

รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะทันตแพทยศาสตร์

ครั้งที่ 4 / 2563

วันอังคารที่ 17 มีนาคม 2563

ณ ห้องประชุมอิสระ ยุทธะนันท์ สำนักงานคณบดี คณะทันตแพทยศาสตร์

ผู้มาประชุม

1.	รศ. วรานุช	ปิติพัฒน์	คณบดีคณะทันตแพทยศาสตร์	ประธาน
2.	ผศ. โอนมา	รัตนะเจริญธรรม	รองคณบดีฝ่ายบริหาร	กรรมการ
3.	ผศ. ภัทรมน	รัตนาพันธ์ุ์	รองคณบดีฝ่ายโรงพยาบาลทันตกรรม	กรรมการ
4.	ผศ. รัชฎา	ฉายจิต	รองคณบดีฝ่ายยุทธศาสตร์	กรรมการ
5.	ผศ. อชิรุรุช	สุพรรณเภสัช	รองคณบดีฝ่ายการศึกษา	กรรมการ
6.	ผศ. ชีมายู	พลากร จอร์นส	รองคณบดีฝ่ายวิจัย บัณฑิตศึกษาและวิเทศสัมพันธ์	กรรมการ
7.	รศ. จรินทร์	ปลั่งกรกิจ	หัวหน้าสาขาวิชาชีวเวชศาสตร์ช่องปาก	กรรมการ
8.	รศ. ปัทมา	ชัยเลิศฉวนิชกุล	หัวหน้าสาขาวิชาทันตกรรมบูรณะ	กรรมการ
9.	รศ. พูนศักดิ์	ภิเศก	หัวหน้าสาขาวิชาทันตกรรมป้องกัน	กรรมการ
10.	ผศ. อังคณา	คลังทอง	หัวหน้าสาขาวิชาศัลยศาสตร์ช่องปากฯ	กรรมการ
11.	รศ. ดนัย	ยอดสุวรรณ	อาจารย์ประจำคณะฯ (ผู้ทรงคุณวุฒิ) และ แทนหัวหน้าสาขาวิชาทันตกรรมประดิษฐ์	กรรมการ
12.	นายวิชาญ	ธรรมวิรัตน์	ผู้อำนวยการกองบริหารงานคณะทันตแพทยศาสตร์	กรรมการและเลขานุการฯ
13.	นางยุพิน	บุญนาดี	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ	ผู้ช่วยเลขานุการฯ

ผู้ไม่มาประชุม เนื่องจากติดราชการและภารกิจอื่น

1.	ผศ. วัชรินทร์	ห่อวิจิตร	หัวหน้าสาขาวิชาทันตกรรมประดิษฐ์	กรรมการ
----	---------------	-----------	---------------------------------	---------

ผู้ร่วมประชุม

1.	นางสาวนวรรรัตน์	ชนะบัว	นักวิชาการศึกษา	
----	-----------------	--------	-----------------	--

เริ่มประชุมเวลา 09.08 น.

เมื่อครบองค์ประชุมแล้ว ประธานกล่าวเปิดการประชุมคณะกรรมการประจำคณะทันตแพทยศาสตร์ ครั้งที่ 4/2563 และได้ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งต่อที่ประชุม

1.1 สรุปรายรับ-รายจ่าย งบประมาณเงินรายได้และงบเงินแผ่นดิน คณะทันตแพทยศาสตร์ ประจำปีเดือนมกราคม 2563

ประธานเชิญรองคณบดีฝ่ายบริหาร แจ้งให้ที่ประชุมรับทราบสรุปรายรับ - รายจ่าย งบประมาณเงินรายได้ คณะทันตแพทยศาสตร์ ประจำปีเดือนมกราคม 2563 โดยสรุปภาพรวม มีเงินรายรับ รวมจำนวน 33.90 ล้านบาท เมื่อรวมกับเงินสำรองสะสมที่ตั้งเป็นงบรายรับในปีงบประมาณ 2563 จำนวน 36.59 ล้านบาท จึงเป็นผลทำให้มียอดรายรับรวมทั้งสิ้น จำนวน 70.50 ล้านบาท และมีเงินรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 57.57 ล้านบาท ทำให้มียอดเงินรายรับสูงกว่ารายจ่าย จำนวน 12.92 ล้านบาท แต่เมื่อเทียบกับเดือนมกราคมของปีที่ผ่านมาพบว่า ปีงบประมาณ 2563 มียอดรายรับสะสมสูงขึ้น จำนวน 1.17 ล้านบาท และมียอดรายจ่ายสูงกว่าปีที่ผ่านมา จำนวน 11.56 ล้านบาท พร้อมได้แจ้งรายงานการใช้จ่ายเงิน งบประมาณสนับสนุนจากภาครัฐ ปีงบประมาณ 2562 ณ วันที่ 31 พฤษภาคม 2562 จากวงเงินทั้งหมด 35.45 ล้านบาท พร้อมได้แจ้งสรุปรายงานการใช้จ่ายเงินงบประมาณสนับสนุนจากภาครัฐ (งบแผ่นดิน) ปีงบประมาณ 2563 ณ วันที่ 31 มกราคม 2563 จากวงเงินที่ได้รับจัดสรรจำนวน 11.69 ล้านบาท ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมรับทราบ และขอให้ฝ่ายบริหารกำกับดูแลการใช้จ่ายงบประมาณในปีต่อไปให้มีความเหมาะสม และเป็นไปตามแผนฯ

1.2 เรื่องแจ้งมติ/ผลการพิจารณาของคณะกรรมการประจำคณะ โดยวิธีเวียน ของฝ่ายบริหาร จำนวน 1 เรื่อง

ประธานแจ้งให้ที่ประชุมรับทราบผลการพิจารณาของคณะกรรมการประจำคณะฯ (โดยวิธีเวียน) เมื่อวันที่ 4 มีนาคม 2563 ซึ่งมีมติเห็นชอบตามรายงานผลการคัดเลือกบุคคลเพื่อเข้าปฏิบัติงานเป็นลูกจ้างของมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง ผู้ช่วยทันตแพทย์ เลขประจำตำแหน่ง 2794 จำนวน 1 อัตรา สังกัดโรงพยาบาลทันตกรรม คณะทันตแพทยศาสตร์ โดยคณะกรรมการฯ ได้พิจารณาคัดเลือกเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ 4 มีนาคม 2563 ปรากฏว่า นายวาทัญญู ชันระเกษ เป็นผู้ได้รับการคัดเลือก ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมรับทราบ และขอให้หน่วยทรัพยากรบุคคลดำเนินการต่อไป

1.3 ประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 515/2563) เรื่อง แนวทางจัดการเรียนการสอนและการประเมินผล เพื่อการป้องกันการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนาสายพันธุ์ใหม่ 2019 (COVID-19)

ประธานแจ้งให้ที่ประชุมรับทราบ ประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 515/2563) ลงวันที่ 13 มีนาคม 2563 เรื่อง แนวทางจัดการเรียนการสอนและการประเมินผล กรณีเพื่อป้องกันการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนาสายพันธุ์ใหม่ 2019 (COVID-19) ทั้งนี้ เพื่อเป็นการเพิ่มมาตรการป้องกันให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน และเพื่อเฝ้าระวังมิให้ส่งผลกระทบต่อสุขภาพของนักศึกษา มหาวิทยาลัยขอนแก่น โดยให้ปรับปรุงวิธีการและการจัดการเรียนการสอน การสอบหรือการวัดประเมินผลในรูปแบบระบบออนไลน์ หรือรูปแบบบูรณาการร่วมกับระบบการประชุมทางไกล หรือ VDO Conference โดยไม่จำเป็นต้องให้นักศึกษาเข้าชั้นเรียน รวมทั้งให้จัดการเรียนการสอน/การสอบ/หัวข้อวิทยานิพนธ์ในรูปแบบอื่นตามความเหมาะสม แทนรูปแบบการดำเนินการในห้องเรียน/ห้องสอบแบบเดิม ทั้งนี้ หากจำเป็นต้องจัดการ

เรียนการสอน การจัดสอบหรือการประเมินผลในรูปแบบเดิม ขอให้หน่วยงานที่จัดการศึกษาปฏิบัติตามมาตรการคัดกรอง การใช้หน้ากากอนามัย การใช้เจลแอลกอฮอล์ล้างมือ เป็นต้น ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมรับทราบ และขอให้งานการศึกษาและหน่วยบัณฑิตศึกษาฯ หาแนวทางดำเนินการจัดการเรียน การสอนและการประเมินผลของคณะฯ ให้สอดคล้องตามประกาศดังกล่าวต่อไป

รวมทั้งขอความร่วมมือให้ทุกแขนงวิชา/สาขาวิชาในการปรับวิธีการจัดการเรียนการสอน การสอบหรือการวัด ประเมินผล ในรูปแบบระบบออนไลน์หรือรูปแบบอื่นแทนการสอนหรือสอบในห้องเรียนต่อไป

1.4 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการป้องกันการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนาสายพันธุ์ใหม่ 2019 (COVID-19)

ประธานแจ้งให้ที่ประชุมรับทราบคำสั่งคณะทันตแพทยศาสตร์ ที่ 52/2563 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการป้องกันการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนาสายพันธุ์ใหม่ (COVID-19) ลงวันที่ 16 มีนาคม 2563 เพื่อทำหน้าที่ดำเนินการเตรียม ความพร้อมในการป้องกัน เฝ้าระวังและแก้ไขปัญหาโรคติดต่อดังกล่าว ตลอดจนการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารให้เป็นไปด้วยความ เรียบร้อย ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมรับทราบ

1.5 ประกาศคณะทันตแพทยศาสตร์ เรื่อง งดการให้บริการคลินิกทันตกรรม เพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อ ไวรัสโคโรนาสายพันธุ์ใหม่ 2019 (COVID-19)

ประธานแจ้งให้ที่ประชุมรับทราบ ประกาศคณะทันตแพทยศาสตร์ (ฉบับที่ 28/2563) ลงวันที่ 16 มีนาคม 2563 เรื่อง งดการให้บริการคลินิกทันตกรรม เพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนาสายพันธุ์ใหม่ 2019 (COVID-19) ทั้งนี้ เพื่อเป็นการลดภาวะของการแพร่กระจายเชื้อและป้องกันการระบาดของโรคติดเชื้อ COVID-19 โดยให้ งดการให้บริการคลินิกทันตกรรม ทั้งคลินิกการเรียนการสอน และคลินิกทันตกรรมพิเศษ ในระหว่างวันที่ 17 - 31 มีนาคม 2563 โดยจะเปิดให้บริการเฉพาะเพื่อรองรับผู้ป่วยฉุกเฉินเร่งด่วนหรือกรณีที่จำเป็นเท่านั้น ตามเอกสาร ประกอบวาระการประชุม

ทั้งนี้ รองคณบดีฝ่ายโรงพยาบาลทันตกรรม แจ้งเพิ่มเติมมาตรการป้องกันด้านต่างๆ กรณีที่ถือว่าเป็นภาวะฉุกเฉิน เร่งด่วนที่จะเปิดให้บริการ รวมทั้งได้เตรียมสถานที่เพื่อรองรับการให้บริการผู้ป่วยกรณีฉุกเฉินเร่งด่วนหรือที่จำเป็นตาม ประกาศดังกล่าว โดยใช้คลินิกทันตกรรมพิเศษชั้น 1 เป็นคลินิกตรวจวินิจฉัย /OPD และส่งรักษาทางทันตกรรมกรณี ฉุกเฉินเร่งด่วนต่างๆ ที่คลินิกศัลยกรรมช่องปากฯ ชั้น 2 หรือด้านฟันปลอมที่คลินิกทันตกรรมประดิษฐ์ ชั้น 4 นอกจากนี้ เพื่อเป็นการเฝ้าระวังการแพร่กระจายเชื้อดังกล่าว ฝ่ายโรงพยาบาลทันตกรรมจะดำเนินการตั้งจุดคัดกรอง บุคลากรและนักศึกษาของคณะฯ รวมทั้งผู้รับบริการและบุคคลภายนอก ที่จะเข้ามายังสถานที่ของโรงพยาบาล ทันตกรรมและคณะฯ ให้มีความเหมาะสมต่อไป รายละเอียดตามเอกสารที่นำเสนอต่อที่ประชุม

มติ ที่ประชุมรับทราบ โดยให้งดการให้บริการคลินิกทันตกรรม ส่วนการปฏิบัติงานด้านอื่นของคณะ/ สาขาวิชา/หน่วยงานยังเปิดดำเนินการตามปกติ และเห็นสมควรให้ดำเนินการดังนี้

1. ขอให้ฝ่ายโรงพยาบาลทันตกรรม จัดทำรายละเอียดแนบท้ายประกาศดังกล่าว เกี่ยวกับวิธีการปฏิบัติและ แนวทางดำเนินการเพื่อป้องกันการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา COVID-19
2. กำหนดจุดคัดกรองสำหรับบุคลากร/นักศึกษาของคณะฯ รวมทั้งผู้รับบริการและบุคคลภายนอกที่จะเข้ามาใน พื้นที่ของคณะฯ

3. ขอให้ฝ่ายโรงพยาบาลทันตกรรม ร่วมกับแขนงวิชา/สาขาวิชา และฝ่ายที่เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินการตามประกาศ และรายละเอียดแนบท้ายของประกาศดังกล่าว รวมทั้งแจ้งให้นักศึกษา บุคลากรและหน่วยงานในสังกัด ถือปฏิบัติตาม ประกาศดังกล่าวโดยเคร่งครัดต่อไป

4. ขอให้ฝ่ายที่เกี่ยวข้องประสานงานเพื่อแจ้งสถาบันที่ส่งนักศึกษามาฝึกงานในคณะฯ รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ

2.1 พิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ 3/2563 เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2563

ประธานเชิญเลขานุการคณะกรรมการฯ เสนอให้ที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการ ประจำคณะฯ ครั้งที่ 3/2563 เมื่อวันอังคารที่ 25 กุมภาพันธ์ 2563 ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติรับรองรายงานการประชุมฯ โดยไม่มีข้อแก้ไข

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

3.1 ทบทวนการขออนุมัติจัดสรรอัตรากำลังใหม่พนักงานมหาวิทยาลัย ปีงบประมาณ 2563 ครั้งที่ 1

รองคณบดีฝ่ายยุทธศาสตร์ เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาทบทวนการขออนุมัติกรอบอัตรากำลังใหม่พนักงานมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ 2563 (รอบที่ 1) สืบเนื่องจากที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ 1/2563 เมื่อวันที่ 14 มกราคม 2563 มีมติเห็นชอบในหลักการ ให้เสนอขออนุมัติกรอบอัตรากำลังใหม่ รวมจำนวน 28 อัตรา ประกอบด้วย

1. พนักงานมหาวิทยาลัยงบประมาณเงินแผ่นดิน ตำแหน่งอาจารย์ จำนวน 6 อัตรา
2. พนักงานมหาวิทยาลัยงบประมาณเงินแผ่นดิน ตำแหน่งทันตแพทย์ จำนวน 3 อัตรา
3. พนักงานมหาวิทยาลัยงบประมาณเงินแผ่นดิน ประเภทสนับสนุน จำนวน 10 อัตรา
4. พนักงานมหาวิทยาลัยงบประมาณเงินรายได้ จำนวน 12 อัตรา

ทั้งนี้ จากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ประจำมหาวิทยาลัยขอนแก่น ครั้งที่ 2/2563 เมื่อวันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2563 มีมติให้คณะ/ส่วนงานพิจารณาทบทวนการขออนุมัติจัดสรรอัตรากำลังใหม่ พนักงานมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ 2563 ประเภทสนับสนุน โดยเฉพาะในตำแหน่งที่จะได้รับจัดสรรกรอบอัตรากำลังใหม่ (งบเงินรายได้) ได้แก่ ตำแหน่งทันตแพทย์ 2 อัตรา นักวิทยาศาสตร์ 1 อัตรา เกษีษกร 1 อัตรา ผู้ช่วยทันตแพทย์ 2 อัตรา และผู้ช่วยเกษีษกร 1 อัตรา ซึ่งขอให้ผู้แทนของคณะฯ เข้าร่วมชี้แจงข้อมูล เหตุผลความจำเป็นและความขาดแคลนในการขออนุมัติกรอบ อัตรากำลังใหม่ตำแหน่งดังกล่าว ในวันที่ 20 มีนาคม 2563 เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาทบทวนการจัดสรรอัตรากำลัง ใหม่พนักงานมหาวิทยาลัย ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมร่วมอภิปราย และพิจารณามีมติเห็นสมควรให้งานยุทธศาสตร์ประสานงานเพื่อดำเนินการในส่วนที่ เกี่ยวข้องต่อไป ดังนี้

1. เห็นชอบให้ยื่นขออนุมัติกรอบอัตรากำลังใหม่พนักงานมหาวิทยาลัย (งบเงินรายได้) ได้แก่
 - 1.1 ตำแหน่ง นักวิทยาศาสตร์ 1 อัตรา
 - 1.2 ตำแหน่ง ผู้ช่วยเกษีษกร 1 อัตรา
 - 1.3 ตำแหน่ง ผู้ช่วยทันตแพทย์ 2 อัตรา (โดยจะเปิดรับสมัครจากบุคคลภายนอก ทั้ง 2 อัตรา)
2. สำหรับตำแหน่งทันตแพทย์ และตำแหน่งเกษีษกร ให้ชะลอไปเสนอขอรอบอัตรากำลังใหม่พนักงานมหาวิทยาลัย (งบเงินแผ่นดิน)

3.2 (ร่าง) ปรับปรุงประกาศว่าด้วยหลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินกองทุนส่งเสริมการผลิตบัณฑิตและพัฒนาวิชาการ คณะกรรมการแพทยศาสตร์

รองคณบดีฝ่ายวิจัยฯ เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา (ร่าง) ปรับปรุงประกาศฯ หลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินส่งเสริมและพัฒนาบัณฑิตศึกษา คณะทันตแพทยศาสตร์ ซึ่งได้ผ่านความเห็นชอบจากมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ 3/2561 เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2561 แต่ยังไม่ประกาศใช้เนื่องจากอยู่ระหว่างรอการปรับแก้ไขประกาศของมหาวิทยาลัยขอนแก่น บัดนี้มหาวิทยาลัยได้ออกประกาศว่าด้วยเรื่องกล่าวแล้ว และสืบเนื่องจากที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ผ่านมามีมติให้คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาฯ พิจารณากลับกรองเพื่อทบทวนและปรับปรุงแก้ไขประกาศฉบับดังกล่าวอีกครั้ง เพื่อให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบันก่อนนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ในการนี้ จึงขอให้ที่ประชุมพิจารณา (ร่าง) ประกาศดังกล่าวตามข้อเสนอของคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาฯ รวมทั้งแนวทางการใช้จ่ายเงินตามที่กำหนดไว้ใน ข้อ 5 โดยสรุปดังนี้

ข้อ 5 หลักเกณฑ์การพิจารณาให้ใช้เงินคือ ให้นำเงินมาจัดสรรได้ไม่เกินจำนวนค่าธรรมเนียมการศึกษา เฉพาะที่เรียกเก็บจากนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาที่มีอยู่ หรือนักศึกษาหลักสูตรฝึกอบรมทันตแพทย์ประจำบ้านฯ โดยแบ่งการใช้เงินเป็นดังนี้

5.1 จำนวนเงินร้อยละ 30 เก็บสะสมไว้เป็นเงินสะสม เงินสะสมส่วนนี้ให้เสนอขอใช้เป็นกรณีพิเศษตามมติของคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา

5.2 จำนวนเงินร้อยละ 50 ใช้ในการพัฒนาแขนงวิชาหรือสาขาวิชาที่เปิดสอนนักศึกษา โดยประธานหลักสูตร ขออนุมัติได้ไม่เกินร้อยละ 50 ของวงเงินที่ได้จากค่าธรรมเนียมการศึกษาของนักศึกษาในแขนงวิชาหรือสาขาวิชานั้น และให้ใช้เพื่อกิจกรรมตามที่กำหนดในประกาศฯ (ข้อ 5.2.1 – ข้อ 5.2.6)

5.3 จำนวนเงินร้อยละ 20 ใช้สนับสนุนสวัสดิการและการศึกษาของนักศึกษา โดยประธานหลักสูตร ขออนุมัติได้ไม่เกินร้อยละ 20 ของวงเงินที่ได้จากค่าธรรมเนียมการศึกษาของนักศึกษาในแขนงวิชาหรือสาขาวิชานั้น และให้ใช้เพื่อกิจกรรมตามที่กำหนดในประกาศฯ (ข้อ 5.3.1 – ข้อ 5.3.4)

5.4 ในกรณีที่รายวิชาหนึ่งมีอาจารย์สอนจากหลายแขนงวิชาหรือหลายสาขาวิชา และ/หรือ จากแขนงวิชาหรือสาขาวิชาอื่น ให้แบ่งจัดสรรค่าธรรมเนียมการศึกษา ตามข้อ 5.2 และข้อ 5.3 ตามสัดส่วนภาระงานในรายวิชานั้น

พร้อมนี้ จากมติที่ประชุมคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาฯ เมื่อวันที่ 10 มีนาคม 2563 ได้เสนอขอปรับปรุงหลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินกองทุนฯ ตามประกาศ ข้อ 5.2 เพื่อเป็นแนวทางในการใช้จ่ายเงินดังกล่าวให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมร่วมอภิปราย และพิจารณามีมติเห็นชอบในหลักการ โดยขอให้หน่วยบัณฑิตศึกษาฯ แก้ไขเพิ่มเติมตามข้อเสนอแนะของที่ประชุม และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ทั้งนี้ ที่ประชุมเห็นชอบให้ปรับปรุงหลักเกณฑ์และแนวทางการใช้จ่ายเงินกองทุนฯ ตามประกาศ ข้อ 5.2 ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาฯ โดยสรุปคือ

1. ยังคงให้สะสมเงินคงเหลือไว้ใช้จ่ายได้เป็นเวลา 2 ปี เช่นเดิม
2. กรณีจำเป็นต้องใช้จ่ายเงินในการจัดซื้อครุภัณฑ์ที่มีราคาแพงเกินกรอบวงเงินสะสมฯ (ตามข้อ 1.) ขอให้นำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ เพื่อพิจารณาเป็นกรณีไป
3. เสนอแนะให้เพิ่มรายการจัดซื้อ วารสารวิชาการ โดยขอให้ฝ่ายบริหารหาแนวทางในการเบิกจ่ายเงินค่าจัดซื้อ (เนื่องจากค่อนข้างมีข้อจำกัดในการจัดซื้อและใบเสร็จรับเงินค่าจัดซื้อวารสารวิชาการ)

4. ขอให้เริ่มดำเนินการตามหลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินกองทุนฯ ข้อ 5.2 (แบบใหม่) ในปีงบประมาณ 2564 ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2563 เป็นต้นไป โดยแบ่งหมวดเงินและสัดส่วนค่าใช้จ่ายออกเป็น 4 หมวด ดังนี้

แนวทางและหลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินกองทุนฯ ตามข้อ 5.2 (เดิม)			แนวทางและหลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินกองทุนฯ ตามข้อ 5.2 (ปรับปรุงใหม่)		
หมวดเงิน	สัดส่วน	รายการใช้จ่าย	หมวดเงิน	สัดส่วน	รายการใช้จ่าย
1. จัดซื้อวัสดุ ครุภัณฑ์/ ตำรา	30%	- จัดซื้อหรือซ่อมวัสดุ ครุภัณฑ์ อุปกรณ์การเรียนการสอน ตำราและครุภัณฑ์วิจัย	1. กิจกรรมส่งเสริมการจัดการเรียนการสอน	25%	- จัดซื้อหรือซ่อมวัสดุ ครุภัณฑ์ อุปกรณ์การเรียนการสอน ตำรา ครุภัณฑ์วิจัย และวารสารวิชาการ - ค่าตอบแทนผู้ช่วยทันตแพทย์ที่ไม่ได้สังกัดภายในคณะทันตแพทยศาสตร์
2. จัดประชุม วิชาการ / เชิญ อ.พิเศษ	30%	- จัดกิจกรรมส่งเสริม วิชาการต่างๆ เช่น การ จัดประชุมวิชาการ การ เชิญอาจารย์พิเศษ	2. กิจกรรม ส่งเสริมวิชาการ	25%	- จัดกิจกรรมส่งเสริมวิชาการต่างๆ เช่น การ จัดประชุมวิชาการ ประชุมบริหาร หลักสูตร กิจกรรมพัฒนาการเรียนการสอนของหลักสูตร การเชิญอาจารย์พิเศษ - ค่าตอบแทนผู้ให้คำปรึกษาโครงการวิจัย และผู้ช่วยปฏิบัติงานด้านบัณฑิตศึกษา
3. อาจารย์วิจัย/ ร่วมประชุม วิชาการ	40%	- สนับสนุนการวิจัยหรือ การเข้าร่วมประชุม วิชาการของอาจารย์และ บุคลากร	3. กิจกรรม สนับสนุนงานวิจัย	25%	- สนับสนุนการวิจัยหรือการเข้าร่วม ประชุมวิชาการของอาจารย์และบุคลากร - ค่าจ้างนักศึกษาในการช่วยเตรียมสอน ช่วยสอน ช่วยวิจัยและการผลิตผลงาน ตีพิมพ์
			4. กิจกรรมอื่นๆ	25%	ทั้งนี้ จะสามารถใช้เงินหมวดนี้ได้เมื่อเงิน หมวด 1-3 หมดแล้ว

3.3 แจ้งยกเลิกการจัดประชุมวิชาการและการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2563 ร่วมกับสมาคมทันตกรรมรากเทียม แห่งประเทศไทย

รองคณบดีฝ่ายวิจัยฯ แจ้งให้ที่ประชุมรับทราบความคืบหน้าสืบเนื่องจากที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ผ่านมามีมติเห็นชอบให้คณะฯ เป็นเจ้าภาพร่วมกับสมาคมทันตกรรมรากเทียมแห่งประเทศไทย ในการจัดประชุม วิชาการและการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2563 ในวันที่ 10-11 สิงหาคม 2563 ณ โรงแรม อวานี ไฮเทลแอนด์ คอนเวนชัน เซ็นเตอร์ จังหวัดขอนแก่น เพื่อเป็นการส่งเสริมวิทยาการให้มีการแพร่หลายกระจายวงกว้างสู่ส่วนภูมิภาค ทั้งยังเป็นการลดภาระและค่าใช้จ่ายในการเดินทางให้กับทันตแพทย์ในพื้นที่ แต่ทั้งนี้ เนื่องจากสถานการณ์แพร่ระบาดของ โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนาสายพันธุ์ใหม่ 2019 (COVID-19) ในปัจจุบันที่มีแนวโน้มการแพร่ระบาดอย่างรุนแรงมากขึ้น ดังนั้น เพื่อดำเนินการตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อ COVID-19 สมาคมทันตกรรมรากเทียมแห่งประเทศไทย จึงแจ้งขอยกเลิกการจัดงานประชุมวิชาการในวันและเวลาดังกล่าว ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

4.1 พิจารณาจัดสรรเงินทุนการศึกษาของคณาจารย์ในการศึกษาต่อระดับปริญญาโท-เอก ณ ต่างประเทศ จากทุนการพัฒนาบุคลากรทางทันตกรรมผู้สูงอายุ ประจำปีงบประมาณ 2563

รองคณบดีฝ่ายบริหารเสนอให้ที่ประชุมพิจารณาการขอใช้เงินและเกณฑ์การจัดสรรทุนการศึกษาของคณาจารย์เพื่อเป็นทุนสนับสนุนการศึกษาต่อระดับปริญญาเอก หรือโท-เอกต่างประเทศ ในสาขาที่เกี่ยวข้องกับด้านทันตกรรมผู้สูงอายุ จากทุนการพัฒนาบุคลากรทางทันตกรรมผู้สูงอายุ ภายใต้บังคับโครงการบูรณาการพัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยีการดูแลสุขภาพช่องปากผู้สูงอายุ คณะทันตแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ประจำปีงบประมาณ 2563 (โดยหลักการ กรอบวงเงินทุนดังกล่าว จะสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการศึกษา จำนวนทุนละ 1 ล้านบาท/คน/ปี (เฉพาะปีแรก) ปีที่ 2-5 จำนวนทุนละ 2 ล้านบาท/คน/ปี และปีที่ 6 จำนวนทุนละ 1 ล้านบาท/คน) ซึ่งเป็นการให้ทุนการศึกษาอย่างต่อเนื่องจนสำเร็จการศึกษาตามระยะเวลาของหลักสูตร ในกรณีนี้ จึงเสนอข้อมูลประกอบการพิจารณาจัดสรรทุนการศึกษา จากทุนการพัฒนาบุคลากรทางทันตกรรมผู้สูงอายุฯ ประจำปีงบประมาณ 2563 จำนวน 3 คน ทั้งนี้ โดยจะมีค่าใช้จ่ายอื่นๆ เพิ่มเติมในระหว่างการศึกษา อาทิ การเข้าร่วมฝึกอบรม การอบรมศึกษาต่อเนื่อง หรือการทำวิจัย เป็นต้น จึงทำให้การขอเงินทุนการศึกษามียอดรวมจำนวนสูงขึ้น และสำหรับ ทพ.พงศภัค ว่องรัตนวานิช ได้ขอใช้เงินทุนการศึกษาตามแผนประมาณการค่าใช้จ่ายเดิมของปีที่ผ่านมา เนื่องจากยังไม่เปิดภาคเรียนปกติ อย่างไรก็ตาม หากมีค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมในระหว่างการศึกษา จะนำเสนอขออนุมัติเงินทุนการศึกษาในส่วนที่เพิ่มเติมอีกครั้ง ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม ดังนี้

ชื่อ-สกุล	ปีที่ 1 (2561)	ปีที่ 2 (2562)	ปีที่ 3 (2563)	ปีที่ 4 (2564)	ปีที่ 5 (2565)	รวม
1. ทพ.พงศภัค ว่องรัตนวานิช	1,000,000.-	1,187,312.-	926,976.-	926,976.-	926,976.-	4,968,240.-
2. อ.เพ็ญศิริ แสนทวีสุข (แผนใหม่)	1,000,000.-	1,936,934.-	2,000,000.-	2,000,000.-	1,174,720.-	8,111,654.-
		ปีที่ 1 (2562)	ปีที่ 2 (2563)	ปีที่ 3 (2564)	ปีที่ 4 (2565)	
3. อ.เกตุสุภา สุวรรณอาภา (ไม่มีค่าธรรมเนียมการศึกษา)		998,640.-	1,610,040.-	1,020,000.-	970,000.-	4,598,680.-
(อ.เกตุสุภา : โดยจะได้รับทุนเฉพาะปีที่ไม่ศึกษา ณ ต่างประเทศ ตามเงื่อนไขการศึกษาหลักสูตรรวมของคณะฯ)						

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบในหลักการ โดยขอให้ผู้อำนวยการกองบริหารงานคณะฯ และหน่วยทรัพยากรบุคคล ดำเนินการแจ้งให้ผู้ได้รับจัดสรรทุนฯ เพื่อทำสัญญาการรับทุนการศึกษา รวมทั้งประสานงานส่วนที่เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินการต่อไป

โดยอนุมัติให้เงินทุนสนับสนุนการศึกษาต่อระดับปริญญาเอก หรือโท-เอก ณ ต่างประเทศ จากทุนการพัฒนาบุคลากรทางทันตกรรมผู้สูงอายุฯ ปีงบประมาณ 2563 ดังนี้

1. ทพ.พงศภัค ว่องรัตนวานิช จำนวน 926,976.-บาท (เก้าแสนสองหมื่นหกพันเก้าร้อยเจ็ดสิบหกบาทถ้วน)
2. อ.เพ็ญศิริ แสนทวีสุข จำนวน 2,000,000.-บาท (สองล้านบาทถ้วน)
3. อ.เกตุสุภา สุวรรณอาภา จำนวน 1,610,040.-บาท (หนึ่งล้านหกแสนหนึ่งหมื่นสี่สิบบาทถ้วน)

ทั้งนี้ ขอให้ผู้รับทุนฯ เก็บรวบรวมใบเสร็จรับเงินไว้ทุกรายการเพื่อเป็นหลักฐานการจ่ายเงิน และควรให้แบ่งจ่ายค่าเทอมเป็นทีละภาคการศึกษา เพื่อให้สอดคล้องกับระยะเวลาของปีงบประมาณที่ได้รับทุน

นอกจากนี้ ที่ประชุมมีมติเห็นสมควรให้แก้ไขปรับปรุงประกาศ ว่าด้วยหลักเกณฑ์การขอใช้และการเบิกจ่ายเงิน ทุนการศึกษาดังกล่าวให้ชัดเจนและครอบคลุมค่าใช้จ่ายในระหว่างการศึกษา โดยอิงตามประกาศของ กพ. และให้รวมถึง การทำวิจัยในหลักสูตรด้วย

4.2 การขอทำสัญญาเช่าพื้นที่ (ต่อสัญญา) เพื่อดำเนินกิจการจำหน่ายผลิตภัณฑ์และวัสดุทันตกรรม บ. แอคคอร์ด คอร์ปอเรชั่น

รองคณบดีฝ่ายบริหาร เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาการขอทำสัญญาเช่าพื้นที่เพื่อประกอบการร้านค้าจำหน่าย ผลิตภัณฑ์อุปกรณ์และวัสดุทันตกรรม ของบริษัทแอคคอร์ด คอร์ปอเรชั่น จำกัด ณ บริเวณชั้น 1 โรงพยาบาลทันตกรรม คณะทันตแพทยศาสตร์ เนื่องจากสัญญาฉบับเดิมมีกำหนดเวลา 1 ปี และจะสิ้นสุดสัญญา ในวันที่ 30 เมษายน 2563 บริษัทฯ จึงขอทำสัญญาเช่าพื้นที่ดังกล่าวต่ออีกเป็นเวลา 1 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม 2563 – 30 เมษายน 2564 โดย บริษัทฯ ยินดีสนับสนุนเงินเพื่อกิจการของมหาวิทยาลัย 30,000 บาท/ 1 ปี และจ่ายค่าบำรุงการใช้สถานที่ตามที่กำหนดใน สัญญา เดือนละ 15,000 บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน) โดยผ่านความเห็นชอบในเบื้องต้นจากที่ประชุมคณะกรรมการ โรงอาหารและร้านค้า คณะทันตแพทยศาสตร์ เมื่อวันที่ 4 มีนาคม 2563 ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

ทั้งนี้ ที่ประชุมได้ร่วมหารือเพิ่มเติมในประเด็นที่เกี่ยวข้อง โดยคำนึงถึงการเอื้อประโยชน์ในการจัดซื้อวัสดุของ นักศึกษา/การจัดซื้อพัสดุของคณะฯ รวมถึงความต้องการจะใช้สอยพื้นที่บริเวณดังกล่าว เพื่อประกอบการปรับปรุงสำหรับการ ใช้งานตามความจำเป็นของหน่วยงานภายในคณะฯ

มติ ที่ประชุมร่วมอภิปราย และพิจารณามีมติเห็นชอบในหลักการ ให้ทำสัญญาเช่าพื้นที่ดังกล่าวต่ออีก 1 ปี ตามที่ นำเสนอ โดยขอให้รองคณบดีฝ่ายบริหารและหน่วยอาคารสถานที่ฯ ร่วมกับหน่วยพัสดุดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

นอกจากนี้ ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติมให้ดำเนินการ ดังต่อไปนี้

1. ให้รองคณบดีฝ่ายบริหารพิจารณาเรื่องการใช้สอยพื้นที่โดยรวมของคณะฯ ว่าควรจะปรับปรุงอย่างไร/วางแผนและ ออกแบบการใช้พื้นที่ดังกล่าวอย่างไรให้ดูเรียบร้อยและสวยงาม
2. ให้รองคณบดีฝ่ายโรงพยาบาลทันตกรรมพิจารณาเรื่องการจัดดำเนินงานของห้องจ่ายกลาง ชั้น 5 รวมถึงให้ปรึกษา วิศวกรเรื่องโครงสร้างของอาคาร/การรองรับการสั่นสะเทือนในขณะเครื่องซักผ้าและปั่นผ้าทำงาน
3. ให้รองคณบดีฝ่ายการศึกษาร่วมกับฝ่ายที่เกี่ยวข้องพิจารณาเรื่องการปรับปรุงอาคารหน่วยพัฒนานักศึกษาฯ เพื่อ เป็นห้องสำหรับทันตแพทย์ OPD ในระหว่างการปรับปรุงก่อสร้างคลินิกทันตกรรมผู้สูงอายุ

4.3 (ร่าง) ตัวชี้วัดผลดำเนินงานในแผนปฏิบัติการคณะทันตแพทยศาสตร์ ประจำปี 2563 – 2566 (4 ปี)

รองคณบดีฝ่ายยุทธศาสตร์ เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา (ร่าง) ตัวชี้วัดผลดำเนินงานในแผนปฏิบัติการคณะทันต แพทยศาสตร์ ประจำปี 2563 – 2566 (4 ปี) ทั้งนี้ โดยเสนอข้อมูลสรุปผลการตรวจประเมินคุณภาพภายใน ระดับ หลักสูตร ปีการศึกษา 2557 – 2561 และผลการดำเนินงานหมวด 7 ผลลัพธ์การดำเนินงานตามตัวชี้วัดด้านต่างๆ ประจำปีการศึกษา 2556 – 2558 ประกอบกับการกำกับติดตามตัวชี้วัดที่สำคัญในการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ของ คณะฯ ประจำปีงบประมาณ 2563 เพื่อเป็นข้อมูลพื้นฐานประกอบการพิจารณา (ร่าง) ตัวชี้วัดผลดำเนินงานใน แผนปฏิบัติการ 4 ปี คณะทันตแพทยศาสตร์ รวมทั้งการมอบหมายผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดและกำกับติดตามตัวชี้วัดของ วิสัยทัศน์/พันธกิจ/ยุทธศาสตร์ของคณะฯ ซึ่งปรับปรุงใหม่ โดยผ่านความเห็นชอบจากมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำ คณะฯ ครั้งที่ผ่านมา ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมร่วมอภิปราย และพิจารณามติเห็นชอบในหลักการ โดยขอให้งานยุทธศาสตร์ประสานงานกับหน่วยงาน/ฝ่ายที่เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินการต่อไป

4.4 พิจารณาการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ในตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (ของ อ.ดร.ณัฐพงษ์ กันตรง)

รองคณบดีฝ่ายการศึกษา เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการของ อ.ดร.ณัฐพงษ์ กันตรง สังกัดสาขาวิชาทันตกรรมบูรณะ คณะทันตแพทยศาสตร์ ได้เสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการในตำแหน่ง “ผู้ช่วยศาสตราจารย์” โดยวิธีที่ 1 (วิธีปกติ) ในสาขาวิชาชีววิทยาช่องปาก ทั้งนี้ โดยเอกสารและผลงานทางวิชาการของบุคคลดังกล่าวได้ผ่านการพิจารณาของฝ่ายวิชาการและคณะกรรมการกลั่นกรองผลงานทางวิชาการฯ เรียบร้อยแล้ว ซึ่งมีมติเห็นว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติและผลงานครบตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

ทั้งนี้ ที่ประชุมให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเกี่ยวกับการเสนอขอตำแหน่งทางวิชาการของคณาจารย์ทุกสาขาวิชา ในกรณีที่กองทรัพยากรบุคคล ได้แจ้งผลการพิจารณาเบื้องต้นพร้อมมีข้อเสนอแนะที่จะเป็นประโยชน์หรือเป็นแนวทางในการปรับปรุงประกอบการพิจารณาเอกสารและผลงานสำหรับการขอตำแหน่งทางวิชาการของคณาจารย์ ขอให้ฝ่ายการศึกษาแจ้งข้อมูลดังกล่าวต่อคณะกรรมการกลั่นกรองผลงานทางวิชาการของคณะฯ เพื่อเป็นแนวทางในการพิจารณาและช่วยกลั่นกรองให้ตรงตามประเด็นที่สำคัญอย่างละเอียดเพิ่มขึ้น

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบในหลักการ ในการขอตำแหน่งทางวิชาการของ อ.ดร.ณัฐพงษ์ กันตรง ตามที่เสนอ โดยไม่มีข้อแก้ไข ทั้งนี้ ขอให้ อ.ดร.ณัฐพงษ์ กันตรง ตรวจสอบเอกสาร พร้อมจัดชุดเอกสารและผลงานให้ครบถ้วน ส่งหน่วยทรัพยากรบุคคล ภายใน 3 วันทำการ เพื่อดำเนินการจัดส่งให้กองทรัพยากรบุคคลต่อไป

4.5 (ร่าง) โครงการสัมมนาอาจารย์ คณะทันตแพทยศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ 2563

รองคณบดีฝ่ายการศึกษา เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา (ร่าง) โครงการสัมมนาอาจารย์ คณะทันตแพทยศาสตร์ ประจำปี 2563 เรื่อง Get Ready to Change (ดีดี) “มุ่งสู่การเป็นโรงเรียนทันตแพทย์ที่ดีที่สุดสำหรับทุกคน” ในวันที่ 29 – 30 เมษายน 2563 และวันที่ 1 พฤษภาคม 2563 ณ วิชชิง ทรี ขอนแก่น รีสอร์ท จ.ขอนแก่น โดยผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการวิชาการฯ ในเบื้องต้นแล้ว ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

แต่เนื่องจากปัจจุบันสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนาสายพันธุ์ใหม่ 2019 (COVID-19) มีแนวโน้มการแพร่กระจายอย่างรวดเร็วและรุนแรงมากขึ้น ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคดังกล่าว จึงเห็นควรให้เลื่อนการจัดโครงการสัมมนาอาจารย์ ประจำปี 2563 ไปจนกว่าสถานการณ์จะดีขึ้น

ในการนี้ ผู้อำนวยการกองบริหารงานคณะฯ ได้เสนอหรือแนวทางเกี่ยวกับการจัดโครงการสัมมนานักวิชาการสายสนับสนุนของคณะฯ ประจำปี 2563 ซึ่งจะจัดสัมมนาที่จังหวัดชลบุรี ในวันที่ 29 – 30 เมษายน 2563 และวันที่ 1 พฤษภาคม 2563 เช่นเดียวกัน

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นสมควรให้ชะลอการจัดโครงการสัมมนาอาจารย์ ประจำปี 2563 และโครงการสัมมนานักวิชาการสายสนับสนุน ประจำปี 2563 รวมทั้งการจัดอบรมสัมมนาอื่นๆ ที่มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมจำนวนมาก ไม่ว่าจะเป็นการจัดกิจกรรมภายในคณะฯ และนอกสถานที่ ขอให้ชะลอไปก่อนจนกว่าสถานการณ์จะดีขึ้น

4.6 สรุปการแก้ผลการเรียนที่เป็น I ของนักศึกษาระดับปริญญาตรี ประจำปีภาคต้น ปีการศึกษา 2562

รองคณบดีฝ่ายการศึกษา เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาสรุปการแก้ผลการเรียนที่เป็น I ของนักศึกษาระดับปริญญาตรี ประจำปีภาคต้น ปีการศึกษา 2562 ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม ดังนี้

สรุปผลการผลการเรียนที่เป็น I ระดับปริญญาตรี ประจำปีภาคต้น ปีการศึกษา 2562

ที่	รหัสวิชา / ชื่อวิชา	จำนวน	A	B+	B	C+	C	D+	D	F	I	W	P	หมายเหตุ
1	565 302 DENTAL MATERIALS USED IN OPERATIVE DENTISTRY AND ENDODONTICS	1	-	-	-	-	-	1	-	-	-			
2	564 403 ORAL EPIDEMIOLOGY	1	-	-	-	-	-	1	-	-	-			
3	566 404 MINOR ORAL SURGERY	2					2							
4	569 405 DISEASES OF ORAL SOFT TISSUES	2	-	-	-	-	-	-	2	-	-			
5	566 633 ORAL SURGERY CLINIC III	74	12	26	15	10	7	-	-	1	3			
6	552 631 COMPREHENSIVE DENTAL CLINIC I	76	12	10	9	17	14	-	-	-	14			

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบในการแก้ผลการเรียนที่เป็น I รายวิชาลำดับที่ 1 - 4 และ 6 โดยขอให้งานการศึกษาฯ ดำเนินการต่อไป สำหรับในลำดับที่ 5 วิชา 566 633 ORAL SURGERY CLINIC III ขอให้สาขาวิชาที่เกี่ยวข้องพิจารณาทบทวนการแก้ผลการเรียนที่เป็น I ในรายวิชาดังกล่าวอีกครั้ง

4.7 สรุปผลการผลการเรียนที่เป็น I ของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีภาคปลาย ปีการศึกษา 2562

รองคณบดีฝ่ายวิจัยฯ เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาสรุปผลการผลการเรียนที่เป็น I ของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีภาคปลาย ปีการศึกษา 2562 ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม ดังนี้

สรุปผลการผลการเรียนที่เป็น I ระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีภาคปลาย ปีการศึกษา 2562

ที่	สาขาวิชา / รหัสวิชา / ชื่อวิชา	จำนวน	A	B+	B	C+	C	D+	D	F	I	W	P	หมายเหตุ
1	DT368891 SEMINAR IN ORAL AND MAXILLOFACIAL SURGERY I	8	8											1/2562

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ และขอให้หน่วยบัณฑิตศึกษาฯ ดำเนินการต่อไป

4.8 การส่งข้อมูลผลงานเด่นเพื่อรายงานผลการดำเนินงานภาพรวมด้านการวิจัย บริการวิชาการ และนวัตกรรม ของมหาวิทยาลัยขอนแก่น ประจำปี 2562

รองคณบดีฝ่ายวิจัยฯ เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาการส่งข้อมูลผลงานเด่นของคณะฯ ที่เกี่ยวข้องกับด้านการวิจัย ด้านบริการวิชาการ และด้านนวัตกรรม จำนวนไม่เกิน 3 ผลงานเด่น พร้อมรูปภาพ โดยให้รวบรวมข้อมูลผลงานดังกล่าวส่งไปยังกองบริการงานวิจัย ภายในวันที่ 20 มีนาคม 2563 เพื่อใช้ประกอบการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานภาพรวมด้านการวิจัย บริการวิชาการนวัตกรรม ของมหาวิทยาลัยขอนแก่น ประจำปี 2562 ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบในหลักการ โดยขอให้งานวิจัยฯ ประสานงานและดำเนินการส่งข้อมูลผลงานเด่นที่ได้รับรางวัลระดับชาติ/นานาชาติ ดังนี้

1. ด้านการวิจัย ได้แก่ ผลงานของ รศ.ดร.ธีระศักดิ์ ดำรงรุ่งเรือง
2. ด้านบริการวิชาการ ได้แก่ ผลงานของคลินิกบำบัดความเจ็บปวดที่ใบหน้าและช่องปาก
3. ด้านนวัตกรรม ได้แก่ ผลงานของ รศ.ดร.พูนศักดิ์ ภิเศก

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากรองคมนตรี / หัวหน้าสาขาวิชา/ กรรมการประจำคณะฯ

5.1 ตอบข้อหารือกรณีการอนุมัติลาฝึกอบรมเพื่อวุฒิบัตรหลักสูตรทันตแพทย์ประจำบ้าน ที่สอบผ่านและได้รับใบอนุญาตแสดงความรู้ความชำนาญในการประกอบวิชาชีพทันตกรรมฯ (เทียบเท่าระดับปริญญาเอก)

รองคมนตรีฝ่ายบริหาร แจ้งให้ที่ประชุมรับทราบเกี่ยวกับข้อหารือกรณีการอนุมัติลาฝึกอบรมเพื่อวุฒิบัตร/อนุมัติบัตรหลักสูตรทันตแพทย์ประจำบ้าน ที่สอบผ่านได้รับใบอนุญาตแสดงความรู้ความชำนาญในการประกอบวิชาชีพทันตกรรมสาขาต่างๆ (เทียบเท่าระดับปริญญาเอก) จะเป็นไปตามเงื่อนไขต้องลาศึกษาต่อระดับปริญญาเอกหรือเทียบเท่า ภายในระยะเวลา 3 ปี นับตั้งแต่วันที่ได้รับการบรรจุ และกรณีที่ไม่สำเร็จการศึกษาต้องได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ภายในระยะเวลา 7 ปี นับตั้งแต่วันที่ได้รับการบรรจุ โดยไม่นับระยะเวลาที่ลาศึกษาต่อ หากพ้นกำหนดระยะเวลาดังกล่าวให้ถือว่าสิ้นสุดสัญญาจ้างหรือไม่ โดยกองทรัพยากรบุคคล ได้พิจารณาตามระเบียบหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องแล้วโดยมีความเห็นและตอบประเด็นข้อหารือ สรุปดังนี้

1. กรณีที่มหาวิทยาลัยมีคำสั่งให้ฝึกอบรมวุฒิบัตร/อนุมัติบัตร หลักสูตรทันตแพทย์ประจำบ้าน ที่สามารถสอบผ่านและได้รับวุฒิบัตรหรืออนุมัติบัตรแสดงความรู้ความชำนาญในการประกอบวิชาชีพทันตกรรมสาขาต่างๆ จากทันตแพทย์สภาเป็นคุณวุฒิที่เทียบเท่าระดับปริญญาเอก ดังนั้น ในกรณีที่มหาวิทยาลัยมีคำสั่งให้พนักงานมหาวิทยาลัยฝึกอบรมในกรณีดังกล่าวภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด จึงเป็นการดำเนินการตามเงื่อนไขที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้ทุกประการแล้ว

2. ส่วนกรณีที่ไม่สำเร็จการศึกษา จะต้องได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ภายในระยะเวลา 7 ปี นับตั้งแต่วันที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง โดยไม่นับรวมระยะเวลาที่ได้รับอนุมัติให้ลาศึกษา ฝึกอบรม หรือไปปฏิบัติการวิจัย และไม่นับรวมระยะเวลาที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหาร ทั้งนี้ หากพนักงานมหาวิทยาลัยไม่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด ก็จะมีผลทำให้สิ้นสุดตามเงื่อนไขของสัญญาและพ้นสภาพจากการเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยทันที ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมรับทราบ และขอให้หน่วยทรัพยากรบุคคลแจ้งสาขาวิชา/แขนงวิชา เพื่อทราบและดำเนินการตามความเห็นดังกล่าวต่อไป

5.2 สรุปรายรับ-รายจ่าย และผลการดำเนินงานคลินิกทันตกรรมพิเศษในคณะฯ ประจำเดือนกุมภาพันธ์ 2563

รองคมนตรีฝ่ายโรงพยาบาลทันตกรรม แจ้งให้ที่ประชุมรับทราบสรุปรายรับ-รายจ่าย สถิติผู้ป่วย และผลการดำเนินงานของคลินิกทันตกรรมพิเศษ คณะทันตแพทยศาสตร์ ประจำเดือนกุมภาพันธ์ 2563 โดยสรุปผลการดำเนินการ มีรายรับสูงกว่ารายจ่าย จำนวน 971,106.71 บาท มีผู้ป่วยที่มาใช้บริการ 3,924 ราย เมื่อเทียบกับเดือนที่ผ่านมา พบว่ามีรายรับเพิ่มขึ้นคิดเป็นร้อยละ 7.92 และมียอดรายจ่ายเพิ่มขึ้น คิดเป็นร้อยละ 1.61 จึงทำให้มีกำไรสุทธิเพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับเดือนมกราคม 2563 คิดเป็นร้อยละ 64.41 พร้อมนี้ได้แสดงกราฟเปรียบเทียบรายได้รายเดือน โดยแยกข้อมูลสถิติตามประเภทที่ให้บริการรักษา กราฟเปรียบเทียบรายได้คลินิกทันตกรรมพิเศษ ในเวลาราชการ และกราฟแสดงการเปรียบเทียบข้อมูลรายได้-รายจ่ายของคลินิกทันตกรรมพิเศษ ประจำปีงบประมาณ 2560 -ปัจจุบัน ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมรับทราบ และขอให้ฝ่ายโรงพยาบาลทันตกรรมกำกับดูแลในการบริหารงบประมาณและการหาแนวทางเพื่อเพิ่มรายได้ รวมทั้งแนวทางพัฒนาการดำเนินงานกิจการของคลินิกทันตกรรมพิเศษของคณะฯ ต่อไป

5.3 สรุปรายรับ-รายจ่าย และผลการดำเนินงานคลินิกทันตกรรมพิเศษในเมืองฯ ประจำเดือนกุมภาพันธ์ 2563

รองคณบดีฝ่ายโรงพยาบาลทันตกรรม แจ้งให้ที่ประชุมรับทราบสรุปรายรับ – รายจ่าย สถิติผู้ป่วย และผลการดำเนินงานของคลินิกทันตกรรมพิเศษในเมือง ศูนย์บริการสู่ชุมชน ประจำเดือนกุมภาพันธ์ 2563 โดยสรุปผลการดำเนินงาน มีรายรับสูงกว่ารายจ่าย จำนวน 204,515.06 บาท มีผู้ป่วยที่มาใช้บริการ จำนวน 727 ราย และเมื่อเทียบกับเดือนที่ผ่านมาพบว่า ทั้งยอดรายรับและรายจ่ายลดลง จึงทำให้มีรายได้สุทธิเพิ่มขึ้นเล็กน้อยเมื่อเทียบกับเดือนมกราคม 2562 แต่อย่างไรก็ตามยังคงมีการควบคุมค่าใช้จ่ายด้านการเบิกจ่ายและใช้วัสดุให้อยู่ในเกณฑ์ที่เหมาะสม พร้อมนี้ได้แสดงกราฟเปรียบเทียบรายได้ ของคลินิกทันตกรรมพิเศษในเมือง ประจำปีงบประมาณ 2558-ปัจจุบัน ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมรับทราบ และขอให้รองคณบดีฝ่ายโรงพยาบาลทันตกรรมกำกับดูแลระบบการบริหารจัดการเพื่อการเพิ่มรายได้และประสิทธิภาพของคลินิกทันตกรรมพิเศษในเมืองต่อไป

5.4 รายงานสถานการณ์ตามมาตรการป้องกันและแนวปฏิบัติตรวจคัดกรองผู้ป่วยโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา COVID-19

รองคณบดีฝ่ายโรงพยาบาลทันตกรรม แจ้งให้ที่ประชุมรับทราบรายงานสถานการณ์และผลการดำเนินงานตามมาตรการป้องกันและแนวปฏิบัติตรวจคัดกรองผู้ป่วยโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา COVID-19 ของจุดตรวจวัดอุณหภูมิร่างกายจากหน่วยคัดกรอง ของโรงพยาบาลทันตกรรม คณะทันตแพทยศาสตร์ จำนวน 3 จุด ในระหว่างวันที่ 26 กุมภาพันธ์ – 9 มีนาคม 2563 ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมรับทราบ

5.5 ปฏิทินดำเนินงานและแนวทางการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ประจำปีการศึกษา 2562

รองคณบดีฝ่ายยุทธศาสตร์ แจ้งให้ที่ประชุมรับทราบ (ร่าง) ปฏิทินการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร คณะทันตแพทยศาสตร์ ประจำปีการศึกษา 2562 และแนวทางการนำผลประเมินมาปรับปรุงกระบวนการตรวจประเมินคุณภาพระดับหลักสูตร ประจำปีการศึกษา 2562 รวมทั้งรายละเอียดองค์ประกอบ ตัวบ่งชี้สำคัญ และแนวทางการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ประจำปีการศึกษา 2562 ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมรับทราบ โดยขอให้หน่วยประกันคุณภาพการศึกษา ประสานงานกับสาขาวิชาและประธานหลักสูตร เพื่อวางแผนเตรียมดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

5.6 ปฏิทินกำหนดภารกิจกรมผู้บริหารพบบุคลากรและสาขาวิชา/แขนงวิชา ประจำปีงบประมาณ 2563

รองคณบดีฝ่ายยุทธศาสตร์ แจ้งให้ที่ประชุมรับทราบปฏิทินกำหนดการจัดกิจกรรมผู้บริหารพบบุคลากรและสาขาวิชา/แขนงวิชา ประจำปีงบประมาณ 2563 ในระหว่างเดือนมีนาคม – เมษายน 2563 ทั้งนี้ สำหรับกำหนดการพบบุคลากรสายสนับสนุน ในวันที่ 22 เมษายน 2563 ณ ห้องประชุมนิภาวิ ศรีสุข เห็นควรให้เลื่อนไปก่อนจนกว่าการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อ COVID-19 จะมีสถานการณ์ดีขึ้น ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมรับทราบ และขอให้งานยุทธศาสตร์ประสานงานเพื่อดำเนินการต่อไป

5.7 ปฏิทินการศึกษา ระดับปริญญาตรี คณะทันตแพทยศาสตร์ ประจำปีการศึกษา 2563

รองคณบดีฝ่ายการศึกษา แจ้งให้ที่ประชุมรับทราบ (ร่าง) ปฏิทินการศึกษา คณะทันตแพทยศาสตร์ ประจำปีการศึกษา 2563 เพื่อให้สอดคล้องกับปฏิทินการศึกษาของมหาวิทยาลัยขอนแก่น ประจำปีการศึกษา 2563 และเฝ้าต่อ

การจัดการเรียนการสอนสำหรับนักศึกษาของคณะทันตแพทยศาสตร์ โดยในภาคการศึกษาต้น กำหนดวันเปิดภาคการเรียนปกติในวันที่ 29 มิถุนายน 2563 แต่สำหรับนักศึกษาทันตแพทย์ ชั้นปีที่ 4-6 ซึ่งจะต้องปฏิบัติงานวิชาคลินิก จึงได้กำหนดวันปฐมนิเทศและวันสอบก่อนขึ้นคลินิก ในวันที่ 18 - 22 พฤษภาคม 2563 และการปฏิบัติงานคลินิก (ภาคต้น) ชั้นปีที่ 4 - 6 จะเริ่มในวันที่ 25 พฤษภาคม 2563 เป็นต้นไป มีกำหนดสอบปลายภาคต้น (Final) ในวันที่ 19 ตุลาคม 2563 - 7 พฤศจิกายน 2563 ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมรับทราบ และเห็นสมควรให้ประสานงานกับสาขาวิชา/แขนงวิชาและฝ่ายที่เกี่ยวข้องเพื่อพิจารณาปรับกำหนดปฏิทินการศึกษา ให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา COVID-19 ของมหาวิทยาลัยขอนแก่น และจังหวัดขอนแก่น ต่อไป

5.8 ตารางปฏิบัติงานคลินิกทันตกรรม ของนักศึกษาทันตแพทย์ ชั้นปีที่ 4, 5, 6 ประจำปีการศึกษา 2563

รองคณบดีฝ่ายการศึกษา แจ้งให้ที่ประชุมรับทราบเกี่ยวกับตารางปฏิบัติงานคลินิกทันตกรรม ของนักศึกษาทันตแพทย์ ชั้นปีที่ 4-6 ประจำปีภาคต้น ปีการศึกษา 2563 เริ่มในวันที่ 25 พฤษภาคม 2563 -16 ตุลาคม 2563 และสำหรับภาคปลาย นักศึกษาชั้นปีที่ 4 - 5 จะเริ่มในวันที่ 23 พฤศจิกายน 2563 - 12 มีนาคม 2564 และชั้นปีที่ 6 เริ่มในวันที่ 23 พฤศจิกายน 2563 - 19 มีนาคม 2564 ทั้งนี้ ตารางปฏิบัติงานคลินิกทันตกรรมดังกล่าวได้ผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการฝ่ายวิชาการฯ ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมรับทราบ และเห็นสมควรให้ประสานงานกับฝ่ายโรงพยาบาลทันตกรรมและสาขาวิชา/แขนงวิชาที่เกี่ยวข้องเพื่อพิจารณาปรับตารางปฏิบัติงานดังกล่าว ให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา COVID-19 ของมหาวิทยาลัยขอนแก่น และจังหวัดขอนแก่น ต่อไป

5.9 สรุปข้อมูลนักศึกษาทันตแพทย์ที่ได้รับทุนการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2559 - 2563

รองคณบดีฝ่ายการศึกษา แจ้งให้ที่ประชุมรับทราบสรุปข้อมูลทุนการศึกษาที่ได้จัดสรรสำหรับนักศึกษาคณะทันตแพทยศาสตร์ (ย้อนหลัง 5 ปี) ระหว่างปีการศึกษา 2559 - 2563 โดยสรุปรวมทุนการศึกษาทั้งทุนการศึกษาจากภายในและภายนอก ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

ในการนี้ ประธานให้ข้อสังเกตว่า เนื่องจากยังขาดรายละเอียดข้อมูลทุนการศึกษา รวมทั้งยังไม่มีข้อมูลจัดสรรทุนการศึกษาที่สอดคล้องตามเจตนารมณ์ของผู้ให้ทุน เช่น ทพญ.รักชนก โภธิเพียรทอง ศิษย์เก่า รุ่นที่ 5 ซึ่งประสงค์จะให้ทุนการศึกษาจำนวน 1 ทุนๆ ละ 100,000.-บาทต่อปี แก่นักศึกษาทันตแพทย์อย่างต่อเนื่องจนสำเร็จการศึกษา เป็นต้น

มติ ที่ประชุมรับทราบ และขอให้หน่วยพัฒนานักศึกษาฯ ดำเนินการแก้ไขรายละเอียดข้อมูลทุนการศึกษาให้ถูกต้อง และนำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ ในคราวการประชุมครั้งต่อไป

5.10 การขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง สาขาวิชาศัลยศาสตร์ช่องปากฯ

รองคณบดีฝ่ายวิจัยฯ แจ้งให้ที่ประชุมรับทราบเกี่ยวกับการขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง สาขาวิชาศัลยศาสตร์ช่องปากและแม็กซิลโลเฟเชียล โดยได้แต่งตั้ง ผศ.เสาวลักษณ์ ลิ้มมณฑล เป็นประธานหลักสูตรฯ แทน ผศ.สุภาพร คงสมบูรณ์ ส่วนอาจารย์ประจำหลักสูตรยังคงแต่งตั้งคณาจารย์ท่านเดิม ทั้งนี้ การขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรดังกล่าว ได้ผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาฯ เรียบร้อยแล้ว ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมรับทราบ และขอให้หน่วยบัณฑิตศึกษาฯ ประสานงานกับสาขาวิชาศัลยศาสตร์ช่องปากฯ เพื่อตรวจสอบรายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตรดังกล่าวอีกครั้ง ก่อนดำเนินการต่อไป

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่นๆ

6.1 สรุปผลการเรียนของนักศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีภาคปลาย ปีการศึกษา 2562

รองคณบดีฝ่ายวิจัยฯ เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาสรุปผลการเรียนนักศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา ในรายวิชา Thesis ประจำปีภาคปลาย ปีการศึกษา 2562 ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม ดังนี้

รายวิชา Thesis ระดับปริญญาโท ประจำปีภาคต้น ปีการศึกษา 2562

ที่	ชื่อวิชา	จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียน	จำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียน	หน่วยกิตสะสม	จำนวนหน่วยกิตที่ผ่าน	หมายเหตุ
หลักสูตรสาขาวิชาทันตแพทยศาสตร์ วิชาเอกทันตกรรมสำหรับเด็ก						
1	553 899 THESIS	1	ลง 3 หน่วย	9	ผ่าน 3 หน่วย	S=12
หลักสูตร สาขาวิชาทันตแพทยศาสตร์ วิชาเอกปริทันตวิทยา						
2	553 899 THESIS	1	ลง 2 หน่วย	10	ผ่าน 2 หน่วย	S=12

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ และขอให้หน่วยบัณฑิตศึกษาฯ ดำเนินการต่อไป

6.2 ของบประมาณสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการเดินทางและค่าที่พักสำหรับอนุกรรมการฝึกอบรมและสอบสาขาต่างๆ

รองคณบดีฝ่ายวิจัยฯ เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาการขอความอนุเคราะห์ทั้งงบประมาณสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการเดินทางและค่าที่พักสำหรับอนุกรรมการฝึกอบรมและสอบสาขาต่างๆ จำนวน 12 สาขา ของราชวิทยาลัยทันตแพทย์แห่งประเทศไทย เนื่องจากมีอนุกรรมการซึ่งเป็นผู้แทนของสถาบันหลักในต่างจังหวัดเป็นจำนวนมาก และงบประมาณที่ได้รับจัดสรรไม่เพียงพอสำหรับค่าใช้จ่ายดังกล่าว จึงขอให้สถาบันต้นสังกัดเป็นผู้สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการเดินทางและค่าที่พักสำหรับอนุกรรมการฯ ที่ต้องเดินทางไปปฏิบัติภารกิจตามที่ได้รับมอบหมาย ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

ในการนี้ ประธานให้ข้อมูลเพิ่มเติมว่า โดยหลักการแล้วจะให้เบิกค่าใช้จ่ายจากงบคณะฯ สาขาละ 1 คน ส่วนที่ เกิน 1 คน ให้เบิกจ่ายจากราชวิทยาลัยทันตแพทย์แห่งประเทศไทย (สาขานั้นๆ) แต่เนื่องจากในบางสาขาวิชาจะมีผู้แทนร่วมเป็นอนุกรรมการมากกว่า 2 คน และอาจมีงบประมาณสนับสนุนไม่เพียงพอ ดังนั้น จึงต้องพิจารณหาแนวทางการเบิกจ่ายเงินค่าเดินทางไปราชการสำหรับอนุกรรมการดังกล่าว

มติ ที่ประชุมร่วมอภิปราย และพิจารณามีมติเห็นชอบในหลักการ ดังนี้

- ในแต่ละสาขาถ้ามีอนุกรรมการไปร่วมประชุมมากกว่า 1 คน ให้เบิกจ่ายจากงบคณะฯ 1 คน และคนถัดไปให้ขอเบิกจ่ายจากราชวิทยาลัยทันตแพทย์แห่งประเทศไทย (สาขานั้นๆ) สำหรับสาขาวิชาที่มีหลักสูตรฝึกอบรมทันตแพทย์ประจำบ้าน ให้ผู้ที่เป็นผู้อำนวยการหลักสูตรฯ เบิกจ่ายจากงบหลักสูตรฝึกอบรมทันตแพทย์ประจำบ้าน/งบบัณฑิตศึกษาฯ หรือกรณีที่ทำเป็นให้เสนอขออนุมัติต่อคณบดี

6.3 (ร่าง) ประกาศคณะทันตแพทยศาสตร์ เรื่อง แนวปฏิบัติสำหรับผู้เข้าสอบภาคปลาย ปีการศึกษา 2562 เพื่อป้องกันการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนาสายพันธุ์ใหม่ (COVID-19)

รองคณบดีฝ่ายการศึกษา เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา (ร่าง) ประกาศคณะทันตแพทยศาสตร์ เรื่อง แนวปฏิบัติสำหรับผู้เข้าสอบภาคปลาย ปีการศึกษา 2562 เพื่อป้องกันการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนาสายพันธุ์ใหม่ (COVID-19) ทั้งนี้ เพื่อกำหนดเป็นแนวทางปฏิบัติสำหรับนักศึกษา ในการเข้าสอบภาคปลาย ประจำปีการศึกษา 2562 โดยสรุปคือ

ให้ผู้เข้าสอบทุกคน จะต้องได้รับการตรวจวัดอุณหภูมิร่างกาย จากหน่วยคัดกรอง COVID-19 ของโรงพยาบาล
ทันตกรรม และจะต้องล้างมือด้วยเจลล้างมือแอลกอฮอล์ที่เตรียมไว้หน้าห้องสอบทุกห้องโดยเคร่งครัด ก่อนเข้า
ห้องสอบ ผู้เข้าสอบทุกคนจะต้องสวมหน้ากากอนามัยตลอดเวลาในระหว่างการสอบ รวมทั้งจะมีการจัดเก้าอี้นั่งสอบ
ให้มีระยะห่างระหว่างบุคคลอย่างเหมาะสม คือประมาณ 1-2 เมตร นอกจากนี้ ยังมีการจัดเตรียมห้องสอบแยกไว้เพื่อ
สำรองสำหรับในกรณีฉุกเฉิน ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมร่วมอภิปราย และพิจารณามติเห็นชอบในหลักการ โดยขอให้แก้ไขเพิ่มเติมให้ครอบคลุมตาม
ข้อเสนอของที่ประชุม ก่อนดำเนินการต่อไป รวมทั้งขอให้แจ้งนักศึกษาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อถือปฏิบัติตามประกาศ
อย่างเคร่งครัด

6.4 ท้าหรือแนวทางการจัดกิจกรรมนักศึกษา เพื่อป้องกันการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา COVID-19

รองคณบดีฝ่ายการศึกษา เสนอหารือที่ประชุมเกี่ยวกับแนวทางการจัดกิจกรรมนักศึกษา เพื่อป้องกันการ
ระบาดของโรคติดเชื้อ COVID-19 อาทิเช่น จัดงานพิธีมอบเสื้อกาวน์ งานปัจฉิมนิเทศ การนำเสนอรายงานผู้ป่วย/
COMPREHENSIVE การทดสอบประเมินความรู้ การอบรมสัมมนาต่างๆ เป็นต้น ซึ่งอาจจำเป็นต้องงดจัดกิจกรรม
หรือให้ชะลอไปก่อนจนกว่าสถานการณ์จะดีขึ้น

มติ ที่ประชุมพิจารณามติเห็นสมควรให้ชะลอการจัดกิจกรรมไปก่อนจนกว่าสถานการณ์จะดีขึ้น หรือให้
ปรับเปลี่ยนรูปแบบการจัดกิจกรรมแบบออนไลน์/รูปแบบอื่นแทนการรวมคนในสถานที่เดียวกันจำนวนมาก โดยขอให้
ฝ่ายที่เกี่ยวข้องดำเนินการตามความเหมาะสมต่อไป

6.5 ท้าหรือแนวทางการจัดอบรมระยะสั้นสำหรับทันตแพทย์ที่สำเร็จการศึกษาใหม่ เพื่อเตรียมความพร้อมเกี่ยวกับ ทันตแพทย์ประจำครอบครัวและทันตแพทย์ผู้ดูแลผู้สูงอายุ

รองคณบดีฝ่ายวิจัยฯ เสนอหารือที่ประชุมเกี่ยวกับการจัดอบรมระยะสั้นสำหรับทันตแพทย์ที่สำเร็จการศึกษา
ใหม่ ประจำปีการศึกษา 2562 เพื่อเตรียมความพร้อมเกี่ยวกับทันตแพทย์ประจำครอบครัวและทันตแพทย์ที่ดูแลผู้สูงอายุ
ของหน่วยบัณฑิตศึกษาและการศึกษาต่อเนื่อง คณะทันตแพทยศาสตร์ ซึ่งมีกำหนดจะจัดอบรมในวันที่ 6 – 10 เมษายน
2563 รวมทั้งจะมีกิจกรรมให้ผู้เข้าร่วมอบรมไปศึกษาดูงานนอกสถานที่ ณ โรงพยาบาลต่างๆ และเทศบาลเมืองศิลา จังหวัด
ขอนแก่น โดยมีจำนวนผู้เข้าร่วมอบรมดังกล่าว รวมประมาณ 60 คน

มติ ที่ประชุมพิจารณามติเห็นสมควรให้ชะลอการจัดกิจกรรมไปก่อนจนกว่าสถานการณ์จะดีขึ้น หรือให้
ปรับเปลี่ยนรูปแบบการจัดอบรมแบบออนไลน์/รูปแบบอื่นแทนการรวมคนในสถานที่เดียวกันจำนวนมาก โดยขอให้
หน่วยบัณฑิตศึกษาฯ ดำเนินการตามความเหมาะสมต่อไป

6.6 จัดกิจกรรมอบรมการทำหน้ากากอนามัยใช้เอง

ประธานแจ้งให้ที่ประชุมรับทราบว่า รศ.ทพญ.จารุณี รัตนยาติกุล และทีมงานวิทยากรจิตอาสา มีความยินดีจะ
มาช่วยฝึกอบรมในการทำหน้ากากอนามัยใช้เองให้กับบุคลากรของคณะฯ ทั้งนี้ โดยให้ประสานงานแจ้งวันที่-เวลาที่
สะดวกในการจัดอบรมดังกล่าวอีกครั้ง

มติ ที่ประชุมรับทราบ และขอให้ผู้อำนวยการกองบริหารงานคณะฯ ประสานงานกับฝ่ายโรงพยาบาลทันตกรรมเพื่อ
ดำเนินการจัดอบรมพร้อมแจ้งกำหนดการและสถานที่จัดอบรมให้คณะที่มิวิทยากรรับทราบต่อไป

6.7 การรับบริจาคหน้ากากอนามัย เพื่อป้องกันการระบาดของโรคติดเชื้อ

ประธานแจ้งให้ที่ประชุมรับทราบว่า กลุ่มศิษย์เก่าโรงเรียนเซนต์โยเซฟคอนเวนต์ และ บริษัท ไทยไอโซแพค จำกัด ซึ่งเป็นเพื่อนกับคนบดี ได้ให้ความอนุเคราะห์จัดส่งหน้ากากอนามัยมาบริจาคให้กับคณะทันตแพทยศาสตร์ จำนวน 1,000 ชิ้น สำหรับให้ทันตบุคลากรและนักศึกษาทันตแพทย์ใช้สวมเพื่อป้องกันการติดเชื้อในช่วงที่มีสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อ COVID-19 ซึ่งคณะฯ จะได้ทำหนังสือตอบขอบคุณต่อไป

มติ ที่ประชุมรับทราบ

เลิกประชุมเวลา 14.20 น.

นายวิชาญ ธรรมวิรัตน์

ผู้อำนวยการกองบริหารงานคณะทันตแพทยศาสตร์

กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการฯ

นางยุพิน บุญชาติ

ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการฯ

ผู้จัดรายงานและพิมพ์รายงานการประชุม