

รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะทันตแพทยศาสตร์

ครั้งที่ 4 / 2564

วันพฤหัสบดีที่ 29 เมษายน 2564

ณ ห้องประชุมอิสระ ยุกตะนันท์ สำนักงานคณบดี คณะทันตแพทยศาสตร์

ผู้มาประชุม

1.	รศ. วรานุช	ปิติพัฒน์	คณบดีคณะทันตแพทยศาสตร์	ประธาน
2.	รศ. อโนมา	รัตนะเจริญธรรม	รองคณบดีฝ่ายบริหาร	กรรมการ
3.	ผศ. ภัทรมน	รัตนาพันธุ์	รองคณบดีฝ่ายโรงพยาบาลทันตกรรม	กรรมการ
4.	ผศ. รัชฎา	ฉายจิต	รองคณบดีฝ่ายยุทธศาสตร์	กรรมการ
5.	ผศ. อชิรุรุช	สุพรรณเภสัช	รองคณบดีฝ่ายการศึกษา	กรรมการ
6.	ผศ. ชีมายู	พลากร จอร์นส	รองคณบดีฝ่ายวิจัย บัณฑิตศึกษาและวิเทศสัมพันธ์	กรรมการ
7.	รศ. จรินทร์	ปลั่งกรกิจ	หัวหน้าสาขาวิชาชีวเวชศาสตร์ช่องปาก	กรรมการ
8.	รศ. ปัทมา	ชัยเลิศฉวนิชกุล	หัวหน้าสาขาวิชาทันตกรรมบูรณะ	กรรมการ
9.	ผศ. วัชรินทร์	ห่อวิจิตร	หัวหน้าสาขาวิชาทันตกรรมประดิษฐ์	กรรมการ
10.	รศ. พูนศักดิ์	ภิเศก	หัวหน้าสาขาวิชาทันตกรรมป้องกัน	กรรมการ
11.	รศ. ดนัย	ยอดสุวรรณ	อาจารย์ประจำคณะฯ (ผู้ทรงคุณวุฒิ)	กรรมการ
12.	นางรจนา	พุทธิมา	รักษาการแทนผู้อำนวยการกองบริหารงานคณะฯ	กรรมการและเลขานุการฯ
13.	นางยุพิน	บุญนาดี	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ	ผู้ช่วยเลขานุการฯ
14.	นางสาวนวรรต์	ชนะบัว	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	ผู้ช่วยเลขานุการฯ

ผู้ไม่มาประชุม เนื่องจากติดราชการและภารกิจอื่น

-

ผู้ร่วมประชุม

1. ผศ. ศิริพงษ์ สิทธิสมวงศ์ แทน หัวหน้าสาขาวิชาศัลยศาสตร์ช่องปากฯ

เริ่มประชุมเวลา 13.05 น.

เมื่อครบองค์ประชุมแล้ว ประธานกล่าวเปิดการประชุมคณะกรรมการประจำคณะทันตแพทยศาสตร์ ครั้งที่ 4/2564 และได้ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งต่อที่ประชุม

1.1 สรุปรายรับ-รายจ่าย งบประมาณเงินรายได้ คณะทันตแพทยศาสตร์ ประจำเดือนกุมภาพันธ์ 2564

ประธานเชิญรองคณบดีฝ่ายบริหาร แจ้งให้ที่ประชุมรับทราบสรุปรายรับ – รายจ่าย งบประมาณเงินรายได้ คณะทันตแพทยศาสตร์ ประจำเดือนกุมภาพันธ์ 2564 โดยสรุปภาพรวม มีรายรับรวมจำนวน 48.26 ล้านบาท เมื่อรวมกับเงินสำรองสะสมที่ตั้งเป็นงบรายรับในปีงบประมาณ 2564 จำนวน 43.50 ล้านบาท จึงเป็นผลทำให้มียอดรายรับรวมทั้งสิ้น จำนวน 91.76 ล้านบาท และมียอดรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 64.40 ล้านบาท ทำให้มีเงินรายรับสูงกว่ารายจ่าย จำนวน 27.36 ล้านบาท แต่เมื่อเทียบกับเดือนกุมภาพันธ์ของปีที่ผ่านมาพบว่า ปีงบประมาณ 2564 มียอดรายรับต่ำกว่าปีที่ผ่านมา จำนวน 0.34 ล้านบาท และมียอดรายจ่ายต่ำกว่าปีที่ผ่านมา จำนวน 1.10 ล้านบาท พร้อมได้แจ้งสรุปรายงานการใช้จ่ายเงินงบประมาณสนับสนุนจากภาครัฐ (งบแผ่นดิน) ปีงบประมาณ 2564 รวมวงเงิน 58.80 ล้านบาท ณ วันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2564 ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

ทั้งนี้ ที่ประชุมสอบถามข้อมูลเกี่ยวกับการใช้จ่ายเงินสำรองสะสมที่ตั้งเป็นงบรายรับในปีงบประมาณ 2564 โดยรองคณบดีฝ่ายบริหารจึงได้แจ้งข้อมูลเพิ่มเติมและรายการครุภัณฑ์/สิ่งก่อสร้าง ตามแผนขออนุมัติงบประมาณประจำปี 2564 ในส่วนที่มีแผนจะใช้จ่ายงบจากเงินสำรองสะสมที่ตั้งไว้ กรอบวงเงิน 43.50 ล้านบาท ดังกล่าวข้างต้น

มติ ที่ประชุมรับทราบ และขอให้ฝ่ายบริหารกำกับดูแลการใช้จ่ายงบประมาณให้เหมาะสมและเป็นไปตามแผนฯ

1.2 เรื่องแจ้งมติ/ผลการพิจารณาของกรรมการคณะ โดยวิธีเวียน (อิเล็กทรอนิกส์) จำนวน 4 เรื่อง

ประธานแจ้งให้ที่ประชุมรับทราบผลการพิจารณาและมติของคณะกรรมการประจำคณะฯ (โดยวิธีเวียนระบบอิเล็กทรอนิกส์) จำนวน 4 เรื่อง ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม ดังนี้

1. มีมติเห็นชอบสรุปผลการเรียนระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีภาคปลาย ปีการศึกษา 2563 ของนางสาวสวิตา คิมสุขศรี นักศึกษาระดับปริญญาเอก หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ช่องปาก ในรายวิชาดุษฎีนิพนธ์ ซึ่งลงทะเบียน 1 หน่วย และผ่านการประเมิน 1 หน่วย ได้หน่วยกิตรวม S=48 หน่วย ตามที่เสนอ (ผ่านระบบ google form เมื่อวันที่ 5 เมษายน 2564)

2. มีมติเห็นชอบ (ร่าง) บันทึกการลงนามต่ออายุข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการกับ University of Washington School of Dentistry, USA ซึ่งฉบับเดิมปี 2012 ได้ครบระยะเวลาตามสัญญา (5 ปี) แล้วเมื่อวันที่ 7 พฤศจิกายน 2560 แต่เนื่องจากยังมีกิจกรรมร่วมกันอย่างต่อเนื่อง จึงมีความประสงค์จะขอลงนามเพื่อต่ออายุข้อตกลงความร่วมมือ (Renew) ดังกล่าวอีกเป็นเวลา 5 ปี โดยจะมีเนื้อหาเพิ่มเติมจากข้อตกลงฉบับเดิม คือ ให้มีการตรวจสอบประวัติอาชญากรรมตามกฎหมายการทารุณกรรมในเด็กและผู้ใหญ่ “Child and Adult Abuse Law” และ ให้นักศึกษาทำประกันสุขภาพและรับผิดชอบค่าใช้จ่ายการรักษาพยาบาลด้วยตนเอง ตามที่เสนอ (ผ่านระบบ google form เมื่อวันที่ 9 เมษายน 2564)

3. มีมติเห็นชอบสรุปผลการเรียน ภาคต้น-ภาคปลาย ปีการศึกษา 2563 รวม 4 วิชา และสรุปการแก้ผลการเรียน ที่เป็น I รวม 5 วิชา ของนักศึกษาชั้นปีที่ 6 เพื่อให้ข้อสำเร็จการศึกษาได้ทันกำหนดเวลาการเลือกพื้นที่ขอใช้ทุนฯ ตามที่เสนอ (ผ่านระบบ google form เมื่อวันที่ 23 เมษายน 2564)

4. มีมติเห็นชอบการขอย้ายพนักงานมหาวิทยาลัย (เงินงบประมาณ) ตำแหน่งพยาบาล สังกัดคณะแพทยศาสตร์ ของ นายพิเชษฐา แสเนบุตร ซึ่งได้รับการคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งพยาบาล สังกัดคณะทันตแพทยศาสตร์ (ปฏิบัติงานที่โรงพยาบาลทันตกรรม) โดยตามประกาศ ก.บ.ม. ฉบับที่ 3/2561 กำหนดให้การย้ายพนักงานมหาวิทยาลัย ที่ผ่านกระบวนการคัดเลือกแล้ว ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะฯ ทั้งส่วนงานเดิมและส่วนงานใหม่ ซึ่งบุคคลดังกล่าวได้รับความเห็นชอบจากคณะต้นสังกัดเดิมแล้ว ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะแพทยศาสตร์ ครั้งที่ 7/2564 เมื่อวันที่ 16 เมษายน 2564 เห็นชอบให้ย้ายมาปฏิบัติงานในตำแหน่งพยาบาล สังกัดคณะทันตแพทยศาสตร์ ตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม 2564 เป็นต้นไป ตามที่เสนอ (ผ่านระบบ google form เมื่อวันที่ 26 เมษายน 2564)

มติ ที่ประชุมรับทราบ และขอให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป

1.3 ผลการตรวจประเมินระดับ 300 คะแนน (EdPEX300) รุ่นที่ 4

ประธานแจ้งให้ที่ประชุมรับทราบผลการตรวจประเมินคุณภาพระดับ 300 คะแนน (EdPEX300) รุ่นที่ 4 โดยสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สป.อว.) ได้กำหนดให้หน่วยงานในโครงการ EdPEX200 ดำเนินการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพสู่ระดับ 300 คะแนน เพื่อให้พร้อมรับการตรวจประเมินภายใน 4 ปี และคณะทันตแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ได้เข้ารับการประเมินและตรวจเยี่ยมจากคณะอนุกรรมการพัฒนาและยกระดับคุณภาพการศึกษาสู่ความเป็นเลิศ ของ สป.อว. เมื่อวันที่ 12 มีนาคม 2564 และจากที่ประชุมคณะอนุกรรมการพัฒนาฯ ในการประชุมครั้งที่ 4/2564 เมื่อวันที่ 21 เมษายน 2564 มีมติเห็นชอบให้ประกาศรายชื่อหน่วยงานที่ผ่านการประเมินคุณภาพระดับ 300 คะแนน (EdPEX300) รุ่นที่ 4 จำนวน 3 หน่วยงาน ดังนี้

1. มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ระดับสถาบัน
2. คณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
3. คณะทันตแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

ในการนี้ รองคณบดีฝ่ายยุทธศาสตร์ แจ้งเพิ่มเติมว่า คณะอนุกรรมการพัฒนาฯ เห็นว่าผลการดำเนินงานของคณะฯ มีพัฒนาการความก้าวหน้าอย่างชัดเจน มีการดำเนินการที่เป็นระบบและมีประสิทธิผล มีการนำองค์กรที่เข้มแข็งและถ่ายทอดสู่การปฏิบัติอย่างเป็นระบบมากขึ้น ทั้งนี้ เมื่อคณะฯ ผ่านการประเมินคุณภาพ EdPEX300 แล้ว หลังจากนี้ การพัฒนาระบบการประกันคุณภาพองค์กรจะต้องดำเนินการไปอย่างต่อเนื่อง โดยคณะฯ ได้พิจารณาเห็นสมควรเลือกสมัครเข้าโครงการพัฒนา TQC ระดับ 350 คะแนน ต่อเนื่องทันทีในปีนี้ ซึ่งจะมีกำหนดการเข้ารับการตรวจประเมินในเดือนพฤศจิกายน 2564 และต้องดำเนินการเขียนรายงานการประเมินตนเองตามเกณฑ์ TQC จัดส่งให้ สป.อว. ประมาณเดือนกรกฎาคม 2564

มติ ที่ประชุมรับทราบ และขอให้ฝ่ายยุทธศาสตร์ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินการต่อไป

1.4 แจ้งความคืบหน้าสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ระลอก 3

ประธานแจ้งให้ที่ประชุมรับทราบความคืบหน้าเกี่ยวกับสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ระลอก 3 ซึ่งมีความรุนแรงและขยายวงกว้างอย่างรวดเร็ว มีการพบผู้ติดเชื้อเพิ่มมากขึ้นอย่างต่อเนื่องในจังหวัดขอนแก่น และกระจายในเกือบทุกจังหวัดทั่วประเทศ โดยคณะฯ ได้ประกาศกำหนดแนวปฏิบัติเพื่อเป็นการป้องกันและลดการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อ COVID-19 แก่นักศึกษา บุคลากรและคณาจารย์ของคณะฯ อาทิ การเลื่อนตารางจัดการเรียนการสอนไปถึงเดือนมิถุนายน 2564 และให้จัดสอบแบบออนไลน์ทุกรายวิชา ให้บุคลากรสวมใส่หน้ากากอนามัยตลอดเวลา และงดรับประทานอาหารร่วมกันในสำนักงาน พร้อมขอความร่วมมือทุก

หน่วยงาน/สาขาวิชาแจ้งบุคลากรในสังกัดให้มีความระมัดระวังและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด รวมทั้งขอให้ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องวางแผนเตรียมรับสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อCOVID-19 ต่อไป

ในการนี้ คณบดีและทีมผู้บริหาร ได้พบปะบุคลากรสายสนับสนุน เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2564 เพื่อชี้แจงแนวทางการบริหารจัดการในสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อ COVID-19 การฉีดวัคซีนป้องกันโควิด การช่วยเหลือและการประกันภัยโควิดสำหรับบุคลากรและนักศึกษา เป็นต้น โดยคณะฯ ได้เสนอขออนุมัติต่อมหาวิทยาลัยในการเบิกจ่ายเงินค่าประกันโควิดดังกล่าวจากงบประมาณเงินรายได้คณะฯ วงเงินไม่เกินคนละ 500 บาท และจะมีกำหนดการพบปะบุคลากรสายวิชาการ/คณาจารย์ ในวันที่ 5 พฤษภาคม 2564 เวลา 13.00 น. เป็นต้นไป โดยผ่านระบบ ZOOM ทั้ง 2 วัน

มติ ที่ประชุมรับทราบ

1.5 การแต่งตั้งคณะกรรมการผู้บริหารคณะทันตแพทยศาสตร์แห่งประเทศไทย ชุดปัจจุบัน

ประธานแจ้งให้ที่ประชุมรับทราบว่า องค์การบริหารคณะทันตแพทยศาสตร์แห่งประเทศไทย (อ.บ.ท.ท.) โดยผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการผู้บริหาร อ.บ.ท.ท. ครั้งที่ 4/2564 เมื่อวันที่ 5 เมษายน 2564 มีมติเห็นชอบให้คณะทันตแพทยศาสตร์จากมหาวิทยาลัยเอกชน 4 สถาบัน เข้าร่วมเป็นสมาชิกของ อ.บ.ท.ท. เรียบร้อยแล้ว ได้แก่ วิทยาลัยทันตแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยรังสิต คณะทันตแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเวสเทิร์น มหาวิทยาลัยกรุงเทพธนบุรี และมหาวิทยาลัยเนชั่น รวมทั้งได้แต่งตั้งคณะกรรมการผู้บริหารคณะทันตแพทยศาสตร์แห่งประเทศไทย ชุดใหม่ (ตามคำสั่งที่ 10/2564) ซึ่งประกอบด้วยคณบดีจากทุกคณะ ผู้บริหารหรือผู้แทนคณาจารย์ และผู้ทรงคุณวุฒิจากสถาบันและองค์กรต่างๆ ร่วมเป็นกรรมการ โดยมีคณบดีคณะทันตแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เป็นประธานคณะกรรมการผู้บริหาร อ.บ.ท.ท. และอยู่ระหว่างดำเนินการเพื่อขอรายชื่อผู้แทนจากทุกคณะฯ เพื่อแต่งตั้งร่วมเป็นคณะอนุกรรมการฝ่ายต่างๆ ของ อ.บ.ท.ท. จำนวน 4 ชุด ต่อไป

นอกจากนี้ อ.บ.ท.ท. จะมีการประชุมหารือเกี่ยวกับปรับกำหนดการจัดประชุมวิชาการและเสนอผลงานวิจัย สาขาทันตแพทยศาสตร์ ครั้งที่ 18 ซึ่งเดิมกำหนดให้จัดขึ้นในวันที่ 7 - 9 กรกฎาคม 2564 ณ จังหวัดเชียงใหม่ แต่เนื่องสถานการณ์แพร่ระบาดของ COVID-19 จึงอาจจะเลื่อนกำหนดการจัดงานออกไปเป็นประมาณเดือนตุลาคม 2564

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ

2.1 พิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ 3/2564 ในวันอังคารที่ 16 มีนาคม 2564

ประธานเชิญกรรมการและเลขานุการคณะกรรมการประจำคณะฯ เสนอให้ที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ 3/2564 ในวันอังคารที่ 16 มีนาคม 2564 ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติรับรองรายงานการประชุมฯ โดยไม่มีข้อแก้ไข

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

3.1 ขอแก้ไขเอกสารแนบท้ายประกาศหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากร คณะทันตแพทยศาสตร์ ประจำปี 2564

รองศาสตราจารย์จรินทร์ ปังกะกรกิจ ในฐานะประธานคณะกรรมการเกณฑ์ภาระงานและเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานฯ เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาเกี่ยวกับการขอแก้ไขเอกสารแนบท้ายประกาศฉบับที่ 63/2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรประเภทสนับสนุน คณะทันตแพทยศาสตร์ และประกาศฉบับที่ 64/2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรประเภทวิชาการ คณะทันตแพทยศาสตร์ ต่อมาได้มีการรับฟัง

ข้อคิดเห็นจากบุคลากร 2 ครั้ง จึงได้รวบรวมข้อเสนอแนะ ข้อคิดเห็นจากคณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน มาจัดทำเป็นร่างแก้ไขประกาศดังกล่าว ทั้งนี้ ได้ผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการเกณฑ์ภาระงานฯ แล้ว ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมร่วมอภิปราย และพิจารณามีมติเห็นชอบในหลักการ ตามที่นำเสนอ โดยให้ดำเนินการดังนี้

1. เห็นชอบในหลักการการแก้ไขประกาศฯ รายละเอียดตามประเด็นที่นำเสนอ โดยขอให้จัดทำเป็นประกาศหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากร (ฉบับที่ 2) ระบุเฉพาะประเด็นแก้ไขเพิ่มเติม เพื่อให้มีความชัดเจนและครอบคลุมมากขึ้น และแจ้งให้ทุกสาขาวิชา/แขนงวิชา/หน่วยงาน รับทราบและถือปฏิบัติต่อไป ทั้งนี้ ประกาศดังกล่าวให้มีผลบังคับใช้ในรอบการประเมินประจำปี 2564 (มิถุนายน 2563 – พฤษภาคม 2564) สำหรับการแก้ไขในประเด็นที่ให้แยกบุคลากรสายสนับสนุนระดับชำนาญการ ออกจากระดับปฏิบัติการ และไปใช้เกณฑ์ประเมินงานเชิงพัฒนาเดียวกับกลุ่มระดับชำนาญการพิเศษ ให้ปรับใช้ในประกาศฯ ปี 2565

2. ในการนำคะแนนประเมินการปฏิบัติงานตามประกาศข้างต้น ที่ประชุมให้อำนาจคณะกรรมการกลั่นกรองคะแนนผลการประเมินฯ ในการพิจารณาความเหมาะสมของค่าคะแนน ก่อนสรุปเป็นคะแนนสุดท้ายเพื่อใช้ในการพิจารณาความดีความชอบ เนื่องจากเป็นการเริ่มใช้เกณฑ์ประเมินดังกล่าวครั้งแรก และมีปรับค่าคะแนนค่อนข้างมาก

3. ให้คณะกรรมการเกณฑ์ภาระงานและเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานฯ จัดทำ (ร่าง) ประกาศหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรฯ สำหรับรอบการประเมินประจำปี 2565 (มิถุนายน 2564 – พฤษภาคม 2565) ตามข้อเสนอแนะของที่ประชุม และให้ร่างเกณฑ์การประเมินสมรรถนะเพิ่มเติม (เดิมคือการประเมินพฤติกรรม) (30%) สอดคล้องกับประกาศ กบม. ฉบับที่ 1/2565 ให้แล้วเสร็จก่อนรอบประเมินปี 2565

3.2 ขออนุมัติใช้พื้นที่และปรับปรุงขยายสำนักงานศูนย์ตะวันฉาย มหาวิทยาลัยขอนแก่น

รองคณบดีฝ่ายบริหาร เสนอให้ที่ประชุมรับทราบความคืบหน้าการขออนุมัติใช้พื้นที่คณะทันตแพทยศาสตร์ บริเวณระเบียบด้านข้างของศูนย์ตะวันฉาย เพื่อการปรับปรุงขยายสำนักงานศูนย์ตะวันฉาย มหาวิทยาลัยขอนแก่น สำหรับรองรับการดำเนินการ การบริการวิชาการและวิจัย และการปฏิบัติงานของบุคลากรของศูนย์ตะวันฉายฯ สืบเนื่องจากมติที่ประชุมคราวที่ผ่านมา เมื่อวันที่ 16 มีนาคม 2564 ซึ่งมีมติเห็นชอบในหลักการให้ฝ่ายบริหารประสานงานเพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป และมีมติให้ดำเนินการดังนี้

1. ขอให้ศูนย์ตะวันฉายฯ เป็นผู้ดำเนินการเกี่ยวกับการออกแบบการปรับปรุงขยายพื้นที่ โดยผ่านความเห็นชอบของคณะทันตแพทยศาสตร์ เพื่อนำเสนอมหาวิทยาลัยพิจารณาตามระเบียบและขั้นตอนที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งให้ศูนย์ตะวันฉายฯ เป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการออกแบบและค่าปรับปรุงก่อสร้างขยายพื้นที่ดังกล่าวด้วย

2. เห็นสมควรให้กำหนดระยะเวลาการใช้สอยพื้นที่ดังกล่าว มีความสอดคล้องกับระยะเวลาของข้อตกลงตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือของศูนย์ตะวันฉาย ร่วมกับคณะแพทยศาสตร์ และคณะทันตแพทยศาสตร์ คือ (ระยะเวลา 5 ปี) เริ่มตั้งแต่ปี 2562 -2567

ทั้งนี้ เนื่องจากในระยะที่ผ่านมาเป็นช่วงดำเนินการเปลี่ยนทีมผู้บริหารคณะแพทยศาสตร์ และเปลี่ยนผู้อำนวยการศูนย์ตะวันฉายฯ ทำให้ต้องชะลอการลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือฯ แต่อย่างไรก็ตาม เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ประกอบกับปัจจุบันกระบวนการสรรหาและแต่งตั้งผู้บริหารส่วนงานเรียบร้อยแล้ว ศูนย์ตะวันฉายฯ จึงได้เสนอบันทึกข้อตกลงความร่วมมือของศูนย์ตะวันฉาย ร่วมกับคณะแพทยศาสตร์ และคณะทันตแพทยศาสตร์ เพื่อให้พิจารณาลงนามต่อสัญญาความร่วมมือดังกล่าวอีกครั้ง ซึ่งขณะนี้คณบดีคณะแพทยศาสตร์ และคณบดีคณะทันตแพทยศาสตร์ ได้ลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือฯ เรียบร้อยแล้ว และอยู่ในระหว่างการพิจารณาของกฎหมาย ก่อนเสนอ

ท่านอธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่นเพื่อลงนาม ดังนั้น จึงเสนอให้ที่ประชุมพิจารณาทบทวนกำหนดระยะเวลาการใช้สอยพื้นที่ของศูนย์ตะวันฉาย ตามข้อ 2 ดังกล่าวข้างต้น เป็นเวลา 5 ปี โดยเริ่มตั้งแต่ปี 2564 -2569 ตามระยะเวลาของบันทึกข้อตกลงความร่วมมือฯ (ฉบับใหม่)

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบในหลักการ โดยกำหนดให้ศูนย์ตะวันฉายใช้สอยพื้นที่ของคณะฯ สำหรับเป็นสำนักงานเพื่อรองรับการบริการและการปฏิบัติงานของบุคลากรศูนย์ตะวันฉาย ตามข้อ 2 ดังกล่าวข้างต้น เป็นเวลา 5 ปี โดยเริ่มตั้งแต่ปี 2564 -2569 ตามระยะเวลาของบันทึกข้อตกลงความร่วมมือฯ ทั้งนี้ ขอให้ฝ่ายบริหารประสานงานเพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง และสอดคล้องตามระเบียบต่อไป

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

4.1 การขอต่อสัญญาเช่าพื้นที่เพื่อดำเนินกิจการจำหน่ายอุปกรณ์และวัสดุทันตกรรม ของบริษัท แอคคอร์ต คอร์ปอเรชั่น จำกัด

รองคณบดีฝ่ายบริหาร เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาการขอต่อสัญญาเช่าพื้นที่เพื่อประกอบการร้านค้าจำหน่ายผลิตภัณฑ์อุปกรณ์และวัสดุทันตกรรม ของบริษัทแอคคอร์ต คอร์ปอเรชั่น จำกัด ณ บริเวณชั้น 1 โรงพยาบาลทันตกรรม คณะทันตแพทยศาสตร์ เนื่องจากสัญญาฉบับเดิมมีกำหนดเวลา 1 ปี และจะสิ้นสุดสัญญา ในวันที่ 30 เมษายน 2564 บริษัทฯ จึงขอทำสัญญาเช่าพื้นที่ดังกล่าวต่ออีกเป็นเวลา 1 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม 2564 – 30 เมษายน 2565 โดยบริษัทฯ ยินดีสนับสนุนเงินเพื่อกิจการของมหาวิทยาลัย 30,000 บาท/ 1 ปี และจ่ายค่าบำรุงการใช้สถานที่ตามที่กำหนดในสัญญา เดือนละ 15,000 บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน) โดยผ่านความเห็นชอบในเบื้องต้นจากคณะกรรมการ โรงอาหาร และร้านค้าคณะทันตแพทยศาสตร์ แล้วเมื่อวันที่ 16 มีนาคม 2564 ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมร่วมอภิปราย และพิจารณามีมติเห็นชอบในหลักการ ให้ทำสัญญาเช่าพื้นที่ดังกล่าวต่ออีก 1 ปี ตามที่นำเสนอ โดยขอให้ฝ่ายบริหารและหน่วยอาคารสถานที่ฯ ร่วมกับหน่วยพัสดุดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

นอกจากนี้ ที่ประชุมขอให้ฝ่ายบริหารสำรวจความต้องการใช้สอยพื้นที่ และนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณาจัดสรรพื้นที่ของคณะฯ เพื่อพิจารณาจัดทำแผนการใช้สอยพื้นที่โดยรวมของคณะฯ ว่าควรปรับปรุงหรือวางแผนและออกแบบการใช้พื้นที่ดังกล่าวให้มีประสิทธิภาพ คุ่มค่า และดูเป็นระเบียบสวยงาม

4.2 การขุดเขยค่าธรรมเนียมการศึกษา สำหรับนักศึกษาหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาทันตกรรมจัดฟัน

รองคณบดีฝ่ายบริหาร เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาการขอสนับสนุนขุดเขยค่าธรรมเนียมการศึกษา สำหรับนักศึกษาหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาทันตกรรมจัดฟัน (โครงการพิเศษ) จำนวน 4 คน ๆ ละ 120,000.- บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 480,000.- บาท (สี่แสนแปดหมื่นบาทถ้วน) ซึ่งเป็นเงินในส่วนค่าใช้จ่ายสำหรับนักศึกษาเพื่อเป็นทุนให้นักศึกษาไปศึกษาดูงานและเข้าร่วมประชุมวิชาการ ณ ต่างประเทศ แต่เนื่องจากสถานการณ์ COVID-19 จึงไม่สามารถเดินทางไปศึกษาดูงานและเข้าร่วมประชุมวิชาการต่างประเทศได้ จึงขอค่าขุดเขยค่าธรรมเนียมการศึกษาดังกล่าวให้แก่นักศึกษา ทั้งนี้ จากการตรวจสอบข้อมูลกล่าวแล้วพบว่า ในปีที่ผ่านมาได้มีการใช้จ่ายเงินส่วนดังกล่าวในการจัดการหลักสูตรและกิจกรรมการเรียนสำหรับนักศึกษาทั้ง 4 รายไปแล้วบางส่วน เช่น ค่าใช้จ่ายในการเข้าร่วมประชุมวิชาการต่างๆ รวมทั้งการนำเสนอผลงานทางวิชาการของนักศึกษา ประกอบกับ มหาวิทยาลัยได้มีมาตรการช่วยเหลือนักศึกษาในสถานการณ์ COVID-19 โดยจ่ายคืนค่าธรรมเนียมการศึกษาร้อยละ 10 หรือการลดค่าธรรมเนียมการศึกษา ร้อยละ 10 ซึ่งมหาวิทยาลัยได้จ่ายเป็นทุนการศึกษาให้กับนักศึกษาไปแล้ว และตามประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 1355/2549) เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการจัดการหลักสูตรโครงการพิเศษ คณะทันตแพทยศาสตร์ หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาทันตกรรมจัดฟัน ไม่มีระเบียบรองรับใน

การจ่ายชดเชยค่าธรรมเนียมการศึกษา แต่อย่างไรก็ตาม เพื่อเป็นการสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนและการจัดการหลักสูตร สำหรับนักศึกษา จึงขอเสนอให้พิจารณาการขอใช้จ่ายงบประมาณในส่วนที่เหลือดังกล่าว สำหรับเป็นค่าจัดซื้อวัสดุ ครุภัณฑ์ ตำรา และวารสารวิชาการสำหรับการเรียนการสอน โดยอิงตามประกาศฯ ฉบับที่ 1355/2549 ข้อ 5 (5.2) ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบในหลักการ ให้ใช้จ่ายงบประมาณจากค่าธรรมเนียมการศึกษาดังกล่าว สำหรับเป็นค่าจัดซื้อวัสดุ ครุภัณฑ์ ตำรา และวารสารวิชาการสำหรับการเรียนการสอน ของนักศึกษาหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาทันตกรรมจัดฟัน (โครงการพิเศษ) โดยให้เบิกตามที่จ่ายจริงไม่เกินวงเงินตามจำนวนเงินที่คงเหลือ และให้ดำเนินการตามระเบียบต่อไป

4.3 โครงการบำเพ็ญกุศล/ทำบุญตักบาตร/วางพวงมาลัย เนื่องในวันสถาปนาคณะทันตแพทยศาสตร์ ประจำปี 2564

รองคณบดีฝ่ายบริหาร เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาการจัดกิจกรรมโครงการบำเพ็ญกุศล/ทำบุญตักบาตร/วางพวงมาลัย เนื่องในวันสถาปนาคณะทันตแพทยศาสตร์ ประจำปี 2564 ในวันที่ 14 พฤษภาคม 2564 ทั้งนี้ เนื่องจากสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อ Covid-19 จึงเสนอหารือที่ประชุมเกี่ยวกับกำหนดวันจัดกิจกรรมและรูปแบบการจัดงานวันสถาปนาคณะฯ ดังกล่าวข้างต้น ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมร่วมอภิปราย และมีมติเห็นสมควรให้เลื่อนกำหนดการจัดงานโครงการบำเพ็ญกุศล/ทำบุญตักบาตร/วางพวงมาลัย เนื่องในวันสถาปนาคณะทันตแพทยศาสตร์ ออกไปก่อนจนกว่าสถานการณ์จะดีขึ้น และมอบหมายให้ฝ่ายบริหารเป็นผู้แทนคณะฯ ในการวางพวงมาลัยสักการะฯ ในวันที่ 14 พฤษภาคม 2564 ตามที่เห็นสมควร

4.4 บันทึกข้อตกลงความร่วมมือด้านการส่งตรวจทางรังสีวินิจฉัยระหว่างโรงพยาบาลทันตกรรมกับโรงพยาบาลกรุงเทพขอนแก่น

รองคณบดีฝ่ายโรงพยาบาลทันตกรรม ขอถอนวาระเรื่องดังกล่าว

4.5 ขออนุมัติปรับอัตราค่ารักษาพยาบาล คณะทันตแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2564

รองคณบดีฝ่ายโรงพยาบาลทันตกรรมเสนอให้ที่ประชุมพิจารณาการขออนุมัติปรับอัตราค่ารักษาพยาบาล คณะทันตแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2564 โดยจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารโรงพยาบาลทันตกรรม ครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 18 มีนาคม 2564 เห็นสมควรให้มีการทบทวนและปรับอัตราค่ารักษาพยาบาลจากประกาศฉบับเดิม เพื่อให้เหมาะสมกับสภาวะการณ์ปัจจุบัน และแก้ไขตรวจสอบรหัสการรักษาให้ถูกต้องตรงตามรหัสของกรมบัญชีกลาง รวมทั้งขอเพิ่มรายการกรณีอัตราค่ารักษาที่จะเรียกเก็บเพิ่มเติมนอกเหนือจากที่ระบุไว้ในบัญชีอัตราค่ารักษาพยาบาลฉบับเดิม ทั้งนี้ ฝ่ายโรงพยาบาลทันตกรรม ได้ดำเนินการและปรับแก้ไข (ร่าง) ประกาศอัตราค่ารักษาพยาบาล คณะทันตแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2564 ตามข้อเสนอแนะดังกล่าวข้างต้นแล้ว โดยได้นำเสนอผ่านการพิจารณากลั่นกรองและให้ความเห็นชอบเบื้องต้นแล้วจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารโรงพยาบาลทันตกรรม ในการประชุมครั้งที่ 2/2564 เมื่อวันที่ 1 เมษายน 2564 ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบในหลักการ และขอให้ฝ่ายโรงพยาบาลทันตกรรมดำเนินการตามข้อเสนอแนะของที่ประชุมต่อไป

4.6 แนวทางการพิจารณากรอบแผนปฏิบัติการและแผนงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ 2565

รองคณบดีฝ่ายยุทธศาสตร์ แจ้งให้ที่ประชุมรับทราบเกี่ยวกับแนวทางการจัดทำงบประมาณและปฏิทินการจัดทำแผนปฏิบัติการ รวมทั้งปฏิทินและแนวทางการจัดทำแผนงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ 2565 ของมหาวิทยาลัยขอนแก่น ซึ่งกำหนดให้คณะ/หน่วยงานจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2565 ให้แล้วเสร็จและส่งภายในวันที่ 30 มิถุนายน 2564 และจัดทำรายละเอียดค่าของงบประมาณ ประจำปี 2565 ส่งให้กองยุทธศาสตร์ ภายใน

วันที่ 9 กรกฎาคม 2564 ทั้งนี้ โดยงานยุทธศาสตร์จะแจ้งรายละเอียดให้ทุกหน่วยงานรับทราบเพื่อดำเนินการจัดทำของงบประมาณเงินรายได้ รายการครุภัณฑ์/งบบุคลากร/งบปรับปรุงสิ่งก่อสร้าง รวมทั้งทบทวนจัดทำแผนปฏิบัติการ/โครงการ/กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ 2565 ตลอดจนงบบุคลากรเพื่อรองรับการป้องกันและแก้ไขปัญหาผลกระทบจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนาสายพันธุ์ใหม่ 2019 (COVID-19) เพื่อรวบรวมนำเสนอคณะกรรมการแผนและงบประมาณ พิจารณากลับกรองในเบื้องต้น ก่อนเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ พิจารณาต่อไป ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมรับทราบ และเห็นสมควรให้งานยุทธศาสตร์ประสานงานกับสาขาวิชา/หน่วยงานเพื่อดำเนินการต่อไป

4.7 แนวทางการพิจารณากรอบอัตรากำลัง ประจำปีงบประมาณ 2565

รองคณบดีฝ่ายยุทธศาสตร์ แจ้งให้ที่ประชุมรับทราบเกี่ยวกับแนวทางการพิจารณากรอบอัตรากำลัง ประจำปีงบประมาณ 2565 โดยในเบื้องต้น การจัดสรรอัตรากำลังใหม่จะต้องเป็นไปตามกรอบอัตรากำลังที่พึงมีและวิเคราะห์ภาระงานตามแผนกรอบอัตรากำลัง 4 ปี มหาวิทยาลัยขอนแก่น 2563 – 2566 และงบบุคลากรรายจ่ายด้านบุคลากร ไม่เกินร้อยละ 40-60 ของงบบุคลากรทั้งหมด (ไม่รวมงบลงทุน) การจัดสรรกรอบอัตรากำลังจะดำเนินการจัดสรรเฉพาะกรอบอัตรากำลังที่ใช้งบประมาณรายได้ส่วนงาน โดยกำหนดให้คณะ/หน่วยงานจัดทำรายละเอียดคำขออัตรากำลัง ประจำปีงบประมาณ 2565 ส่งให้กองยุทธศาสตร์ ภายในวันที่ 31 พฤษภาคม 2564

ทั้งนี้งานยุทธศาสตร์จะแจ้งรายละเอียดให้ทุกหน่วยงานรับทราบ เพื่อดำเนินการจัดทำคำขออัตรากำลังส่งกลับภายในวันที่ 23 เมษายน 2564 เพื่อรวบรวมนำเสนอคณะกรรมการอัตรากำลังพิจารณาถ่วงดุลและจัดลำดับความสำคัญอีกครั้ง ก่อนเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ พิจารณาต่อไป ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมรับทราบ และเห็นสมควรให้งานยุทธศาสตร์ประสานงานกับสาขาวิชา/หน่วยงานเพื่อดำเนินการต่อไป

4.8 ขออนุมัติปรับแผนงบประมาณและจัดโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2564

รองคณบดีฝ่ายยุทธศาสตร์ เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาการขออนุมัติบรรจุโครงการ ขออนุมัติปรับแผนงบประมาณ และแผนการจัดโครงการ/กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการคณะฯ ประจำปีงบประมาณ 2564 จำนวน 4 รายการ ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม ดังนี้

1. ขออนุมัติงบประมาณและปรับแผนงบลงทุน เพื่อใช้จ่ายงบประมาณค่าจ้างเหมาที่ปรึกษาโครงการปรับปรุงมาตรฐานคุณภาพอากาศ ของโรงพยาบาลทันตกรรม วงเงิน 500,000.-บาท เพื่อใช้ในการจ้างเหมาที่ปรึกษาโครงการปรับปรุงคุณภาพอากาศในโรงพยาบาลทันตกรรมตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน-กันยายน 2564 เนื่องจากงบบุคลากรที่เสนอไว้เดิมไม่เพียงพอ โดยให้ใช้เงินเหลือจ่ายจากงบบุคลากรโครงการปรับปรุงระบบระบายอากาศของโรงพยาบาลทันตกรรม
2. โครงการอบรมระยะสั้นทันตกรรมผู้สูงอายุ (สาขาทันตกรรมประดิษฐ์) ของสาขาวิชาทันตกรรมประดิษฐ์ โดยขอปรับแผนงบประมาณจากที่ได้รับอนุมัติไว้เดิมจำนวน 1,000,000 บาท ขอปรับวงเงินเพิ่มขึ้นเป็นจำนวน 1,700,000 บาท เพื่อใช้ในการดำเนินงานอบรมระยะสั้น 4 เดือน เนื่องจากมีผู้สมัครเข้าอบรมเพิ่มอีก 7 คน จากเดิม 10 คน รวมเป็น 17 คน
3. โครงการอบรมระยะสั้นทันตกรรมผู้สูงอายุ (สาขาปริทันตวิทยา) ของแขนงวิชาปริทันตวิทยา โดยขอปรับแผนงบประมาณจากที่ได้รับอนุมัติไว้เดิมจำนวน 600,000 บาท ขอปรับวงเงินเพิ่มขึ้นเป็นจำนวน 1,100,000 บาท เพื่อใช้ในการดำเนินงานอบรมระยะสั้น 4 เดือน เนื่องจากมีผู้สมัครเข้าอบรมเพิ่มอีก 5 คน จากเดิม 6 คน รวมเป็น 11 คน

ทั้งนี้ โครงการอบรมระยะสั้นทันตกรรมผู้สูงอายุ สาขาทันตกรรมประดิษฐ์และสาขาปริทันตวิทยา ให้ปรับใช้จ่ายเงินถัวเฉลี่ยจากกรอบวงเงินโครงการอบรมระยะสั้นทันตกรรมผู้สูงอายุทั้งหมดของคณะที่ได้รับการอนุมัติแล้ว

4. ขออนุมัติปรับแผนงานและงบประมาณโครงการปรับปรุงระบบระบายอากาศของโรงพยาบาลทันตกรรม คณะทันตแพทยศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ 2564 ในคลินิกทันตกรรมต่างๆ รายการที่ 4-8 ได้แก่ คลินิกศัลยกรรมช่องปากฯ คลินิกทันตกรรมรวม 1 (MC3) คลินิกทันตกรรมรวม 2 (MC4) คลินิกปริทันตวิทยา คลินิกทันตกรรมจัดฟัน โดยัวเฉลี่ยภายในกรอบวงเงินงบประมาณที่อนุมัติในปีงบประมาณ 2564 คือ 24,500,000 บาท และขอปรับแผนรายการที่ 9 โครงการปรับปรุงคลินิกทันตกรรมผู้ป่วยนอก เพื่อไปดำเนินการในปีงบประมาณ 2565 เนื่องจากงบประมาณที่เสนอไว้เดิมไม่เพียงพอ

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบในหลักการ ตามที่เสนอ โดยขอให้งานยุทธศาสตร์ ประสานงานและแจ้งหน่วยงาน/ฝ่ายที่เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินการต่อไป

4.9 พิจารณาข้อกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ “รองศาสตราจารย์” ของ ผศ. วราภรณ์ สุวรรณรงค์

ตามรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ 4/2564 วันที่ 29 เมษายน 2564 (ลับ)

4.10 การขออนุมัติเงินสนับสนุนการจัดพิมพ์ตำรา/หนังสือ (งวดที่ 1/2564) ของ ผศ.ดร. สุนทรทิพย์ อวัญนาการ

รองคณบดีฝ่ายการศึกษา เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาการขออนุมัติเงินสนับสนุนการจัดพิมพ์ตำรา/หนังสือ คณะทันตแพทยศาสตร์ งวดที่ 1/2564 ของ ผศ.ดร. สุนทรทิพย์ อวัญนาการ อาจารย์สังกัดสาขาวิชาทันตกรรมประดิษฐ์ เพื่อสนับสนุนการจัดพิมพ์หนังสือ เรื่อง “ภาพรวมของเตี้ยผ่านคลองรากฟัน” จำนวน 1 เรื่อง เป็นจำนวนเงินตามที่จ่ายจริงไม่เกินวงเงิน 80,000 บาท (แปดหมื่นบาทถ้วน) โดยอิงตามประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 2057/2558) เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการสนับสนุนการจัดพิมพ์ตำราหรือหนังสือ คณะทันตแพทยศาสตร์ และได้ผ่านความเห็นชอบในหลักการจากฝ่ายการศึกษาและคณะกรรมการส่งเสริมการจัดพิมพ์ตำราหรือหนังสือของคณะฯ รวมทั้งได้รับความเห็นชอบจากผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบันเรียบร้อยแล้ว ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบในหลักการ ให้สนับสนุนเงินในการจัดพิมพ์หนังสือ ของ ผศ.ดร. สุนทรทิพย์ อวัญนาการ ตามจำนวนเงินที่จ่ายจริงไม่เกิน 80,000.-บาท (แปดหมื่นบาทถ้วน) และขอให้งานการศึกษาดำเนินการต่อไป

4.11 สรุปรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษา ระดับปริญญาตรี ประจำปีภาคปลาย ปีการศึกษา 2563

รองคณบดีฝ่ายการศึกษา เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาสรุปรายชื่อนักศึกษาผู้สำเร็จการศึกษา ระดับปริญญาตรี หลักสูตรทันตแพทยศาสตรบัณฑิต ประจำปีภาคปลาย ปีการศึกษา 2563 รวมจำนวน 50 คน ซึ่งมีผู้ได้เกียรตินิยมอันดับหนึ่ง จำนวน 9 คน และเกียรตินิยมอันดับสอง จำนวน 30 คน ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบในหลักการ และขอให้งานการศึกษาดำเนินการต่อไป

4.12 สรุปรายการแก้ผลการเรียนที่เป็น I ของนักเรียนผู้ช่วยทันตแพทย์ ประจำปีภาคต้น ปีการศึกษา 2563

รองคณบดีฝ่ายการศึกษา เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาการแก้ผลการเรียนที่เป็น I ของนักเรียนผู้ช่วยทันตแพทย์ ประจำปีภาคต้น ปีการศึกษา 2563 รวมจำนวน 10 วิชา ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบในหลักการ และขอให้งานการศึกษาดำเนินการต่อไป

4.13 สรุปรายผลการเรียน ของนักเรียนผู้ช่วยทันตแพทย์ ประจำปีภาคปลาย ปีการศึกษา 2563

รองคณบดีฝ่ายการศึกษา เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาสรุปรายผลการเรียน ของนักเรียนผู้ช่วยทันตแพทย์ ประจำปีภาคปลาย ปีการศึกษา 2563 รวมจำนวน 8 วิชา ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบในหลักการ และขอให้งานการศึกษาดำเนินการต่อไป

4.14 สรุปรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีภาคปลาย ปีการศึกษา 2563

รองคณบดีฝ่ายวิจัยฯ เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาสรุปรายชื่อนักศึกษาผู้สำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีภาคปลาย ปีการศึกษา 2563 จำนวน 2 คน ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม ดังนี้

1. รายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาทันตแพทยศาสตร์ วิชาเอกทันตกรรมบูรณะ จำนวน 1 คน ได้แก่ นางสาวเบญจมาภรณ์ ปิตานุวัฒน์

2. รายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาทันตแพทยศาสตร์ วิชาเอกทันตกรรมสำหรับเด็ก จำนวน 1 คน ได้แก่ นางสาวกมลชนก ม่อมดี

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบในหลักการ และขอให้หน่วยบัณฑิตศึกษา ดำเนินการต่อไป

4.15 สรุปผลการเรียนระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีภาคปลาย ปีการศึกษา 2563

รองคณบดีฝ่ายวิจัยฯ เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาสรุปผลการเรียนของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีภาคปลาย ปีการศึกษา 2563 จำนวน 5 วิชา ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม ดังนี้

- สรุปผลการเรียน ระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง สาขาวิชาศัลยศาสตร์ช่องปากฯ จำนวน 1 วิชา
- สรุปผลการเรียน ระดับปริญญาเอก สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ช่องปาก จำนวน 2 วิชา
- สรุปผลการเรียนวิชา 553899 THESIS จำนวน 2 คน ประเมินผ่าน 2 หน่วยกิต มีผลการเรียนรวม $S=2$ หน่วยกิต ทั้ง 2 คน
- สรุปผลการเรียนวิชา DT307899 THESIS จำนวน 2 คน ประเมินผ่าน 2 หน่วยกิต (1 คน) และ 1 หน่วยกิต (1 คน) มีผลการเรียนรวม $S=12$ หน่วยกิต ทั้ง 2 คน

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบในหลักการ และขอให้หน่วยบัณฑิตศึกษา ดำเนินการต่อไป

4.16 สรุปการแก้ผลการเรียนที่เป็น I ระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีภาคปลาย ปีการศึกษา 2563

รองคณบดีฝ่ายวิจัยฯ เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาสรุปการแก้ผลการเรียนที่เป็น I ของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีภาคปลาย ปีการศึกษา 2563 รวมจำนวน 3 วิชา ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม ดังนี้

- สรุปการแก้ผลการเรียนที่เป็น I ระดับปริญญาโท สาขาวิชาทันตแพทยศาสตร์ วิชาเอกทันตกรรมบูรณะ จำนวน 1 วิชา และวิชาเอกทันตกรรมสำหรับเด็ก จำนวน 1 วิชา
- สรุปการแก้ผลการเรียนที่เป็น I ระดับปริญญาโท สาขาวิชาทันตกรรมจัดฟัน (โครงการพิเศษ) จำนวน 1 วิชา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบในหลักการ และขอให้หน่วยบัณฑิตศึกษา ดำเนินการต่อไป

4.17 การขอเปลี่ยนแปลงและเพิ่มเติมรายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร ระดับบัณฑิตศึกษา

รองคณบดีฝ่ายวิจัยฯ เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาการปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา คณะทันตแพทยศาสตร์ เพื่อเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงรายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนและเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558 โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาฯ แล้วจำนวน 1 หลักสูตร ได้แก่ หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ช่องปาก (ฉบับ ปี พ.ศ. 2561) ซึ่งมีรายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตรที่เปลี่ยนแปลงใหม่ จำนวน 2 คน คือ ผศ.ดร.ภิกขุ สุทธิประภาภรณ์ และ อ.ดร.พทุทธิดา วังศรีมงคล โดยโครงสร้างหลักสูตรคงเดิมไม่เปลี่ยนแปลง ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบในหลักการ และขอให้หน่วยบัณฑิตศึกษา ดำเนินการต่อไป

4.18 การรับนักศึกษาชาวต่างชาติ เข้าศึกษาหลักสูตรปริญญาเอก สาขาวิทยาศาสตร์ช่องปาก ประจำปีการศึกษา 2564

รองคณบดีฝ่ายวิจัยฯ เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาเกี่ยวกับการรับนักศึกษาชาวต่างชาติ เข้าศึกษาหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ในภาคต้น ประจำปีการศึกษา 2564 จำนวน 1 คน ได้แก่ Miss HA THAI DAM จาก Can Tho University of Medicine and Pharmacy ประเทศเวียดนาม เพื่อศึกษาในระดับปริญญาเอก หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิทยาศาสตร์ช่องปาก ด้วยทุนส่วนตัว ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบในหลักการ โดยขอให้หน่วยบัณฑิตศึกษา และหน่วยวิเทศสัมพันธ์ ประสานงานกับสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินการต่อไป

4.19 การพิจารณาจัดสรรเงินกองทุนส่งเสริมการผลิตบัณฑิตและพัฒนาวิชาการ คณะทันตแพทยศาสตร์ สำหรับบุคลากร งวดที่ 3/2564

รองคณบดีฝ่ายวิจัยฯ เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาการจัดสรรเงินกองทุนส่งเสริมการผลิตบัณฑิตและพัฒนาวิชาการ คณะทันตแพทยศาสตร์ สำหรับบุคลากร งวดที่ 3/2563 รวมวงเงิน 28,500.-บาท (สองหมื่นแปดพันห้าร้อยบาทถ้วน) โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการพิจารณาจัดสรรเงินกองทุนฯ เมื่อวันที่ 27 เมษายน 2564 ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม ดังนี้

1) นางสาวณัฐริกา กองทอง จำนวนเงิน 8,500.-บาท (แปดพันห้าร้อยบาทถ้วน) เพื่อเป็นทุนสนับสนุนการเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมผู้ทำหน้าที่นักจิตวิทยาหรือนักสังคมสงเคราะห์ตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา (สืบพยานเด็ก) หลักสูตรใหม่ ตามประกาศกระทรวงยุติธรรม ลงวันที่ 24 มกราคม 2563 รุ่นที่ 3 ในวันที่ 11-20 มิถุนายน 2564 ณ คณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ท่าพระจันทร์ กรุงเทพฯ

2) รศ.ดร.ธีระศักดิ์ ดำรงรุ่งเรือง จำนวนเงิน 5,000.-บาท (ห้าพันบาทถ้วน) เพื่อเป็นทุนสนับสนุน อนุสิทธิบัตร ชื่อสิ่งประดิษฐ์ “ชุดอุปกรณ์ฉายคลื่นพลังงานแสงแบบปรับได้สำหรับบำบัดเลี้ยวเซลล์” ตามเลขที่อนุสิทธิบัตร 16967 อสป/200-ข

3) ผศ.ดร.สุวดี เอื้ออรรณูโชติ จำนวนเงิน 5,000.-บาท (ห้าพันบาทถ้วน) เพื่อเป็นทุนสนับสนุน อนุสิทธิบัตร ชื่อสิ่งประดิษฐ์ “เครื่องผสมวัสดุพิมพ์ปากอัลจินตกึ่งอัตโนมัติ” ตามเลขที่อนุสิทธิบัตร 16968 อสป/200-ข

4) ผศ.วราภรณ์ สุวรรณรงค์ จำนวนเงิน 2,000.-บาท (สองพันบาทถ้วน) เพื่อเป็นทุนสนับสนุนการตีพิมพ์ผลงานในวารสารวิทยาศาสตร์ทันตแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น 2564. ปีที่ 24 ฉบับที่ 1: 1-14 (จำนวน 1 เรื่อง)

5) รศ.อโนมา รัตนะเจริญธรรม จำนวนเงิน 2,000.-บาท (สองพันบาทถ้วน) เพื่อเป็นทุนสนับสนุนการตีพิมพ์ผลงานในวารสารวิทยาศาสตร์ทันตแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น 2564. ปีที่ 24 ฉบับที่ 1: 15-27 (จำนวน 1 เรื่อง)

6) รศ.พิศเพลิน ชนาเทพพร จำนวนเงิน 2,000.-บาท (สองพันบาทถ้วน) เพื่อเป็นทุนสนับสนุนการตีพิมพ์ผลงานในวารสารวิทยาศาสตร์ทันตแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น 2564. ปีที่ 24 ฉบับที่ 1: 28-40 (จำนวน 1 เรื่อง)

7) ผศ.เฉลิมศักดิ์ สมัครสมาน จำนวนเงิน 2,000.-บาท (สองพันบาทถ้วน) เพื่อเป็นทุนสนับสนุนการตีพิมพ์ผลงานในวารสารวิทยาศาสตร์ทันตแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น 2564. ปีที่ 24 ฉบับที่ 1: 52-65 (จำนวน 1 เรื่อง)

8) รศ.ดร.สุภาภรณ์ ฉัตรชัยวัฒนา จำนวนเงิน 2,000.-บาท (สองพันบาทถ้วน) เพื่อเป็นทุนสนับสนุนการตีพิมพ์ผลงานในวารสารสมาคมประสาทวิทยาศาสตร์ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ 2563. ปีที่ 15 ฉบับที่ 3: 40-57 (จำนวน 1 เรื่อง)

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบในหลักการ และขอให้งานวิจัยฯ ดำเนินการต่อไป

4.20 การเข้าร่วมประชุมวิชาการและเสนอผลงานวิจัย สาขาทันตแพทยศาสตร์ ระดับนานาชาติ องค์การบริหารคณะทันตแพทยศาสตร์แห่งประเทศไทย (อ.บ.ท.ท.) ครั้งที่ 18 ประจำปี 2564

รองคณบดีฝ่ายวิจัยฯ เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาการเข้าร่วมประชุมวิชาการและเสนอผลงานวิจัย สาขาทันตแพทยศาสตร์ ระดับนานาชาติ องค์การบริหารคณะทันตแพทยศาสตร์แห่งประเทศไทย (อ.บ.ท.ท.) ครั้งที่ 18 ประจำปี 2564 เรื่อง “Collaborative Research in Dentistry” ในระหว่างวันที่ 7 - 9 กรกฎาคม 2564 ณ โรงแรมดิเอ็มเพรส จังหวัดเชียงใหม่ โดยองค์การบริหารคณะทันตแพทยศาสตร์แห่งประเทศไทย (อ.บ.ท.ท.) มอบหมายให้คณะทันตแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เป็นเจ้าภาพจัดประชุมวิชาการและเสนอผลงานวิจัย สาขาทันตแพทยศาสตร์ ครั้งที่ 18 ดังกล่าว

พร้อมขอความร่วมมือให้คณะทันตแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ส่งผู้เข้าร่วมประชุม จำนวนไม่น้อยกว่า 15 คน และผู้ร่วมนำเสนอผลงานวิจัย จำนวนไม่น้อยกว่า 10 คน รวมจำนวนไม่น้อยกว่า 25 คน ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

สำหรับแนวปฏิบัติที่ผ่านมา ให้คณาจารย์ที่มีความประสงค์จะไปร่วมนำเสนอผลงานวิจัยดังกล่าวข้างต้นยื่นคำขอใช้เงินกองทุนฯ เพื่อสนับสนุนการไปนำเสนอผลงานได้ที่งานวิจัยฯ พร้อมขอความร่วมมือผู้บริหาร/กรรมการคณะฯ/หัวหน้าสาขาวิชา/หัวหน้าแขนงวิชา แจ้งรายชื่อเข้าร่วมการประชุมวิชาการและเสนอผลงานวิจัย สาขาทันตแพทยศาสตร์ ครั้งที่ 18 โดยให้เบิกค่าใช้จ่ายในการเข้าร่วมประชุมวิชาการจากงบประมาณคณะฯ นอกจากนี้ นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาที่ไปร่วมนำเสนอผลงานจะสามารถใช้เป็นหลักฐานประกอบการขออนุมัติสำเร็จการศึกษาได้ตามระเบียบมหาวิทยาลัย

ทั้งนี้ เนื่องจากสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อ COVID-19 อาจส่งผลทำให้มีการเลื่อนกำหนดการประชุมวิชาการดังกล่าวออกไปเป็นช่วงเดือนตุลาคม 2564 ซึ่งจะแจ้งความคืบหน้าให้รับทราบอีกครั้ง

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นสมควรให้ฝ่ายวิจัยฯ ประสานงานส่งรายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมวิชาการและผู้ร่วมนำเสนอผลงานวิจัยในงานประชุมดังกล่าว รวมทั้งดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากรองคมนตรี / หัวหน้าสาขาวิชา/ กรรมการประจำคณะฯ

5.1 รายงานความก้าวหน้าการลาเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ รอบ 3 เดือน ของ อ.ดร.วิไลพร สุตันไชยนนท์

รองคมนตรีฝ่ายบริหาร แจ้งให้ที่ประชุมรับทราบรายงานความก้าวหน้าผลการปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ อ.ดร.วิไลพร สุตันไชยนนท์ สังกัดแขนงวิชาทันตสาธารณสุข ซึ่งได้รับอนุมัติให้ลาไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ เป็นเวลา 1 ปี นับตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2564 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2564 ณ คณะทันตแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น เพื่อการแต่งหรือเรียบเรียงตำรา/บทความทางวิชาการด้านทันตกรรมชุมชน จึงขอรายงานผลการปฏิบัติงานดังกล่าว รอบ 3 เดือน ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมรับทราบ

5.2 สรุปรายรับ-รายจ่าย และผลการดำเนินงานคลินิกทันตกรรมพิเศษในคณะฯ ประจำเดือนมีนาคม 2564

รองคมนตรีฝ่ายโรงพยาบาลทันตกรรม แจ้งให้ที่ประชุมรับทราบสรุปรายรับ-รายจ่าย สถิติผู้ป่วย และผลการดำเนินงานของคลินิกทันตกรรมพิเศษ คณะทันตแพทยศาสตร์ ประจำเดือนมีนาคม 2564 โดยสรุปผลดำเนินการ มีรายรับสูงกว่ารายจ่าย จำนวน 1,010,245.18 บาท มีผู้ป่วยที่มารับบริการ 4,582 ราย เมื่อเทียบกับเดือนที่ผ่านมา พบว่ามีรายรับเพิ่มขึ้น คิดเป็นร้อยละ 38.12 และมียอดรายจ่ายเพิ่มขึ้น คิดเป็นร้อยละ 40.01 จึงทำให้มีกำไรสุทธิเพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับเดือนกุมภาพันธ์ 2564 คิดเป็นร้อยละ 26.09 พร้อมนี้ได้สรุปแจกแจงรายละเอียดข้อมูลการปฏิบัติงานของทันตแพทย์สรุปยอดรายรับของแต่ละบุคคล และข้อมูลการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทน พ.ต.ส. ประจำเดือนมีนาคม 2564 และได้แสดงกราฟเปรียบเทียบข้อมูลรายรับ-รายจ่าย และรายได้สุทธิ ของคลินิกทันตกรรมพิเศษ ประจำปีงบประมาณ 2564 แยกรายได้ตามประเภทงานที่ให้บริการ ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมรับทราบ

5.3 สรุปรายรับ-รายจ่าย และผลการดำเนินงานคลินิกทันตกรรมพิเศษในเมืองฯ ประจำเดือนมีนาคม 2564

รองคมนตรีฝ่ายโรงพยาบาลทันตกรรม แจ้งให้ที่ประชุมรับทราบสรุปรายรับ – รายจ่าย สถิติผู้ป่วย และผลการดำเนินงานของคลินิกทันตกรรมพิเศษในเมือง ศูนย์บริการสู่ชุมชน ประจำเดือนมีนาคม 2564 โดยสรุปผลดำเนินการ มีรายรับสูงกว่ารายจ่าย จำนวน 221,044.14 บาท มีผู้ป่วยที่มารับบริการ จำนวน 895 ราย และเมื่อเทียบกับเดือนที่ผ่านมา พบว่า มียอดรายรับและรายจ่ายสูงขึ้นเล็กน้อย จึงทำให้มีรายได้สุทธิเพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับเดือนกุมภาพันธ์ 2564 แต่อย่างไร

ก็ตาม ยังคงมีการควบคุมค่าใช้จ่ายด้านการเบิกจ่ายและใช้วัสดุให้อยู่ในเกณฑ์ที่เหมาะสม พร้อมนี้ได้สรุปข้อมูลการให้บริการและจำนวนรายรับ โดยแยกตามประเภทการรักษา ประจำเดือนมีนาคม 2564 และได้แสดงกราฟเปรียบเทียบรายได้ของคลินิกทันตกรรมพิเศษในเมือง ประจำปีงบประมาณ 2558 - ปัจจุบัน ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมรับทราบ

5.4 ผลการจัดสรรงบประมาณเงินรายได้ (กลางปี) ประจำปีงบประมาณ 2564

รองคณบดีฝ่ายยุทธศาสตร์แจ้งให้ที่ประชุมรับทราบผลการจัดสรรงบประมาณเงินรายได้ (กลางปี) ประจำปีงบประมาณ 2564 โดยคณะทันตแพทยศาสตร์ ได้รับจัดสรรงบประมาณตามรายการที่เสนอขออนุมัติ รวมกรอบวงเงินจำนวน 12,822.500 บาท ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมรับทราบ

5.5 สรุปรายรับ-รายจ่าย โครงการอบรมระยะสั้น สำหรับทันตแพทย์ผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรทันตแพทยศาสตรบัณฑิตฯ

รองคณบดีฝ่ายการศึกษาแจ้งให้ที่ประชุมรับทราบสรุปรายรับ-รายจ่าย โครงการอบรมระยะสั้น สำหรับทันตแพทย์ผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรทันตแพทยศาสตรบัณฑิต และได้รับปริญญาบัตรจากสถาบันการศึกษาต่างประเทศที่ทันตแพทย์สภารับรอง ประจำปี 2563 จำนวน 4 ราย ในระหว่างวันที่ 28 กันยายน 2563 – 31 มกราคม 2564 โดยมีรายรับจำนวน 3,920,000 บาท และยอดรายจ่ายรวม 1,440,000 บาท ทำให้มีเงินรายรับหลังหักค่าใช้จ่ายแล้ว คงเหลือจำนวน 2,480,000 บาท ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมรับทราบ

5.6 สรุปรายรับ-รายจ่าย โครงการอบรมศึกษาต่อเนื่อง (CE) ประจำปีงบประมาณ 2563 (จำนวน 5 โครงการ)

รองคณบดีฝ่ายวิจัยฯ แจ้งให้ที่ประชุมรับทราบสรุปรายรับ-รายจ่าย โครงการอบรมระยะสั้น (CE) ประจำปีงบประมาณ 2563 (จำนวน 5 โครงการ) ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม ดังนี้

ชื่อโครงการ	รายรับ	รายจ่าย	ค่าบริหารจัดการใน ส่วนของคณะฯ(25%)	คงเหลือ
1-โครงการอบรมระยะสั้นสำหรับทันตแพทย์ผู้สำเร็จการศึกษาประจำปีการศึกษา 2562 เพื่อเตรียมความพร้อมเกี่ยวกับทันตแพทย์ประจำครอบครัว และทันตแพทย์ผู้ดูแลผู้สูงอายุ (แบบออนไลน์) ในระหว่างวันที่ 12-15 พ.ค. 63	510,000.00	61,661.00	127,500.00	320,839.00
2-อบรมระยะสั้น 4 เดือน (หลักสูตรฝึกอบรมสาขาทันตกรรมผู้สูงอายุ) ในระหว่าง ส.ค.- พ.ย. 63	300,000.00	188,391.00	75,000.00	36,609.00
3-อบรมระยะสั้น 4 เดือน (หลักสูตรฝึกอบรมสาขาทันตกรรมประดิษฐ์) ในระหว่าง ส.ค.- พ.ย. 63	200,000.00	50,000.00	108,389.00	41,611.00
4-อบรมระยะสั้น 4 เดือน (หลักสูตรฝึกอบรมสาขาปริทันต์วิทยา) ในระหว่าง ส.ค. - พ.ย. 63	500,000.00	363,420.00	125,000.00	11,580.00
5-อบรมระยะสั้น 4 เดือน (หลักสูตรฝึกอบรมสาขาทันตกรรมประดิษฐ์ บูรณาการกรไกรและใบหน้า) ในระหว่าง ส.ค.- พ.ย. 63	100,000.00	25,000.00	63,125.00	11,875.00
รวมทั้งหมด	1,610,000.00	688,472.00	499,014.00	422,514.00

มติ ที่ประชุมรับทราบ

5.7 แจ้งเลื่อนกำหนดวันประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ 5/2564 (รับรองเกรด) เป็นวันอังคารที่ 11 พฤษภาคม 2564

รักษาการแทนผู้อำนวยการกองบริหารงานคณะ กรรมการและเลขานุการฯ แจ้งให้ที่ประชุมรับทราบฯ เนื่องจากมหาวิทยาลัยขอนแก่นกำหนดวันสุดท้ายให้คณะ/หน่วยงานพิจารณารับรองผลการเรียน ประจำปีภาคปลาย ปีการศึกษา 2563 โดยผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ เพื่อจัดส่งให้สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ ภายในวันที่ 12 พฤษภาคม 2564 ดังนั้น จึงขอเลื่อนกำหนดวันประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ 5/2564 เป็นวันอังคารที่ 11 พฤษภาคม 2564 เวลา 09.00 น. เป็นต้นไป

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่นๆ

6.1 แนวปฏิบัติและมาตรการป้องกันในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อ COVID-19 ระลอก 3

ประธานขอเชิญให้ฝ่ายที่เกี่ยวข้อง แจ้งให้ที่ประชุมรับทราบความคืบหน้าแนวปฏิบัติและมาตรการป้องกันในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อ COVID-19 ระลอก 3 คณะทันตแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น สรุปดังนี้

1. การฉีดวัคซีนป้องกัน COVID-19 โดยคณะฯ ได้รับความอนุเคราะห์เข้าฉีดวัคซีน ณ โรงพยาบาลศรีนครินทร์
- คณะทันตแพทยศาสตร์ ได้รับสรรวัคซีนครั้งที่ผ่านมา จำนวน 85 ราย ซึ่งได้รับการฉีดวัคซีนเรียบร้อยแล้วในเดือนเมษายน 2564

- จากข้อสรุปการจัดสรรวัคซีนของจังหวัดขอนแก่น เมื่อวันที่ 27 เมษายน 2564 คณะทันตแพทยศาสตร์ จะได้รับสรรวัคซีนในรอบถัดไป จำนวน 553 ราย คาดว่าจะครอบคลุมจำนวนบุคลากรและนักศึกษาของคณะฯ ครบทุกราย ซึ่งอยู่ระหว่างกรอกข้อมูลและตรวจสอบรายชื่อผู้เข้ารับฉีดวัคซีน และจะต้องส่งให้ สสจ. จังหวัดขอนแก่น ภายในวันที่ 30 เมษายน 2564 จึงขอให้ทุกหน่วยงานแจ้งรายชื่อบุคลากรและนักศึกษาทุกหลักสูตร รวมทั้งนักศึกษาที่จะรับเข้าใหม่ในปีการศึกษา 2564 ส่งให้ฝ่ายโรงพยาบาลทันตกรรมโดยเร็ว และในรอบนี้จะได้รับการฉีดวัคซีนในเดือนพฤษภาคม 2564 หากทราบวัน-เวลาที่ชัดเจนแล้วจะแจ้งให้ทราบอีกครั้ง

- การจัดสรรวัคซีนในรอบต่อไป น่าจะประมาณช่วงเดือนสิงหาคม 2564 ซึ่งจะแจ้งความคืบหน้าให้ทราบต่อไป

2. การให้บริการทางทันตกรรม ยังดำเนินการตามแนวปฏิบัติและมาตรการป้องกันในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อ COVID-19 ของโรงพยาบาลทันตกรรม คณะทันตแพทยศาสตร์ ตามที่ประกาศให้ทราบ โดยขอความร่วมมือเมื่อนักศึกษา/บุคลากรทุกหน่วยงานในคณะฯ ให้ถือปฏิบัติอย่างเข้มงวดต่อไปจนกว่าจะมีประกาศเปลี่ยนแปลงเมื่อสถานการณ์ดีขึ้น

3. การจัดการเรียนการสอน ให้งดการจัดการเรียนการสอนและการลงปฏิบัติงานวิชาคลินิก และเลื่อนการสอนแบบ On-site ออกไปถึง 31 พฤษภาคม 2564 หรือจนกว่าจะมีประกาศเปลี่ยนแปลงเมื่อสถานการณ์ดีขึ้น สำหรับการทดสอบในระหว่างนี้ ขอให้ทุกรายวิชาให้ทดสอบแบบออนไลน์เท่านั้น

4. นักศึกษาต่างชาติของคณะฯ จะได้รับการฉีดวัคซีนเช่นเดียวกับนักศึกษาทุกหลักสูตรของคณะฯ ทั้งนี้ มีนักศึกษาชาวพม่า 1 ราย ซึ่งเป็นนักศึกษารับเข้าใหม่ที่ยังไม่ได้ลงทะเบียนเป็นนักศึกษามหาวิทยาลัยขอนแก่น ได้เดินทางมาถึงขอนแก่นแล้วโดยมิได้แจ้งให้ทราบล่วงหน้า ขณะนี้หน่วยบัณฑิตศึกษาฯ แจ้งให้นักศึกษารายดังกล่าวกักตัวอยู่ในห้องพักเพื่อสังเกตอาการเป็นเวลา 14 วัน และจะแจ้งข้อมูลให้หน่วย IC รับทราบเพื่ออำนวยความสะดวกเบื้องต้นต่อไป

5. ขอให้งดเดินทางไปในพื้นที่ที่ควบคุมตามประกาศของศูนย์บริหารสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (ศบค.) หรือพื้นที่ที่มีความเสี่ยงสูง หากมีความจำเป็นต้องทำหนังสือขออนุญาตถึงคณบดี ผ่านผู้บังคับบัญชา

ขั้นต้น โดยให้ระบุเหตุผลความจำเป็น และแนวทางในการป้องกันตนเองจากโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 รวมถึงแผนการปฏิบัติงานและผู้รับผิดชอบงานแทนหากต้องมีการกักตัวหลังการเดินทางกลับ รวมทั้งเมื่อเดินทางกลับต้องรายงานตัวกับหน่วย IC ของคณะฯ และปฏิบัติตามประกาศจังหวัดขอนแก่น เรื่อง มาตรการ การเฝ้าระวัง ป้องกัน และควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (Covid-19) จังหวัดขอนแก่น อย่างเคร่งครัด

6. ให้หัวหน้าหน่วยงานเป็นผู้มอบหมายให้บุคลากรปฏิบัติงานที่บ้าน (Work from Home) หรือการสลับวัน หรือการเหลื่อมเวลาปฏิบัติงาน ตามความเหมาะสม โดยให้ปฏิบัติตามประกาศคณะทันตแพทยศาสตร์ ฉบับที่ 32/2563 ลงวันที่ 20 มีนาคม 2563 เรื่อง การปฏิบัติงานที่บ้านของบุคลากร กรณีเพื่อป้องกันการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนาสายพันธุ์ใหม่ 2019 (COVID-19) โดยอนุโลม และขอให้สาขาวิชา/หน่วยงานส่งแผนปฏิบัติงานที่บ้าน (WFH) เสนอต่อคณบดี โดยผ่านผู้บังคับบัญชาขั้นต้นตามลำดับ

7. ให้คณาจารย์ บุคลากร และนักศึกษาปฏิบัติตามมาตรการป้องกันโรคอย่างเคร่งครัด สวมหน้ากากอนามัย ล้างมือให้สะอาด เว้นระยะห่างระหว่างบุคคล หลีกเลี่ยงการเข้าร่วมกิจกรรมที่มีคนจำนวนมาก (รวมทั้งขอความร่วมมือให้งดรับประทานอาหารร่วมกันในสำนักงาน และสวมหน้ากากอนามัยตลอดเวลาในระหว่างปฏิบัติงาน)

8. การเบิกจ่ายค่าตอบแทน พ.ต.ส. เห็นสมควรให้ดำเนินการตามแนวปฏิบัติเดิมที่ผ่านมา โดยให้เบิกจ่ายค่าตอบแทน พ.ต.ส. ประจำเดือนเมษายน – มิถุนายน 2564 เป็นกรณีพิเศษ เนื่องในสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อ COVID-19

9. โรงอาหารคณะทันตแพทยศาสตร์ ได้ดำเนินการตามแนวปฏิบัติและมาตรการป้องกันในสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อ COVID-19 โดยในระหว่างนี้ให้จำหน่ายอาหารและเครื่องดื่มแบบนำกลับไปรับประทานที่บ้าน (งดรับประทานในพื้นที่ของโรงอาหาร) ส่งผลทำให้มีลูกค้ามารับบริการจำนวนน้อยลง ดังนั้น เพื่อช่วยบรรเทาความเดือดร้อนแก่ผู้ประกอบการ จึงเห็นสมควรให้ยกเว้นค่าเช่าพื้นที่ร้านค้าของโรงอาหาร ร้านจำหน่ายกาแฟ และร้านถ่ายเอกสาร ในเดือนเมษายน 2564 ส่วนค่ารักษาความสะอาดยังคงให้ผู้ประกอบการร้านค้าเป็นผู้รับผิดชอบตามปกติ

10. คณบดีและทีมผู้บริหาร มีกำหนดพบปะคณาจารย์/ทันตแพทย์ เพื่อชี้แจงแนวทางการบริหารจัดการในสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อ COVID-19 การฉีดวัคซีนป้องกันโควิด การช่วยเหลือและการประกันภัยโควิดสำหรับบุคลากรและนักศึกษา รวมทั้งการร่วมหารือในประเด็นอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของคณะฯ ในวันที่ 5 พฤษภาคม 2564 เวลา 13.00 น. เป็นต้นไป ในรูปแบบการประชุมออนไลน์ผ่านระบบ Zoom จึงขอให้ทุกท่านแจ้งคณาจารย์ในสังกัดเข้าร่วมการประชุมในวันดังกล่าวด้วย

มติ ที่ประชุมรับทราบ และมีมติเห็นชอบให้ทุกฝ่ายดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องดังกล่าวข้างต้นต่อไป

เลิกประชุมเวลา 17.50 น.

นางรจนา พุทธิมา

รักษาการแทนผู้อำนวยการกองบริหารงานคณะฯ

กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการฯ

นางยุพิน บุญชาติ

ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการฯ

ผู้จัดรายงานและพิมพ์รายงานการประชุม