

รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะทันตแพทยศาสตร์

ครั้งที่ 5 / 2564

วันอังคารที่ 11 พฤษภาคม 2564

ณ ห้องประชุมอิศระ ยุกตะนันท์ สำนักงานคณบดี คณะทันตแพทยศาสตร์

ผู้มาประชุม

1.	รศ. วรานุช	ปิติพัฒน์	คณบดีคณะทันตแพทยศาสตร์	ประธาน
2.	รศ. อโนมา	รัตนะเจริญธรรม	รองคณบดีฝ่ายบริหาร	กรรมการ
3.	ผศ. ภัทรมน	รัตนาพันธุ์	รองคณบดีฝ่ายโรงพยาบาลทันตกรรม	กรรมการ
4.	ผศ. รัชฎา	ฉายจิต	รองคณบดีฝ่ายยุทธศาสตร์	กรรมการ
5.	ผศ. อชิรุช	สุพรรณเภสัช	รองคณบดีฝ่ายการศึกษา	กรรมการ
6.	ผศ. ชีฆายุ	พลากร จอร์นส	รองคณบดีฝ่ายวิจัย บัณฑิตศึกษาและวิเทศสัมพันธ์	กรรมการ
7.	รศ. จรินทร์	ปลั่งกรกิจ	หัวหน้าสาขาวิชาชีวเวชศาสตร์ช่องปาก	กรรมการ
8.	รศ. ปัทมา	ชัยเลิศวิมลกุล	หัวหน้าสาขาวิชาทันตกรรมบูรณะ	กรรมการ
9.	ผศ. วัชรินทร์	ห่อวิจิตร	หัวหน้าสาขาวิชาทันตกรรมประดิษฐ์	กรรมการ
10.	รศ. พูนศักดิ์	ภิเศก	หัวหน้าสาขาวิชาทันตกรรมป้องกัน	กรรมการ
11.	รศ. ดนัย	ยอดสุวรรณ	อาจารย์ประจำคณะฯ (ผู้ทรงคุณวุฒิ)	กรรมการ
12.	นางรจนา	พุทธิมา	รักษาการแทนผู้อำนวยการกองบริหารงานคณะฯ	กรรมการและเลขานุการฯ
13.	นางยุพิน	บุญนาดี	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ	ผู้ช่วยเลขานุการฯ
14.	นางสาวนวรรตน์	ชนะบัว	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	ผู้ช่วยเลขานุการฯ

ผู้ไม่มาประชุม เนื่องจากติดราชการและภารกิจอื่น

-

ผู้ร่วมประชุม

1. ผศ. ศิริพงศ์ สิทธิสมวงศ์ แทน หัวหน้าสาขาวิชาศัลยศาสตร์ช่องปากฯ

เริ่มประชุมเวลา 09.05 น.

เมื่อครบองค์ประชุมแล้ว ประธานกล่าวเปิดการประชุมคณะกรรมการประจำคณะทันตแพทยศาสตร์ ครั้งที่ 5/2564 และได้ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งต่อที่ประชุม

1.1 สรุปรายรับ-รายจ่าย งบประมาณเงินรายได้ คณะทันตแพทยศาสตร์ ประจำปีเดือนมีนาคม 2564

ประธานเชิญรองคณบดีฝ่ายบริหาร แจ้งให้ที่ประชุมรับทราบสรุปรายรับ – รายจ่าย งบประมาณเงินรายได้ คณะทันตแพทยศาสตร์ ประจำปีเดือนมีนาคม 2564 โดยสรุปภาพรวม มีรายรับรวมจำนวน 59.34 ล้านบาท เมื่อรวมกับเงินสำรองสะสมที่ตั้งเป็นงบรายรับในปีงบประมาณ 2564 จำนวน 43.50 ล้านบาท จึงเป็นผลทำให้มียอดรายรับรวมทั้งสิ้นจำนวน 102.84 ล้านบาท และมียอดรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 79.16 ล้านบาท ทำให้มีเงินรายรับสูงกว่ารายจ่าย จำนวน 23.68 ล้านบาท แต่เมื่อเทียบกับเดือนมีนาคมของปีที่ผ่านมาพบว่า ปีงบประมาณ 2564 มียอดรายรับสูงกว่าปีที่ผ่านมาจำนวน 4.54 ล้านบาท และมียอดรายจ่ายสูงกว่าปีที่ผ่านมา จำนวน 1.82 ล้านบาท พร้อมได้แจ้งสรุปรายงานการใช้จ่ายเงินงบประมาณสนับสนุนจากภาครัฐ (งบแผ่นดิน) ปีงบประมาณ 2564 รวมวงเงิน 59.80 ล้านบาท ณ วันที่ 31 มีนาคม 2564 ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมรับทราบ และขอให้ฝ่ายบริหารกำกับดูแลการใช้จ่ายงบประมาณให้เหมาะสมและเป็นไปตามแผนฯ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ

2.1 พิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ 4/2564 ในวันพฤหัสบดีที่ 29 เมษายน 2564

ประธานเชิญกรรมการและเลขานุการคณะกรรมการประจำคณะฯ เสนอให้ที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ 4/2564 ในวันพฤหัสบดีที่ 29 เมษายน 2564 ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติรับรองรายงานการประชุมฯ โดยไม่มีข้อแก้ไข

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

-

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

4.1 การเสนอชื่อและประวัติผู้สมควรได้รับการยกย่องให้เป็นอาจารย์ดีเด่นแห่งชาติ ประจำปี 2564

รองคณบดีฝ่ายบริหาร เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาการเสนอชื่อและประวัติผู้สมควรได้รับการยกย่องให้เป็นอาจารย์ดีเด่นแห่งชาติ ประจำปี 2564 ของที่ประชุมประธานสภาอาจารย์มหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย (ปอมท.) เพื่อเป็นการเชิดชูเกียรติอาจารย์ที่ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยของรัฐ ที่มีความรู้ความสามารถในเชิงวิชาการ มีความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ มีคุณธรรมจริยธรรม มนุษยสัมพันธ์ และอุทิศตนเป็นประโยชน์ต่อประเทศชาติ เป็น “อาจารย์ดีเด่นแห่งชาติ” ประจำปี ซึ่งแบ่งเป็น 6 สาขา ได้แก่ 1. สาขาวิทยาศาสตร์เทคโนโลยี 2. สาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพ 3. สาขาสังคมศาสตร์ 4. สาขามนุษยศาสตร์ 5. สาขาศิลปกรรมศาสตร์ 6. สาขาวิชาชีพสังคม จำนวนสาขาละ 1 ท่านโดยผ่านความเห็นชอบจากประธานสภาอาจารย์/สภานักงานของมหาวิทยาลัยที่สังกัด ใน การนี้ สภานักงานมหาวิทยาลัยขอนแก่น จึงขอให้คณะ/หน่วยงานพิจารณาเสนอชื่ออาจารย์ผู้ที่มีคุณสมบัติตามที่

กำหนดไว้ในระเบียบที่ประชุม ปอมท. ว่าด้วยอาจารย์ดีเด่นแห่งชาติ พ.ศ. 2563 สาขาละ 1 ท่าน ส่งข้อมูลประวัติและผลงานไปยังสภามหาวิทยาลัย ภายในวันที่ 21 พฤษภาคม 2564 ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบให้เสนอชื่อผู้ที่สมควรได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติให้เป็นอาจารย์ดีเด่นแห่งชาติ ประจำปี 2564 สาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพ ได้แก่ รศ.ดร. จรินทร์ ปภังกรกิจ ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา สังกัดสาขาวิชาชีวเวชศาสตร์ช่องปาก คณะทันตแพทยศาสตร์

4.2 พิจารณาสื่อชื่อผู้สมควรได้รับรางวัลพระธาตุพนมทองคำ ประจำปี พ.ศ. 2564

รองคณบดีฝ่ายบริหาร เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาการเสนอชื่อผู้สมควรได้รับรางวัลพระธาตุพนมทองคำ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ประจำปี พ.ศ. 2564 ได้แก่ บุคคล นิติบุคคล กลุ่มบุคคล หรือองค์กร ที่มีคุณสมบัติและหลักเกณฑ์ตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย การให้ปริญญาเกิตติมศักดิ์ และรางวัลพระธาตุพนมทองคำ พ.ศ. 2560 ทั้งนี้ โดยกำหนดให้จัดส่งรายชื่อดังกล่าวไปที่ รองอธิการบดีฝ่ายการศึกษาและบริการวิชาการ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยขอนแก่น (โดยวิธีลับ) ภายในวันที่ 25 มิถุนายน 2564 ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติไม่เสนอชื่อผู้สมควรได้รับรางวัลพระธาตุพนมทองคำ ประจำปี พ.ศ. 2564

4.3 พิจารณาคำขออนุมัติกำหนดกรอบอัตรากำลังใหม่ ประจำปีงบประมาณ 2565

รองคณบดีฝ่ายยุทธศาสตร์ เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาการขออนุมัติกำหนดกรอบอัตรากำลังใหม่ ประจำปีงบประมาณ 2565 โดยเบื้องต้น เกณฑ์การจัดสรรอัตรากำลังใหม่จะต้องเป็นไปตามกรอบอัตรากำลังที่มีและวิเคราะห์ภาระงานตามแผนกรอบอัตรากำลัง 4 ปี มหาวิทยาลัยขอนแก่น 2563 – 2566 และงบประมาณรายจ่ายด้านบุคลากร ไม่เกินร้อยละ 40-60 ของงบประมาณทั้งหมด (ไม่รวมงบลงทุน) การจัดสรรกรอบอัตรากำลังจะดำเนินการจัดสรรเฉพาะกรอบอัตรากำลังที่ใช้งบประมาณรายได้ส่วนงาน โดยกำหนดให้คณะ/หน่วยงานจัดทำรายละเอียดคำขออัตรากำลัง ประจำปีงบประมาณ 2565 ส่งให้ กองยุทธศาสตร์ ภายในวันที่ 31 พฤษภาคม 2564 ในกรณี งานยุทธศาสตร์ได้รวบรวมข้อมูลความต้องการและเหตุผลความจำเป็นในการขออัตรากำลังใหม่ของสาขาวิชา/หน่วยงานต่าง พร้อมได้สรุปคำขอกรอบอัตรากำลังดังกล่าวนำเสนอผ่านที่ประชุมคณะกรรมการด้านแผนและอัตรากำลังฯ พิจารณาก่อนกรอกในเบื้องต้น เมื่อวันที่ 6 พฤษภาคม 2563 โดยเห็นสมควรให้คณะฯ จัดทำคำขออนุมัติกำหนดกรอบอัตรากำลังใหม่ ประจำปีงบประมาณ 2565 รวมจำนวน 62 อัตรา กรอบงบประมาณค่าจ้างรวมจำนวน 13.04 ล้านบาทต่อปี เพื่อรองรับภาระงานใหม่ที่เพิ่มขึ้นและลดปัญหาการขาดแคลนอัตรากำลังของสาขาวิชา/หน่วยงาน ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม ประกอบด้วย

1. พนักงานมหาวิทยาลัยงบประมาณเงินรายได้ ประเภทวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ รวม 7 อัตรา
 2. พนักงานมหาวิทยาลัยงบประมาณเงินรายได้ ประเภทสนับสนุน รวม 26 อัตรา ได้แก่ นักทรัพยากรบุคคล 2 อัตรา นักวิชาการพัสดุ 1 อัตรา นักวิชาการศึกษา 2 อัตรา เกษีษกร 1 อัตรา นักอาชีวอนามัย 1 อัตรา นักวิชาการเวชสถิติ 1 อัตรา นักวิชาการการเงินและบัญชี 2 อัตรา พยาบาล 2 อัตรา นักจัดการงานทั่วไป (สนับสนุนสาขาวิชา) 2 อัตรา นักวิชาการแผนและสารสนเทศ 1 อัตรา ทันตแพทย์ 2 อัตรา วัสดุแพทย์ 1 อัตรา ผู้ช่วยทันตแพทย์ 5 อัตรา นักจัดการงานทั่วไป (รพ.ทันตกรรม) 2 อัตรา และนักประชาสัมพันธ์ (รพ.ทันตกรรม) 1 อัตรา
 3. อัตรารัฐกิจจ้างมหาวิทยาลัยงบประมาณเงินรายได้ ประเภทวิชาการ (ผู้เกษียณอายุราชการ) ตำแหน่งอาจารย์ รวม 8 อัตรา ในอัตราค่าจ้างตามที่สาขาวิชา/แขนงวิชาเสนอเพื่อจ้างอาจารย์ที่เป็นผู้เกษียณอายุราชการ
 4. อัตรารัฐกิจจ้างมหาวิทยาลัยงบประมาณเงินรายได้ ประเภทสนับสนุน รวม 21 อัตรา ได้แก่
- 1) พนักงานผลิตทดลอง 1 อัตรา (ห้องปฏิบัติการ/Lab ทดแทนผู้เกษียณราชการ)

2) พนักงานการเงินและบัญชี 1 อัตรา (หน่วยการเงินฯ เพื่อเก็บเงินค่ารักษาในโรงพยาบาลทันตกรรม)

3) ผู้ช่วยทันตแพทย์ 17 อัตรา (จำนวน 7 อัตรา เพื่อจัดสรรในคลินิกต่างๆ และ 10 อัตราสำหรับคลินิกทันตกรรมพิเศษ (เพื่อรองรับการบรรจุผู้ช่วยทันตแพทย์ Part-time ที่ปฏิบัติงานในปัจจุบัน 7 อัตรา (ช่วยข้างเก้าอี้ 3 อัตรา/ช่วยงานจ่ายกลาง 3 อัตรา/เคาน์เตอร์นัดหมายผู้ป่วย 1 อัตรา) และเพื่อรองรับภาระงานเพิ่มเติม 3 อัตรา)

4) คนงาน 2 อัตรา (หน่วยจ่ายกลาง รพ.ทันตกรรม)

มติ ที่ประชุมร่วมอภิปราย และพิจารณาทบทวนการขออนุมัติกรอบอัตรากำลังใหม่ ของสาขาวิชา/ หน่วยงานโดยคำนึงถึงเหตุผลความจำเป็นและความขาดแคลนอัตรากำลังเพื่อการรองรับภาระงานใหม่ที่เกิดขึ้น ประกอบกับการพิจารณากรอบงบประมาณค่าจ้างบุคลากรต่อปี ที่มีจำนวนเพิ่มมากขึ้นและจะส่งผลทำให้คณะฯ มีภาระค่าใช้จ่ายผูกพันรายปีสูงขึ้นอย่างต่อเนื่องระยะยาวในอนาคต ดังนั้น ที่ประชุมจึงมีมติเห็นชอบในหลักการ ให้เสนอขออนุมัติกรอบอัตรากำลังใหม่ ประจำปีงบประมาณ 2565 ที่มีความจำเป็นเพื่อรองรับภาระงานใหม่หรือจำเป็นต้องมีตามเกณฑ์มาตรฐานของหน่วยงาน และเพื่อแก้ปัญหาอัตรากำลังที่ขาดแคลนอย่างยิ่งยวด รวมจำนวน 35 อัตรา กรอบวงเงินรวม 6.81 ล้านบาท ได้แก่

1. อัตราพนักงานมหาวิทยาลัยงบประมาณเงินรายได้ ประเภทวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ รวม 2 อัตรา (สาขาที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งยวด ไม่มีผู้เชี่ยวชาญในสาขา เช่น สาขา x-ray)

2. อัตราพนักงานมหาวิทยาลัยงบประมาณเงินรายได้ ประเภทสนับสนุน รวม 9 อัตรา จัดเรียงลำดับความสำคัญ ดังนี้

1) นักรักษาโรคบุคคล 1 อัตรา

2) นักอำนวยการ 1 อัตรา

3) เกสเซอร์ 1 อัตรา

4) ทันตแพทย์ 2 อัตรา (ทันตแพทย์ใช้ทุน/Intern/Resident)

5) ผู้ช่วยทันตแพทย์ 2 อัตรา

6) พยาบาล 1 อัตรา

7) วิสัญญีแพทย์ 1 อัตรา

4. อัตราลูกจ้างมหาวิทยาลัยงบประมาณเงินรายได้ ประเภทวิชาการ (ผู้เกษียณอายุราชการ) ตำแหน่งอาจารย์ รวม 8 อัตรา ตามที่เสนอ ในอัตรากำลังตามที่สาขาวิชา/แขนงวิชานำเสนอ เพื่อจ้างอาจารย์ที่เป็นผู้เกษียณอายุราชการ ดังนี้

1) ตำแหน่งอาจารย์ ของแขนงวิชาทันตกรรมจัดฟัน 2 อัตรา มีค่าจ้างคนละ 12,600.-บาทต่อเดือน และ 1 อัตรา มีค่าจ้าง 9,000.-บาทต่อเดือน

2) ตำแหน่งอาจารย์ ของแขนงวิชาทันตกรรมสำหรับเด็ก 1 อัตรา มีค่าจ้าง 20,000.-บาทต่อเดือน

3) ตำแหน่งอาจารย์ ของสาขาวิชาทันตกรรมประดิษฐ์ 2 อัตรา มีค่าจ้างคนละ 30,000.-บาทต่อเดือน โดยให้จ่ายเงินสมทบจากงบบัณฑิตศึกษาเช่นเดียวกับปีที่ผ่านมา

4) ตำแหน่งอาจารย์ ของแขนงวิชาวินิจฉัยโรคช่องปาก 2 อัตรา มีค่าจ้างคนละ 30,000.-บาทต่อเดือน

5. อัตราลูกจ้างมหาวิทยาลัยงบประมาณเงินรายได้ ประเภทสนับสนุน รวม 16 อัตรา จัดเรียงลำดับความสำคัญ ดังนี้

1) พนักงานผลิตทดลอง (ห้องปฏิบัติการ/ Lab) 1 อัตรา

2) พนักงานการเงินและบัญชี 1 อัตรา

3) ผู้ช่วยทันตแพทย์ 14 อัตรา จัดเรียงลำดับความสำคัญ ดังนี้

- เพื่อการจัดสรรให้ปฏิบัติงานในคลินิกต่างๆ 7 อัตรา

- เพื่อรองรับการบรรจุผู้ช่วยทันตแพทย์ Part-time ที่ปฏิบัติงานในคลินิกทันตกรรมพิเศษ 7 อัตรา

ทั้งนี้ โดยขอให้งานยุทธศาสตร์ ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป รวมทั้งให้ปรับปรุงเพิ่มเติมเหตุผลและความจำเป็น ประกอบการเสนอขอกรอบอัตราค่าจ้างใหม่ให้ครบถ้วนสมบูรณ์ ก่อนจัดส่งให้กองยุทธศาสตร์ ต่อไป

4.4 สรุปผลการเรียนระดับปริญญาตรี ประจำภาคปลาย ปีการศึกษา 2563

รองคณบดีฝ่ายการศึกษา เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาสรุปผลการเรียน ระดับปริญญาตรี ชั้นปีที่ 1 – 5 ประจำภาค ปลาย ปีการศึกษา 2563 รวมจำนวน 51 วิชา และเนื่องจากผลกระทบจากสถานการณ์ COVID-19 ทำให้มีบางรายวิชาที่ยัง ไม่ได้จัดสอบ ซึ่งฝ่ายการศึกษาจะได้ประสานการจัดสอบให้แล้วเสร็จต่อไป ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

ในการนี้ ที่ประชุมได้ร่วมหารือเกี่ยวกับกรณีนักศึกษาชายที่มีปัญหาด้านการเรียนการสอน ซึ่งอาจทำให้ไม่สามารถสำเร็จการศึกษาได้ภายในระยะเวลาของหลักสูตร พร้อมเสนอแนะให้ฝ่ายการศึกษาและอาจารย์ที่ปรึกษา ในการ กำกับดูแลและให้คำปรึกษาแนะนำช่วยเหลือแก่นักศึกษาต่อไป

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบในหลักการ และขอให้งานการศึกษาดำเนินการต่อไป

4.5 สรุปรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษา หลักสูตรประกาศนียบัตรผู้ช่วยทันตแพทย์ ประจำภาคปลาย ปีการศึกษา 2563

รองคณบดีฝ่ายการศึกษา เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาสรุปรายชื่อเรียนผู้สำเร็จการศึกษา หลักสูตรประกาศนียบัตร ผู้ช่วยทันตแพทย์ ประจำภาคปลาย ปีการศึกษา 2563 (รอบ 1) จำนวน 3 คน ได้แก่ นางสาวกัลยา ลัทธिवรรณ นายกิริติ เกษหอม และนางสาวศศิลักษณ์ ช้อยุ่น ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบในหลักการ และขอให้งานการศึกษาดำเนินการต่อไป

4.6 กำหนดการสัมมนาอาจารย์ คณะทันตแพทยศาสตร์ ประจำปี 2564

รองคณบดีฝ่ายการศึกษา เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา (ร่าง) กำหนดการสัมมนาอาจารย์ คณะทันตแพทยศาสตร์ ประจำปี 2564 ในวันที่ 31 พฤษภาคม – 1 มิถุนายน 2564 ณ คณะทันตแพทยศาสตร์ ในรูปแบบการประชุมทางไกลออนไลน์ ผ่านระบบ ZOOM ทั้ง 2 วัน โดยเชิญวิทยากรมาบรรยายในหัวข้อเรื่องเกี่ยวกับ การประกันคุณภาพการศึกษาอาเซียน AUN-QA /TQC และการวิเคราะห์ประเด็นปัญหาและแนวทางสนับสนุนการจัดสอบ NL สำหรับนักศึกษาทันตแพทย์เพื่อประเมิน ความรู้ความสามารถในการประกอบวิชาชีพทันตกรรม (ศ.ป.ท.) รวมทั้งสัมมนาเชิงปฏิบัติการเรื่อง ระบบการสร้างข้อสอบและการจัดสอบออนไลน์ของคณะฯ เป็นต้น รายละเอียดตามเอกสารที่นำเสนอต่อที่ประชุม

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบในหลักการ และขอให้งานการศึกษาดำเนินการต่อไป โดยเห็นสมควรให้ แก้ไขกำหนดการและหัวข้อการสัมมนาให้มีความเหมาะสม ตามข้อเสนอแนะของที่ประชุม เมื่อดำเนินการเรียบร้อยแล้วขอให้ ประชาสัมพันธ์แจ้งให้คณาจารย์ในคณะฯ รับทราบ พร้อมขอความร่วมมือทุกท่านเข้าร่วมการสัมมนาในวันดังกล่าว

4.7 สรุปผลการเรียนระดับบัณฑิตศึกษา ประจำภาคปลาย ปีการศึกษา 2563

รองคณบดีฝ่ายวิจัยฯ เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาสรุปผลการเรียนของนักศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา ประจำภาคปลาย ปีการศึกษา 2563 รวมจำนวน 50 วิชา ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม ดังนี้

- สรุปผลการเรียนหลักสูตรระดับปริญญาโท ภาคปกติ จำนวน 27 วิชา
- สรุปผลการเรียนหลักสูตรระดับปริญญาโท นานาชาติ จำนวน 2 วิชา
- สรุปผลการเรียนหลักสูตรระดับปริญญาโท โครงการพิเศษ จำนวน 2 วิชา
- สรุปผลการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง จำนวน 7 วิชา
- สรุปผลการเรียน รายวิชา Thesis ของ 8 หลักสูตร รวม 12 วิชา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบในหลักการ และขอให้หน่วยบัณฑิตศึกษาฯ ดำเนินการต่อไป

รวมทั้ง ขอให้หน่วยบัณฑิตศึกษา ประสานงานกับหน่วยทรัพยากรบุคคลฯ กรณีมีบุคลากรของคณะฯ ที่ได้รับอนุมัติให้ลาศึกษาต่อระดับบัณฑิตศึกษา และมีความประสงค์จะขอยุติหรือพักการศึกษา ทั้งนี้ เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบของทางราชการและเงื่อนไขตามสัญญาการลาศึกษาต่อฯ

4.8 สรุปการแก้ผลการเรียนที่เป็น | ระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีภาคปลาย ปีการศึกษา 2563

รองคณบดีฝ่ายวิจัยฯ เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาสรุปการแก้ผลการเรียนที่เป็น | ของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีภาคปลาย ปีการศึกษา 2563 รวมจำนวน 9 วิชา ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม ดังนี้

- สรุปการแก้ผลการเรียนที่เป็น | ระดับปริญญาโท สาขาวิชาทันตแพทยศาสตร์ จำนวน 3 วิชา
- สรุปการแก้ผลการเรียนที่เป็น | ระดับปริญญาโท สาขาวิชาทันตกรรมประดิษฐ์ (นานาชาติ) จำนวน 1 วิชา
- สรุปการแก้ผลการเรียนที่เป็น | ระดับปริญญาโท สาขาวิชาทันตกรรมจัดฟัน (โครงการพิเศษ) จำนวน 3 วิชา
- สรุปการแก้ผลการเรียนที่เป็น | ระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง จำนวน 2 วิชา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบในหลักการ และขอให้หน่วยบัณฑิตศึกษาฯ ดำเนินการต่อไป

4.9 การขอเปลี่ยนแปลงและเพิ่มเติมรายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร ระดับบัณฑิตศึกษา

รองคณบดีฝ่ายวิจัยฯ เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาการปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา คณะทันตแพทยศาสตร์ เพื่อเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงรายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนและเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558 โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาฯ แล้วจำนวน 1 หลักสูตร ได้แก่ หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาทันตกรรมจัดฟัน (ฉบับปี พ.ศ. 2560) ซึ่งมีรายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตรที่เปลี่ยนแปลงใหม่ จำนวน 2 คน คือ อ. อมรรัตน์ มโนสุตประสิทธิ์ และ อ.ดร. พุทธิธิดา วังศรีมงคล โดยโครงสร้างหลักสูตรคงเดิมไม่เปลี่ยนแปลง ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบในหลักการ และขอให้หน่วยบัณฑิตศึกษาฯ ดำเนินการต่อไป

4.10 การขออนุมัติจ้างนักวิจัยที่มีสมรรถนะสูงประเภท "นักวิจัยอาวุโส มข." ประจำปีงบประมาณ 2565

รองคณบดีฝ่ายวิจัยฯ เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาการเสนอชื่อนักวิจัยอาวุโสเพื่อขออนุมัติการจ้างนักวิจัยที่มีสมรรถนะสูงประเภท "นักวิจัยอาวุโส มข." ประจำปีงบประมาณ 2565 ของ กองบริหารงานวิจัย ฝ่ายวิจัยฯ มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำนวน 1 ชื่อ คือ รศ.ดร.นิวัตร จันทร์เทวี สังกัดสาขาวิชาทันตกรรมประดิษฐ์ คณะทันตแพทยศาสตร์ ซึ่งเป็นผู้ที่มีผลงานวิจัยโดดเด่น มีคุณสมบัติเป็นนักวิจัยที่มีสมรรถนะสูงและมีความประสงค์จะสมัครตำแหน่ง นักวิจัยอาวุโส มข. ซึ่งเป็นลูกจ้างของมหาวิทยาลัย มีอัตราจ้างเดือนละ 30,000 บาท โดยเบิกจ่ายจากเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยขอนแก่น และหากส่วนงานจะจ้างในอัตราค่าจ้างสูงกว่า 30,000 บาท ตามที่กำหนด ขอให้ใช้เงินรายได้ของส่วนงานเพื่อสมทบค่าจ้างในส่วนที่เกิน ทั้งนี้ อัตราค่าจ้างตำแหน่งดังกล่าวรวมแล้วต้องไม่เกินเดือนละ 60,000 บาท และมีระยะเวลาการจ้างตามสัญญาคราวละ ไม่เกิน 3 ปี โดยมีการรายงานและประเมินผลการปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบในหลักการ โดยขอให้ฝ่ายวิจัยฯ ประสานงานกับฝ่ายยุทธศาสตร์ และสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินการต่อไป

ทั้งนี้ ขอให้งานยุทธศาสตร์ หาแนวทางและดำเนินการตามระเบียบเกี่ยวกับงบประมาณค่าจ้าง กรณีที่บุคคลดังกล่าวได้รับอนุมัติจ้างในตำแหน่ง นักวิจัยอาวุโส มข." ประจำปีงบประมาณ 2565 (หรือประเด็นเกี่ยวเนื่องในวาระ 4.3 กรณีได้รับอนุมัติอัตราลูกจ้างมหาวิทยาลัยขอนแก่น ตำแหน่งอาจารย์ (จากผู้เกษียณอายุราชการ) ของสาขาวิชาทันตกรรมประดิษฐ์ ประจำปีงบประมาณ 2565

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากรองคมนตรี / หัวหน้าสาขาวิชา/ กรรมการประจำคณะฯ

5.1 แนวทางปฏิบัติในการแสดงความจำนง สำหรับนักศึกษาทันตแพทย์ผู้ทำสัญญา ปีการศึกษา 2564

รองคมนตรีฝ่ายการศึกษาแจ้งให้ที่ประชุมรับทราบข้อมูลแนวทางปฏิบัติในการแสดงความจำนง สำหรับนักศึกษาทันตแพทย์ผู้ทำสัญญา ปีการศึกษา 2564 สืบเนื่องจากมติคณะกรรมการพิจารณาจัดสรรทันตแพทย์ชดใช้ทุนฯ กำหนดให้ตั้งแต่ปีการศึกษา 2564 เป็นต้นไป ให้นักศึกษาทันตแพทย์ผู้ทำสัญญา เลือกพื้นที่ปฏิบัติงานชดใช้ทุนในส่วนราชการ/หน่วยงานของรัฐ ตามแผนความต้องการของส่วนราชการ/หน่วยงาน จนครบจำนวนตามความต้องการ สำหรับนักศึกษาทันตแพทย์ที่ไม่ได้รับการคัดเลือกจากทุกส่วนราชการ/หน่วยงาน ยังถือว่านักศึกษายังไม่พ้นภาระการชดใช้ทุน โดยระยะเวลาผูกพันให้เป็นไปตามประกาศของคณะกรรมการฯ พร้อมได้แจ้งข้อแตกต่าง/การเปรียบเทียบแนวทางปฏิบัติในการแสดงความจำนงฯ ของปีการศึกษา 2563 และปีการศึกษา 2564 ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม ดังนี้

ข้อแตกต่าง/แนวทางปฏิบัติ	ปี 2563	ปี 2564
จำนวนพื้นที่	-เท่ากับจำนวนที่คาดว่าจะจบการศึกษา (รวมจบซ้ำ)	-ตามแผนความต้องการของส่วนราชการ/หน่วยงาน
การคัดเลือก	-กระทรวงสาธารณสุข ไม่มีขั้นตอนการคัดเลือก	-กระทรวงสาธารณสุข มีขั้นตอนการคัดเลือกเหมือนส่วนราชการ/หน่วยงานอื่นๆ และกระทรวงสาธารณสุขจะให้เลือกพื้นที่ปฏิบัติงาน ช่วงเดือน พฤษภาคม
ผู้ที่ไม่ถูกคัดเลือกจากส่วนราชการ/หน่วยงาน	-ต้องไปปฏิบัติงานชดใช้ทุนที่ กระทรวงสาธารณสุข	-จัดไปอยู่ในกลุ่ม ยังไม่พ้นภาระการชดใช้ทุนฯ
จบซ้ำ	-ไปรายงานตัวที่ส่วนราชการ/หน่วยงาน ภายใน 15 วัน	-จัดไปอยู่ในกลุ่ม ยังไม่พ้นภาระการชดใช้ทุนฯ
การสละสิทธิ์	-ในขั้นตอนการคัดเลือก ต้องไปปฏิบัติงานชดใช้ทุนที่ กระทรวงสาธารณสุข	-เมื่อผ่านการคัดเลือก หรือไม่ไปคัดเลือก ต้องชดใช้ค่าปรับแทนการไปปฏิบัติงานชดใช้ทุนฯ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

5.2 การวิเคราะห์ข้อมูลผลการสอบเพื่อประเมินความรู้ทางวิทยาศาสตร์การแพทย์และทันตแพทย์พื้นฐาน และความรู้ภาควิทยาศาสตร์คลินิกทันตกรรม (NL) แยกตามสาขาวิชา

รองคมนตรีฝ่ายการศึกษา จะนำรายละเอียดเรื่องดังกล่าวแจ้งให้ที่ประชุมรับทราบในครั้งถัดไป

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่นๆ

6.1 (ร่าง) แผนการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ (ผศ. รศ.) ของคณาจารย์ คณะทันตแพทยศาสตร์ ประจำปี 2564 – 2574

รองคมนตรีฝ่ายบริหารแจ้งให้ที่ประชุมรับทราบ (ร่าง) แผนการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ (ผศ. รศ.) คณะทันตแพทยศาสตร์ ปี 2564 – 2574 ซึ่งหน่วยทรัพยากรบุคคลฯ ได้ดำเนินการจัดทำแผนกำหนดเวลาการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการของคณาจารย์ในทุกสาขาวิชาและแขนงวิชา เพื่อเป็นข้อมูลประกอบในการพัฒนาและวางแผนเตรียมดำเนินการสำหรับอาจารย์ให้สามารถยื่นขอกำหนดตำแหน่งของคณาจารย์ได้ทันตามกรอบเวลาที่กำหนด และขอความร่วมมือหัวหน้าสาขาวิชา/แขนงวิชาในการช่วยดูแลให้คำปรึกษาแนะนำคณาจารย์ในสังกัดต่อไป ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมรับทราบ และเห็นสมควรให้หน่วยทรัพยากรบุคคลฯ ดำเนินการแจ้งแผนการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ (ผศ. รศ.) คณะทันตแพทยศาสตร์ ประจำปี 2564 – 2574 ให้สาขาวิชา/หน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อรับทราบต่อไป

6.2 ความคืบหน้าการดำเนินการจัดทำข้อมูลค่าใช้จ่ายต้นทุนต่อหลักสูตร (unit cost) ของหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

รองคณบดีฝ่ายวิจัยฯ แจ้งให้ที่ประชุมรับทราบความคืบหน้าการดำเนินการจัดทำข้อมูลค่าใช้จ่ายต่อหัวนักศึกษา (fixed cost) หรือค่าใช้จ่ายต้นทุนต่อหลักสูตร (unit cost) ของหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณา (ร่าง) หลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินกองทุนส่งเสริมการผลิตบัณฑิตและพัฒนาวิชาการ สำหรับบัณฑิตศึกษา รวมทั้งการแบ่งสัดส่วนเงินกองทุนดังกล่าวให้มีความชัดเจนและเหมาะสม สอดคล้องต่อการพัฒนาบัณฑิตศึกษา แล้วนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ เพื่อพิจารณาอีกครั้ง (สืบเนื่องจากมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ 1/2564) โดยหน่วยบัณฑิตศึกษาฯ ได้นัดประชุมร่วมกับทุกสาขาวิชา/งานยุทธศาสตร์ และงานคลังและพัสดุ เมื่อวันที่ 7 พฤษภาคม 2564 เพื่อประชุมหารือร่วมกันในแนวทางการดำเนินการส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป ทั้งนี้ จากแนวปฏิบัติในการคำนวณค่าใช้จ่ายต้นทุนต่อหลักสูตร (unit cost) จำเป็นต้องใช้ข้อมูลค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการหลักสูตร การจัดการเรียนการสอน และค่าใช้จ่ายสำหรับนักศึกษาในหลักสูตร รวมทั้งค่าใช้จ่ายที่เป็นงบลงทุนค่าจัดซื้อครุภัณฑ์การศึกษา และงบค่าจัดซื้อวัสดุสำหรับการเรียนการสอน เป็นต้น ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินการในเรื่องดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอความร่วมมือให้ทุกสาขาวิชา/หน่วยงานและฝ่ายที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการรวบรวมข้อมูลค่าใช้จ่ายการจัดซื้อครุภัณฑ์การศึกษา และค่าวัสดุสำหรับการเรียนการสอนหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ย้อนหลัง 3 ปี และส่งให้หน่วยบัณฑิตศึกษาฯ เพื่อเป็นข้อมูลการดำเนินการต่อไป

มติ ที่ประชุมร่วมอภิปราย และพิจารณามีมติเห็นสมควรให้หน่วยบัณฑิตศึกษาฯ ประสานงานกับฝ่ายบริหารและฝ่ายยุทธศาสตร์เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป ดังนี้

1. ขอให้งานยุทธศาสตร์ ดำเนินการจัดทำสรุปข้อมูลค่าครุภัณฑ์การศึกษาสำหรับหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาทุกหลักสูตร ย้อนหลัง 3 ปี และจัดส่งข้อมูลให้หน่วยบัณฑิตศึกษาฯ
2. ขอให้งานคลังและพัสดุ ดำเนินการจัดทำสรุปข้อมูลค่าวัสดุสำหรับหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา/คลินิกบัณฑิตศึกษาทุกคลินิก ย้อนหลัง 3 ปี และจัดส่งข้อมูลให้หน่วยบัณฑิตศึกษาฯ
3. ขอให้หน่วยบัณฑิตศึกษาฯ ดำเนินการรวบรวมข้อมูลค่าใช้จ่ายในการดำเนินการและบริหารจัดการของหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาจากทุกสาขาวิชา เพื่อเป็นข้อมูลในการดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป
4. เมื่อรวบรวมข้อมูลค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเรียบร้อยแล้ว ขอให้งานยุทธศาสตร์ เป็นผู้ดำเนินการคำนวณค่าใช้จ่ายต้นทุนต่อหลักสูตร (unit cost) ของหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาทุกหลักสูตร และแจ้งให้ที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ รับทราบต่อไป

เลิกประชุมเวลา 14.50 น.

นางรจนา พุทธิมา

รักษาการแทนผู้อำนวยการกองบริหารงานคณะฯ

กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการฯ

นางยุพิน บุญชาติ

ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการฯ

ผู้จัดรายงานและพิมพ์รายงานการประชุม