิชา
- สรุปการแก้ผลการเรียนที่เป็น | ประจำปีภาคต้น ปีการศึกษา 2563 จำนวน 1 วิชา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบในหลักการ และขอให้งานการศึกษาดำเนินการต่อไป

4.6 สรุปผลการเรียนของนักศึกษา ระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา 2562- 2563 (เพิ่มเติม)

รองคณบดีฝ่ายการศึกษา เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาสรุปผลการเรียนของนักศึกษา ระดับปริญญาตรี ประจำปีภาคปลาย ปีการศึกษา 2562 และภาคต้น ปีการศึกษา 2563 (เพิ่มเติม) รวมจำนวน 16 วิชา ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม ดังนี้

- สรุปผลการเรียนประจำปีภาคปลาย ปีการศึกษา 2562 จำนวน 1 วิชา

- สรุปผลการเรียนประจำปีภาคต้น ปีการศึกษา 2563 จำนวน 15 วิชา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบในหลักการ และขอให้งานการศึกษาดำเนินการต่อไป

4.7 สรุปรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษา ระดับปริญญาตรี ประจำปีภาคต้น ปีการศึกษา 2563 (เพิ่มเติม)

รองคณบดีฝ่ายการศึกษา เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาสรุปรายชื่อนักศึกษาผู้สำเร็จการศึกษา ระดับปริญญาตรี หลักสูตรทันตแพทยศาสตรบัณฑิต ประจำปีภาคต้น ปีการศึกษา 2563 (เพิ่มเติม) จำนวน 1 คน ได้แก่ นายนพคุณ หลังรวมมิตร ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบในหลักการ และขอให้งานการศึกษาดำเนินการต่อไป

4.8 ขอคืนสภาพการเป็นนักศึกษา ระดับปริญญาตรี ของ นายวิระพงศ์ นาสูงเนิน

รองคณบดีฝ่ายการศึกษา เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาการขอคืนสภาพการเป็นนักศึกษา คณะทันตแพทยศาสตร์ ระดับปริญญาตรี ของ นายวิระพงศ์ นาสูงเนิน ซึ่งได้ให้พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา เมื่อวันที่ 4 กันยายน 2563 เนื่องจากนักศึกษารายดังกล่าวไม่ได้ชำระค่าธรรมเนียมเพื่อขึ้นทะเบียนหรือต่อทะเบียนการเป็นนักศึกษาภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด และบัดนี้มีความประสงค์จะขอคืนสภาพการเป็นนักศึกษา เพื่อคงสภาพนักศึกษาไว้และกลับเข้าศึกษาในภาคปลาย ปีการศึกษา 2563 ทั้งนี้ ฝ่ายการศึกษาได้ตรวจสอบข้อมูลนักศึกษาและเอกสารประกอบคำร้องขอคืนสภาพนักศึกษาแล้ว เห็นว่าเป็นไปตามหลักเกณฑ์และระเบียบของมหาวิทยาลัย ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบในหลักการ และขอให้งานการศึกษาดำเนินการต่อไป

4.9 การจัดทำ AUN-QA (ASEAN University Network Quality Assurance การประกันคุณภาพมหาวิทยาลัยอาเซียน)

รองคณบดีฝ่ายการศึกษา ขอนำเรื่องดังกล่าวไปเสนอรวมในวาระที่ 4.3 เพื่อพิจารณาการขออนุมัติบรรจุโครงการใหม่ และขอปรับแผนงบประมาณฯ เนื่องจากเป็นการขออนุมัติจัดโครงการใหม่ที่ยังไม่มีในแผนปฏิบัติการ ประจำปี 2564

มติ ที่ประชุมรับทราบ

4.10 กำหนดการจัดประชุมวิชาการ ครบรอบ 42 ปี คณะทันตแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

รองคณบดีฝ่ายการศึกษา เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาเกี่ยวกับการกำหนดรูปแบบและกำหนดวันที่จะจัดงานประชุมวิชาการ เนื่องในวาระครบรอบ 42 ปี คณะทันตแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ซึ่งจะครบรอบวันคล้ายวันสถาปนาคณะฯ ในวันที่ 14 พฤษภาคม 2564 และอาจจะต้องจัดประชุมวิชาการในแบบ online และ on-site เพื่อลดความแออัดของผู้เข้าร่วมประชุม เนื่องจากเป็นช่วงสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อ COVID-19 ระลอกใหม่

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นสมควรให้จัดประชุมวิชาการครบรอบ 42 ปีของคณะฯ ในเดือนกันยายน 2564 เพื่อชะลอเวลาออกไปให้สถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อ COVID-19 คลี่คลายสู่ภาวะปกติ และเพื่อให้ศิษย์เก่าสามารถร่วมการประชุมวิชาการและมีโอกาสร่วมกิจกรรมมุทิตาจิตแด่อาจารย์ของคณะฯ ผู้ที่จะเกษียณ อายุราชการ ประจำปี 2564 อีกด้วย

โดยขอให้ฝ่ายการศึกษา กำหนดรูปแบบและวันจัดประชุมวิชาการ รวมทั้งจัดทำรายละเอียดโครงการฯ นำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ เพื่อพิจารณาต่อไป

4.11 (ร่าง) แก้ไขประกาศว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการใช้จ่ายเงินกองทุนช่วยเหลือผู้ป่วยมะเร็งช่องปาก คณะกรรมการแพทยศาสตร์

รองคณบดีฝ่ายการศึกษา เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา (ร่าง) แก้ไขประกาศว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการใช้จ่ายเงินกองทุนช่วยเหลือผู้ป่วยมะเร็งช่องปาก คณะทันตแพทยศาสตร์ จากฉบับเดิม (ฉบับที่ 20/2562) เพื่อปรับปรุงหลักเกณฑ์และอัตราการใช้จ่ายเงินกองทุนให้มีประสิทธิภาพและเพื่อสนับสนุนให้ความช่วยเหลือผู้ป่วยมะเร็งช่องปากได้รับการรักษาอย่างครอบคลุมสอดคล้องตามวัตถุประสงค์ของกองทุนฯ มากยิ่งขึ้น โดยเห็นสมควรให้แก้ไขเพิ่มเติมให้ครอบคลุมช่วยเหลือผู้ป่วยมะเร็งช่องปาก รวมถึงเนื้องอกชนิดไม่ร้ายแรงที่ก่อให้เกิดความพิการ/ทุพพลภาพในช่องปาก ใบหน้า และกระดูกขากรรไกร ในข้อ 5.1 และได้กำหนดวิธีการตรวจวินิจฉัยโรคเพิ่มเติมให้ความชัดเจน รวมทั้งได้ปรับเพิ่มกรอบวงเงินทุนสนับสนุนค่าใช้จ่าย ในข้อ 5.1.1-5.1.4 และข้อ 5.2 – 5.3 เพื่อให้สอดคล้องกับอัตราค่ารักษาที่ผู้ป่วยจำเป็นต้องใช้จ่ายจริงในสถานการณ์ปัจจุบัน พร้อมนี้ได้จัดทำตารางเปรียบเทียบแสดงรายละเอียดการแก้ไขประกาศดังกล่าวเพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณา ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมร่วมอภิปราย และพิจารณามีมติเห็นสมควรให้คณะกรรมการบริหารกองทุนฯ ประชุมพิจารณา (ร่าง) แก้ไขประกาศฉบับดังกล่าวเพื่อกำหนดกรอบในเบื้องต้นก่อนนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ พิจารณาอีกครั้ง

ในการนี้ ที่ประชุมขอให้คณะกรรมการบริหารกองทุนฯ จัดทำรายงานสรุปรายรับ-รายจ่าย จำนวนผู้ป่วย และผลการดำเนินงานของกองทุนช่วยเหลือผู้ป่วยมะเร็งช่องปากฯ ทุกสิ้นปีงบประมาณ และให้นำสรุปผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมาแจ้งที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ เพื่อทราบและเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณา

ที่ประชุมเห็นสมควรให้กำหนดแนวทางปฏิบัติสำหรับผู้ป่วยที่จะขอรับการสนับสนุนจากกองทุนให้ความช่วยเหลือผู้ป่วยมะเร็งช่องปากฯ ขอให้ผ่านการพิจารณาก่อนการยื่นเรื่องจากนักสังคมสงเคราะห์ ของโรงพยาบาลทันตกรรม เป็นกรณีตามความเหมาะสม ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอให้แต่งตั้งนักสังคมสงเคราะห์ ร่วมเป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ ในคณะกรรมการบริหารกองทุน “ทุนเฉลิมพระเกียรติ 100 ปี สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี) แห่งราชสำนักสยาม” คณะกรรมการบริหารกองทุน “กองทุนช่วยเหลือผู้ป่วยมะเร็งช่องปากฯ” รวมทั้งคณะกรรมการชุดอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการให้ความช่วยเหลือ/ยกเว้น/ลดหย่อน ค่ารักษาพยาบาลให้แก่ผู้ป่วยทางทันตกรรมของคณะฯ ต่อไป

4.12 (ร่าง) ประกาศคณะทันตแพทยศาสตร์ เรื่อง หลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินกองทุนส่งเสริมการผลิตบัณฑิตและพัฒนาวิชาการ สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี

รองคณบดีฝ่ายการศึกษา เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา (ร่าง) ประกาศคณะทันตแพทยศาสตร์ เรื่อง การขอใช้จ่ายเงินกองทุนส่งเสริมการผลิตบัณฑิตและพัฒนาวิชาการ คณะทันตแพทยศาสตร์ สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี ซึ่งเป็นการออกประกาศใหม่ ของคณะฯ ที่ยังไม่เคยมีประกาศว่าด้วยเรื่องดังกล่าว เพื่อกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาการจัดสรรและ การใช้จ่ายเงินกองทุนส่งเสริมการผลิตบัณฑิตและพัฒนาวิชาการ สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และสอดคล้องตามประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น ฉบับที่ 855/2563 ลงวันที่ 20 พฤษภาคม 2563 เรื่อง กองทุนส่งเสริมการผลิตบัณฑิตและพัฒนาวิชาการ คณะทันตแพทยศาสตร์ ประกอบกับประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น ฉบับที่ 2303/2563 ลงวันที่ 11 พฤศจิกายน 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินกองทุนส่งเสริมการผลิตบัณฑิตและพัฒนาวิชาการ คณะทันตแพทยศาสตร์ ข้อ 8 ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม โดยสรุปกรอบวงเงินตามประกาศฯ ดังนี้

1. ทุนการศึกษา สำหรับนักศึกษาเรียนดีและขาดแคลนทุนทรัพย์ ทุนละไม่เกิน 10,000.- บาท/คน/ปีการศึกษา
2. ทุนตามวัตถุประสงค์ของผู้บริจาค
3. นักศึกษา 1 คน สามารถได้รับการจัดสรรทุนการศึกษาได้มากกว่า 1 ทุนการศึกษา/ปีการศึกษา
4. จัดกิจกรรมส่งเสริมวิชาการไม่เกิน 20,000.-บาท/โครงการ/ปีงบประมาณ

5. สนับสนุนการเข้าร่วมประชุมวิชาการ สัมมนา และศึกษาดูงานทุนละไม่เกิน 10,000.-บาท/คน/ปีงบประมาณ **มติ** ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบในหลักการ ตามที่เสนอ และขอให้งานการศึกษาดำเนินการต่อไป

4.13 สรุปการแก้ผลการเรียนที่เป็น | ระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีภาคต้น ปีการศึกษา 2563

รองคณบดีฝ่ายวิจัยฯ เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาสรุปการแก้ผลการเรียนที่เป็น | ของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีภาคต้น ปีการศึกษา 2563 ในรายวิชา DT368101 ทันตรกรรมรากเทียม จำนวน 8 คน ซึ่งผ่านการแก้ | แล้วได้เกรด A ทั้ง 8 คน ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบในหลักการ และขอให้หน่วยบัณฑิตศึกษาฯ ดำเนินการต่อไป

4.14 สรุปรายชื่อที่สำเร็จการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีภาคต้น ปีการศึกษา 2563

รองคณบดีฝ่ายวิจัยฯ เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาสรุปรายชื่อที่สำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีภาคต้น ปีการศึกษา 2563 รวมจำนวน 5 คน ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม ดังนี้

1. รายชื่อนักศึกษาผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท หลักสูตรวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาทันตแพทยศาสตร์ วิชาเอกทันตกรรมบูรณะ จำนวน 2 คน ได้แก่ นางสาวศุทธิณี วิริยะสีบงศ์ และนางสาวอนรรชนี อนุสรราชกิจ

2. รายชื่อนักศึกษาผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท หลักสูตรวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาทันตแพทยศาสตร์ วิชาเอกทันตกรรมสำหรับเด็ก จำนวน 3 คน ได้แก่ นางสาวแพรวพรรณ ทิรัญมูล นายวรัญญู อ่อนสี และนางสาวสลิลทิพย์ ภาคย์ธวัช

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบในหลักการ และขอให้หน่วยบัณฑิตศึกษาฯ ดำเนินการต่อไป

4.15 ขอเปลี่ยนแปลงชื่อรายวิชาเลเซอร์ทางทันตกรรม ของหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

รองคณบดีฝ่ายวิจัยฯ เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาการขอเปลี่ยนแปลงชื่อรายวิชาเลเซอร์ทางทันตกรรม ของหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา สาขาวิชาศัลยศาสตร์ช่องปากและแม็กซิลโลเฟเชียล ซึ่งมีความประสงค์ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงชื่อรายวิชา เพื่อให้ชื่อภาษาไทยตรงตามชื่อภาษาอังกฤษ และสอดคล้องกับอนุสาขาวิชาที่ระบุไว้ในบัญชีรายชื่อกลุ่มสาขาวิชาทางวิชาการทันตแพทยศาสตร์ ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม ได้แก่

1. DT368107 เลเซอร์ในทางทันตกรรม จากเดิมคือ เลเซอร์ในทางทันตกรรม เปลี่ยนเป็น เลเซอร์วิทยาทางทันตแพทยศาสตร์

2. DT368201 ปฏิบัติการเลเซอร์ทางทันตกรรม จากเดิมคือ เลเซอร์ในทางทันตกรรม เปลี่ยนเป็น ปฏิบัติการเลเซอร์วิทยาทางทันตแพทยศาสตร์

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบในหลักการ และขอให้หน่วยบัณฑิตศึกษาฯ ดำเนินการต่อไป

4.16 เพิ่มเติมรายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาทันตกรรมประดิษฐ์ (นานาชาติ)

รองคณบดีฝ่ายวิจัยฯ เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาการขอเพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลงรายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ระดับบัณฑิตศึกษา คณะทันตแพทยศาสตร์ เพื่อปรับปรุงรายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีคุณสมบัติครบถ้วนและเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558 และเป็นส่วนประกอบสำหรับการปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาทันตกรรมประดิษฐ์ หลักสูตรนานาชาติ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2560) โดยเพิ่มรายชื่อ ผศ.ดร. สุคนธ์ทิพย์ อวัญนาการ เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรฯ ซึ่งผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาฯ แล้ว ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบในหลักการ และขอให้หน่วยบัณฑิตศึกษาฯ ดำเนินการต่อไป

4.17 (ร่าง) ประกาศคณะทันตแพทยศาสตร์ เรื่อง หลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินกองทุนส่งเสริมการผลิตบัณฑิตและพัฒนาวิชาการ สำหรับบัณฑิตศึกษา

รองคณบดีฝ่ายวิจัยฯ เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา (ร่าง) ประกาศคณะทันตแพทยศาสตร์ เรื่อง หลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินกองทุนส่งเสริมการผลิตบัณฑิตและพัฒนาวิชาการ คณะทันตแพทยศาสตร์ สำหรับบัณฑิตศึกษา ซึ่งเป็นการออกประกาศใหม่ของคณะฯ เพื่อกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาการจัดสรรและการใช้จ่ายเงินกองทุนส่งเสริมการผลิตบัณฑิตและพัฒนาวิชาการ สำหรับบัณฑิตศึกษาของคณะฯ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และสอดคล้องตามประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น ฉบับที่ 2303/2563 ลงวันที่ 11 พฤศจิกายน 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินกองทุนส่งเสริมการผลิตบัณฑิตและพัฒนาวิชาการ คณะทันตแพทยศาสตร์ ข้อ 8 ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นสมควรให้จัดทำตารางเปรียบเทียบแสดงรายละเอียดการแก้ไขประกาศดังกล่าว กับหลักเกณฑ์ว่าด้วยการใช้จ่ายเงินกองทุนส่งเสริมและพัฒนาบัณฑิตศึกษาของคณะฯ (ฉบับเดิม) และที่ประชุมขอให้รณุกการใช้จ่ายเงินสำหรับจ้างผู้ช่วยหรือบุคลากรมาปฏิบัติงานด้านบัณฑิตศึกษาของสาขาวิชา/แขนงวิชาที่เปิดหลักสูตร เมื่อดำเนินการแล้วให้นำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนฯ เพื่อพิจารณา (ร่าง) ประกาศฯ และทบทวนการแบ่งสัดส่วนเงินกองทุนให้มีความชัดเจนและเหมาะสม สอดคล้องต่อการพัฒนาบัณฑิตศึกษา แล้วนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาอีกครั้ง

นอกจากนี้ เนื่องจากหลักสูตรฝึกอบรมทันตแพทย์ประจำบ้านเพื่อวุฒิบัตรฯ จะต้องจัดทำบัญชีงบดำเนินการของหลักสูตรประจำทุกปี ที่ประชุมจึงเห็นสมควรให้หน่วยบัณฑิตศึกษา เป็นเจ้าภาพนัดประชุมอาจารย์ที่รับผิดชอบหรือผู้อำนวยการหลักสูตรฝึกอบรมฯ ทุกสาขาเพื่อร่วมประชุมหรือแนวทางในการดำเนินการจัดทำบัญชีงบดำเนินการของหลักสูตรประจำปี รวมทั้งค่าใช้จ่ายต่อหัวนักศึกษา (fixed cost) และแจ้งความคืบหน้าให้ที่ประชุมรับทราบต่อไป

4.18 (ร่าง) ประกาศคณะทันตแพทยศาสตร์ เรื่อง หลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินกองทุนส่งเสริมการผลิตบัณฑิตและพัฒนาวิชาการ สำหรับบุคลากร

รองคณบดีฝ่ายวิจัยฯ เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา (ร่าง) ประกาศคณะทันตแพทยศาสตร์ เรื่อง หลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินกองทุนส่งเสริมการผลิตบัณฑิตและพัฒนาวิชาการ คณะทันตแพทยศาสตร์ สำหรับบุคลากร ซึ่งเป็นการออกประกาศใหม่ของคณะฯ เพื่อกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาการจัดสรรและการใช้จ่ายเงินกองทุนส่งเสริมการผลิตบัณฑิตและพัฒนาวิชาการ สำหรับบุคลากรของคณะฯ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และสอดคล้องตามประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น ฉบับที่ 2303/2563 ลงวันที่ 11 พฤศจิกายน 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินกองทุนส่งเสริมการผลิตบัณฑิตและพัฒนาวิชาการ คณะทันตแพทยศาสตร์ ข้อ 8 ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นสมควรให้จัดทำตารางเปรียบเทียบแสดงรายละเอียดการแก้ไขประกาศดังกล่าว กับหลักเกณฑ์ว่าด้วยการใช้จ่ายเงินกองทุนพัฒนาและส่งเสริมด้านวิชาการ สำหรับอาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนของคณะฯ (ฉบับเดิม) แล้วนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาอีกครั้ง

4.19 (ร่าง) คำสั่งคณะทันตแพทยศาสตร์ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาจัดสรรเงินกองทุนส่งเสริมการผลิตบัณฑิตและพัฒนาวิชาการคณะทันตแพทยศาสตร์ สำหรับบุคลากร

รองคณบดีฝ่ายวิจัยฯ เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา (ร่าง) คำสั่งคณะทันตแพทยศาสตร์ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาจัดสรรเงินกองทุนส่งเสริมการผลิตบัณฑิตและพัฒนาวิชาการคณะทันตแพทยศาสตร์ สำหรับบุคลากร รวมจำนวน 10 ท่าน เพื่อทำหน้าที่ในการพิจารณาจัดสรรเงินกองทุนส่งเสริมการผลิตบัณฑิตและพัฒนาวิชาการ สำหรับบุคลากรคณะทันตแพทยศาสตร์ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และสอดคล้องเป้าหมายตามวัตถุประสงค์ของกองทุนฯ และเป็นไปตาม

ประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น ฉบับที่ 2303/2563 ลงวันที่ 11 พฤศจิกายน 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินกองทุนส่งเสริมการผลิตบัณฑิตและพัฒนาวิชาการ คณะทันตแพทยศาสตร์ ข้อ 8 และข้อ 9 ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบในหลักการ ตามที่เสนอ และขอให้งานวิจัยฯ ดำเนินการต่อไป

4.20 ขออนุมัติรวมเงินกองทุนส่งเสริมและพัฒนาบัณฑิตศึกษา ของหลักสูตรสาขาวิชาทันตกรรมประดิษฐ์ เพื่อบริหารค่าใช้จ่าย ประจำปีงบประมาณ 2563 -2564

รองคณบดีฝ่ายวิจัยฯ เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาการขออนุมัติรวมเงินกองทุนส่งเสริมและพัฒนาบัณฑิตศึกษา ของหลักสูตรสาขาวิชาทันตกรรมประดิษฐ์ เพื่อบริหารจัดการค่าใช้จ่าย ประจำปีงบประมาณ 2563 – 2564 ทั้งนี้ สาขาวิชา ซึ่งได้เปิดการเรียนการสอน 2 หลักสูตร คือ ระดับปริญญาโท สาขาทันตกรรมประดิษฐ์ (นานาชาติ) และหลักสูตรฝึกอบรมทันตแพทย์ประจำบ้านเพื่อวุฒิบัตร สาขาทันตกรรมประดิษฐ์ ซึ่งมีการบริหารจัดการงบประมาณและครุภัณฑ์ภายในสาขาวิชา บางรายการเป็นแบบองค์รวมที่สามารถใช้สอยประโยชน์ร่วมกัน และเนื่องจากปัจจุบันสรุปงบบัณฑิตศึกษาของหลักสูตรระดับปริญญาโท สาขาทันตกรรมประดิษฐ์ มียอดค่าใช้จ่ายโดยรวมเป็นจำนวนเงินสูงกว่ายอดรายรับ ในการนี้ เพื่อให้การบริหารจัดการงบประมาณระดับบัณฑิตศึกษาของสาขาวิชาทันตกรรมประดิษฐ์ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขออนุมัติใช้จ่ายงบบัณฑิตศึกษาของหลักสูตรฝึกอบรมทันตแพทย์ประจำบ้านเพื่อวุฒิบัตร สาขาทันตกรรมประดิษฐ์ เพื่อหักกลบลบหนี้จำนวนเท่ากับยอดค่าใช้จ่ายคงเหลือของหลักสูตรระดับปริญญาโท สาขาทันตกรรมประดิษฐ์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 หรือให้มียอดค่าใช้จ่ายเท่ากับจำนวน 0.00 บาท ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบในหลักการ ตามที่เสนอ โดยขอให้หน่วยบัณฑิตศึกษาฯ ร่วมกับหน่วยการเงินและบัญชีดำเนินการต่อไป

4.21 การสมัครทุนโครงการวิจัยสถาบัน มหาวิทยาลัยขอนแก่น ประจำปีงบประมาณ 2564 เพิ่มเติม 2 โครงการ

รองคณบดีฝ่ายวิจัยฯ เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาการสมัครขอรับทุนสนับสนุนโครงการวิจัยการพัฒนาประสิทธิภาพงานประจำ (Routine to Research) มหาวิทยาลัยขอนแก่น ประจำปีงบประมาณ 2564 ของบุคลากรสายสนับสนุน คณะทันตแพทยศาสตร์ จำนวน 2 โครงการ ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม ดังนี้

1. ชื่อโครงการ: การประยุกต์ใช้ Appsheet พัฒนาแอปพลิเคชันเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการเครื่องมือวิจัยในห้องปฏิบัติการ คณะทันตแพทยศาสตร์ เสนอขอของบประมาณสนับสนุนจำนวน 9,945.-บาท ของทีมผู้วิจัย นางสาวภาวิณี วิเศษศักดิ์ และนายพิบูรณ์ เหง้าณี โดยมีที่ปรึกษาโครงการคือ ผศ.ดร.สุพรรณิการ์ เรืองศรี มีระยะเวลาทำวิจัย ตั้งแต่เดือนมีนาคม - สิงหาคม 2564 ณ ห้องปฏิบัติการวิจัย คณะทันตแพทยศาสตร์

2. ชื่อโครงการ: การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีอินเทอร์เน็ตของสรรพสิ่งสำหรับคัดกรองผู้รับบริการที่มีความเสี่ยงต่อการติดเชื้อโควิด-19 ของห้องปฏิบัติการวิจัย คณะทันตแพทยศาสตร์ เสนอขอของบประมาณสนับสนุนจำนวน 30,000.-บาท ของทีมผู้วิจัย นายศานิต บัวนิล และนายพิบูรณ์ เหง้าณี โดยมีที่ปรึกษาโครงการคือ ผศ.ดร.สุพรรณิการ์ เรืองศรี มีระยะเวลาทำวิจัย ตั้งแต่เดือนมีนาคม - สิงหาคม 2564 ณ ห้องปฏิบัติการวิจัย คณะทันตแพทยศาสตร์

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบในหลักการ ตามที่เสนอ และขอให้งานวิจัยฯ ดำเนินการต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากรองคณบดี / หัวหน้าสาขาวิชา/ กรรมการประจำคณะฯ

5.1 รายงานผลการคัดเลือกบุคคลเข้าปฏิบัติงานเป็นลูกจ้างของมหาวิทยาลัย ตำแหน่งนักวิจัย จำนวน 1 อัตรา

รองคณบดีฝ่ายบริหาร แจ้งให้ที่ประชุมรับทราบรายงานผลการคัดเลือกบุคคลเข้าปฏิบัติงานเป็นลูกจ้างของมหาวิทยาลัย ตำแหน่งนักวิจัย จำนวน 1 อัตรา เลขประจำตำแหน่ง 230 เพื่อปฏิบัติงานในสังกัดงานวิจัยฯ คณะทันต

แพทยศาสตร์ โดยคณะกรรมการคัดเลือกฯ ได้พิจารณาดำเนินการคัดเลือกเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ 6 มกราคม 2564 ผลปรากฏว่า นางสาววราภรณ์ พันธุ์พรหม เป็นผู้ที่ได้รับการคัดเลือก ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมรับทราบ และเห็นชอบให้รับรองผลการคัดเลือกฯ ตามที่เสนอ โดยขอให้หน่วยทรัพยากรบุคคลฯ ดำเนินการต่อไป

5.2 Plan for re-outbreak of Covid-19 และแนวทางการรับมือสถานการณ์แพร่ระบาดของ Covid-19 รอบใหม่

รองคณบดีฝ่ายโรงพยาบาลทันตกรรม แจ้งให้ที่ประชุมรับทราบรายงานสถานการณ์และ Plan for re-outbreak of Covid-19 และแนวทางการรับมือสถานการณ์แพร่ระบาดของ Covid-19 รอบใหม่ ของโรงพยาบาลทันตกรรม คณะทันตแพทยศาสตร์ รวมถึงแนวทางปฏิบัติตามประกาศของคณะฯ (ฉบับที่ 84) ลงวันที่ 22 ธันวาคม 2563 เรื่อง แนวทางในการปฏิบัติตนของบุคลากรและนักศึกษาในสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) รอบใหม่ และประกาศเพิ่มเติม (ฉบับที่ 86/2563) ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2563 โดยได้กำหนดมาตรการป้องกันจำแนกแนวทางปฏิบัติเป็น 4 ระดับ ซึ่งขึ้นกับสถานการณ์ความรุนแรงของการระบาดในแต่ละพื้นที่ และอิงตามบริบทของแต่ละจังหวัด (โซนสีแดง โซนสีส้ม โซนสีเหลือง และโซนสีเขียว) พร้อมขอให้บุคลากรงดหรือชะลอการเดินทางข้ามพื้นที่จังหวัด ยกเว้นเหตุกรณีมีความจำเป็นยิ่งยวดให้ขออนุญาตต่อคณบดี ทุกกรณี (ทั้งการเดินทางไปพื้นที่โซนแดง ส้ม หรือเหลือง) โดยถือปฏิบัติให้เป็นไปตามประกาศกระทรวง อว. ฉบับที่ 9 ลงวันที่ 2 มกราคม 2564 กำหนดให้บุคลากรงดหรือชะลอการเดินทางข้ามเขตพื้นที่จังหวัด เว้นแต่กรณีเหตุจำเป็นซึ่งต้องขออนุญาตจากผู้บังคับบัญชาที่มีอำนาจอนุญาตก่อน หากท่านใดมีความจำเป็นต้องเดินทางด้วยเหตุจำเป็น ขอให้ทำหนังสือเพื่อชี้แจงเหตุจำเป็นและขออนุญาตจากคณบดีอย่างเป็นทางการ และคณะฯ ได้กำหนดแนวปฏิบัติหลังกลับจากเดินทาง ให้รายงานตัวกลับเข้าพื้นที่ทางอีเมลต่อคณบดีและแจ้งหน่วย IC ของโรงพยาบาลทันตกรรม ผ่าน Line ID เพื่อทำแบบคัดกรองเบื้องต้นตามลิ้งค์ที่แจ้งไว้ โดยหน่วย IC จะแนะนำการปฏิบัติตัว และประสานส่งต่อไปหน่วยเวชกรรมสังคม โรงพยาบาลศรีนครินทร์ เพื่อประเมินความจำเป็นในการทำ COVID test และแนะนำแนวทางปฏิบัติ ในกรณีที่กลับมาจากโซนแดงหรือส้ม หรือกรณีที่มีความเสี่ยงสูง เช่น อยู่ในกลุ่มเสี่ยงสูงใน Timeline ของผู้ติดเชื้อ และให้ปฏิบัติตัวตามคำวินิจฉัยของหน่วยเวชกรรมสังคมฯ โดยอยู่ภายใต้การดูแลและเฝ้าระวังของหน่วย IC โรงพยาบาลทันตกรรม รวมทั้ง กรณีนักศึกษาและทันตแพทย์ที่นัดผู้ป่วยมาทำการรักษา ขอให้ดำเนินการคัดกรองผู้ป่วยล่วงหน้าทุกรายก่อนถึงวันนัดตาม link ที่กำหนดไว้ ถ้าผู้ป่วยอยู่ในกลุ่มพื้นที่เสี่ยงสูง ให้เลื่อนนัดรักษาผู้ป่วยออกไปอย่างน้อย 14 วัน เพื่อลดความเสี่ยงไม่ให้ผู้ป่วยเข้ามาพื้นที่โรงพยาบาลทันตกรรม ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมรับทราบ และขอความร่วมมือแจ้งให้บุคลากรและนักศึกษาในสังกัด รับทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัดต่อไป

5.3 สรุปรายรับ-รายจ่าย และผลการดำเนินงานคลินิกทันตกรรมพิเศษในคณะฯ ประจำเดือนธันวาคม 2563

รองคณบดีฝ่ายโรงพยาบาลทันตกรรม แจ้งให้ที่ประชุมรับทราบสรุปรายรับ-รายจ่าย สถิติผู้ป่วย และผลการดำเนินงานของคลินิกทันตกรรมพิเศษ คณะทันตแพทยศาสตร์ ประจำเดือนธันวาคม 2563 โดยสรุปผลดำเนินการ มีรายรับสูงกว่ารายจ่าย จำนวน 964,034.65 บาท มีผู้ป่วยที่มารับบริการ 3,732 ราย เมื่อเทียบกับเดือนที่ผ่านมา พบว่ามีรายรับลดลง คิดเป็นร้อยละ 4.47 และมียอดรายจ่ายลดลง คิดเป็นร้อยละ 5.66 จึงทำให้มีกำไรสุทธิเพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับเดือนพฤศจิกายน 2563 คิดเป็นร้อยละ 2.53 พร้อมนี้ได้สรุปแจกแจงรายละเอียดข้อมูลการปฏิบัติงานของทันตแพทย์ สรุปยอดรายรับของแต่ละบุคคลและการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทน พ.ต.ส. ประจำเดือนธันวาคม 2563 และได้แสดงกราฟเปรียบเทียบ

ข้อมูลรายรับ-รายจ่าย และรายได้สุทธิ ของคลินิกทันตกรรมพิเศษ ประจำปีงบประมาณ 2564 ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมรับทราบ และขอให้ฝ่ายโรงพยาบาลทันตกรรม กำกับดูแลในการบริหารงบประมาณและหาแนวทางเพิ่มรายได้ต่อไป ทั้งนี้ ขอให้คลินิกทันตกรรมพิเศษ จัดทำรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทน พ.ต.ส. ประจำรายเดือน ข้อมูลการปฏิบัติงานของทันตแพทย์และสรุปยอดรายรับของแต่ละบุคคล แจ้งที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ รับทราบเพื่อหาแนวทางพัฒนาการให้บริการและเพิ่มจำนวนผู้มารับบริการต่อไป

ในการนี้ ขอให้ฝ่ายโรงพยาบาลทันตกรรมร่วมกับฝ่ายบริหาร ศึกษาวิธีการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนในการให้บริการทางการแพทย์ของโรงพยาบาลศรีนครินทร์ เพื่อเป็นแนวทางของคณะฯ ต่อไป

5.4 สรุปรายรับ-รายจ่าย และผลการดำเนินงานคลินิกทันตกรรมพิเศษในเมืองฯ ประจำปีธันวาคม 2563

รองคณบดีฝ่ายโรงพยาบาลทันตกรรม แจ้งให้ที่ประชุมรับทราบสรุปรายรับ - รายจ่าย สถิติผู้ป่วย และผลการดำเนินงานของคลินิกทันตกรรมพิเศษในเมือง ศูนย์บริการสู่ชุมชน ประจำปีธันวาคม 2563 โดยสรุปผลดำเนินการ มีรายรับสูงกว่ารายจ่าย จำนวน 232,393.25 บาท มีผู้ป่วยที่มารับบริการ จำนวน 726 ราย และเมื่อเทียบกับเดือนที่ผ่านมาพบว่า มียอดรายรับและยอดรายจ่ายลดลง จึงทำให้มีรายได้สุทธิลดลงเมื่อเทียบกับเดือนพฤศจิกายน 2563 แต่อย่างไรก็ตามยังคงมีการควบคุมค่าใช้จ่ายด้านการเบิกจ่ายและใช้วัสดุให้อยู่ในเกณฑ์ที่เหมาะสม พร้อมนี้ได้สรุปข้อมูลการให้บริการและจำนวนรายรับ โดยแยกตามประเภทการรักษา ประจำเดือนพฤศจิกายน 2563 และได้แสดงกราฟเปรียบเทียบรายได้ของคลินิกทันตกรรมพิเศษในเมือง ประจำปีงบประมาณ 2558 - ปัจจุบัน ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมรับทราบ และขอให้รองคณบดีฝ่ายโรงพยาบาลทันตกรรม กำกับดูแลเพื่อการเพิ่มรายได้และประสิทธิภาพของคลินิกทันตกรรมพิเศษในเมือง ต่อไป

5.5 รายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดข้อตกลงการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ 2564 ไตรมาส 1 (รอบ 3 เดือน)

รองคณบดีฝ่ายยุทธศาสตร์ แจ้งให้ที่ประชุมรับทราบรายงานผลดำเนินงานตามตัวชี้วัดข้อตกลงการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ 2564 ไตรมาส 1 (รอบ 3 เดือน) ทั้งนี้ เป็นการรายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดการรับรองข้อตกลงการปฏิบัติงานที่สำคัญเพื่อขับเคลื่อนองค์กรสู่ความสำเร็จตามเป้าหมาย จำนวน 21 ตัวชี้วัด รวมกับรายงานผลการดำเนินงานตามข้อตกลงการปฏิบัติงานสู่ความเป็นเลิศ Objective Key Results (OKRs) ประจำปีงบประมาณ 2564 คณะทันตแพทยศาสตร์ ซึ่งคณบดีได้ลงนามรับดำเนินการตามข้อตกลงการปฏิบัติงานดังกล่าวกับอธิการบดี จำนวน 7 ตัวชี้วัดที่สนับสนุนการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยและครอบคลุมทั้ง 3 เสาหลัก ในด้านประชาคม หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของมหาวิทยาลัย (People : P) ด้านระบบนิเวศของมหาวิทยาลัย (Ecological : E) และด้านจิตวิญญาณความเป็นมหาวิทยาลัยขอนแก่น (Spiritual : S) โดยสรุปผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดข้อตกลงการปฏิบัติงาน (รอบ 3 เดือน ระหว่าง ต.ค. - ธ.ค. 2563) รวมจำนวน 26 ตัวชี้วัด พบว่าหลายตัวชี้วัดมีผลลัพธ์เป็นที่น่าพอใจและจะสามารถบรรลุเป้าหมายได้ตามที่กำหนดไว้ และมีบางตัวชี้วัดซึ่งฝ่ายที่เกี่ยวข้องจะต้องหาแนวทางเพื่อผลักดันผลการดำเนินงานให้สามารถบรรลุตามเป้าหมายได้เมื่อครบรอบ 12 เดือน ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม อาทิ

ตัวชี้วัดที่ 6 อัตราการเกิดภาวะแทรกซ้อนจากการรักษารุนแรงฯ

ตัวชี้วัดที่ 9 กำไรสุทธิจากการให้บริการทางทันตกรรม

ตัวชี้วัดที่ 10 OKRs05 จำนวนโครงการวิจัยในรูปแบบแผนบูรณาการวิจัย (Research program)

ตัวชี้วัดที่ 12 OKRs07 จำนวนนวัตกรรมที่ได้รับการจดทรัพย์สินทางปัญญา

ตัวชี้วัดที่ 15 ร้อยละการสอบผ่านใบประกอบวิชาชีพ

ตัวชี้วัดที่ 18 ร้อยละของระบบสารสนเทศเพื่อการตัดสินใจครอบคลุม

ตัวชี้วัดที่ 20 ร้อยละของรายวิชานำระบบดิจิทัลมาสนับสนุนการเรียนการสอน (เช่น สอนออนไลน์, Smart Classroom การบริหารจัดการ)

ตัวชี้วัดที่ 25 และ 26 จำนวนเงินบริจาค และจำนวนเงินบริจาคของศิษย์เก่า

มติ ที่ประชุมรับทราบ และขอให้ฝ่ายยุทธศาสตร์ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหาแนวทางสนับสนุนเพื่อขับเคลื่อนให้ผลการดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายต่อไป

5.6 รายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรมและประเมินสมรรถนะพื้นฐาน ประจำปี 2563 สำหรับผู้ที่จบการศึกษา

ทันตแพทยศาสตรบัณฑิตจากสถาบันการศึกษาต่างประเทศที่ทันตแพทยสภารับรอง (จำนวน 4 ราย)

รองคณบดีฝ่ายการศึกษา แจ้งให้ที่ประชุมรับทราบรายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรมและประเมินสมรรถนะพื้นฐาน ประจำปี 2563 สำหรับผู้ที่จบการศึกษาทันตแพทยศาสตรบัณฑิตจากสถาบันการศึกษาต่างประเทศที่ทันตแพทยสภารับรอง และสอบผ่านการประเมินและรับรองความรู้ความสามารถในการประกอบวิชาชีพทันตกรรม เพื่อขึ้นทะเบียนและรับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพทันตกรรม จากทันตแพทยสภา ภาคที่ 1 และภาคที่ 2 ซึ่งผู้มีสิทธิสมัครสอบเพื่อประเมินความรู้ความสามารถทางด้านทักษะคลินิกทันตกรรมจะต้องผ่านการฝึกอบรมและประเมินสมรรถนะพื้นฐานก่อน ทั้งนี้ ศูนย์ประเมินและรับรองความรู้ความสามารถในการประกอบวิชาชีพทันตกรรม (ศ.ป.ท.) ได้แจ้งรายชื่อพร้อมให้ผู้เข้ารับการอบรมฯ จำนวน 4 ราย มารายงานตัวเข้ารับการอบรมที่คณะทันตแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น แล้วเมื่อวันที่ 11 มกราคม 2564 ได้แก่ นางสาวยุวดี พรหมดี นางสาวกิริติ เคนสุโพธิ์ นางสาวชญาณิน หนูทอง และนางสาว วิรัชดา สืบผาสุก จากมหาวิทยาลัย Dalian Medical University, China เพื่อให้คณะฯ ซึ่งเป็นสถาบันอบรมได้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน 90 วัน ด้วยการฝึกปฏิบัติการรักษาคอนโซ่จริงในคลินิกทันตกรรม ภายใต้การกำกับดูแลของอาจารย์/ทันตแพทย์ที่จะให้คำแนะนำเสมือนเป็นนักศึกษาของคณะฯ เพื่อเป็นการฝึกทักษะการปฏิบัติการหรือปรับทักษะขั้นพื้นฐานในการรักษาทางทันตกรรม เมื่อประเมินผลเบื้องต้นแล้วเห็นว่ามีความสมบูรณ์ผ่านการอบรมและประเมินสมรรถนะพื้นฐาน จึงจะเข้าสู่ขั้นตอนการสอบเพื่อประเมินและรับรองความรู้ความสามารถทางด้านทักษะคลินิกทันตกรรม (ภาคปฏิบัติ) ในการประกอบวิชาชีพทันตกรรมตามขั้นตอนต่อไป ใช้เวลาต่ออีกประมาณ 1 ปี เช่นเดียวกับการจัดอบรมในปี 2562 ที่ผ่านมา ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมรับทราบ และขอให้ฝ่ายการศึกษาประสานงานกับสาขาวิชา/แขนงวิชาและโรงพยาบาลทันตกรรมเพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป รวมทั้งควรมีการวางแผนงานร่วมกับสาขาวิชา/แขนงวิชาและโรงพยาบาลทันตกรรม เพื่อเตรียมความพร้อมอย่างรอบด้าน ทั้งในการจัดตารางฝึกปฏิบัติงานคลินิก การหาแนวทางบริหารจัดการหรือระบบที่สามารถรองรับการฝึกปฏิบัติงานที่เหมาะสมในสถานการณ์ปัจจุบัน ทั้งด้านอาจารย์ผู้สอน และสถานที่ฝึกปฏิบัติงานคลินิกทันตกรรม

ในการนี้ เพื่อการบริหารจัดการงบประมาณค่าใช้จ่าย การเบิกจ่ายเงินค่าจัดสอบและค่าตอบแทนของอาจารย์/สาขาวิชา ที่ดูแลควบคุมการฝึกอบรมปฏิบัติงานฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและสอดคล้องตามระเบียบ ฝ่ายการศึกษาจะได้ออมนุมัติงบประมาณจัดทำโครงการฝึกอบรมดังกล่าวในแผนปฏิบัติการประจำปีของคณะฯ ต่อไป (ตามวาระที่ 4.3)

5.7 ความคืบหน้าการจัดฝึกอบรมฯ ประจำปี 2562 สำหรับผู้ที่จบการศึกษาทันตแพทยศาสตรบัณฑิตจาก

สถาบันการศึกษาต่างประเทศที่ทันตแพทยสภารับรอง (จำนวน 4 ราย)

รองคณบดีฝ่ายการศึกษา แจ้งให้ที่ประชุมรับทราบความคืบหน้าการเป็นสถาบันฝึกอบรมและประเมินสมรรถนะพื้นฐาน ประจำปี 2562 สำหรับผู้ที่จบการศึกษาทันตแพทยศาสตรบัณฑิตจากสถาบันการศึกษาต่างประเทศ

ที่ทันตแพทยสภารับรองฯ จำนวน 4 ราย จากมหาวิทยาลัย Dalian Medical University, China ซึ่งการดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ผู้เข้ารับการฝึกอบรมทั้ง 4 คน ได้สอบผ่านการประเมินและรับรองความรู้ความสามารถในการประกอบวิชาชีพทันตกรรม เพื่อขึ้นทะเบียนและรับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพทันตกรรม จากทันตแพทยสภาภาคที่ 1 และภาคที่ 2 เรียบร้อยแล้ว

มติ ที่ประชุมรับทราบ

5.8 การปรับเกณฑ์ขั้นต่ำการปฏิบัติงานคลินิกของหลักสูตรทันตแพทยศาสตรบัณฑิต สำหรับนักศึกษาที่จะสำเร็จการศึกษา ในปีการศึกษา 2564

รองคณบดีฝ่ายการศึกษา แจ้งให้ที่ประชุมรับทราบว่า จากที่ประชุมคณะกรรมการทันตแพทยสภา ครั้งที่ 9/2563 เมื่อวันที่ 30 กันยายน 2563 มีมติเห็นชอบให้แก้ไขเกณฑ์ขั้นต่ำการปฏิบัติงานคลินิกของหลักสูตรทันตแพทยศาสตรบัณฑิต และที่ประชุมคณะกรรมการทันตแพทยสภา ครั้งที่ 11/2563 เมื่อวันที่ 12 พฤศจิกายน 2563 มีมติเห็นชอบให้เกณฑ์ขั้นต่ำการปฏิบัติงานคลินิกของหลักสูตรทันตแพทยศาสตรบัณฑิต มีผลบังคับใช้กับนักศึกษาที่จะสำเร็จการศึกษาในปีการศึกษา 2564 เป็นต้นไป ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมรับทราบ และขอให้ฝ่ายการศึกษาแจ้งอาจารย์ทุกสาขาวิชา/แขนงวิชา/นักศึกษา เพื่อทราบต่อไป

5.9 การเลื่อนกำหนดการทดสอบเพื่อประเมินความรู้ทางวิทยาศาสตร์การแพทย์และทันตแพทย์พื้นฐานฯ ครั้งที่ 1/2564

เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อ Covid-19 ระลอกใหม่

รองคณบดีฝ่ายการศึกษา แจ้งให้ที่ประชุมรับทราบว่า เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อ Covid-19 ระลอกใหม่ ที่ความรุนแรงและมีจำนวนผู้ป่วยเพิ่มขึ้นจำนวนมาก ประกอบกับมีประกาศให้ปิดสถานที่ของสถาบันการศึกษาและงดจัดกิจกรรมต่างๆ ศูนย์ประเมินและรับรองความรู้ความสามารถในการประกอบวิชาชีพทันตกรรม (ศ.ป.ท.) โดยผ่านที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร ศ.ป.ท. เมื่อวันที่ 4 มกราคม 2564 มีมติเห็นชอบให้เลื่อนกำหนดการทดสอบเพื่อประเมินความรู้ทางวิทยาศาสตร์การแพทย์และทันตแพทย์พื้นฐาน และการสอบเพื่อประเมินความรู้ภาควิทยาคณิศทันตกรรม ครั้งที่ 1/2564 จากเดิมวันที่ 9-10 มกราคม 2564 ออกไปก่อนจนกว่าสถานการณ์จะคลี่คลาย ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมรับทราบ

5.10 ประชาสัมพันธ์หนังสือจรรยาบรรณ จริยธรรม “รากแก้วแห่งมโนธรรมสำนึก” โดยคณะกรรมการจรรยาบรรณ มข.

รองศาสตราจารย์จรินทร์ ปภังกรกิจ หัวหน้าสาขาวิชาชีวเวชศาสตร์ช่องปาก ในฐานะประธานคณะกรรมการจรรยาบรรณฯ แจ้งให้ที่ประชุมรับทราบเกี่ยวกับการประชาสัมพันธ์โครงการสร้างสื่อประชาสัมพันธ์ด้านจรรยาบรรณ ของคณะกรรมการจรรยาบรรณ ประจำมหาวิทยาลัยขอนแก่น โดยได้จัดส่งหนังสือจรรยาบรรณ จริยธรรม "รากแก้วแห่งมโนธรรมสำนึก (พิมพ์ครั้งที่ 2)" เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในสังกัดรับทราบ ยึดมั่นในมโนธรรมและถือปฏิบัติตามจรรยาบรรณที่ได้กำหนดไว้ ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมรับทราบ และขอความร่วมมือประชาสัมพันธ์ให้คณาจารย์/บุคลากรของคณะฯ รับทราบต่อไป

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่นๆ

6.1 แจ้งนโยบายและปฏิทินการจัดทำงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2565 ของมหาวิทยาลัยขอนแก่น

รองคณบดีฝ่ายยุทธศาสตร์ แจ้งให้ที่ประชุมรับทราบแนวนโยบายการจัดทำงบประมาณรายจ่ายและปฏิทินกำหนดการจัดทำงบประมาณรายจ่าย มหาวิทยาลัยขอนแก่น ประจำปีงบประมาณ 2565 โดยกองยุทธศาสตร์ แจ้งให้คณะ/หน่วยงานรับทราบเพื่อเป็นกรอบแนวคิดในการจัดทำรายละเอียดค่าของงบประมาณ รวมถึงหลักการจัดสรร

งบประมาณของ มหาวิทยาลัย เพื่อให้เกิดประสิทธิผลและประสิทธิภาพของการใช้งบประมาณทั้งในระดับส่วนกลาง และส่วนงาน ซึ่งตามปฏิทินการจัดทำแผนงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ 2565 กำหนดขอให้คณะ/หน่วยงานเตรียมดำเนินการจัดทำคำขอของงบประมาณเงินรายได้ ในเดือนเมษายน - พฤษภาคม 2564 เพื่อจัดส่งให้ กองยุทธศาสตร์ ภายในวันที่ 15 พฤษภาคม 2564 และจัดทำรายละเอียดคำขอของงบประมาณตามโครงการ/กิจกรรมใน แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2565 และส่งคำขอของงบประมาณให้กองยุทธศาสตร์ ภายในวันที่ 31 พฤษภาคม 2564 ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมรับทราบ และขอให้งานยุทธศาสตร์ ประสานงานกับสาขาวิชา/หน่วยงาน เพื่อดำเนินการต่อไป

6.2 การเสนอชื่อผู้สมควรได้รับการพิจารณาให้ดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

รองคณบดีฝ่ายบริหาร เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาเสนอชื่อผู้สมควรได้รับการพิจารณาให้ดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น แทนท่านเดิมเนื่องจากได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองอธิการบดี ฝ่ายการศึกษาและบริการวิชาการ ซึ่งคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการฯ ขอให้คณะฯ พิจารณาเสนอชื่อโดยผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำคณะฯ จำนวนไม่เกิน 2 ชื่อ ตามเกณฑ์และคุณสมบัติที่กำหนดใน ประกาศคณะกรรมการสรรหาฯ (ฉบับที่ 3/2564) และให้จัดส่ง (ประทับตราลับ) ไปยังสำนักงานสภามหาวิทยาลัย อาคารสิริคุณากร ภายในวันที่ 12 กุมภาพันธ์ 2564 ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติไม่เสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งดังกล่าว

เลิกประชุมเวลา 14.05 น.

นางรจนา พุทธิมา

รักษาการแทนผู้อำนวยการกองบริหารงานคณะฯ

กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการฯ

นางยุพิน บุญนาดี

ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการฯ

ผู้จัดรายงานและพิมพ์รายงานการประชุม