

รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะทันตแพทยศาสตร์

ครั้งที่ 10 / 2564

วันอังคารที่ 14 กันยายน 2564

ณ ห้องประชุมอิสระ ยุกตะนันท์ สำนักงานคณบดี คณะทันตแพทยศาสตร์

ผู้มาประชุม

1.	รศ. วรานุช	ปิติพัฒน์	คณบดีคณะทันตแพทยศาสตร์	ประธาน
2.	รศ. อโนมา	รัตนะเจริญธรรม	รองคณบดีฝ่ายบริหาร	กรรมการ
3.	ผศ. ภัทรมน	รัตนาพันธ์ุ์	รองคณบดีฝ่ายโรงพยาบาลทันตกรรม	กรรมการ
4.	ผศ. รัชฎา	ฉายจิต	รองคณบดีฝ่ายยุทธศาสตร์	กรรมการ
5.	ผศ. อชิรุรุช	สุพรรณเภสัช	รองคณบดีฝ่ายการศึกษา	กรรมการ
6.	ผศ. ชีมายู	พลากร จอร์นส	รองคณบดีฝ่ายวิจัย บัณฑิตศึกษาและวิเทศสัมพันธ์	กรรมการ
7.	รศ. จรินทร์	ปลั่งกรกิจ	หัวหน้าสาขาวิชาชีวเวชศาสตร์ช่องปาก	กรรมการ
8.	รศ. ปัทมา	ชัยเลิศฉวนิชกุล	หัวหน้าสาขาวิชาทันตกรรมบูรณะ	กรรมการ
9.	ผศ. วัชรินทร์	ห่อวิจิตร	หัวหน้าสาขาวิชาทันตกรรมประดิษฐ์	กรรมการ
10.	รศ. พูนศักดิ์	ภิเศก	หัวหน้าสาขาวิชาทันตกรรมป้องกัน	กรรมการ
11.	นางรจนา	พุทธิมา	รักษาการแทนผู้อำนวยการกองบริหารงานคณะฯ	กรรมการและเลขานุการฯ
12.	นางยุพิน	บุญนาดี	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ	ผู้ช่วยเลขานุการฯ
13.	นางสาวนวรรต์	ชนะบัว	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	ผู้ช่วยเลขานุการฯ

ผู้ไม่มาประชุม เนื่องจากติดราชการและภารกิจอื่น

1.	รศ. ดนัย	ยอดสุวรรณ	อาจารย์ประจำคณะฯ (ผู้ทรงคุณวุฒิ)	กรรมการ
----	----------	-----------	----------------------------------	---------

ผู้ร่วมประชุม

1.	ผศ. ศิริพงศ์	สิทธิสมวงศ์	แทน หัวหน้าสาขาวิชาศัลยศาสตร์ช่องปากฯ	
----	--------------	-------------	---------------------------------------	--

เริ่มประชุมเวลา 09.05 น.

เมื่อครบองค์ประชุมแล้ว ประธานกล่าวเปิดการประชุมคณะกรรมการประจำคณะทันตแพทยศาสตร์ ครั้งที่ 10/2564 และได้ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังต่อไปนี้

### ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งต่อที่ประชุม

#### 1.1 สรุปรายรับ-รายจ่าย งบประมาณเงินรายได้ และงบเงินแผ่นดิน คณะทันตแพทยศาสตร์ ประจำปีเดือนกรกฎาคม 2564

ประธานเชิญรองคณบดีฝ่ายบริหาร แจ้งให้ที่ประชุมรับทราบสรุปรายรับ - รายจ่าย งบประมาณเงินรายได้ และ งบประมาณแผ่นดิน คณะทันตแพทยศาสตร์ ประจำปีเดือนกรกฎาคม 2564 โดยสรุปภาพรวม มีรายรับรวมจำนวน 104.63 ล้านบาท เมื่อรวมกับเงินสำรองสะสมที่ตั้งเป็นงบรายรับในปีงบประมาณ 2564 จำนวน 43.50 ล้านบาท จึงเป็นผล ทำให้มียอดรายรับรวมทั้งสิ้น จำนวน 148.13 ล้านบาท และมียอดรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 131.79 ล้านบาท ทำให้มีเงินรายรับ สูงกว่ารายจ่าย จำนวน 16.33 ล้านบาท แต่เมื่อเทียบกับเดือนพฤษภาคมของปีที่ผ่านมาพบว่า ปีงบประมาณ 2564 มียอด รายรับสูงกว่าปีที่ผ่านมา จำนวน 14.15 ล้านบาท และมีรายจ่ายสูงกว่าปีที่ผ่านมา จำนวน 31.82 ล้านบาท พร้อมได้แจ้ง สรุปรายงานการใช้จ่ายเงินงบประมาณสนับสนุนจากภาครัฐ (งบแผ่นดิน) ปีงบประมาณ 2564 รวมวงเงิน 62.65 ล้านบาท ณ วันที่ 31 กรกฎาคม 2564 ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

**มติ** ที่ประชุมรับทราบ ขอให้ฝ่ายบริหารกำกับดูแลการใช้จ่ายงบประมาณในปีต่อไปให้มีความเหมาะสมและ เป็นไปตามแผนฯ

#### 1.2 เรื่องแจ้งมติ/ผลการพิจารณาของกรรมการคณะ โดยวิธีเวียน (อิเล็กทรอนิกส์) จำนวน 1 เรื่อง

ประธานแจ้งให้ที่ประชุมรับทราบผลการพิจารณาและมติของคณะกรรมการประจำคณะฯ (โดยวิธีเวียนระบบ อิเล็กทรอนิกส์) จำนวน 1 เรื่อง ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม ดังนี้

1. มีมติเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศคณะทันตแพทยศาสตร์ (ฉบับที่ /2564) เรื่อง หลักเกณฑ์การขอใช้จ่าย เงินกองทุนส่งเสริมการผลิตบัณฑิตและพัฒนาวิชาการ คณะทันตแพทยศาสตร์ สำหรับบัณฑิตศึกษา (ผ่านระบบ google form เมื่อวันที่ 3 กันยายน 2564)

**มติ** ที่ประชุมรับทราบ และขอให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป

#### 1.3 แจ้งแนวปฏิบัติตามคำสั่งมหาวิทยาลัยขอนแก่น ที่ 6682/2564 เรื่อง มอบอำนาจให้หัวหน้าส่วนงาน ปฏิบัติการ แทนอธิการบดี ลงนามในหนังสือมหาวิทยาลัยภายนอก

ประธานแจ้งให้ที่ประชุมรับทราบแจ้งแนวปฏิบัติตามคำสั่งมหาวิทยาลัยขอนแก่น ที่ 6682/2564 เรื่อง มอบอำนาจให้ หัวหน้าส่วนงาน ปฏิบัติการแทนอธิการบดี ลงนามในหนังสือมหาวิทยาลัยภายนอก เฉพาะเรื่องในภาระหน้าที่ของส่วนงาน ยกเว้นหนังสือที่เกี่ยวข้องกับกรณี หนังสือถึงสำนักพระราชวัง หนังสือที่ก่อให้เกิดนิติสัมพันธ์หรือมีความผูกพันตาม กฎหมาย หนังสือถึงผู้บริหารระดับสูงตั้งแต่ผู้ว่าราชการจังหวัด หรือเทียบเท่า และหนังสือเกี่ยวข้องกับด้านการเรียนการสอน การวิจัย บริการวิชาการฯ ที่ร่วมดำเนินงานมากกว่า 1 ส่วนงาน ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

**มติ** ที่ประชุมรับทราบ

#### 1.4 บันทึกข้อตกลงการร่วมเป็นสถานพยาบาลในการให้บริการทางการแพทย์กรณีทันตกรรมแก่ผู้ประกันตน (MOU) ตาม สิทธิบัตรประกันสังคม ของโรงพยาบาลทันตกรรม คณะทันตแพทยศาสตร์ และสำนักงานประกันสังคมจังหวัดขอนแก่น

ประธานแจ้งให้ที่ประชุมรับทราบเกี่ยวกับบันทึกข้อตกลงการร่วมเป็นสถานพยาบาลในการให้บริการทาง การแพทย์กรณีทันตกรรมแก่ผู้ประกันตน (MOU) ตามสิทธิบัตรประกันสังคม ของโรงพยาบาลทันตกรรม คณะทันต

แพทยศาสตร์ และสำนักงานประกันสังคมจังหวัดขอนแก่น ซึ่งลงนามความร่วมมือโดย นายศรัทธา คชพลายุทธ์ รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดขอนแก่น กับ คณะบดีคณะทันตแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น จะมีผลบังคับใช้และสามารถดำเนินการให้บริการทางทันตกรรมแก่ผู้ประกันตน ได้ตั้งแต่วันที่ 7 กันยายน 2564 เป็นต้นไป ซึ่งผู้ประกันตนสามารถเข้ารับการรักษาเกี่ยวกับ ถอนฟัน อุดฟัน ผ่าฟันคุด ชูดหินปูน โดยไม่ต้องสำรองจ่ายในวงเงินจำนวน 900.- บาทต่อปี ทั้งนี้ คณะฯ จะดำเนินการส่งเรื่องเบิกจ่ายค่ารักษาจากสำนักงานประกันสังคมโดยตรงและจะได้รับเงินค่าบริการทางทันตกรรมดังกล่าวภายใน 14 วัน สำหรับกรณีมีส่วนต่างของค่ารักษาที่เกินจาก 900.-บาทต่อปี ให้ผู้ประกันตนเป็นผู้รับผิดชอบในการชำระเองที่เคาน์เตอร์การเงินของโรงพยาบาลทันตกรรม ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

ในการนี้ รองคณบดีฝ่ายโรงพยาบาลทันตกรรม แจ้งเพิ่มเติมเกี่ยวกับการจัดระบบการให้บริการและเตรียมแผนรองรับผู้รับบริการจากกลุ่มเป้าหมายดังกล่าว โดยจะเปิดช่องทางบริการพิเศษในคลินิก พ.ต.ส. และคลินิก OPD ซึ่งอยู่ระหว่างการจัดทำ Flowchart ขั้นตอนการเข้ารับบริการ รวมทั้งการปรับแนวปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน COVID-19 เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน เมื่อดำเนินการเรียบร้อยแล้วจะประชาสัมพันธ์แจ้งให้ผู้รับบริการและผู้เกี่ยวข้องรับทราบต่อไป

**มติ** ที่ประชุมรับทราบ และขอให้ฝ่ายโรงพยาบาลทันตกรรม และหน่วยงานเงินและบัญชี ดำเนินการต่อไป

### 1.5 แสดงความยินดีกับบุคลากรที่ได้รับรางวัล / ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น

ประธานแจ้งให้ที่ประชุมรับทราบรายชื่อบุคลากรผู้ได้รับรางวัล หรือผู้ที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น ประจำเดือนกันยายน 2564 พร้อมมอบช่อดอกไม้แสดงความยินดีกับ นางสาวพรรณวษา เสราใส ซึ่งได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้นในตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา ระดับชำนาญการ ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

**มติ** ที่ประชุมรับทราบ และร่วมแสดงความชื่นชมยินดี

### 1.6\_แสดงความยินดีและมอบโล่ให้กับผู้ได้รับรางวัลนักวิจัยดีเด่นคณะทันตแพทยศาสตร์ ประจำปี พ.ศ. 2563

ประธานแจ้งให้ที่ประชุมรับทราบรายชื่อคณาจารย์ผู้ได้รับรางวัลวิจัยดีเด่น คณะทันตแพทยศาสตร์ ประจำปี 2563 จำนวน 8 รางวัล พร้อมร่วมแสดงความยินดีและมอบโล่รางวัลให้กับนักวิจัยดีเด่นของคณะฯ ดังกล่าว ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

**มติ** ที่ประชุมรับทราบ และร่วมแสดงความชื่นชมยินดี

## ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ

### 2.1 พิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ 9/2564 ในวันอังคารที่ 24 สิงหาคม 2564

ประธานเชิญกรรมการและเลขานุการคณะกรรมการประจำคณะฯ เสนอให้ที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ 9/2564 ในวันอังคารที่ 24 สิงหาคม 2564 ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

**มติ** ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติรับรองรายงานการประชุมฯ โดยไม่มีข้อแก้ไข

## ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

### 3.1 (ร่าง) ประกาศหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรฯ สำหรับรอบการประเมินประจำปี 2565

รองศาสตราจารย์จรินทร์ ปภังกรกิจ ในฐานะประธานคณะกรรมการเกณฑ์ภาระงานและเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานฯ เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา (ร่าง) ประกาศคณะทันตแพทยศาสตร์ เรื่องเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรประเภทสนับสนุนฯ และ (ร่าง) ประกาศคณะทันตแพทยศาสตร์ เรื่องเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรประเภทวิชาการฯ ทั้งนี้ การออกประกาศดังกล่าวเพื่อใช้สำหรับเป็นเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานบุคลากรของ

คณะฯ ในรอบประเมินประจำปี 2565 (1 มิ.ย. 2564-31 พ.ค. 2565) โดยได้มีการปรับแก้ไข/เพิ่มเติมเล็กน้อยจากเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรในรอบปีที่ผ่านมา เพื่อให้มีความชัดเจนและครอบคลุม ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม ดังนี้

1. (ร่าง) ประกาศคณะกรรมการแพทยศาสตร์ เรื่องเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรประเภทสนับสนุนฯ เห็นควรให้ปรับแก้ไข/เพิ่มเติม ได้แก่

ข้อ 4 ได้กำหนดผู้ประเมิน และสัดส่วนการประเมิน ให้สอดคล้องกับการปฏิบัติงานและสายบังคับบัญชา

ข้อ 5.2 สมรรถนะ (30 คะแนน) ให้ประเมินโดยใช้หลักเกณฑ์ตามประกาศคณะกรรมการแพทยศาสตร์ ฉบับที่ 51/2564 เรื่อง การกำหนดสมรรถนะในการปฏิบัติงานสำหรับบุคลากรสังกัดคณะทันตแพทยศาสตร์ โดยผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ 8/2564 (ซึ่งต่างจากปีที่ผ่านมา ที่ใช้เกณฑ์ประเมินตามประกาศ ก.บ.ม. มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 4/2554) เรื่อง การกำหนดสมรรถนะ ความรู้ความสามารถ และทักษะที่จำเป็นในการปฏิบัติงานสำหรับตำแหน่งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยขอนแก่น)

ข้อ 6.2 งานพัฒนา โดยให้ปรับเกณฑ์ข้อ 6.2 (1) การเข้าอบรมหลักสูตร 1 เรื่อง เท่ากับ 2 คะแนน โดยให้นับรวมและคิดค่าคะแนนได้ไม่เกิน 3 ครั้งต่อปี

ข้อ 6.4 การเข้าร่วมกิจกรรมภาคบังคับ ให้เพิ่มเติม กิจกรรมส่งเสริมจริยธรรม/จรรยาบรรณ

2. (ร่าง) ประกาศคณะกรรมการแพทยศาสตร์ เรื่องเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรประเภทวิชาการฯ เห็นควรให้ปรับแก้ไข/เพิ่มเติม ได้แก่

ข้อ 4.2 สมรรถนะ (30 คะแนน) ให้ประเมินโดยใช้หลักเกณฑ์ตามประกาศคณะกรรมการแพทยศาสตร์ ฉบับที่ 51/2564 เรื่อง การกำหนดสมรรถนะในการปฏิบัติงานสำหรับบุคลากรสังกัดคณะทันตแพทยศาสตร์ โดยผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ 8/2564 (ซึ่งต่างจากปีที่ผ่านมา ที่ใช้เกณฑ์ประเมินตามประกาศ ก.บ.ม. มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 4/2554) เรื่อง การกำหนดสมรรถนะ ความรู้ความสามารถ และทักษะที่จำเป็นในการปฏิบัติงานสำหรับตำแหน่งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยขอนแก่น)

ข้อ 5 อาจารย์ที่ลาศึกษาต่อ อาจารย์ลาเพิ่มพูนทางวิชาการ ให้ประเมินเฉพาะด้านผลสัมฤทธิ์ของงาน เป็น 100 คะแนน ตามเกณฑ์ที่กำหนด

รวมทั้งให้ปรับแก้ไขเอกสารแนบท้ายประกาศ ข้อ 2 เกณฑ์การประเมินภาระงานในแต่ละด้าน เพื่อให้มีความเหมาะสมกับภาระงานที่ปฏิบัติ และให้เพิ่มเติมกิจกรรมภาคบังคับที่ต้องเข้าร่วม ได้แก่ กิจกรรม Academic Honesty และ กิจกรรม Responsible Conduct of Research ข้อ 3 วิธีคำนวณและการคิดชั่วโมงทำงานของภาระงานในแต่ละด้าน และเห็นสมควรเพิ่มเติม ข้อ 4 เกณฑ์การประเมินอาจารย์ในกลุ่มอื่นๆ โดยแบ่งเป็นดังนี้

4.1 อาจารย์ลาศึกษา ให้ประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน จากเกณฑ์ดังนี้

ระดับ	เกณฑ์
1	ระยะเวลาศึกษาเกินจากที่กำหนดในหลักสูตรมากกว่า 3 ภาคการศึกษา
2	ระยะเวลาศึกษาเกินจากที่กำหนดในหลักสูตร 3 ภาคการศึกษา
3	ระยะเวลาศึกษาเกินจากที่กำหนดในหลักสูตร 2 ภาคการศึกษา
4	ระยะเวลาศึกษาเกินจากที่กำหนดในหลักสูตร 1 ภาคการศึกษา
5	ระยะเวลาศึกษาเป็นไปตามที่กำหนดในหลักสูตร

4.2 อาจารย์ลาเพิ่มพูนทางวิชาการให้ประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน จากเกณฑ์ดังนี้

ระดับ	เกณฑ์
1	ผลการปฏิบัติงานเป็นไปตามแผนการลาเพิ่มพูนน้อยกว่า 20%
2	ผลการปฏิบัติงานเป็นไปตามแผนการลาเพิ่มพูนอย่างน้อย 20%
3	ผลการปฏิบัติงานเป็นไปตามแผนการลาเพิ่มพูนอย่างน้อย 40%
4	ผลการปฏิบัติงานเป็นไปตามแผนการลาเพิ่มพูนอย่างน้อย 60%
5	ผลการปฏิบัติงานเป็นไปตามแผนการลาเพิ่มพูนอย่างน้อย 80%

4.3 อาจารย์ที่มีการปฏิบัติงานตามรายละเอียดและขอบเขตงาน (TOR) ให้ประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน จากเกณฑ์ดังนี้

ระดับ	เกณฑ์
1	ผลการปฏิบัติงานเป็นไปตาม TOR น้อยกว่า 20%
2	ผลการปฏิบัติงานเป็นไปตาม TOR อย่างน้อย 20%
3	ผลการปฏิบัติงานเป็นไปตาม TOR อย่างน้อย 40%
4	ผลการปฏิบัติงานเป็นไปตาม TOR อย่างน้อย 60%
5	ผลการปฏิบัติงานเป็นไปตามTOR อย่างน้อย 80%

**มติ** ที่ประชุมร่วมอภิปรายและพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบในหลักการ โดยเห็นสมควรให้ดำเนินการ ดังนี้

1. ขอให้รักษาการแทนผู้อำนวยการกองบริหารงานคณะฯ ดำเนินการแจ้งเวียน (ร่าง) ประกาศคณะทันตแพทยศาสตร์ เรื่องเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรประเภทสนับสนุนฯ ฉบับแก้ไข/เพิ่มเติม ส่งให้หัวหน้างาน/หัวหน้าหน่วย เพื่อให้รับทราบและเสนอความเห็น หากไม่มีข้อแก้ไขเพิ่มเติม ขอให้นำเสนอคุณสมบัติเพื่อลงนามในประกาศดังกล่าวต่อไป
2. ขอให้ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการเกณฑ์ภาระงานฯ ดำเนินการจัดประชุมประชาพิจารณ์เพื่อชี้แจงเกี่ยวกับ (ร่าง) ประกาศคณะทันตแพทยศาสตร์ เรื่องเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรประเภทวิชาการฯ พร้อมรับฟัง ข้อเสนอแนะและความคิดเห็นจากคณาจารย์ของคณะฯ อีกครั้งในวันที่ 23 กันยายน 2564 เวลา 12.00 น. เป็นต้นไป เพื่อรวบรวมข้อมูลความคิดเห็นนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ เพื่อพิจารณาต่อไป

**3.2 การขอเปลี่ยนแปลงหมวดเงินเดือนค่าจ้างของลูกจ้างมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ 2565**

รองคณบดีฝ่ายยุทธศาสตร์ เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาการขอเปลี่ยนแปลงหมวดเงินเดือนค่าจ้างของลูกจ้างมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ 2565 ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สังกัดหน่วยสนับสนุนสาขาวิชา กองบริหารงานคณะทันตแพทยศาสตร์ สืบเนื่องจากมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะทันตแพทยศาสตร์ ครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 19 มกราคม 2564 มีมติเห็นสมควรให้รองคณบดีฝ่ายยุทธศาสตร์ ประชุมหารือร่วมกับฝ่ายที่เกี่ยวข้องเพื่อพิจารณากรอบภาระงานสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนของสาขาวิชา/แขนงวิชาฯ และเพื่อหาแนวทางดำเนินการในเรื่องดังกล่าวตามความเหมาะสม ประกอบกับตามบันทึกขอเปลี่ยนแปลงหมวดเงินเดือนค่าจ้างตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป แขนงวิชาทันตกรรมจัดฟัน ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2564 เนื่องจากเดิม อัตราลูกจ้างมหาวิทยาลัยตำแหน่งดังกล่าว (ของนางสาวจุรีรัตน์ สีทา) มีอัตราค่าจ้างเดือนละ 15,000.- บาท ซึ่งใช้จ่ายเงินจากงบบัณฑิตศึกษา (ป.โท) สาขาทันตกรรมจัดฟัน โครงการพิเศษ เพื่อปฏิบัติงานในภาระหน้าที่สนับสนุนการบริหารจัดการเรียนการสอนหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาทุกหลักสูตรของแขนงวิชาทันตกรรมจัดฟัน และภายหลังเมื่อมีการปรับโครงสร้างของหน่วยงานภายในคณะฯ และได้รวมอัตราเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปรายดังกล่าว ไปสังกัดหน่วยสนับสนุนสาขาวิชา กองบริหารงานคณะทันตแพทยศาสตร์ ดังนั้น เพื่อให้สอดคล้องกับภาระงานที่ปฏิบัติและงบประมาณค่าจ้าง แขนงวิชาทันตกรรมจัดฟันจึงขอเปลี่ยนแปลง

หมวดเงินเดือนค่าจ้างของตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป จากเดิม ใช้จ่ายจากเงินรายได้งบประมาณของแผนกวิชาทันตกรรมจัดฟันฯ เปลี่ยนเป็นขอใช้จ่ายจากงบประมาณเงินรายได้คณะฯ ในการนี้ รองคณบดีฝ่ายยุทธศาสตร์ ได้หารือร่วมกับรองคณบดีฝ่ายบริหารและหัวหน้าแผนกวิชาทันตกรรมจัดฟันในเบื้องต้นแล้ว จึงเห็นสมควรเสนอให้ขอใช้จ่ายงบประมาณเงินรายได้คณะฯ ในปีงบประมาณ 2565 ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

**มติ** ที่ประชุมพิจารณามีมติเห็นชอบในหลักการ ให้เปลี่ยนแปลงหมวดเงินเดือนค่าจ้างของ นางสาวจวีร์รัตน์ สีทาลูกจ้างของมหาวิทยาลัย ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สังกัดหน่วยสนับสนุนสาขาวิชา กองบริหารงานคณะทันตแพทยศาสตร์ โดยให้ใช้จ่ายจากงบประมาณเงินรายได้คณะฯ ประจำปีงบประมาณ 2565 ในอัตราค่าจ้าง 15,000.- บาทต่อเดือน ทั้งนี้ เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2564 เป็นต้นไป และขอให้งานยุทธศาสตร์ ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินการต่อไป

### 3.3 ผลการอนุมัติกรอบอัตราลูกจ้างของมหาวิทยาลัย และการจ้างผู้เชี่ยวชาญราชการ ปีงบประมาณ 2565

รองคณบดีฝ่ายยุทธศาสตร์ เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาผลการอนุมัติกรอบอัตราลูกจ้างของมหาวิทยาลัย (ลูกจ้างชั่วคราว) คณะทันตแพทยศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ 2565 ตามอัตราเดิม จำนวน 53 อัตรา และการจ้างผู้เชี่ยวชาญราชการ ตามประกาศ ก.บ.ม. ฉบับที่ 2/2557 ประจำปีงบประมาณ 2565 รวมจำนวน 8 อัตรา ประกอบด้วยอัตราเดิม 5 อัตรา และอัตราใหม่ 3 อัตรา ซึ่งเป็นไปตามที่คณะฯ ได้เสนอขออนุมัติกรอบอัตราต่อมหาวิทยาลัยไว้แล้ว ทั้งนี้ โดยสืบเนื่องจากการประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ผ่านมามีมติเห็นสมควรให้งานยุทธศาสตร์ตรวจสอบอัตราค่าจ้างอาจารย์ผู้เชี่ยวชาญราชการ ของแผนกวิชาทันตกรรมจัดฟัน อีกครั้ง รวมทั้งให้ประสานงานกับทุกสาขาวิชา/ แผนกวิชาที่เกี่ยวข้องซึ่งได้รับอนุมัติให้จ้างอาจารย์ผู้เชี่ยวชาญราชการ เพื่อดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องภาระงานในการจ้างผู้เชี่ยวชาญราชการ ให้มีความเหมาะสมต่อไป ในการนี้ งานยุทธศาสตร์ได้ตรวจสอบเอกสารค่าขอกรอบอัตราและปรึกษาหารือร่วมกับหัวหน้าแผนกวิชาทันตกรรมจัดฟันแล้วจึงเห็นสมควรให้ปรับสัดส่วนภาระงานและอัตราค่าจ้างของอาจารย์ผู้เชี่ยวชาญราชการของแผนกวิชาทันตกรรมจัดฟัน เพื่อให้มีจำนวนภาระงานในสัดส่วนที่เท่ากัน และมีอัตราค่าจ้างเท่ากัน คนละ 12,600.-บาทต่อเดือน โดยคำนวณจากจำนวนชั่วโมงสอนและจำนวนคาบที่ลงปฏิบัติงานคุมคลินิกต่อสัปดาห์หรือต่อเดือน ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

**มติ** ที่ประชุมพิจารณามีมติเห็นชอบในหลักการ โดยให้เงินเดือนค่าจ้าง ผศ.ชุตติมาพร เขียนประสิทธิ์ อาจารย์ผู้เชี่ยวชาญราชการแผนกวิชาทันตกรรมจัดฟัน ในอัตราค่าจ้าง 12,600.-บาทต่อเดือน นับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2564 เป็นต้นไป

และสำหรับกรณีที่สาขาวิชาทันตกรรมประดิษฐ์ ได้รับอนุมัติให้ใช้จ่ายงบประมาณเงินรายได้ของคณะฯ จำนวน 30,000.-บาท เพื่อจ่ายสมทบกับงบประมาณของมหาวิทยาลัย จำนวน 30,000.-บาท รวมเป็นเงิน 60,000.-บาท สำหรับจ้างนักวิจัยที่มีสมรรถนะสูง เป็นลูกจ้างมหาวิทยาลัย ปีงบประมาณ 2565 จำนวน 1 อัตรา ได้แก่ รศ.ดร.นิวัตร จันทร์เทวี สังกัดคณะทันตแพทยศาสตร์ ซึ่งได้รับอนุมัติให้จ้างเป็นนักวิจัยอาวุโส ในอัตราค่าจ้าง 60,000.-บาทต่อเดือน อย่างไรก็ตาม เพื่อส่งเสริมให้การจัดการเรียนการสอนและการคุมคลินิกบัณฑิตศึกษาเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ ที่ประชุมเสนอแนะให้สาขาวิชาทันตกรรมประดิษฐ์ขอความอนุเคราะห์ รศ.ดร.นิวัตร จันทร์เทวี เพื่อช่วยภาระงานด้านการสอนหรือการคุมคลินิกบัณฑิตศึกษาของสาขาวิชาฯ ตามที่เห็นสมควร

ในการนี้ เนื่องจากกรอบอัตราค่าจ้างอาจารย์ผู้เชี่ยวชาญราชการโดยรวมของคณะฯ มีจำนวนเพิ่มขึ้นทุกปี ดังนั้น เพื่อให้การบริหารจัดการงบประมาณของคณะฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ จึงขอความร่วมมือใน

การพิจารณาขออนุมัติกรอบอัตราค่าจ้างผู้เกษียณอายุราชการสำหรับปีต่อไป โดยในหลักการให้อัตราค่าจ้างเท่าเดิม โดยพิจารณาอัตราจ้างตามภาระงานที่กำหนดไว้ และการขออนุมัติกรอบอัตราขอให้พิจารณาโดยคำนึงถึงความต้องการ ตามเหตุผลความจำเป็นและความขาดแคลนอาจารย์ในสาขาวิชา/แขนงวิชาเป็นส่วนประกอบหลักด้วย และขอให้สาขาวิชาพิจารณาความเหมาะสม โดยฝ่ายยุทธศาสตร์และคณะกรรมการอัตรากำลังของคณะฯ พิจารณาบทบาทโดยใช้เกณฑ์ภาระงานที่ขาดแคลน ความคุ้มค่า และงบประมาณหมวดบุคลากรและค่าใช้จ่ายโดยรวมของคณะฯ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อองค์กร

#### ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

##### 4.1 พิจารณาการเสนอชื่อบุคลากรสายสนับสนุนผู้มีผลงานดีเด่น ปชมท. ประจำปี 2564

รองคณบดีฝ่ายบริหาร เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาเสนอชื่อบุคลากรสายสนับสนุนผู้มีคุณสมบัติและมีผลงานดีเด่นสมควรได้รับการคัดเลือกเข้ารับเข็มรางวัลพร้อมเกียรติบัตร ในงานประชุมวิชาการ ปชมท. ประจำปี 2564 โดยจากที่ประชุมสภาข้าราชการ พนักงานและลูกจ้าง มหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย (ปชมท.) ได้ขอให้สภาพนักงานมหาวิทยาลัยขอนแก่นพิจารณาเสนอชื่อบุคลากรสายสนับสนุนผู้มีคุณสมบัติและมีผลงานดีเด่น จำนวน 5 ด้านๆ ละ 1 คน คือ ด้านบริการดีเด่น ด้านบริหารดีเด่น ด้านวิชาชีพดีเด่น ด้านสร้างสรรค์นวัตกรรมดีเด่น และลูกจ้างผู้มีผลงานดีเด่น เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติฯ ดังนั้น จึงขอให้คณะฯ พิจารณาเสนอชื่อบุคลากรสายสนับสนุนในสังกัดที่มีคุณสมบัติและผลงานดีเด่น จำนวนด้านละ 1 คน ส่งให้สภาพนักงานฯ ภายในวันที่ 1 ตุลาคม 2564 โดยหน่วยทรัพยากรบุคคลฯ ได้เวียนแจ้งสาขาวิชา/หน่วยงานภายในคณะฯ เพื่อเสนอชื่อดังกล่าวแล้ว ในกรณี ฝ่ายโรงพยาบาลทันตกรรม ได้เสนอชื่อบุคลากรในสังกัดจำนวน 3 คน ได้แก่ ด้านบริการดีเด่น (1 คน) ด้านบริหารดีเด่น (1 คน) ด้านวิชาชีพดีเด่น (1 คน) และฝ่ายวิจัยฯ ได้เสนอชื่อบุคลากรในสังกัดจำนวน 1 คน ในด้านวิชาชีพดีเด่น (1 คน) จึงเสนอให้ที่ประชุมพิจารณาเพื่อเลือกรายชื่อบุคลากรเพื่อเสนอชื่อผู้มีผลงานด้านวิชาชีพดีเด่น จำนวน 1 คน จากรายชื่อทั้งหมด 2 คน ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

**มติ** ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบในหลักการ ให้เสนอชื่อผู้มีคุณสมบัติและมีผลงานดีเด่น ปชมท. ประจำปี 2564 ดังนี้

1. ด้านบริการดีเด่น ได้แก่ นางมะลิวรรณ รัตนวงศ์ ตำแหน่งผู้ช่วยทันตแพทย์ ชำนาญงาน
2. ด้านบริหารดีเด่น ได้แก่ นางสาวศุภมาส สนั่นประเสริฐ ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป ปฏิบัติการ
3. ด้านวิชาชีพดีเด่น ได้แก่ นายพิบูลย์ เห่งณี ตำแหน่งนักวิชาการวิทยาศาสตร์ ชำนาญการ ซึ่งเป็นผู้มีผลงานเชิงประจักษ์ และเคยเป็นผู้ได้รับรางวัลผลงานวิจัยดีเด่นของมหาวิทยาลัยขอนแก่น รวมทั้งได้รับรางวัลการนำเสนอผลงานวิชาการฯ

##### 4.2 ขออนุมัติสมัครสอบและขอลาฝึกอบรมหรือศึกษาต่อระดับบัณฑิตศึกษาระดับของ ทพญ.จิรภา ปิตานุกงศ์

รองคณบดีฝ่ายบริหาร เสนอให้ประชุมพิจารณาการขออนุมัติสมัครสอบและขอลาฝึกอบรมหรือลาศึกษาต่อระดับบัณฑิตศึกษาของ ทพญ.จิรภา ปิตานุกงศ์ ตำแหน่งทันตแพทย์ สังกัดโรงพยาบาลทันตกรรม คณะทันตแพทยศาสตร์ ซึ่งมีความประสงค์จะลาศึกษาต่อในหลักสูตรฝึกอบรมทันตแพทย์ประจำบ้าน เพื่อยกย่องแสดงความรู้ความชำนาญในการประกอบวิชาชีพทันตกรรม สาขาวิทยาเอ็นโดดอนต์ และหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิทยาเอ็นโดดอนต์ คณะทันตแพทยศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย หรือมหาวิทยาลัยมหิดล หรือมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ หรือมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ หรือมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ซึ่งหาก ทพญ.จิรภา ปิตานุกงศ์ ได้รับการคัดเลือกแล้วมีความประสงค์ขออนุมัติลาศึกษาต่อหรือฝึกอบรมในหลักสูตรดังกล่าวในปีการศึกษา 2565 เป็นต้นไป ทั้งนี้ โดยได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารโรงพยาบาลทันตกรรมในเบื้องต้นแล้ว ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

**มติ** ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบในหลักการ โดยขอให้ฝ่ายโรงพยาบาลทันตกรรมประสานงานกับหน่วยทรัพยากรบุคคลฯ เพื่อดำเนินการต่อไป

#### 4.3 ขอเปลี่ยนแปลงคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการ/ผลการปฏิบัติงานของบุคลากร สังกัดคณะทันตแพทยศาสตร์

รองคณบดีฝ่ายบริหาร เสนอให้ประชุมพิจารณาการขอเปลี่ยนแปลงคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการ/ผลการปฏิบัติงาน ของบุคลากรสังกัดคณะทันตแพทยศาสตร์ ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยขอนแก่นที่ 3710/2559 ลงวันที่ 26 กรกฎาคม 2559 ทั้งนี้ เพื่อให้มีความเหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน เนื่องจากมีการเปลี่ยนแปลงชื่อตำแหน่งของกรรมการ ซึ่งคณะกรรมการกลั่นกรองฯ ดังกล่าว มีองค์ประกอบอิงตามประกาศ ก.บ.ม. (ฉบับที่ 7/2558) และตามประกาศ ก.บ.ม. (ฉบับที่ 1/2559) ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม ดังนี้

- |  |                   |
|--|-------------------|
| 1. หัวหน้าส่วนงานหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย   | เป็นประธานกรรมการ |
| 2. ผู้แทนจากคณะกรรมการประจำคณะ จำนวน 3 คน  | เป็นกรรมการ       |
| 3. ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกส่วนงาน จำนวน 1 คน   | เป็นกรรมการ       |
| 4. หัวหน้าสำนักงานคณบดีหรือเทียบเท่า หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย/ผู้ที่หัวหน้าส่วนงานมอบหมาย | เป็นเลขานุการ     |

**มติ** ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบในหลักการ โดยให้ใช้คำสั่งคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของบุคลากร สังกัดคณะทันตแพทยศาสตร์ ตามรายชื่อเดิม (ตามคำสั่งที่ 3710/2559)

#### 4.4 ขออนุมัติเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนให้แก่เจ้าหน้าที่ของคณะทันตแพทยศาสตร์ ตำแหน่งพนักงานการแพทย์ ประจำปีงบประมาณ 2564 (บรรจุใหม่เพิ่ม 1 ราย)

รองคณบดีฝ่ายบริหาร เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาการขออนุมัติเงินค่าตอบแทนให้แก่เจ้าหน้าที่ของคณะฯ ประจำปีงบประมาณ 2564 (เพิ่มเติม) จำนวน 1 คน ได้แก่ นางสาวณัฐรัตน์ จังพล ตำแหน่งพนักงานการแพทย์ เป็นเจ้าหน้าที่บรรจุใหม่ปฏิบัติงานในสังกัดโรงพยาบาลทันตกรรม ซึ่งเป็นเจ้าหน้าที่ผู้ที่มีความเสี่ยงต่ออันตรายในการปฏิบัติงาน ทั้งนี้ บุคคลดังกล่าวได้ผ่านการประเมินผลงานแรกรับราชการเรียบร้อยแล้ว ในอัตราค่าตอบแทน 400 บาทต่อเดือน นับตั้งแต่วันที่ 1 กันยายน – 30 กันยายน 2564 โดยอิงตามประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 782/2561) เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินค่าตอบแทนให้แก่เจ้าหน้าที่ของคณะทันตแพทยศาสตร์ ข้อ 4.2.6 เจ้าหน้าที่อื่นๆ (ที่มีความเสี่ยงในการปฏิบัติงาน) และตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ 15/2563 ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

**มติ** ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบในหลักการ ตามที่เสนอ โดยให้เบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ของคณะฯ เพิ่มเติม 1 คน ได้แก่ นางสาวณัฐรัตน์ จังพล ตำแหน่งพนักงานการแพทย์ ในอัตรา 400 บาทต่อเดือน โดยอิงตามประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 782/2561) เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินค่าตอบแทนให้แก่เจ้าหน้าที่ของคณะทันตแพทยศาสตร์ ข้อ 4.2.6 ทั้งนี้ ให้เบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนับตั้งแต่วันที่ 1 กันยายน 2564 เป็นต้นไป และขอให้ฝ่ายโรงพยาบาลทันตกรรมดำเนินการต่อไป

#### 4.5 การทบทวนหลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินเพิ่มเติมแก่พนักงานมหาวิทยาลัยขอนแก่น สำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของการปฏิบัติงานด้านสาธารณสุข (พ.ต.ส.) ประจำปีงบประมาณ 2565

รองคณบดีฝ่ายบริหาร เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาทบทวนหลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายค่าตอบแทนเพิ่มเติมแก่พนักงานมหาวิทยาลัยที่ปฏิบัติงานในคณะทันตแพทยศาสตร์ สำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของผู้ปฏิบัติงานด้านการสาธารณสุข (พ.ต.ส.) ประจำปีงบประมาณ 2565 (1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565) ที่อยู่ปฏิบัติงานจริง จำนวน 53 คน รวมกรอบวงเงิน 3.44 ล้านบาทต่อปี ตามประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 781/2561) โดยในรอบ



ปีงบประมาณ 2563-2564 ที่ผ่านมา ที่ประชุมมีมติเห็นชอบกำหนดให้จ่ายค่าตอบแทน พ.ต.ส. เป็นรายไตรมาส (ถูกรอบ 3 เดือน) ให้แก่พนักงานมหาวิทยาลัยซึ่งปฏิบัติหน้าที่ด้านทันตแพทย์ของผู้ที่ลงปฏิบัติงานบริการรักษาผู้ป่วยในคลินิกทันตกรรมพิเศษในเวลาราชการ จำนวนไม่น้อยกว่า 4 ครั้งต่อเดือน หรือโดยเฉลี่ยรวมไม่น้อยกว่า 12 ครั้งต่อ 3 เดือน ซึ่งให้จ่ายค่าตอบแทนแก่ทันตแพทย์เต็มจำนวนในอัตราค่าตอบแทนตามที่กำหนด และให้จ่ายค่าตอบแทน พ.ต.ส. แก่พนักงานมหาวิทยาลัยตำแหน่งเภสัชกร/นักรังสีการแพทย์/นักกายภาพบำบัด ร้อยละ 80 และตำแหน่งพยาบาล ร้อยละ 50 ของอัตราค่าตอบแทนที่กำหนดตามประกาศฯ ในกรณีนี้ จึงได้เสนอข้อมูลงบประมาณของคณะฯ ที่มียอดรายรับต่ำกว่ารายจ่าย อันเนื่องจากผลกระทบสถานการณ์แพร่ระบาดของ COVID-19 เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาทบทวนการจ่ายค่าตอบแทน พ.ต.ส. ปีงบประมาณ 2565 ตามเอกสารประกอบการประชุม

**มติ** ที่ประชุมร่วมอธิการบดีและเห็นสมควรให้ฝ่ายโรงพยาบาลทันตกรรมสรุปข้อมูลรายรับและค่าใช้จ่ายสำหรับค่าตอบแทน พ.ต.ส. แก่พนักงานมหาวิทยาลัยในรอบปีงบประมาณ 2564 นำเสนอที่ประชุมเพื่อประกอบการพิจารณาทบทวนการจ่ายค่าตอบแทน พ.ต.ส. ปีงบประมาณ 2565 ตามความเหมาะสมอีกครั้ง

#### 4.6 การทบทวนหลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินค่าตอบแทนให้แก่เจ้าหน้าที่ของคณะทันตแพทยศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ 2565

รองคณบดีฝ่ายบริหาร เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาทบทวนหลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินค่าตอบแทนให้แก่เจ้าหน้าที่ของคณะฯ ประจำปีงบประมาณ 2565 (1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565) สำหรับบุคลากรของโรงพยาบาลทันตกรรมและหน่วยงานต่างๆ รวมจำนวน 116 คน ตามประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 782/2561) เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินค่าตอบแทนให้แก่เจ้าหน้าที่ของคณะทันตแพทยศาสตร์ ทั้งนี้ โดยเห็นควรเสนอให้เบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนในอัตราเดียวกันกับปีที่ผ่านมา ตามเอกสารประกอบการประชุม

**มติ** ที่ประชุมร่วมอธิการบดีและเห็นสมควรให้นำเสนอที่ประชุมพิจารณาทบทวนอีกครั้ง เพื่อให้มีความเหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบันหรือสอดคล้องกับผลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ผู้ขอรับค่าตอบแทนดังกล่าว

#### 4.7 การใช้งานระบบ DHIS ของโรงพยาบาลทันตกรรม ปัญหาและแนวทางแก้ไขระบบ DHIS

รองคณบดีฝ่ายโรงพยาบาลทันตกรรม ขอขยายเรื่องดังกล่าวไปเสนอเป็นวาระเรื่องแจ้งเพื่อทราบ วาระที่ 5.9

#### 4.8 การสรรหาประธาน/คณะกรรมการบริหารคลินิกทันตกรรมพิเศษ คณะทันตแพทยศาสตร์

รองคณบดีฝ่ายโรงพยาบาลทันตกรรม เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาการสรรหาประธานและคณะกรรมการบริหารคลินิกทันตกรรมพิเศษ คณะทันตแพทยศาสตร์ เนื่องจากคณะกรรมการชุดปัจจุบัน โดยมี ผศ.อังคณา คลังทอง เป็นประธานคลินิกทันตกรรมพิเศษ ซึ่งได้รับความเห็นชอบให้ดำรงตำแหน่ง 2 วาระต่อเนื่อง ตั้งแต่ พ.ศ. 2560 – 2564 ทั้งนี้ จะครบวาระการดำรงตำแหน่งในเดือนพฤศจิกายน 2564 และเนื่องจากคณะกรรมการคลินิกทันตกรรมพิเศษมีวาระดำรงตำแหน่งคราวละ 2 ปี และอาจได้รับแต่งตั้งใหม่อีกได้ แต่จะดำรงตำแหน่งเกินสองวาระติดต่อกันไม่ได้ ในกรณีนี้ ฝ่ายโรงพยาบาลทันตกรรม จึงเห็นควรเสนอฝ่ายโรงพยาบาลทันตกรรมพิจารณาดำเนินการเพื่อสรรหาประธานและคณะกรรมการบริหารคลินิกทันตกรรมพิเศษ ตามแนวทางและขั้นตอนต่อไป ตามเอกสารประกอบการประชุม

**มติ** ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบให้ฝ่ายโรงพยาบาลทันตกรรม ดำเนินการเพื่อแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาประธานและคณะกรรมการบริหารคลินิกทันตกรรมพิเศษ โดยมีคณบดีเป็นประธาน รองคณบดีฝ่ายโรงพยาบาลทันตกรรม และรายชื่อผู้ที่เห็นสมควรตามจำนวนและองค์ประกอบ เช่นเดียวกับคณะกรรมการสรรหาฯ ครั้งที่ผ่านมา เพื่อทำหน้าที่ในการสรรหาประธานและคณะกรรมการบริหารคลินิกทันตกรรมพิเศษ ตามแนวทางและขั้นตอนหรือวิธีการได้มาซึ่งคณะกรรมการบริหารคลินิกทันตกรรมพิเศษต่อไป

#### 4.9 แผนหลักสูตรการศึกษา/ แผนการรับนักศึกษา คณะทันตแพทยศาสตร์ 5 ปี (ประจำปีการศึกษา 2565-2569)

รองคณบดีฝ่ายยุทธศาสตร์ เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาแผนหลักสูตรการศึกษา/แผนการรับนักศึกษา ของคณะทันตแพทยศาสตร์ ประจำปีการศึกษา 2565-2569 (แผน 5 ปี) ของหลักสูตร/สาขาวิชาต่างๆ โดยงานยุทธศาสตร์ได้ประสานงานและรวบรวมข้อมูลแผนหลักสูตรการศึกษาและเป้าหมายการรับนักศึกษาจากสาขาวิชา/แขนงวิชาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

**มติ** ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบในหลักการ ให้ทุกสาขาวิชาดำเนินการรับนักศึกษาให้เป็นไปตามแผนฯ ดังกล่าว และหากจะมีการปรับแผนการรับนักศึกษา ขอให้สาขาวิชา/หน่วยบัณฑิตศึกษาแจ้งให้ฝ่ายยุทธศาสตร์รับทราบ เพื่อนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ต่อไป

#### 4.10 กรอบอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัยงบประมาณแผ่นดินเพื่อรองรับการบรรจุและแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัย งบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ 2564 (2 อัตรา)

รองคณบดีฝ่ายยุทธศาสตร์ เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาแนวทางการบริหารจัดการเพื่อดำเนินการย้ายพนักงานมหาวิทยาลัยโดยใช้เงินรายได้ เป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเงินงบประมาณแผ่นดิน โดยจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ประจำมหาวิทยาลัยขอนแก่น (ก.บ.ม.) ครั้งที่ 6/2564 เมื่อวันที่ 7 กรกฎาคม 2564 ได้พิจารณาเห็นชอบอนุมัติกรอบอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัยเงินงบประมาณแผ่นดิน ประเภทสนับสนุน ให้แก่คณะทันตแพทยศาสตร์ จำนวน 2 อัตรา (ประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ) เพื่อรองรับการบรรจุแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยโดยใช้เงินรายได้ ประจำปี 2564 ในการนี้ จึงเสนอให้ที่ประชุมพิจารณาให้ความเห็นชอบในหลักการ ก่อนดำเนินการคัดเลือกพนักงานมหาวิทยาลัยโดยใช้เงินรายได้ เพื่อย้ายเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเงินงบประมาณแผ่นดิน และต้องเป็นกรอบอัตราตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ที่มีคนครองอยู่ในปัจจุบัน และประเภทสายสนับสนุนต้องเป็นตำแหน่งในกลุ่มปฏิบัติงานเฉพาะตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ.2558 เท่านั้น โดยให้ย้ายจากตำแหน่งเดิม ให้เป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเงินงบประมาณแผ่นดิน ตามแนวทางการบริหารจัดการและเงื่อนไขที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 1 พฤศจิกายน 2564 เป็นต้นไป ทั้งนี้ งบประมาณค่าจ้างของ 2 อัตราดังกล่าว ให้เบิกจ่ายงบประมาณบุคลากรของอัตราที่ได้รับจัดสรรจากงบประมาณเงินแผ่นดิน ร้อยละ 100 ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

โดยงานยุทธศาสตร์ได้นำเสนอหารือที่ประชุมคณะกรรมการอัตรากำลังฯ เมื่อวันที่ 10 กันยายน 2564 ได้พิจารณาตามหลักเกณฑ์ดังกล่าวข้างต้นแล้ว มีความเห็นชอบในหลักการเบื้องต้นและเสนอแนวทางให้ดำเนินการย้ายพนักงานมหาวิทยาลัยโดยใช้เงินรายได้ ในอัตราตำแหน่งที่สอดคล้องตามยุทธศาสตร์ของคณะฯ บรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเงินงบประมาณแผ่นดิน ได้แก่ ตำแหน่งทันตแพทย์ เป็นอันดับแรก หากไม่มีผู้ครองตำแหน่งดังกล่าวจึงให้พิจารณาตำแหน่งที่เข้าข่ายตามลำดับถัดไป

**มติ** ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบในหลักการ โดยให้งานยุทธศาสตร์ประสานงานกับหน่วยทรัพยากรบุคคลฯ เพื่อดำเนินการคัดเลือกพนักงานมหาวิทยาลัยโดยใช้เงินรายได้ ตำแหน่งทันตแพทย์ เพื่อย้ายเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเงินงบประมาณแผ่นดิน จำนวน 2 ตำแหน่ง ตามความเห็นของที่ประชุมคณะกรรมการอัตรากำลังฯ หากไม่มีผู้ครองตำแหน่งดังกล่าวจึงให้พิจารณาตำแหน่งที่เข้าข่ายตามลำดับถัดไป และแจ้งความคืบหน้าที่ผลดำเนินการในการประชุมครั้งต่อไป

ในการนี้ เพื่อการดำเนินงานด้านการให้บริการผู้ป่วยทางทันตกรรมเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพสอดคล้องตามยุทธศาสตร์ของคณะฯ ที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้เปิดรับสมัครอัตราพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ ตำแหน่งทันตแพทย์ จำนวน 1 อัตรา โดยขอให้ฝ่ายโรงพยาบาลทันตกรรมประสานงานกับหน่วยทรัพยากรบุคคลฯ เพื่อดำเนินการต่อไป

#### 4.11 สรุปผลการเรียน ระดับปริญญาตรี ประจำปีภาคปลาย ปีการศึกษา 2563

รองคณบดีฝ่ายการศึกษา เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาสรุปผลการเรียน ของนักศึกษาระดับปริญญาตรี ประจำปีภาคปลาย ปีการศึกษา 2563 จำนวน 7 วิชา ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

**มติ** ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบในหลักการ และขอให้งานการศึกษา ดำเนินการต่อไป

#### 4.12 สรุปการแก้ผลการเรียนที่เป็น I ระดับปริญญาตรี ประจำปีภาคต้น - ภาคปลาย ปีการศึกษา 2563

รองคณบดีฝ่ายการศึกษา เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาสรุปการแก้ผลการเรียนที่เป็น I ของนักศึกษาระดับปริญญาตรี ประจำปีภาคต้น - ภาคปลาย ปีการศึกษา 2563 จำนวน 1 วิชา ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

**มติ** ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบในหลักการ และขอให้งานการศึกษา ดำเนินการต่อไป

#### 4.13 การขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ตำแหน่ง รองศาสตราจารย์ ของ ผศ. อังคณา คลังทอง

รายละเอียดตามรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ (ลับ)

#### 4.14 สรุปการแก้ผลการเรียนที่เป็น I ระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีภาคต้น ปีการศึกษา 2564

รองคณบดีฝ่ายวิจัยฯ เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาสรุปผลการเรียนที่เป็น I ระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีภาคต้น ปีการศึกษา 2564 ของนักศึกษาระดับปริญญาโท สาขาวิชาทันตแพทยศาสตร์ วิชาเอกทันตสาธารณสุข จำนวน 2 วิชา ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

**มติ** ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบในหลักการ และขอให้หน่วยบัณฑิตศึกษาฯ ดำเนินการต่อไป

#### 4.15 สรุปรายชื่อนักศึกษาผู้ที่สำเร็จการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีภาคต้น ปีการศึกษา 2564

รองคณบดีฝ่ายวิจัยฯ เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาสรุปรายชื่อนักศึกษาผู้สำเร็จการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีภาคต้น ปีการศึกษา 2564 จำนวน 1 คน ได้แก่ ร้อยเอกรังสรรค์ ครรภาฉาย ซึ่งสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท หลักสูตรวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาทันตแพทยศาสตร์ วิชาเอกทันตกรรมบูรณะ ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

**มติ** ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบในหลักการ และขอให้หน่วยบัณฑิตศึกษาฯ ดำเนินการต่อไป

#### 4.16 โครงการพัฒนาอาจารย์และบุคลากร คณะทันตแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น โดยใช้เงินกองทุนพัฒนาอาจารย์/บุคลากรและการวิจัย ระดับคณะ 1% ประจำปีงบประมาณ 2565

รองคณบดีฝ่ายวิจัยฯ เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา (ร่าง) โครงการพัฒนาอาจารย์/บุคลากรคณะทันตแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น โดยใช้เงินกองทุนพัฒนาอาจารย์/บุคลากรและการวิจัย ระดับคณะ 1% ประจำปีงบประมาณ 2565 ซึ่งคณะฯ จะได้รับจัดสรรกรอบวงเงินดังกล่าว ประมาณ 1 ล้านบาท (โดยหลักการเช่นเดียวกับปีที่ผ่านมา) เพื่อให้สะดวกต่อการใช้จ่ายงบประมาณและสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการใช้เงินกองทุนพัฒนาอาจารย์ดังกล่าว คณะฯ จึงจะใช้เงินกองทุนที่ได้รับจัดสรรเพื่อสมทบเข้าเป็นเงินทุนการศึกษาต่อและการฝึกอบรมของอาจารย์และบุคลากรของคณะฯ ซึ่งมีแนวทางและวิธีดำเนินการเช่นเดียวกับปีที่ผ่านมา โดยการสลับกับงบประมาณเงินรายได้ของคณะฯ ที่ตั้งกรอบเงินไว้เป็นทุนการศึกษาของอาจารย์/ทันตแพทย์ และพร้อมนี้ฝ่ายวิจัยฯ ได้ขออนุมัติใช้จ่ายเงินดังกล่าวเพื่อเป็นงบประมาณโครงการสนับสนุนการนำเสนอผลงานระดับนานาชาติในเขตทวีปเอเชีย ประจำปี 2565 จำนวนวงเงิน 1 ล้านบาท ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

**มติ** ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบในหลักการ และขอให้งานวิจัยฯ ดำเนินการต่อไป

#### 4.17 โครงการสนับสนุนการนำเสนอผลงานวิชาการ นวัตกรรม และวิจัยระดับนานาชาติในเขตทวีปเอเชีย คณะทันตแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ประจำปีงบประมาณ 2565

รองคณบดีฝ่ายวิจัยฯ เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา (ร่าง) โครงการสนับสนุนการนำเสนอผลงานวิชาการ นวัตกรรม และวิจัย ระดับนานาชาติในเขตทวีปเอเชีย คณะทันตแพทยศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ 2565 เพื่อส่งเสริมและสนับสนุน

อาจารย์และบุคลากรของคณะฯ ให้มีโอกาสร่วมการนำเสนอผลงานในการประชุมวิชาการนานาชาติในเขตทวีปเอเชีย โดยขอใช้จ่ายงบในโครงการดังกล่าว ประจำปีงบประมาณ 2565 จำนวนวงเงิน 1 ล้านบาท จากงบประมาณเงินรายได้ของคณะฯ (ตามวาระที่ 4.16) เพื่อใช้จ่ายเป็นเงินทุนสมทบให้การสนับสนุนการนำเสนอผลงานตามโครงการดังกล่าว โดยเรียงลำดับความสำคัญ เช่นเดียวกับปีที่ผ่านมา ดังนี้

1) ทูลสนับสนุนอาจารย์และบุคลากรของคณะทันตแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ในการนำเสนอผลงานวิชาการ นวัตกรรม และวิจัยระดับนานาชาติ เฉพาะในเขตทวีปเอเชีย รวมถึงกรณีการประชุม IADR-SEA/APR หรือ SEAADE ที่จัดนอกเขตทวีปเอเชีย

2) ทูลสนับสนุนการได้รับเชิญเป็นวิทยากรจากหน่วยงานในประเทศเขตทวีปเอเชียแปซิฟิก กลุ่ม Lower middle income หรือ Low income countries (ตาม World Bank list of economies ปีปัจจุบัน) ที่ไม่มีงบประมาณสนับสนุนวิทยากร

3) ทูลสนับสนุนการค่าใช้จ่ายสำหรับอาจารย์ที่ปรึกษาโครงการวิจัยที่ต้องเดินทางไปคุมการนำเสนอผลงานวิจัยของนักศึกษาที่ได้รับคัดเลือกให้เข้าประกวดผลงานวิจัยในระดับนานาชาติ ในงานประชุม IADR-SEA/APR หรือ SEAADE

ทั้งนี้ การพิจารณาอนุมัติกรอบวงเงินและเงื่อนไขการจัดสรรทูลสนับสนุนให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในโครงการดังกล่าว ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบในหลักการ และขอให้งานวิจัยฯ ดำเนินการต่อไป

#### **4.18 ผลการขออนุมัติกรอบอัตราใหม่พนักงานมหาวิทยาลัยงบประมาณเงินรายได้และลูกจ้างมหาวิทยาลัย (อัตราใหม่) ประจำปีงบประมาณ 2565**

รองคณบดีฝ่ายยุทธศาสตร์ เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาผลการขออนุมัติกรอบอัตราใหม่พนักงานมหาวิทยาลัยงบประมาณเงินรายได้และลูกจ้างมหาวิทยาลัย (อัตราใหม่) ประจำปีงบประมาณ 2565 ซึ่งคณะฯ ได้รับจัดสรรพนักงานมหาวิทยาลัยงบประมาณเงินรายได้ (อัตราใหม่) จำนวน 10 อัตรา ได้แก่ตำแหน่ง อาจารย์ (1) ผู้ช่วยทันตแพทย์ (2) วิสัญญีแพทย์ (1) พยาบาล (1) ทันตแพทย์ (2) เภสัชกร (1) นักอาชีวอนามัย (1) นักทรัพยากรบุคคล (1) และได้รับจัดสรรลูกจ้างมหาวิทยาลัย (ลูกจ้างชั่วคราว) ตำแหน่งผู้ช่วยทันตแพทย์ จำนวน 5 อัตรา ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

ทั้งนี้ ประธานแจ้งแนวปฏิบัติในการบริหารจัดการอัตรากำลังที่ได้รับจัดสรรดังกล่าว โดยให้นำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบในการขอเปิดรับสมัครบรรจุพนักงานมหาวิทยาลัยในตำแหน่งที่ได้รับจัดสรร โดยให้คำนึงถึงความจำเป็นเร่งด่วนและสอดคล้องกับเป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ของคณะฯ หรือตำแหน่งที่มีภาระงานตาม TOR ที่เหมาะสมหรือมีความสำคัญต่อการสร้างรายได้ เป็นอันดับต้น เนื่องจากจะต้องใช้จ่ายงบประมาณเงินรายได้ของคณะฯ เป็นจำนวนมากสำหรับจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินเดือนของพนักงานดังกล่าว ดังนั้นจึงจำเป็นต้องพิจารณาการบริหารจัดการงบประมาณและอัตรากำลังอย่างรอบคอบเพื่อให้มีประสิทธิภาพ คุ่มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อองค์กร

ในการนี้ ประธานจึงเสนอขอให้เปิดรับสมัครตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล 1 อัตรา เนื่องจากมีความจำเป็นต่อการพัฒนาขับเคลื่อนเชิงยุทธศาสตร์ และตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคลที่มีอยู่เดิมเพียง 1 อัตรา จะเกษียณอายุราชการในวันที่ 1 ตุลาคม 2564 และสำหรับตำแหน่งอาจารย์ 1 อัตรา คณะฯ ได้ขออนุมัติอัตราไว้เพื่อรองรับการบรรจุ

ทพ.พงศภัคร เป็นอาจารย์สาขาขาดแคลนด้านรังสีวิทยาของแขนงวิชาวินิจฉัยโรคช่องปาก ซึ่งปัจจุบัน กำลังศึกษา  
ระดับปริญญาเอกด้านรังสีวิทยาที่ประเทศญี่ปุ่น

นอกจากนี้ รองคณบดีฝ่ายโรงพยาบาลทันตกรรม ได้แจ้งข้อมูลเพิ่มเติมในการขอเปิดรับพนักงานมหาวิทยาลัย  
ของโรงพยาบาลทันตกรรม ดังนี้

1. ตำแหน่งผู้ช่วยทันตแพทย์ จำนวน 2 อัตรา เพื่อรับบรรจุผู้ช่วยทันตแพทย์ ลูกจ้างชั่วคราวของโรงพยาบาล  
ทันตกรรมที่มีอายุการทำงานเกิน 5 ปี มีคุณสมบัติตามที่กำหนดและผ่านการคัดเลือก (โดยให้ยุบอัตราเดิม)

2. ตำแหน่งพยาบาล จำนวน 1 อัตรา เพื่อรับบรรจุพยาบาล ลูกจ้างชั่วคราวของโรงพยาบาลทันตกรรม ที่มี  
คุณสมบัติตามที่กำหนดและผ่านการคัดเลือก (โดยให้ยุบอัตราเดิม)

3. ตำแหน่งวิสัญญีแพทย์ (1) ทันตแพทย์ (2) เกสซิก (1) และนักอาชีวอนามัย (1) อยู่ในระหว่างการจัดทำ  
รายละเอียดภาระงานตาม TOR เพื่อรองรับการให้บริการตามยุทธศาสตร์และโครงสร้างตำแหน่งอัตรากำลังที่พึงมีของ  
โรงพยาบาลทันตกรรม เมื่อดำเนินการแล้วเสร็จจะนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ  
ในการขอเปิดรับสมัครบรรจุพนักงานมหาวิทยาลัยในแต่ละตำแหน่ง

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบในหลักการ และขอให้งานยุทธศาสตร์ประสานงานกับหน่วย  
ทรัพยากรบุคคลฯ และโรงพยาบาลทันตกรรม เพื่อดำเนินการต่อไป

## ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากรองคณบดี / หัวหน้าสาขาวิชา/ กรรมการประจำคณะฯ

### 5.1 รายงานความก้าวหน้าการลาไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ ของ ผศ.อังสนา ใจแน่น (รอบ 6 เดือน)

รองคณบดีฝ่ายบริหาร แจ้งให้ที่ประชุมรับทราบรายงานความก้าวหน้าการลาไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทาง  
วิชาการ ของ ผศ.อังสนา ใจแน่น สังกัดสาขาวิชาทันตกรรมบูรณะ ซึ่งได้รับอนุมัติให้ลาไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทาง  
วิชาการ เป็นเวลา 1 ปี นับตั้งแต่วันที่ 1 มีนาคม 2564 – 28 กุมภาพันธ์ 2565 ณ คณะทันตแพทยศาสตร์  
มหาวิทยาลัยขอนแก่น เพื่อแต่งเรียบเรียงตำรา/บทความทางวิชาการ ในกรณีนี้ จึงขอรายงานผลการปฏิบัติงานดังกล่าว รอบ  
6 เดือน ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมรับทราบ

### 5.2 ความคืบหน้าโครงการก่อสร้าง/ปรับปรุงคลินิกทันตกรรมต่างๆ ของโรงพยาบาลทันตกรรม

รองคณบดีฝ่ายบริหาร แจ้งให้ที่ประชุมรับทราบรายงานความคืบหน้าโครงการก่อสร้าง/ปรับปรุงคลินิกทันตกรรม  
ต่างๆ ของโรงพยาบาลทันตกรรม ซึ่งได้เร่งดำเนินการแล้วและคาดว่าจะการก่อสร้าง/ปรับปรุงคลินิกทันตกรรมจะสามารถแล้ว  
เสร็จตามแผนฯ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

### 5.3 สรุปผลโครงการสัมมนาบุคลากรสายสนับสนุน คณะทันตแพทยศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ 2564

รองคณบดีฝ่ายบริหาร แจ้งให้ที่ประชุมรับทราบสรุปรายงานผลการดำเนินการโครงการสัมมนาบุคลากรสาย  
สนับสนุน คณะทันตแพทยศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ 2564 เรื่อง "ทำงานอย่างไรให้มีความสุขในยุคดิจิทัล" ในวันพุธ  
ที่ 1 กันยายน 2564 ในรูปแบบการสัมมนาออนไลน์ ผ่านระบบ Zoom meeting โดยมี ผศ.ดร.อนุชา โสมาบุตร และ  
ผศ.ศักดิ์สุริยา ไตรยราช เป็นวิทยากรบรรยาย มีค่าใช้จ่ายในการจัดสัมมนา (ค่าตอบแทนวิทยากร และค่าอาหารว่าง  
และเครื่องดื่ม รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 24,600.-บาท พร้อมแจ้งรายงานผลการวิเคราะห์โครงการสัมมนาบุคลากรสาย  
สนับสนุน ประจำปีงบประมาณ 2564 ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

**มติ** ที่ประชุมรับทราบ

**5.4 ประกาศผลประเมินการพัฒนาคุณภาพโรงพยาบาลทันตกรรม (HA) ชั้น 2 จากสถาบันรับรองคุณภาพสถานพยาบาล (สรพ.)**

รองคณบดีฝ่ายโรงพยาบาลทันตกรรม แจ้งให้ที่ประชุมรับทราบประกาศผลประเมินจากสถาบันรับรองคุณภาพสถานพยาบาล (สรพ.) โดยโรงพยาบาลทันตกรรม คณะทันตแพทยศาสตร์ ได้ผ่านการประเมินตามเกณฑ์การพัฒนาคุณภาพสถานพยาบาล (HA) ชั้น 2 จากสถาบันรับรองคุณภาพสถานพยาบาล (สรพ.) เรียบร้อยแล้ว

**มติ** ที่ประชุมรับทราบ

**5.5 สรุปรายรับ-รายจ่าย และผลการดำเนินงานคลินิกทันตกรรมพิเศษในคณะฯ ประจำเดือนมิถุนายน 2564**

รองคณบดีฝ่ายโรงพยาบาลทันตกรรม ขอถอนวาระเรื่องดังกล่าว เนื่องจากอยู่ระหว่างดำเนินการ

**5.6 สรุปรายรับ-รายจ่าย และผลการดำเนินงานคลินิกทันตกรรมพิเศษในเมืองฯ ประจำเดือนสิงหาคม 2564**

รองคณบดีฝ่ายโรงพยาบาลทันตกรรม แจ้งให้ที่ประชุมรับทราบสรุปรายรับ - รายจ่าย สถิติผู้ป่วย และผลการดำเนินงานของคลินิกทันตกรรมพิเศษในเมือง ศูนย์บริการสู่ชุมชน ประจำเดือนสิงหาคม 2564 โดยสรุปผลดำเนินการ มีรายจ่ายสูงกว่ารายรับ จำนวน 232,534.63 บาท มีผู้ป่วยที่มารับบริการ จำนวน 510 ราย และเมื่อเทียบกับเดือนที่ผ่านมาพบว่า มียอดรายรับลดลง และรายจ่ายเพิ่มขึ้น จึงทำให้มีรายได้สุทธิลดลงเมื่อเทียบกับเดือนกรกฎาคม 2564 แต่อย่างไรก็ตาม ยังคงมีการควบคุมค่าใช้จ่ายด้านการเบิกจ่ายและใช้วัสดุที่อยู่ในเกณฑ์ที่เหมาะสม และได้แสดงกราฟเปรียบเทียบรายได้ของคลินิกทันตกรรมพิเศษในเมือง ประจำปีงบประมาณ 2558 - ปัจจุบัน ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

**มติ** ที่ประชุมรับทราบ

**5.7 ผลการขออนุมัติกรอบอัตราใหม่พนักงานมหาวิทยาลัยงบประมาณเงินรายได้และลูกจ้างมหาวิทยาลัย (อัตราใหม่) ประจำปีงบประมาณ 2565**

รองคณบดีฝ่ายยุทธศาสตร์ ขอย้ายเรื่องดังกล่าว ไปนำเสนอเป็นวาระเรื่องเสนอเพื่อพิจารณา วาระที่ 4.18

**5.8 กำหนดวันประชุม (วาระพิเศษ) เพื่อพิจารณาการขอกำหนดตำแหน่งของบุคลากรสายสนับสนุน (วันที่ 28 ก.ย. 64)**

รักษาการแทนผู้อำนวยการกองบริหารงานคณะฯ แจ้งให้ที่ประชุมรับทราบว่า เนื่องจากคณะฯ จะต้องดำเนินการส่งเอกสารและผลงานเพื่อเสนอขอตำแหน่งที่สูงขึ้นของบุคลากรสายสนับสนุน โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะฯ ไปยังกองทรัพยากรบุคคล ภายในวันที่ 30 กันยายน 2564 ดังนั้น จึงขอกำหนดวันประชุม (วาระพิเศษ) เพื่อพิจารณาการขอตำแหน่งของบุคลากรสายสนับสนุนดังกล่าว ในวันอังคารที่ 28 กันยายน 2564 เวลา 09.00 น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมอิสระ ยุทธะนันท์ คณะทันตแพทยศาสตร์

**มติ** ที่ประชุมรับทราบ

**5.9 การใช้งานระบบ DHIS ของโรงพยาบาลทันตกรรม ปัญหาและแนวทางแก้ไขระบบ DHIS**

รองคณบดีฝ่ายโรงพยาบาลทันตกรรม แจ้งให้ที่ประชุมรับทราบเกี่ยวกับการใช้งานระบบ DHIS ของโรงพยาบาลทันตกรรม ปัญหาและแนวทางแก้ไขระบบ DHIS ซึ่งขณะนี้อยู่ระหว่างการตรวจสอบการใช้งานระบบ และทีมผู้พัฒนาจากบริษัทดาต้าไซน์แอนด์เซอร์วิสจำกัด กำลังดำเนินการแก้ไขปัญหาและทดลองการใช้ระบบ DHIS ของคลินิกต่างๆ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ซึ่งฝ่ายโรงพยาบาลทันตกรรมจะกำกับติดตามและแจ้งความคืบหน้าการดำเนินการแก้ไขปัญหาการใช้งานระบบ DHIS ในรับทราบต่อไป ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

**มติ** ที่ประชุมรับทราบ

## ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่นๆ

### 6.1 การเสนอรายชื่อหลักสูตรที่มีความต้องการนำเอาเกณฑ์คุณภาพ AUN-QA (Version.4) มาใช้ในการประกันคุณภาพระดับหลักสูตร

รองคณบดีฝ่ายการศึกษา เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาการเสนอรายชื่อหลักสูตรที่มีความต้องการนำเอาเกณฑ์คุณภาพ AUN-QA (Version.4) มาใช้ในการประกันคุณภาพระดับหลักสูตร ทั้งนี้ เพื่อเป็นการพัฒนาคุณภาพหลักสูตรของคณะฯ ให้มีคุณภาพและสามารถแข่งขันหรือเป็นที่ยอมรับได้ในระดับสากล โดยเห็นสมควรให้เสนอรายชื่อหลักสูตรสาขาวิชาทันตแพทยศาสตรบัณฑิต เป็นหลักสูตรที่มีความต้องการนำเอาเกณฑ์คุณภาพ AUN-QA (Version.4) มาใช้ในการประกันคุณภาพระดับหลักสูตร ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

**มติ** ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบในหลักการ ให้เสนอรายชื่อหลักสูตร สาขาวิชาทันตแพทยศาสตรบัณฑิต ตามที่เสนอ โดยขอให้ฝ่ายการศึกษาประสานงานกับหน่วยประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

### 6.2 ขออนุมัติยกเว้นหลักเกณฑ์แนวปฏิบัติและอัตราการเบิกจ่ายค่าตอบแทนวิทยากรของโครงการอบรม

#### ระยะสั้นทันตกรรมผู้สูงอายุ 4 เดือน (ทันตกรรมประดิษฐ์ และปริทันตวิทยา)

รองคณบดีฝ่ายวิจัยฯ เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาการขออนุมัติยกเว้นหลักเกณฑ์แนวปฏิบัติและอัตราการเบิกจ่ายค่าตอบแทนวิทยากรของโครงการอบรมระยะสั้นทันตกรรมผู้สูงอายุ 4 เดือน ของสาขาวิชาทันตกรรมประดิษฐ์ และโครงการอบรมระยะสั้นทันตกรรมผู้สูงอายุ 4 เดือน ของแขนงวิชาปริทันตวิทยา เนื่องจากตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะทันตแพทยศาสตร์ ครั้งที่ 8/2564 เมื่อวันที่ 13 กรกฎาคม 2564 ข้อ 3 กำหนดว่า “ค่าตอบแทนวิทยากร ประเภทคณบดี/ปฏิบัติกร (สัดส่วนอาจารย์ผู้ควบคุม 1 คน ต่อผู้เข้าอบรมไม่น้อยกว่า 6 คน/คาบ หรือตามจำนวนผู้เข้าร่วมอบรม) แต่ด้วยสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อ COVID-19 ทั้ง 2 โครงการได้กำหนดให้ผู้อบรมทำการรักษาเคสผู้ป่วยที่หน่วยงานต้นสังกัดและจำเป็นต้องปฏิบัติตามมาตรการรักษาของแต่ละโรงพยาบาล ทำให้ไม่สามารถคุมปฏิบัติงานคลินิกและสัมมนาเคสคลินิกในระยะเวลาเดียวกันได้ จึงได้มีการจัดแบ่งให้วิทยากร 1 คน ดูแลผู้อบรม 1 คน ในการรักษาให้บริการผู้ป่วยตั้งแต่ต้นจนจบ ดังนั้น สาขาวิชาทันตกรรมประดิษฐ์ และแขนงวิชาปริทันตวิทยา จึงขอยกเว้นหลักเกณฑ์แนวปฏิบัติและอัตราการเบิกจ่ายค่าตอบแทนวิทยากรของโครงการอบรมระยะสั้น 4 เดือน ตามที่กำหนดไว้ดังกล่าวข้างต้น ทั้งนี้ การเบิกจ่ายทั้งหมดในโครงการอยู่ในงบประมาณ 40% ทั้ง 2 โครงการ ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

**มติ** ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบในหลักการ โดยขอให้หน่วยบัณฑิตศึกษาฯ ประสานงานกับสาขาวิชาทันตกรรมประดิษฐ์ และแขนงวิชาปริทันตวิทยา เพื่อดำเนินการต่อไป

### 6.3 ขออนุมัติยกเว้นค่าธรรมเนียมรักษาสภาพการฝึกอบรมทันตแพทย์ประจำบ้าน สาขาทันตกรรมประดิษฐ์

รองคณบดีฝ่ายวิจัยฯ เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาการขออนุมัติยกเว้นค่าธรรมเนียมรักษาสภาพการฝึกอบรมทันตแพทย์ประจำบ้าน สาขาทันตกรรมประดิษฐ์ คณะทันตแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ของนายกิตติศักดิ์ ทิพรักษ์ และนายแสนภูมิ ศรีโพธิ์จรณ์ โดยตามประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น ฉบับที่ 2377/2557 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2557 ได้กำหนดให้เก็บค่าธรรมเนียมรักษาสภาพการฝึกอบรมฯ ของนักศึกษาไว้แล้ว แต่เนื่องจากนักศึกษาดังกล่าว ทั้ง 2 คนได้รายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติราชการที่ต้นสังกัดแล้ว สาขาวิชาฯ จึงเห็นควรขอยกเว้นค่าธรรมเนียมรักษาสภาพการฝึกอบรมฯ ของนักศึกษาจำนวน 2 คน ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

**มติ** ที่ประชุมพิจารณาเห็นสมควรให้หน่วยบัณฑิตศึกษา ดำเนินการแจ้งนักศึกษาทั้ง 2 คน ให้เร่งดำเนินการชำระค่าธรรมเนียมรักษาสภาพการฝึกอบรมฯ โดยไม่มีเหตุอันสมควรที่จะเข้าข่ายการยกเว้นค่าธรรมเนียมรักษาสภาพการฝึกอบรมดังกล่าว

เลิกประชุมเวลา 15.00 น.

นางรจนา พุทธิมา  
รักษาการแทนผู้อำนวยการกองบริหารงานคณะฯ  
กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการฯ

นางยุพิน บุญนาดี  
ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการฯ  
ผู้จัดรายงานและพิมพ์รายงานการประชุม