

รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะทันตแพทยศาสตร์

ครั้งที่ 8 / 2564

วันอังคารที่ 13 กรกฎาคม 2564

ณ ห้องประชุมอิสระ ยุกตะนันท์ สำนักงานคณบดี คณะทันตแพทยศาสตร์

ผู้มาประชุม

1.	รศ. วรานุช	ปิติพัฒน์	คณบดีคณะทันตแพทยศาสตร์	ประธาน
2.	รศ. โอนมา	รัตนะเจริญธรรม	รองคณบดีฝ่ายบริหาร	กรรมการ
3.	ผศ. ภัทรมน	รัตนาพันธ์ุ์	รองคณบดีฝ่ายโรงพยาบาลทันตกรรม	กรรมการ
4.	ผศ. รัชฎา	ฉายจิต	รองคณบดีฝ่ายยุทธศาสตร์	กรรมการ
5.	ผศ. อชิรุรุช	สุพรรณเภสัช	รองคณบดีฝ่ายการศึกษา	กรรมการ
6.	ผศ. ชีมายู	พลากร จอร์นส	รองคณบดีฝ่ายวิจัย บัณฑิตศึกษาและวิเทศสัมพันธ์	กรรมการ
7.	รศ. จรินทร์	ปลั่งกรกิจ	หัวหน้าสาขาวิชาชีวเวชศาสตร์ช่องปาก	กรรมการ
8.	รศ. ปัทมา	ชัยเลิศฉวนิชกุล	หัวหน้าสาขาวิชาทันตกรรมบูรณะ	กรรมการ
9.	ผศ. วัชรินทร์	ห่อวิจิตร	หัวหน้าสาขาวิชาทันตกรรมประดิษฐ์	กรรมการ
10.	รศ. พูนศักดิ์	ภิเศก	หัวหน้าสาขาวิชาทันตกรรมป้องกัน	กรรมการ
11.	นางรจนา	พุทธิมา	รักษาการแทนผู้อำนวยการกองบริหารงานคณะฯ	กรรมการและเลขานุการฯ
12.	นางยุพิน	บุญนาดี	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ	ผู้ช่วยเลขานุการฯ
13.	นางสาวนวรรต์	ชนะบัว	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	ผู้ช่วยเลขานุการฯ

ผู้ไม่มาประชุม เนื่องจากติดราชการและภารกิจอื่น

1.	รศ. ดนัย	ยอดสุวรรณ	อาจารย์ประจำคณะฯ (ผู้ทรงคุณวุฒิ)	กรรมการ
----	----------	-----------	----------------------------------	---------

ผู้ร่วมประชุม

1.	ผศ. ศิริพงศ์	สิทธิสมวงศ์	แทน หัวหน้าสาขาวิชาศัลยศาสตร์ช่องปากฯ	
----	--------------	-------------	---------------------------------------	--

เริ่มประชุมเวลา 09.10 น.

เมื่อครบองค์ประชุมแล้ว ประธานกล่าวเปิดการประชุมคณะกรรมการประจำคณะทันตแพทยศาสตร์ ครั้งที่ 8/2564 และได้ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังต่อไปนี้

## ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งต่อที่ประชุม

### 1.1 สรุปรายรับ-รายจ่าย งบประมาณเงินรายได้ และงบเงินแผ่นดิน คณะทันตแพทยศาสตร์ ประจำปีเดือนพฤษภาคม 2564

ประธานเชิญรองคณบดีฝ่ายบริหาร แจ้งให้ที่ประชุมรับทราบสรุปรายรับ - รายจ่าย งบประมาณเงินรายได้ และ งบประมาณแผ่นดิน คณะทันตแพทยศาสตร์ ประจำปีเดือนพฤษภาคม 2564 โดยสรุปภาพรวม มีรายรับรวมจำนวน 70.14 ล้านบาท เมื่อรวมกับเงินสำรองสะสมที่ตั้งเป็นงบรายรับในปีงบประมาณ 2564 จำนวน 43.50 ล้านบาท จึงเป็นผล ทำให้มียอดรายรับรวมทั้งสิ้น จำนวน 113.64 ล้านบาท และมียอดรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 108.00 ล้านบาท ทำให้มีเงินรายรับ สูงกว่ารายจ่าย จำนวน 5.63 ล้านบาท แต่เมื่อเทียบกับเดือนพฤษภาคมของปีที่ผ่านมาพบว่า ปีงบประมาณ 2564 มียอด รายรับต่ำกว่าปีที่ผ่านมา จำนวน 8.78 ล้านบาท และมีรายจ่ายสูงกว่าปีที่ผ่านมา จำนวน 21.65 ล้านบาท พร้อมได้แจ้ง สรุปรายงานการใช้จ่ายเงินงบประมาณสนับสนุนจากภาครัฐ (งบแผ่นดิน) ปีงบประมาณ 2564 รวมวงเงิน 62.65 ล้านบาท ณ วันที่ 31 พฤษภาคม 2564 ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมรับทราบ ขอให้ฝ่ายบริหารกำกับดูแลการใช้จ่ายงบประมาณในปีต่อไปให้มีความเหมาะสมและ เป็นไปตามแผนฯ

### 1.2 เรื่องแจ้งมติ/ผลการพิจารณาของกรรมการคณะ โดยวิธีเวียน (อิเล็กทรอนิกส์) จำนวน 5 เรื่อง

ประธานแจ้งให้ที่ประชุมรับทราบผลการพิจารณาและมติของคณะกรรมการประจำคณะฯ (โดยวิธีเวียนระบบ อิเล็กทรอนิกส์) จำนวน 5 เรื่อง ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม ดังนี้

1. มีมติเห็นชอบตามรายงานผลการคัดเลือกลูกจ้างของมหาวิทยาลัย ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ธุรการ เลขประจำตำแหน่ง 2790 จำนวน 1 อัตรา สังกัดโรงพยาบาลทันตกรรม (ปฏิบัติงานที่คลินิกทันตกรรมพิเศษ) ซึ่งผู้ที่ได้รับการคัดเลือกคือ นางสาวจิรารัตน์ นิลโสม (ผ่านระบบ google form เมื่อวันที่ 28 มิถุนายน 2564)

2. มีมติเห็นชอบในการปรับปรุงหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง สาขาวิชาศึกษาศาสตร์ช่องปากและแม็กซ์ซิลโลเฟเชียล (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565) ตามรายละเอียดการปรับปรุงหลักสูตรฯ ที่ได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการ บัณฑิตศึกษาแล้ว เมื่อวันที่ 23 มิถุนายน 2564 (ผ่านระบบ google form เมื่อวันที่ 28 มิถุนายน 2564)

3. มีมติเห็นชอบตามสรุปการแก้ผลการเรียนที่เป็น | ระดับบัณฑิตศึกษา ภาคปลาย ปีการศึกษา 2563 จำนวน 3 รายวิชา ของนักศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง สาขาวิชาศึกษาศาสตร์และแม็กซ์ซิลโลเฟเชียล จำนวน 8 คน (ผ่านระบบ google form เมื่อวันที่ 30 มิถุนายน 2564)

4. มีมติเห็นชอบในการจัดสรรเงินกองทุนส่งเสริมการผลิตบัณฑิตและพัฒนาวิชาการฯ สำหรับบุคลากร ประเภท สนับสนุน จำนวน 3 คน ได้แก่ น.ส.กนกวรรณ วงศ์อินทร์อยู่ นางศุภร์สวัสดิ์ แสนประเสริฐ และ น.ส.หนึ่งหทัย อภิปัทธกานต์ จำนวนคนละ 2,000.-บาท เพื่อเป็นค่าลงทะเบียนการเสนองานทางวิชาการ (รูปแบบออนไลน์) ในการประชุมวิชาการระดับชาติ ครั้งที่ 13 มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ภายใต้หัวข้อ “การวิจัย สร้างคุณภาพชีวิตเพื่อรองรับ New Normal” ในวันที่ 8 - 9 กรกฎาคม 2564 (ผ่านระบบ google form เมื่อวันที่ 2 กรกฎาคม 2564)

5. มีมติเห็นชอบในการขอแก้ไขผลการเรียนวิชา DT 307899 วิทยานิพนธ์ ประจำภาคปลาย ปีการศึกษา 2563 ของ น.ส.พิชชาพร แดงสี จากเดิมที่ให้ผ่าน 6 หน่วยกิต แก้เป็นให้ผ่าน 1 หน่วยกิต รวมเป็นหน่วยกิตสะสมที่ผ่านเท่ากับ 6 หน่วย (ผ่านระบบ google form เมื่อวันที่ 7 กรกฎาคม 2564)

**มติ** ที่ประชุมรับทราบ และขอให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป

### 1.3 แสดงความยินดีกับบุคลากรที่ได้รับรางวัล / ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น

ประธานแจ้งให้ที่ประชุมรับทราบรายชื่อบุคลากรผู้ที่ได้รับรางวัล หรือผู้ที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น ประจำเดือนมิถุนายน – กรกฎาคม 2564 พร้อมมอบช่อดอกไม้แสดงความยินดี ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม ดังนี้

1. ผศ.เสาวลักษณ์ ลิ้มมณฑล ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้นในตำแหน่ง รองศาสตราจารย์ สาขาวิชาศิลปศาสตร์ ช่อดอกไม้และแม็กซิลโลเฟเซียล
2. นางอุ๋นใจ เกตุสิ่ว ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้นในตำแหน่ง ผู้ช่วยทันตแพทย์ ระดับชำนาญงานพิเศษ
3. นางวรรณภา ไตรพินิจกุล ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้นในตำแหน่ง ผู้ช่วยทันตแพทย์ ระดับชำนาญงานพิเศษ
4. นางปรดา เพชรสุก ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้นในตำแหน่ง นักวิชาการวิทยาศาสตร์ ระดับชำนาญการ

**มติ** ที่ประชุมรับทราบ และร่วมแสดงความชื่นชมยินดี

### 1.4 แจ้งแนวปฏิบัติและข้อพึงระวังในการจัดประชุมต่าง ๆ (โดยกองกฎหมาย มหาวิทยาลัยขอนแก่น)

ประธานแจ้งให้ที่ประชุมรับทราบแนวปฏิบัติและข้อพึงระวังในการจัดประชุม ตามที่กองกฎหมาย มหาวิทยาลัยขอนแก่น แจ้งเวียนให้ทุกคณะ/หน่วยงาน เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องใช้ประกอบการดำเนินการจัดประชุมต่างๆ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติราชการทางการปกครอง ให้เกิดมาตรฐานในการดำเนินการอย่างถูกต้อง เพื่อรักษาประโยชน์สาธารณะและความยุติธรรมให้แก่ประชาชน อีกทั้งยังเป็นการป้องกันการทุจริตหรือประพฤติมิชอบในการปฏิบัติงาน เพื่อมิให้เกิดเหตุการณ์น่าร้องทุกข์หรือฟ้องร้องคดีต่อศาลปกครอง โดยมีแนวทางในการปฏิบัติงานและข้อพึงระวังในการจัดประชุม และตัวอย่างกรณีศึกษาจากแนวคำพิพากษาของศาลปกครองสูงสุดและแนวคำวินิจฉัยของคณะกรรมการกฤษฎีกา ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม อาทิ

1. หลักสำคัญในการปฏิบัติงานในรูปแบบคณะกรรมการ ซึ่งเป็นการดำเนินงานที่มีลักษณะการปฏิบัติราชการทางการปกครอง เป็นการทำงานที่มีความสำคัญและต้องดำเนินการให้เป็นไปตามขั้นตอนหรือหลักเกณฑ์ที่กำหนด โดยเฉพาะในเรื่องที่มีผลกระทบต่อสถานภาพ สิทธิหรือหน้าที่ของบุคคล เนื่องจากอาจมีผู้นำคดีไปฟ้องต่อศาลปกครองเพื่อให้ศาลยกเลิกเพิกถอนคำสั่งที่เกิดจากมติของคณะกรรมการการได้ โดยการทำงานในรูปแบบคณะกรรมการ มีหลักการสำคัญที่ผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องควรนำไปประยุกต์ใช้และถือปฏิบัติ ได้แก่ หลักความชอบด้วยกฎหมาย หลักแห่งอำนาจ หลักความสมเหตุสมผล และหลักแห่งความสุจริต เป็นต้น

2. คณะกรรมการ การแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อดำเนินการในเรื่องใดๆ จะต้องพิจารณาถึงอำนาจและหน้าที่ของคณะกรรมการชุดนั้นตามที่กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหลักเกณฑ์ที่กำหนด โดยมีข้อพึงระวังสำคัญคือ การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการดังกล่าว จะต้องเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด

3. องค์ประกอบของที่ประชุม โครงสร้างหรือองค์ประกอบของคณะกรรมการ จะต้องเป็นไปตามกฎหมายหรือหลักเกณฑ์ที่ให้อำนาจในการแต่งตั้งคณะกรรมการนั้นๆ คำว่า “องค์ประกอบ” จะแตกต่างกับ องค์ประชุม คือองค์ประชุม เป็นเรื่องของจำนวนคนในที่ประชุม แต่องค์ประกอบเป็นเรื่องของกรรมการซึ่งมีประเภทหรือที่มาจากภาคส่วนต่างๆ รวมกันเป็นคณะกรรมการ หากขาดส่วนใดส่วนหนึ่ง จะไม่ถือว่าเป็นคณะกรรมการ หรือที่ประชุมจะลงมติใดๆ ย่อมไม่ถูกต้อง เว้นแต่จะมีกฎหมายกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น

4. **องค์ประชุม** หมายถึง จำนวนผู้เข้าประชุมขั้นต่ำที่ทำให้สามารถดำเนินการประชุมต่อไปได้ โดยคณะกรรมการที่มีอำนาจทางการปกครอง ตามกฎหมายกำหนดให้ “การประชุมของคณะกรรมการต้องมีกรรมการมาประชุมอย่างน้อยครึ่งหนึ่งจึงจะถือว่าเป็นองค์ประชุม” เว้นแต่กฎหมายหรือคำสั่งที่จัดตั้งให้มีคณะกรรมการชุดนั้นจะกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น ซึ่งการนับจำนวนว่ามาครบองค์ประชุมหรือไม่ มีความสำคัญมาก และเป็นหลักประกันว่าการพิจารณาจากผู้ร่วมประชุมจำนวนมากพอจะออกความเห็นที่หลากหลายมีความครอบคลุมและเป็นธรรม ทั้งนี้ จำนวนองค์ประชุมให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์หรือที่กฎหมายกำหนดไว้ และองค์ประชุมต้องมีอยู่หรือครบตลอดเวลาที่มีการประชุม หรือในขณะที่มีการลงมติจะต้องมีองค์ประชุมครบถ้วน เป็นต้น

**มติ** ที่ประชุมรับทราบ และขอให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป

**ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ**

**2.1 พิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ 7/2564 ในวันอังคารที่ 15 มิถุนายน 2564**

ประธานเชิญกรรมการและเลขานุการคณะกรรมการประจำคณะฯ เสนอให้ที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ 7/2564 ในวันอังคารที่ 15 มิถุนายน 2564 ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

**มติ** ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติรับรองรายงานการประชุมฯ โดยไม่มีข้อแก้ไข

**ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง**

**3.1 ขอบทวนหลักเกณฑ์แนวปฏิบัติและอัตราการเบิกจ่ายงบประมาณโครงการอบรมระยะสั้น 4 เดือน คณะทันตแพทยศาสตร์**

รองคณบดีฝ่ายวิจัยฯ เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาขอบทวนแนวทางการดำเนินงานและกำหนดหลักเกณฑ์แนวปฏิบัติและอัตราการเบิกจ่ายงบประมาณโครงการอบรมระยะสั้น 4 เดือน สืบเนื่องจากมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ผ่านมา ทั้งนี้ เพื่อให้เป็นแนวทางดำเนินการรูปแบบเดียวกันทุกหลักสูตรแล้วนั้น โดยได้มีข้อเสนอเพิ่มเติมเกี่ยวกับแนวปฏิบัติและอัตราการเบิกจ่ายเงินโครงการอบรมระยะสั้น 4 เดือนของคณะฯ เพื่อให้มีความชัดเจนและครอบคลุมการเบิกจ่ายค่าตอบแทนวิทยากรและเป็นแนวทางดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม ดังนี้

**มติ** ที่ประชุมร่วมอภิปรายและพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบในหลักการ ให้กำหนดหลักเกณฑ์แนวปฏิบัติและอัตราการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนวิทยากรของโครงการอบรมระยะสั้น 4 เดือน โดยอิงตามมติที่ประชุมครั้งที่ผ่านมา และขอให้หน่วยงาน/ฝ่ายที่เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป ดังนี้

ที่	รายการ / ค่าตอบแทนวิทยากร
1	ค่าตอบแทนวิทยากร ที่เป็นอาจารย์ภายในมหาวิทยาลัย/คณะฯ ประเภทบรรยาย/สัมมนา (บรรยาย) อัตราไม่เกิน 1,000 บาท/ชม./คน (หากเกิน 1 คน ให้เบิกจ่ายเฉลี่ยรวมกันไม่เกิน 1,000 บาท/ ชม.) โดยไม่กำหนดจำนวนผู้เข้าร่วม
2	ค่าตอบแทนวิทยากร ภายนอกมหาวิทยาลัย ประเภทบรรยาย ขอให้เบิกจ่ายตามประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 1880/2559) เรื่องค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมฯ ข้อ 10.2 (2) บุคคลภายนอกมหาวิทยาลัยขอนแก่น ในอัตราไม่เกิน ชั่วโมงละ 2,000 .-บาท
3	ค่าตอบแทนวิทยากร ประเภทคุณคลินิก/ปฏิบัติการ (สัดส่วนอาจารย์ผู้ควบคุม 1 คนต่อผู้เข้าร่วมไม่น้อยกว่า 6 คน/คาบ หรือตามจำนวนผู้เข้าร่วมอบรม)
4	ค่าตอบแทนวิทยากรการสัมมนาเคสคลินิก สัดส่วนอาจารย์ผู้ควบคุม 1 คนต่อผู้เข้าร่วมไม่น้อยกว่า 2 คน/คาบ โดยให้เบิกจ่ายค่าตอบแทนวิทยากร รวมไม่เกินจำนวน 3 คน/คาบ

**หมายเหตุ** - ค่าใช้จ่ายโดยรวมของโครงการ ต้องไม่เกิน 40% ของงบประมาณโครงการ (ยอดรายรับค่าลงทะเบียนทั้งหมด)

- และเมื่อสิ้นสุดโครงการ เงินรายได้กำไรสุทธิหลังหักค่าใช้จ่ายแล้ว ให้จัดสรรให้สาขาวิชา 50 % และจัดสรรให้คณะฯ 50 % (โดยให้ทำเป็นระบบบัญชีภายใน)

## ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

### 4.1 พิจารณา (ร่าง) เกณฑ์สมรรถนะบุคลากรคณะทันตแพทยศาสตร์ พ.ศ. 2564

รองศาสตราจารย์จรินทร์ ปภังกรกิจ ในฐานะประธานคณะกรรมการเกณฑ์ภาระงานและเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานฯ เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา (ร่าง) เกณฑ์การประเมินสมรรถนะบุคลากรคณะทันตแพทยศาสตร์ พ.ศ. 2564 ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งในการใช้สำหรับการประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากร คณะทันตแพทยศาสตร์ ทั้งนี้ เพื่อให้เป็นไปตามประกาศ ก.บ.ม. ฉบับที่ 1/2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัยและลูกจ้างของมหาวิทยาลัยและประกาศ ก.บ.ม. ฉบับที่ 3/2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาเพื่อประโยชน์ในการนำไปใช้ในการบริหารจัดการและการพัฒนาทรัพยากรบุคคลของคณะทันตแพทยศาสตร์ให้สอดคล้องกับการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ของคณะฯ ดังนั้น จึงจำเป็นต้องกำหนดสมรรถนะและขีดความสามารถในการปฏิบัติงานสำหรับบุคลากรสังกัดคณะทันตแพทยศาสตร์ เพื่อรองรับแผนปฏิบัติการและสนับสนุนการขับเคลื่อนกลยุทธ์ด้านต่างๆ ให้บรรลุตามเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจขององค์กร โดยมีแนวทางในการพิจารณากำหนดเกณฑ์สมรรถนะของบุคลากร ได้อิงตามประกาศ ก.บ.ม (ฉบับที่ 4/2554) เรื่องการกำหนดเกณฑ์สมรรถนะความรู้ความสามารถ และทักษะที่จำเป็นในการปฏิบัติงานสำหรับตำแหน่งต่างๆ ประกอบกับแผนพัฒนาขีดความสามารถและสมรรถนะในการปฏิบัติงานของบุคลากรคณะทันตแพทยศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ 2564 สืบเนื่องจากการสัมมนาจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี และการถ่ายทอดแผนสู่การปฏิบัติ ประจำปีงบประมาณ 2564 ซึ่งได้มีการทบทวนและปรับระบบงาน โดยแบ่งบุคลากรเป็น 3 กลุ่มตามระบบงานของคณะฯ (ไม่ได้แบ่งตามโครงสร้างของหน่วยงาน) ได้แก่ 1) สายวิชาการ 2) สายสนับสนุนวิชาชีพ และ 3) สายสนับสนุนทั่วไป รวมทั้งได้กำหนดสมรรถนะและขีดความสามารถ (Competency) ของบุคลากรแต่ละกลุ่มในด้านต่างๆ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานให้สำเร็จตามแผนกลยุทธ์และผลักดันวิสัยทัศน์ให้บรรลุเป้าหมาย ตามเอกสารประกอบการประชุม

**มติ** ที่ประชุมร่วมอภิปรายและพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบในหลักการ ให้ดำเนินการปรับแก้ไข (ร่าง) เกณฑ์การประเมินสมรรถนะบุคลากรคณะฯ ตามข้อเสนอแนะของที่ประชุม โดยอิงตามประกาศ ก.บ.ม (ฉบับที่ 4/2554) ประกอบกับแผนพัฒนาขีดความสามารถและสมรรถนะในการปฏิบัติงานของบุคลากรคณะทันตแพทยศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ 2564 ดังนี้

1. สมรรถนะหลัก ของบุคลากรทุกตำแหน่งและทุกสายงาน (3 กลุ่ม) ประกอบด้วย 3 สมรรถนะ ได้แก่
  - 1.1 บริการที่ดี
  - 1.2 การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรม และจริยธรรม
  - 1.3 ความเชี่ยวชาญหรือความชำนาญเฉพาะทางด้านวิชาการ/วิชาชีพ
2. สมรรถนะประจำกลุ่มงาน โดยแบ่งเป็น 3 กลุ่ม ดังนี้
  - 2.1 บุคลากรประเภทวิชาการ ประกอบด้วย 4 สมรรถนะ ได้แก่
    - 2.1.1. สมรรถนะด้านทันตแพทยศาสตร์ศึกษา
    - 2.1.2 สมรรถนะด้านพัฒนาคุณภาพ (EdPEx /AUN-QA /TQA/ESPRel /HA)
    - 2.1.3 สมรรถนะด้านวิจัยและนวัตกรรม
    - 2.1.4 สมรรถนะด้านการบริการทันตกรรมผู้สูงอายุ/ผู้ป่วยมีความต้องการพิเศษ
  - 2.2 บุคลากรประเภทสนับสนุนทั่วไป ประกอบด้วย 4 สมรรถนะ ได้แก่
    - 2.2.1 สมรรถนะด้านการใช้เทคโนโลยีในการปฏิบัติงาน
    - 2.2.2 สมรรถนะด้านการจัดการข้อมูล

2.2.3 สมรรถนะด้านภาษาอังกฤษ

2.2.4 สมรรถนะด้านกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ หรือแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง

2.3 ประเภทสนับสนุนวิชาชีพ ประกอบด้วย 4 สมรรถนะ ได้แก่

2.3.1 สมรรถนะด้านการใช้เทคโนโลยีในการปฏิบัติงาน

2.3.2 สมรรถนะด้านพัฒนาคุณภาพ (HA)

2.3.3 สมรรถนะด้านภาษาอังกฤษ

2.3.4 สมรรถนะด้านกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ หรือแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง

3. สมรรถนะด้านการบริหาร ประกอบด้วย 1 สมรรถนะ คือ สมรรถนะด้านผู้นำการเปลี่ยนแปลง

ทั้งนี้ โดยกำหนดให้บุคลากรแต่ละประเภท จะต้องมีส่วนที่ตรงกันซึ่งได้รับการประเมินในแต่ละรอบประเมิน ดังนี้

1. ประเภทวิชาการ ได้แก่ สมรรถนะหลัก 3 ข้อ และสมรรถนะประจำกลุ่มงาน 1 ข้อ

2. ประเภทวิชาการที่มีตำแหน่งบริหาร ได้แก่ สมรรถนะหลัก 3 ข้อ สมรรถนะประจำ กลุ่มงาน 1 ข้อ และสมรรถนะด้านการบริหาร

3. ประเภทสนับสนุน ได้แก่ สมรรถนะหลัก 3 ข้อ และสมรรถนะประจำกลุ่มงาน 2 ข้อ

4. ประเภทสนับสนุนที่มีตำแหน่งบริหาร ได้แก่ สมรรถนะหลัก 3 ข้อ สมรรถนะประจำกลุ่มงาน 2 ข้อ และสมรรถนะด้านการบริหาร

- ให้กำหนดระดับเกณฑ์คะแนนความคาดหวังของสมรรถนะบุคลากรแต่ละประเภท ตามตารางที่นำเสนอ โดยคะแนนการประเมินระดับของสมรรถนะให้ใช้ Score 1-5 ตามสมรรถนะที่ทำได้จริง

นอกจากนี้ ที่ประชุมได้มีมติในประเด็นข้อหารือเพิ่มเติม ดังนี้

- สำหรับการรอกแบบประเมินผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงาน ประจำปี 2564

- ในภาระงานด้านการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์/OKR ของประเภทวิชาการ/ทุกสาขาวิชา ซึ่งในปีนี้เห็นสมควรให้ผ่านโดยอนุโลม เนื่องจากไม่ได้มีข้อตกลงการปฏิบัติงานด้าน OKR ไว้ล่วงหน้าในปีงบประมาณ 2563

- ให้นำผลการดำเนินงานด้าน OKR ในปีงบประมาณ 2564 ไปกรอกข้อมูลในรอบการประเมินฯ ประจำปี 2565

- ผลงานสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร/ลิขสิทธิ์ ให้นับผลงานอ้างอิงได้ 1 ครั้ง/ผลงาน

#### 4.2 การเสนอชื่อผู้สมควรได้รับรางวัลกาลพฤกษ์ทองคำ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ประจำปี พ.ศ. 2564

รองคณบดีฝ่ายบริหาร เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาการเสนอชื่อผู้สมควรได้รับรางวัลกาลพฤกษ์ทองคำ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ประจำปี พ.ศ. 2564 ซึ่งแบ่งเป็น 2 ประเภทได้แก่ ประเภทบุคคล และ ประเภทนิติบุคคลหรือองค์กร ที่มีผลปฏิบัติงานที่โดดเด่น หรือมีความดีความชอบอันเป็นประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัยและสังคมภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ตามกรอบคุณสมบัติและหลักเกณฑ์ที่กำหนดตามประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 1858/2562) เรื่อง คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการและแนวปฏิบัติการคัดเลือกผู้สมควรได้รับรางวัลกาลพฤกษ์ทองคำ มหาวิทยาลัยขอนแก่น โดยให้จัดส่งข้อมูลรายชื่อผู้สมควรได้รับรางวัลดังกล่าวไปยัง ผู้อำนวยการกองทรัพยากรบุคคล สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยขอนแก่น (โดยวิธีลับ) ภายในวันที่ 22 กรกฎาคม 2564 และหากพ้นกำหนดเวลาดังกล่าวให้ถือว่าหน่วยงานไม่ประสงค์เสนอชื่อ ทั้งนี้ โดยหน่วยทรัพยากรบุคคลฯ ได้เวียนแจ้งให้ทุกสาขาวิชา/หน่วยงานพิจารณาแล้วแต่ยังไม่มีหน่วยงานใดเสนอชื่อผู้สมควรได้รับรางวัลดังกล่าว จึงเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

**มติ** ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติไม่เสนอชื่อผู้สมควรได้รับรางวัลกาลพฤกษ์ทองคำ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ประจำปี 2564

#### 4.3 การปรับปรุง (ร่าง)ประกาศอัตราค่ารักษาพยาบาล คณะทันตแพทยศาสตร์ พ.ศ. 2564

รองคณบดีฝ่ายโรงพยาบาลทันตกรรม เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาการปรับปรุง (ร่าง) ประกาศอัตราค่ารักษาพยาบาล คณะทันตแพทยศาสตร์ พ.ศ. 2564 ซึ่งได้ปรับแก้ไขเพิ่มเติมจากประกาศเดิม ฉบับที่ 19/2561 เรื่อง อัตราค่ารักษาพยาบาล คณะทันตแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ.2561 เพื่อให้มีความสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน โดยผ่านความเห็นชอบในหลักการจากมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ 4/2564 เมื่อวันที่ 29 เมษายน 2564 แต่เนื่องจากมีข้อเสนอแนะจากสาขาวิชาและจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารโรงพยาบาลทันตกรรมเกี่ยวกับ (ร่าง) ประกาศอัตราค่ารักษาพยาบาลดังกล่าว จึงเห็นสมควรให้เพิ่มเติมในประเด็นอัตราค่าแลปทันตกรรม ข้อ 8 และตามตารางบัญชีแนบท้ายประกาศฯ ข้อ 14.11 ซึ่งเสนอให้แก้ไขอัตราค่าแลปทันตกรรมคิดตามราคาที่ยเรียกเก็บจริงบวกค่าบริหารจัดการเพิ่มเติมไม่เกินร้อยละ 10

ในการนี้ หัวหน้าสาขาวิชาทันตกรรมป้องกัน ขอเสนอขอปรับแก้ไขอัตราค่ารักษาเพิ่มเติมในข้อ 14.10 ค่าพิมพ์ปากด้วย Intra oral Scanner โดยแยกเป็นค่าพิมพ์ปากจำนวน 1 ซี่ อัตราไม่เกิน 1,000 บาท และค่าพิมพ์ปาก ทั้งปาก (full mouth) อัตราไม่เกิน 5,000 บาท ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

**มติ** ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบในหลักการ ให้ฝ่ายโรงพยาบาลทันตกรรม ดำเนินการปรับแก้ไขประกาศอัตราค่ารักษาพยาบาล คณะทันตแพทยศาสตร์ ทั้งฉบับประกาศของคณะฯ และ ประกาศของมหาวิทยาลัยขอนแก่น ตามที่นำเสนอ อาทิ

- ข้อ 8 และตารางบัญชีแนบท้ายประกาศฯ ข้อ 14.11 แก้ไขอัตราค่าแลปทันตกรรมคิดตามราคาที่ยเรียกเก็บจริงบวกค่าบริหารจัดการเพิ่มไม่เกินร้อยละ 10

- ขอให้หัวหน้าสาขาวิชาทันตกรรมป้องกัน ส่งข้อมูลการแก้ไขข้อ 14.10 อัตราค่าพิมพ์ปากด้วย Intra oral Scanner โดยแยกเป็นค่าพิมพ์ปากจำนวน 1 ซี่ อัตราไม่เกิน 1,000 บาท และค่าพิมพ์ปาก ทั้งปาก(full mouth) อัตราไม่เกิน 5,000 บาท เป็นต้น

- เมื่อดำเนินการแล้วเสร็จให้เสนอคณบดีเพื่อพิจารณาลงนาม และเสนอมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

#### 4.4 (ร่าง) แผนกลยุทธ์คณะทันตแพทยศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ 2565

รองคณบดีฝ่ายยุทธศาสตร์ เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา (ร่าง) แผนกลยุทธ์คณะทันตแพทยศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ 2565 เพื่อการขับเคลื่อนผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ด้านต่างๆ ของคณะฯ ให้บรรลุตามเป้าหมายวิสัยทัศน์ โดยแบ่งออกเป็นประเด็นยุทธศาสตร์ที่สำคัญ 6 ด้าน ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม ดังนี้

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 ความเป็นเลิศด้านการศึกษา พัฒนาบัณฑิตให้พร้อมรับใช้สังคม

กลยุทธ์ที่ 1.1 แผนพัฒนาศักยภาพนักศึกษาให้เป็นบัณฑิตที่พึงประสงค์

กลยุทธ์ที่ 1.2 แผนพัฒนาศักยภาพของอาจารย์ในการจัดการเรียนรู้ 21<sup>st</sup> century skills

กลยุทธ์ที่ 1.3 แผนพัฒนาหลักสูตรเพื่อการรับรองมาตรฐานด้วยเกณฑ์ AUN-QA (แผนระยะยาว)

กลยุทธ์ที่ 1.4 แผนพัฒนาหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาที่บูรณาการและตรงกับความต้องการของกลุ่มเป้าหมายทั้งในและต่างประเทศ (แผนระยะยาว)

กลยุทธ์ที่ 1.5 แผนพัฒนาการจัดการศึกษาตลอดชีวิต

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 ความเป็นเลิศด้านงานวิจัยและนวัตกรรม

กลยุทธ์ที่ 2.1 แผนพัฒนาศักยภาพและสร้างแรงจูงใจด้านการวิจัย

กลยุทธ์ที่ 2.2 แผนส่งเสริมการวิจัย นวัตกรรม

กลยุทธ์ที่ 2.3 แผนพัฒนาผลงานวิจัยตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติ/ นานาชาติ

กลยุทธ์ที่ 2.4 แผนพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือระหว่างประเทศด้านการวิจัย

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3. ความเป็นเลิศด้านการบริการวิชาชีพ

กลยุทธ์ที่ 3.1 แผนยกระดับมาตรฐานการให้บริการทันตกรรม

กลยุทธ์ที่ 3.2 แผนพัฒนาศูนย์ความเป็นเลิศเฉพาะทางด้านทันตกรรม

กลยุทธ์ที่ 3.3 แผนพัฒนาศูนย์การเรียนรู้ต่อเนื่องด้านทันตกรรม

กลยุทธ์ที่ 3.4 แผนสนับสนุนการบริการและสร้างเสริมทันตสุขภาพแก่ผู้ด้อยโอกาสและผู้ป่วยพิเศษ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4. พัฒนาสู่คณะทันตแพทยศาสตร์ดิจิทัล

กลยุทธ์ที่ 4.1 แผนการพัฒนาระบบการบริหารจัดการดิจิทัล

กลยุทธ์ที่ 4.2 แผนการพัฒนาระบบดิจิทัล เพื่อสนับสนุนการจัดเรียนการสอน การวิจัย การบริการวิชาการ และระบบการรักษายาบาลทางทันตกรรมด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 5. การบริหารจัดการองค์กร เพื่องานเห็นผล คนเป็นสุข (Management Excellence, Healthy and Happy Organization)

กลยุทธ์ที่ 5.1 แผนเพิ่มรายได้และลดรายจ่าย

กลยุทธ์ที่ 5.2 แผนสร้างความผูกพันของบุคลากรต่อองค์กร

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 6. พัฒนาสู่ความเป็นสากล (Internationalization)

กลยุทธ์ที่ 6.1 แผนการสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับสถาบันต่างประเทศเพื่อยกระดับด้านการศึกษา วิจัย และบริการวิชาการ/วิชาชีพ

กลยุทธ์ที่ 6.2 แผนสร้างความเป็นนานาชาติทั้งด้านบุคลากร นักศึกษา และสภาพแวดล้อม

รวมงบประมาณโครงการตามยุทธศาสตร์ที่สำคัญ

ประเด็นยุทธศาสตร์	งบประมาณ (เฉพาะโครงการที่สำคัญ)	หมายเหตุ
ยุทธศาสตร์ที่ 1 ความเป็นเลิศด้านการศึกษา พัฒนาศักยภาพให้พร้อมรับใช้สังคม	6,947,000	
ยุทธศาสตร์ที่ 2 ความเป็นเลิศด้านงานวิจัยและนวัตกรรม	186,500	
ยุทธศาสตร์ที่ 3 ความเป็นเลิศด้านการบริการวิชาชีพ	14,918,900	- รวมอบรมระยะสั้นสูงอายุ 4,150,000 บาท ยุทธศาสตร์ที่ 1 - รวมงบประมาณระบบขยายอากาศ 9,657,100 บาท - ทักซ์ ค่าโครงการพัฒนาคุณภาพ รพทันตกรรม (HA) (D8) 280,000 บาท
ยุทธศาสตร์ที่ 4 พัฒนาสู่คณะทันตแพทยศาสตร์ดิจิทัล	550,000	
ยุทธศาสตร์ที่ 5 การบริหารจัดการองค์กร เพื่องานเห็นผล คนเป็นสุข	260,000	
ยุทธศาสตร์ที่ 6. พัฒนาสู่ความเป็นสากล (Internationalization)	297,000	
ประมาณการโดยรวม (บาท)	19,009,400	ไม่นับซ้ำ ยังไม่รวมงบ สปสช. และ 1% จากกองทุน มข.



**มติ** ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบในหลักการ ตามที่เสนอ โดยขอให้งานยุทธศาสตร์ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

#### 4.5 รายงานผล OKR และผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการคณะทันตแพทยศาสตร์ รอบ 6-9 เดือน

รองคณบดีฝ่ายยุทธศาสตร์ แจ้งให้ที่ประชุมรับทราบรายงานผลดำเนินงานตามตัวชี้วัดข้อตกลงการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ 2564 ไตรมาส 3 (รอบ 3 และ 6-9 เดือน) ทั้งนี้ เป็นการรายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดคำรับรองข้อตกลงการปฏิบัติงานที่สำคัญเพื่อขับเคลื่อนองค์กรสู่ความสำเร็จตามเป้าหมาย จำนวน 26 ตัวชี้วัด ร่วมกับรายงานผลการดำเนินงานตามข้อตกลงการปฏิบัติงานสู่ความเป็นเลิศ Objective Key Results (OKRs) ประจำปีงบประมาณ 2564 คณะทันตแพทยศาสตร์ ซึ่งคณบดีได้ลงนามรับดำเนินการตามข้อตกลงการปฏิบัติงานดังกล่าวกับอธิการบดี จำนวน 7 ตัวชี้วัด ที่ สนับสนุนการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยและครอบครัวทั้ง 3 เสาหลัก ในด้านประชาคม หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของมหาวิทยาลัย (People : P) ด้านระบบนิเวศของมหาวิทยาลัย (Ecological : E) และด้านจิตวิญญาณความเป็นมหาวิทยาลัยขอนแก่น (Spiritual : S) โดยสรุปผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดข้อตกลงการปฏิบัติงาน (รอบ 9 เดือน ระหว่าง ต.ค. 2563 –มิ.ย. 2564) รวมจำนวน 26 ตัวชี้วัด พบว่าตัวชี้วัดส่วนใหญ่มีผลลัพธ์เป็นที่น่าพอใจและสามารถบรรลุเป้าหมายได้ตามที่กำหนดไว้ และมีบางตัวชี้วัดซึ่งฝ่ายที่เกี่ยวข้องจะต้องหาแนวทางเพื่อผลักดันผลการดำเนินงานให้ดียิ่งขึ้น หรือมีผลลัพธ์บรรลุตามเป้าหมายได้ เมื่อครบรอบ 12 เดือน ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม อาทิ

ตัวชี้วัดที่ 6 อัตราการเกิดภาวะแทรกซ้อนจากการรักษารุนแรงฯ

ตัวชี้วัดที่ 9 กำไรสุทธิจากการให้บริการทางทันตกรรม

ตัวชี้วัดที่ 17 รางวัลที่ศิษย์ปัจจุบันได้รับจากหน่วยงานต่างๆ

ตัวชี้วัดที่ 18 ร้อยละของระบบสารสนเทศเพื่อการตัดสินใจครอบครัว

ตัวชี้วัดที่ 25 และ 26 จำนวนเงินบริจาค และจำนวนเงินบริจาคของศิษย์เก่า

**มติ** ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบในหลักการ ตามที่เสนอ โดยขอให้งานยุทธศาสตร์ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

#### 4.6 สรุปการแก้ผลการเรียนที่เป็น I ระดับปริญญาตรี ประจำปีภาคต้น- ภาคปลาย ปีการศึกษา 2563

รองคณบดีฝ่ายการศึกษา เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาสรุปการแก้ผลการเรียนที่เป็น I ของนักศึกษาระดับปริญญาตรี ประจำปีภาคต้น-ภาคปลาย ปีการศึกษา 2563 จำนวน 2 วิชา ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

**มติ** ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบในหลักการ และขอให้งานการศึกษา ดำเนินการต่อไป

#### 4.7 สรุปรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษา หลักสูตรประกาศนียบัตรผู้ช่วยทันตแพทย์ ประจำปีการศึกษา 2563

รองคณบดีฝ่ายการศึกษา เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาสรุปรายชื่อนักเรียนผู้ช่วยทันตแพทย์ ผู้สำเร็จการศึกษา หลักสูตรประกาศนียบัตรผู้ช่วยทันตแพทย์ ประจำปีการศึกษา 2563 รวมจำนวน 8 คน ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

**มติ** ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบในหลักการ และขอให้งานการศึกษา ดำเนินการต่อไป

#### 4.8 การขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ของ อ.ดร.ศุภวิชญ์ หมอกมิต

รายละเอียดตามรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ (ลับ)

นอกจากนี้ ที่ประชุมเสนอแนะสำหรับเป็นแนวทางปฏิบัติ เพื่อให้การเสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการของคณะฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอให้ฝ่ายการศึกษาฯ แจ้งผู้ขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ เพื่อดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติม

เอกสาร/ผลงาน ตามข้อพิจารณาหรือความเห็นของคณะกรรมการกลั่นกรองฯ ให้เรียบร้อยในเบื้องต้นก่อนแล้วจึงจัดส่งเอกสารเพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ เพื่อพิจารณาต่อไป

#### 4.9 สรุปผลการเรียน ระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีภาคต้น ปีการศึกษา 2564

รองคณบดีฝ่ายวิจัยฯ เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาสรุปผลการเรียนของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีภาคต้น ปีการศึกษา 2564 ในรายวิชา DT307899 Thesis ระดับปริญญาโท สาขาวิชาทันตแพทยศาสตร์ วิชาเอกทันตกรรมบูรณะ จำนวน 2 คน ซึ่งได้รับการประเมินให้ผ่านจำนวนคนละ 1 หน่วยกิต ทั้ง 2 คนมีจำนวนหน่วยกิตสะสมครบ 12 หน่วยกิต (S=12) ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

**มติ** ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบในหลักการ และขอให้หน่วยบัณฑิตศึกษาฯ ดำเนินการต่อไป

#### 4.10 สรุปรายชื่อนักศึกษาผู้ที่สำเร็จการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีภาคต้น - ภาคปลาย ปีการศึกษา 2563

รองคณบดีฝ่ายวิจัยฯ เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาสรุปรายชื่อนักศึกษาผู้ที่สำเร็จการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีภาคต้น-ภาคปลาย ปีการศึกษา 2563 รวมจำนวน 15 คน ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม ดังนี้

1. ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท สาขาวิชาทันตแพทยศาสตร์ ประจำปีภาคต้น ปีการศึกษา 2563 จำนวน 7 คน ดังนี้
  - 1.1 ผู้สำเร็จการศึกษาวินิจฉัยโรคช่องปาก ได้แก่ น.ส.สุนทรี บุญชาติ น.ส.จิตรานุช คำทวี และ นางสาวภิญญาดา สิ้นสมุทร
  - 1.2 ผู้สำเร็จการศึกษาวินิจฉัยโรคช่องปาก ได้แก่ น.ส.น้ำฝน บุญโส และ นางสุจิตตรา ซาตา
  - 1.3 ผู้สำเร็จการศึกษาวินิจฉัยโรคช่องปาก ได้แก่ Miss Pema Yangzom
  - 1.4 ผู้สำเร็จการศึกษาวินิจฉัยโรคช่องปากสำหรับเด็ก ได้แก่ Mr. Phearom Chhe

2. ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท สาขาวิชาศัลยศาสตร์ช่องปากและแม็กซิลโลเฟเชียล ประจำปีภาคปลาย ปีการศึกษา 2563 จำนวน 8 คน ได้แก่ นายกรภช พิพิศจันทร์ นายกิจฉณัฐ เชียงเงินธัญกุล นางสาวจิตสุภา เลิศเรืองศุภกุล นางสาวชญาน์ภัทร บุญเพิ่ม นางสาวณัฐวดี สิทธิคุณ นายรัชพงศ์ ศักดิ์ศรีสุวรรณ นางสาววิศรา ชูเชิด และ นางสาวรินรดา พาณิชยพิเชฐ

**มติ** ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบในหลักการ และขอให้หน่วยบัณฑิตศึกษาฯ ดำเนินการต่อไป

#### 4.11 การพิจารณาจัดสรรเงินกองทุนส่งเสริมการผลิตบัณฑิตและพัฒนาวิชาการ สำหรับบุคลากร ประเภทสนับสนุน งวด 4

รองคณบดีฝ่ายวิจัยฯ เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาการจัดสรรเงินกองทุนส่งเสริมการผลิตบัณฑิตและพัฒนาวิชาการ คณะทันตแพทยศาสตร์ สำหรับบุคลากร ประเภทสนับสนุน งวดที่ 4/2563 รวมวงเงิน 30,700.-บาท (สามหมื่นเจ็ดร้อยบาทถ้วน) โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการพิจารณาจัดสรรเงินกองทุนฯ เมื่อวันที่ 29 มิถุนายน 2564 ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม ดังนี้

1) นายมงคล คำสวาท นางธนภรณ์ ช้วยนา นางเกศกนก ศรีตระกูล จำนวนเงินตามที่จ่ายจริงไม่เกินคนละ 7,900.-บาท (เจ็ดพันเก้าร้อยบาทถ้วน) เพื่อเป็นทุนสนับสนุนการเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมเรื่อง “แนวทางปฏิบัติตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างที่รัฐต้องการส่งเสริม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 (ว89) และการจัดทำร่างขอบเขตของงาน (TOR) คุณสมบัติผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้า การจัดเอกสาร ในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง ว89 ว581 ว198 พร้อมกับการตรวจสอบรับรอง MIR&SMEs และกรณีศึกษา การแก้ไขปัญหาข้อบกพร่องในการจัดซื้อจัดจ้าง การบริหารสัญญาและการบริหารพัสดุภาครัฐ” ในวันที่ 10-12 กันยายน 2564 ณ โรงแรมสยามแกรนด์ จังหวัดอุดรธานี

2) นางชมภรณ์ นาใจดี จำนวนเงิน 5,000.-บาท (ห้าพันบาทถ้วน) เพื่อเป็นทุนสนับสนุน อนุสิทธิบัตร ชื่อสิ่งประดิษฐ์ “อุปกรณ์ส่องสว่างเพื่อดูช่องปากด้วยตนเองชนิดกระจกเงาสองบาน” ตามเลขที่อนุสิทธิบัตร 16157 อสป/200-ช

3) นางสมพิศ นามเปื่อย จำนวนเงิน 2,000.-บาท (สองพันบาทถ้วน) เพื่อเป็นทุนสนับสนุนการตีพิมพ์ผลงาน เรื่อง “การปฏิบัติตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX) กรณีศึกษา: คณะทันตแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ปี พ.ศ. 2561” ในวารสารวิจัย มข. สาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ (ฉบับบัณฑิตศึกษา) 2564. ปีที่ 9 ฉบับที่ 1: 147-159 (จำนวน 1 เรื่อง)

**มติ** ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบในหลักการ และขอให้งานวิจัยฯ ดำเนินการต่อไป

## **ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากรองคมนตรี / หัวหน้าสาขาวิชา/ กรรมการประจำคณะฯ**

### **5.1 รายงานความก้าวหน้าการลาไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ ของ อ.วิไลพร สุตันไชยนนท์ (รอบ 6 เดือน)**

รองคมนตรีฝ่ายบริหาร แจ้งให้ที่ประชุมรับทราบรายงานความก้าวหน้าการลาไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ ของ อ.วิไลพร สุตันไชยนนท์ สังกัดแขนงวิชาทันตสาธารณสุข ซึ่งได้รับอนุมัติให้ลาไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ เป็นเวลา 1 ปี นับตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2564 – 31 ธันวาคม 2564 ณ คณะทันตแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น เพื่อเขียนตำราทางด้านทันตกรรมชุมชน /บทความทางวิชาการ ในกรณีนี้ จึงขอรายงานผลการปฏิบัติงานดังกล่าว รอบ 6 เดือน ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

**มติ** ที่ประชุมรับทราบ

### **5.2 สรุปรายรับ-รายจ่าย และผลการดำเนินงานคลินิกทันตกรรมพิเศษในคณะฯ ประจำเดือนมิถุนายน 2564**

รองคมนตรีฝ่ายโรงพยาบาลทันตกรรม แจ้งให้ที่ประชุมรับทราบสรุปรายรับ-รายจ่าย สถิติผู้ป่วย และผลการดำเนินงานของคลินิกทันตกรรมพิเศษ คณะทันตแพทยศาสตร์ ประจำเดือนมิถุนายน 2564 โดยสรุปผลดำเนินการ มีรายรับสูงกว่ารายจ่าย จำนวน 984,029.28 บาท มีผู้ป่วยที่มาใช้บริการ 3,531 ราย เมื่อเทียบกับเดือนที่ผ่านมา พบว่ามีรายรับเพิ่มขึ้น คิดเป็นร้อยละ 92.05 และมียอดรายจ่ายเพิ่มขึ้น คิดเป็นร้อยละ 72.53 จึงทำให้มีกำไรสุทธิเพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับเดือนพฤษภาคม 2564 คิดเป็นร้อยละ 57.76 พร้อมนี้ได้สรุปแจกแจงรายละเอียดข้อมูลการปฏิบัติงานของทันตแพทย์สรุปยอดรายรับของแต่ละบุคคล และข้อมูลการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทน พ.ต.ส. ประจำเดือนมิถุนายน 2564 และได้แสดงตารางเปรียบเทียบข้อมูลรายรับ-รายจ่าย และรายได้สุทธิ ของคลินิกทันตกรรมพิเศษ ประจำปีงบประมาณ 2564 ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

**มติ** ที่ประชุมรับทราบ

### **5.3 สรุปรายรับ-รายจ่าย และผลการดำเนินงานคลินิกทันตกรรมพิเศษในเมืองฯ ประจำเดือนมิถุนายน 2564**

รองคมนตรีฝ่ายโรงพยาบาลทันตกรรม แจ้งให้ที่ประชุมรับทราบสรุปรายรับ – รายจ่าย สถิติผู้ป่วย และผลการดำเนินงานของคลินิกทันตกรรมพิเศษในเมือง ศูนย์บริการสู่ชุมชน ประจำเดือนมิถุนายน 2564 โดยสรุปผลดำเนินการ มีรายจ่ายสูงกว่ารายรับ จำนวน 190,559.73 บาท มีผู้ป่วยที่มาใช้บริการ จำนวน 750 ราย และเมื่อเทียบกับเดือนที่ผ่านมา พบว่า มียอดรายรับเพิ่มขึ้นและรายจ่ายเพิ่มขึ้น จึงทำให้มีรายได้สุทธิเพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับเดือนพฤษภาคม 2564 แต่อย่างไรก็ตาม ยังคงมีการควบคุมค่าใช้จ่ายด้านการเบิกจ่ายและใช้วัสดุให้อยู่ในเกณฑ์ที่เหมาะสม พร้อมนี้ได้สรุปข้อมูลการให้บริการและจำนวนรายรับ โดยแยกตามประเภทการรักษา ประจำเดือนมิถุนายน 2564 และได้แสดงกราฟเปรียบเทียบรายได้ของคลินิกทันตกรรมพิเศษในเมือง ประจำปีงบประมาณ 2558 - ปัจจุบัน ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

**มติ** ที่ประชุมรับทราบ

### **5.4 แจ้งกรณีนักศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา ขอลาออกและขอลาพักการศึกษา (2 ราย)**

รองคมนตรีฝ่ายวิจัยฯ แจ้งให้ที่ประชุมรับทราบนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา จำนวน 1 คน ขอลาออกจากการศึกษา เนื่องจากมีปัญหาด้านสุขภาพ ได้แก่ น.ส.ชฎาพร บุญแก้ว นักศึกษาระดับปริญญาเอก หลักสูตรปรัชญาดุษฎี

บัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ช่องปาก และนักศึกษาจะขอลาพักการศึกษา ประจำปีภาคต้น ปีการศึกษา 2564 จำนวน 1 ราย ได้แก่ น.ส.อินทิวร ริยะจันทร์ นักศึกษาระดับปริญญาเอก หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ช่องปาก ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

**มติ** ที่ประชุมรับทราบ และขอให้หน่วยบัณฑิตศึกษาฯ ดำเนินการต่อไป

## ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่นๆ

### 6.1 ขอรื้อกำหนดวัน/รูปแบบการจัดประชุมวิชาการ ครอบรอบ 42 ปี งานมุขิตาจิตและเกษียณอายุราชการ ประจำปี 2564

รองคณบดีฝ่ายการศึกษา เสนอขอรื้อที่ประชุมเกี่ยวกับการจัดประชุมวิชาการ ครอบรอบ 42 ปี กำหนดวันและรูปแบบการจัดงาน รวมทั้งพิธีมุขิตาจิตและงานเกษียณอายุราชการ ประจำปี 2564 ซึ่งในปีนี้จะมียุติการเกษียณอายุราชการหลายท่าน เพื่อให้ศิษย์เก่าของคณะฯ และผู้สนใจได้มีโอกาสมาร่วมกิจกรรม จึงมีแผนจะจัดงานดังกล่าวในระหว่างวันที่ 6 - 8 กันยายน 2564 แต่เนื่องจากสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อ COVID-19 (ระลอกที่สี่) ซึ่งมีความรุนแรงและพบผู้ติดเชื้อเพิ่มขึ้นอย่างรวดเร็วและต่อเนื่องในจังหวัดขอนแก่น ดังนั้น จึงเสนอให้ที่ประชุมพิจารณาหาหนทางกำหนดวันและรูปแบบการจัดงานดังกล่าวตามความเหมาะสมและสอดคล้องตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อ COVID-19 ต่อไป

**มติ** ที่ประชุมร่วมอภิปรายและพิจารณาเห็นสมควรให้หาแนวทางในการจัดประชุมวิชาการ ครอบรอบ 42 ปี รูปแบบการประชุมทางไกลระบบออนไลน์ โดยขอให้ฝ่ายการศึกษาจัดทำ (ร่าง) กำหนดการ หัวข้อการประชุมและวิทยากรที่จะเชิญมาบรรยาย รวมทั้งรายละเอียดที่เกี่ยวข้อง แจ้งให้ที่ประชุมรับทราบต่อไป

ทั้งนี้ สำหรับพิธีมุขิตาจิตและงานเกษียณอายุราชการ หากจะจัดงานในรูปแบบ On-site ขอให้หาแนวทางดำเนินการที่เหมาะสมและให้ดำเนินการตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อ COVID-19 อย่างเคร่งครัด อาทิ กำหนดจำนวนผู้เข้าร่วมงานตามความเหมาะสม มีการคัดกรองผู้เข้าร่วมงาน ให้จัดระยะห่างและลดความแออัดของผู้เข้าร่วมงาน และให้ทุกคนสวมหน้ากากอนามัยตลอดเวลา เป็นต้น โดยขอให้ฝ่ายการศึกษา ประสานงานเพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องไป

### 6.2 ขออนุมัติปรับแผนจัดซื้อครุภัณฑ์ห้องผ่าตัด โรงพยาบาลทันตกรรม งบค่าเสื่อม สปสข. ปีงบประมาณ 2564 (1 รายการ)

รองคณบดีฝ่ายยุทธศาสตร์ เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาการขออนุมัติปรับแผนงบประมาณของแผนปฏิบัติการ คณะทันตแพทยศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ 2564 ของโรงพยาบาลทันตกรรม ซึ่งได้จัดสรรเงินค่าบริการทางการแพทย์ที่เบิกจ่ายในลักษณะงบลงทุน ปีงบประมาณ 2564 จาก สปสข. จำนวน 35,648.01 บาท ในกรณีนี้ ฝ่ายโรงพยาบาลทันตกรรมจึงพิจารณาเห็นสมควรให้จัดซื้อครุภัณฑ์ หอผู้ป่วยและห้องผ่าตัด โรงพยาบาลทันตกรรม ในงบค่าเสื่อมจาก สปสข. ประจำปีงบประมาณ 2564 จำนวน 1 รายการ ได้แก่ เครื่องมือผ่าตัดโลหะตามใบหน้าและขากรรไกรพร้อมอุปกรณ์ ราคา 36,000.- บาท โดยขออนุมัติปรับแผนจัดซื้อครุภัณฑ์ดังกล่าวจากงบค่าเสื่อม สปสข. ประจำปี 2564 จำนวน 35,648.01 บาท และในส่วนเกินงบค่าเสื่อม สปสข. จะขออนุมัติใช้เงินรายได้คณะทันตแพทยศาสตร์ ในการสมทบเพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์ดังกล่าว รวมไม่เกินวงเงิน 36,000.- บาท ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

**มติ** ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบในหลักการ โดยให้ขอปรับแผนงบประมาณเพื่อการจัดซื้อครุภัณฑ์หอผู้ป่วยและห้องผ่าตัด โรงพยาบาลทันตกรรม ในงบค่าเสื่อมจาก สปสข. ประจำปีงบประมาณ 2564 จำนวน 1 รายการ ได้แก่ เครื่องมือผ่าตัดโลหะตามใบหน้าและขากรรไกรพร้อมอุปกรณ์ ราคา 36,000.- บาท โดยให้ใช้จ่ายเงินจากงบค่าเสื่อมที่ได้รับจัดสรรจาก สปสข. ประจำปี 2564 จำนวน 35,648.01 บาท และในส่วนเกินงบค่าเสื่อม สปสข. ให้ใช้จ่ายจากเงินรายได้คณะทันตแพทยศาสตร์ เพื่อเป็นเงินสมทบในการจัดซื้อครุภัณฑ์ดังกล่าว ราคารวมไม่เกิน 36,000.- บาท

ทั้งนี้ โดย ขอให้งานยุทธศาสตร์ดำเนินการขออนุมัติปรับแผนงบประมาณเพื่อการจัดซื้อครุภัณฑ์รายการดังกล่าว และประสานงานแจ้งหน่วยพัสดุและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินการต่อไป

### 6.3 ความคืบหน้าและแผนเตรียมความพร้อมด้านให้บริการ และการจัดการเรียนการสอน เนื่องในสถานการณ์ของ COVID-19

รองคณบดีฝ่ายโรงพยาบาลทันตกรรม เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาสถานการณ์ปัจจุบันของการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อ COVID-19 (ระลอกที่สี่) ที่มีความรุนแรงและพบผู้ติดเชื้อเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องในจังหวัดขอนแก่น และกระจายอย่างรวดเร็วในเกือบทุกจังหวัดทั่วประเทศ ดังนั้น เพื่อเป็นการป้องกันและลดการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อ COVID-19 แก่นักศึกษา บุคลากร และคณาจารย์ของคณะฯ จึงเห็นสมควรกำหนดมาตรการแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนในช่วงสถานการณ์แพร่ระบาดของ COVID-19 โดยขอให้จัดการเรียนการสอนวิชาบรรยายเป็นแบบออนไลน์ทุกวิชา และให้จัดแบ่งครั้งจำนวนนักศึกษาระดับปริญญาตรีที่จะลงปฏิบัติงานคลินิกทันตกรรมเพื่อลดความแออัดในการจัดการเรียนการสอน เป็นต้น

**มติ** ที่ประชุมร่วมอธิปราชายและพิจารณามิมีมติเห็นชอบในหลักการ ให้ดำเนินการกำหนดมาตรการและแนวปฏิบัติการจัดการเรียนการสอนในช่วงสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อ COVID-19 (ระลอกที่สี่) สรุปดังนี้

- ให้นักศึกษาระดับปริญญาตรีลงปฏิบัติงานคลินิก โดยชั้นปีที่ 6 ให้ลงปฏิบัติงานตามตารางที่จัดไว้ สำหรับชั้นปีที่ 4 และปีที่ 5 ให้ลงปฏิบัติงาน โดยลดจำนวนลง 50% (ลงปฏิบัติงานสลับวัน ตามกลุ่มเลขคู่/เลขคี่) เริ่มตั้งแต่วันที่ 19 กรกฎาคม 2564 โดยให้เป็นกลุ่มเลขคี่ลงปฏิบัติงานก่อน หรือ

- ให้ลดจำนวนนักศึกษาระดับปริญญาตรี ในการลงปฏิบัติงานคลินิกกลาง 3 ในแต่ละคาบ และกระจายจำนวนนักศึกษาไปลงที่คลินิกของแต่ละสาขาวิชา ตามที่สาขาวิชาจัดสรรให้ (รายละเอียดตามที่เจ้าของรายวิชาคลินิกกำหนด)

- นักศึกษาที่ไม่มีหน้าที่ปฏิบัติงานคลินิก จะไม่อนุญาตให้เข้าไปในพื้นที่คลินิกทันตกรรมไม่ว่ากรณีใดๆ

- ให้นักศึกษาทั้งระดับปริญญาตรี และระดับบัณฑิตศึกษา ส่งรายชื่อนักศึกษาที่จะลงปฏิบัติงานคลินิก รายชื่อผู้ป่วย ชนิดงานที่ทำ และยืนยันผลการคัดกรองล่วงหน้าทางโทรศัพท์ ส่งที่อาจารย์ประจำวิชาล่วงหน้าอย่างน้อย 3 วันทำการ หากไม่ส่งจะไม่อนุญาตให้ลงปฏิบัติงาน กรณีมีเหตุจำเป็นอันสมควรให้อยู่ในดุลพินิจของอาจารย์ประจำวิชา

- รายวิชาบรรยาย และกิจกรรมทางวิชาการ ขอให้จัดเป็นรูปแบบ Online ทั้งหมด

- ไม่อนุญาตให้นักศึกษารวมกลุ่ม โดยให้พยายามรักษามาตรการ DMHTT

- ให้ติดตามสถานการณ์การแพร่ระบาดของจังหวัดอย่างใกล้ชิด และจะมีการพิจารณาทบทวนมาตรการตามสถานการณ์การแพร่ระบาด หากมีจำนวนผู้ติดเชื้อในพื้นที่จังหวัดขอนแก่นเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง และ/หรือ มีคลัสเตอร์การแพร่ระบาดเป็นกลุ่มก้อนที่ควบคุมไม่ได้ในพื้นที่มหาวิทยาลัยขอนแก่น หรือ จังหวัดขอนแก่น โดยจะยกระดับมาตรการให้บริการ และปิดคลินิกการเรียนการสอน ทั้งนี้ จะให้บริการเฉพาะผู้ป่วยฉุกเฉินเร่งด่วน

### 6.4 แจ้งเลื่อนกำหนดการประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ 9/2564 จากเดิม ให้เป็นในวันอังคารที่ 24 สิงหาคม 2564

ประธานแจ้งให้ที่ประชุมรับทราบเกี่ยวกับการเลื่อนกำหนดการจัดประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ 9/2564 จากเดิมในวันอังคารที่ 17 สิงหาคม 2564 เนื่องจากติดภารกิจสำคัญเร่งด่วน จึงเห็นสมควรให้เลื่อนการประชุมดังกล่าว เป็นวันอังคารที่ 24 สิงหาคม 2564 เวลา 09.00 น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมอิสระ ยุคตะนันท์ คณะทันตแพทยศาสตร์

**มติ** ที่ประชุมรับทราบ

เลิกประชุมเวลา 14.00 น.

นางรจนา พุทธิมา

รักษาการแทนผู้อำนวยการกองบริหารงานคณะฯ