

รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะทันตแพทยศาสตร์

ครั้งที่ 20 / 2563

วันอังคารที่ 15 ธันวาคม 2563

ณ ห้องประชุมอิสระ ยุกตะนันท์ สำนักงานคณบดี คณะทันตแพทยศาสตร์

ผู้มาประชุม

1.	รศ. วรานุช	ปิติพัฒน์	คณบดีคณะทันตแพทยศาสตร์	ประธาน
2.	รศ. อโนมา	รัตนะเจริญธรรม	รองคณบดีฝ่ายบริหาร	กรรมการ
3.	ผศ. ภัทรมน	รัตนาพันธุ์	รองคณบดีฝ่ายโรงพยาบาลทันตกรรม	กรรมการ
4.	ผศ. รัชฎา	ฉายจิต	รองคณบดีฝ่ายยุทธศาสตร์	กรรมการ
5.	ผศ. อชิรุช	สุพรรณเภสัช	รองคณบดีฝ่ายการศึกษา	กรรมการ
6.	ผศ. สุพรรณิการ์	เรืองศรี	แทน รองคณบดีฝ่ายวิจัย บัณฑิตศึกษาและวิเทศสัมพันธ์	กรรมการ
7.	รศ. จรินทร์	ปลั่งกรกิจ	หัวหน้าสาขาวิชาชีวเวชศาสตร์ช่องปาก	กรรมการ
8.	รศ. ปัทมา	ชัยเลิศวิมลกุล	หัวหน้าสาขาวิชาทันตกรรมบูรณะ	กรรมการ
9.	ผศ. วัชรินทร์	ห่อวิจิตร	หัวหน้าสาขาวิชาทันตกรรมประดิษฐ์	กรรมการ
10.	รศ. ดนัย	ยอดสุวรรณ	อาจารย์ประจำคณะฯ (ผู้ทรงคุณวุฒิ)	กรรมการ
11.	นางรจนา	พุทธิมา	รักษาการแทนผู้อำนวยการกองบริหารงานคณะฯ	กรรมการและเลขานุการฯ
12.	นางยุพิน	บุญนาดี	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ	ผู้ช่วยเลขานุการฯ
13.	นางสาวนวรรณ์	ชนะบัว	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	ผู้ช่วยเลขานุการฯ

ผู้ไม่มาประชุม เนื่องจากติดราชการและภารกิจอื่น

1.	รศ. พูนศักดิ์	ภิเศก	หัวหน้าสาขาวิชาทันตกรรมป้องกัน	กรรมการ
----	---------------	-------	--------------------------------	---------

ผู้ร่วมประชุม

1.	อ. ณัฐวีร์	เผ่าเสรี	แทน หัวหน้าสาขาวิชาทันตกรรมป้องกัน	
----	------------	----------	------------------------------------	--

เริ่มประชุมเวลา 09.10 น.

เมื่อครบองค์ประชุมแล้ว ประธานกล่าวเปิดการประชุมคณะกรรมการประจำคณะทันตแพทยศาสตร์ ครั้งที่ 20/2563 และได้ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งต่อที่ประชุม

1.1 สรุปรายรับ-รายจ่าย งบประมาณเงินรายได้ และงบแผ่นดิน คณะทันตแพทยศาสตร์ ประจำปีเดือนตุลาคม 2563

ประธานเชิญรองคณบดีฝ่ายบริหาร แจ้งให้ที่ประชุมรับทราบสรุปรายรับ – รายจ่าย งบประมาณเงินรายได้ และงบแผ่นดิน คณะทันตแพทยศาสตร์ ประจำปีเดือนตุลาคม 2563 โดยภาพรวมของงบเงินรายได้ มีรายรับรวมจำนวน 8.45 ล้านบาท และมีรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 15.98 ล้านบาท ทำให้มียอดเงินรายรับต่ำกว่ารายจ่าย จำนวน 7.53 ล้านบาท เมื่อเทียบกับเดือนเดียวกันของปีที่ผ่านมาพบว่า มียอดรายรับสะสมสูงกว่าปีงบประมาณ 2563 จำนวน 0.23 ล้านบาท และมีรายจ่ายสูงกว่าจำนวน 0.52 ล้านบาท สำหรับสรุปรายงานการใช้จ่ายเงินงบประมาณสนับสนุนจากภาครัฐ (งบแผ่นดิน) ปีงบประมาณ 2564 อยู่ในระหว่างดำเนินการ เนื่องจากเป็นช่วงต้นปีงบประมาณ ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมรับทราบ และขอให้ฝ่ายบริหารกำกับดูแลการใช้จ่ายงบประมาณให้เหมาะสมและเป็นไปตามแผนฯ

1.2 แสดงความยินดีกับบุคลากรที่ได้รับรางวัล / ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น

ประธานแจ้งให้ที่ประชุมรับทราบรายชื่อบุคลากรผู้ที่ได้รับรางวัล และผู้ที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น ประจำปีเดือนพฤศจิกายน 2563 ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม ดังนี้

1. ทพ.สุทธิชน รัตนยาติกุล ได้รับรางวัลนักศึกษาพระราชทาน ประจำปี 2562 ในระดับอุดมศึกษา ภาคตะวันออก เฉียงเหนือ (รุ่นใหญ่) จากสมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าพัชรกิติยาภา นเรนทิราเทพยวดี กรมหลวงราชสาริณีสิริพัชร มหาวัชรราชธิดา ซึ่งเสด็จฯ แทนพระองค์ ณ ศาลาดุสิดาลัย สวนจิตรลดา พระราชวังดุสิต เมื่อวันที่ 1 ธันวาคม 2563 ทั้งนี้ โดย ทพ.สุทธิชน รัตนยาติกุล เคยเป็นผู้ได้รับรางวัลเชิดชูเกียรตินักศึกษาของมหาวิทยาลัยขอนแก่น “รางวัลศรีกาลพฤกษ์” ประจำปีการศึกษา 2562 ได้เข้ารับพระราชทานรางวัลจากสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ในพิธีพระราชทานปริญญาบัตร มหาวิทยาลัยขอนแก่น ประจำปี 2562 และได้รับเลือกเป็นตัวแทนของมหาวิทยาลัยขอนแก่น เข้าร่วมการพิจารณาคัดเลือกให้เป็นผู้ได้รับรางวัลฯ ในครั้งนี้

มติ ที่ประชุมรับทราบ และร่วมแสดงความชื่นชมยินดี

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ

2.1 พิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ 19/2563 ในวันที่ 17 พฤศจิกายน 2563

ประธานเชิญกรรมการและเลขานุการคณะกรรมการประจำคณะฯ เสนอให้ที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ 19/2563 ในวันอังคารที่ 17 พฤศจิกายน 2563 ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติรับรองรายงานการประชุมฯ โดยไม่มีข้อแก้ไข

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

4.1 การแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน จัดสรรเงินรางวัล ค่าตอบแทนผลการปฏิบัติงานสำหรับบุคลากรคณะทันตแพทยศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ 2564

รองคณบดีฝ่ายบริหาร เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา (ร่าง) โครงสร้างและองค์ประกอบเพื่อการแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน จัดสรรเงินรางวัล ค่าตอบแทนผลการปฏิบัติงานสำหรับบุคลากร คณะทันตแพทยศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ 2564 ประกอบด้วย คณบดี ผู้แทนรองคณบดี/หัวหน้าสาขาวิชา/ผู้แทนบุคลากรสายงานต่างๆ รวม 8 องค์ประกอบ รวมจำนวน 14 คน ทั้งนี้ โดยหลักการขอใช้ตามโครงสร้างเดิมของคำสั่งคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนฯ ประจำปี 2563 และขอให้ที่ประชุมพิจารณาเสนอรายชื่อผู้ที่เหมาะสมเพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการฯ ในองค์ประกอบข้อ 2 และ 7 รวมทั้ง ขอให้ฝ่ายบริหารและกองบริหารงานคณะฯ ดำเนินการเพื่อให้บุคลากรทุกสายงานเสนอชื่อกรรมการในองค์ประกอบข้อ 4 – 6 เพื่อดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการฯ ต่อไป ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบในหลักการ ตามองค์ประกอบของโครงสร้างฯ ตามที่นำเสนอ และให้ดำเนินการ ดังนี้

ข้อ 2 ให้แต่งตั้งรองคณบดีเป็นกรรมการ ได้แก่ 1) รองคณบดีฝ่ายบริหาร 2) รองคณบดีฝ่ายโรงพยาบาลทันตกรรม

ข้อ 3 ให้แต่งตั้งผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าสาขาวิชา ทั้ง 5 สาขาวิชา เป็นกรรมการ

ข้อ 7 ให้คณบดีแต่งตั้งผู้ที่เหมาะสม เป็นกรรมการและเลขานุการ

ทั้งนี้ สำหรับข้อ 4 – 6 ขอให้ผู้อำนวยการกองบริหารงานคณะฯ ดำเนินการเพื่อให้บุคลากรเสนอชื่อกรรมการในองค์ประกอบข้อ 4 – 6 และดำเนินการส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

4.2 การเสนอชื่อข้าราชการและลูกจ้างประจำของคณะ ผู้สมควรได้รับรางวัลข้าราชการพลเรือนดีเด่น ประจำปี 2563

รองคณบดีฝ่ายบริหาร เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาการเสนอรายชื่อบุคลากรของคณะฯ ประเภทข้าราชการและลูกจ้างประจำ ผู้สมควรได้รับรางวัลข้าราชการพลเรือนดีเด่น ประจำปี 2563 ทั้งนี้ โดยหน่วยทรัพยากรบุคคลฯ ได้เวียนแจ้งให้ทุกสาขาวิชา/หน่วยงาน เสนอชื่อผู้สมควรได้รับรางวัลดังกล่าวแล้ว ปรากฏว่ามีผู้ได้รับการเสนอชื่อ จำนวน 3 ชื่อ ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม ดังนี้

1. ข้อมูลการเสนอรายชื่อผู้สมควรได้รับรางวัลข้าราชการพลเรือนดีเด่น ประเภทวิชาการ คือ รศ. เข้มพร กิจสหวงศ์
2. ข้อมูลการเสนอรายชื่อผู้สมควรได้รับรางวัลข้าราชการพลเรือนดีเด่น ประเภทสนับสนุน คือ น.ส. จันทร์ทิพย์ แก้วกู่ และในที่ประชุมได้เสนอชื่อเพิ่มเติม 1 ราย คือ นายวีระพงษ์ เหล่าประเสริฐ ซึ่งเห็นว่าเป็นผู้มีผลงานริเริ่มสร้างสรรค์ที่ทันสมัย
3. ข้อมูลการเสนอรายชื่อผู้สมควรได้รับรางวัลข้าราชการพลเรือนดีเด่น ประเภทลูกจ้างประจำ คือ 1. นายอรุณ ยามี 2. นายธีรยุทธ สีหนาม และ 3. นางนัยนา สิมเสน

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบในหลักการ ให้เสนอชื่อผู้สมควรได้รับรางวัลข้าราชการพลเรือนดีเด่น ประจำปี 2563 ตามที่เสนอ จำนวน 3 รายชื่อ โดยขอให้ฝ่ายบริหารและหน่วยทรัพยากรบุคคลฯ ดำเนินการต่อไป ดังนี้

1. ให้เสนอรายชื่อผู้สมควรได้รับรางวัลข้าราชการพลเรือนดีเด่น ประเภทวิชาการ คือ รศ. เข้มพร กิจสหวงศ์

2. ให้เสนอรายชื่อผู้สมควรได้รับรางวัลข้าราชการพลเรือนดีเด่น ประเภทสนับสนุน คือ นายวีระพงษ์ เหล่าประเสริฐ

3. ให้เสนอรายชื่อผู้สมควรได้รับรางวัลข้าราชการพลเรือนดีเด่น ประเภทลูกจ้างประจำ คือ นายอรุณ ยามี

4.3 เสนอร่วมรับรางวัลหรือร่วมคัดสรรองค์กร/บุคคลตัวอย่างแห่งปีและรางวัลความดีตอบแทนคุณแผ่นดิน ประจำปี 2564

รองคณบดีฝ่ายบริหารเสนอให้ที่ประชุมพิจารณาการเสนอรายชื่อผู้สมควรเข้ารับรางวัล “รางวัลบุคคลตัวอย่างแห่งปีและความดีตอบแทนคุณแผ่นดิน ประจำปี 2564” ภายใต้โครงการหนึ่งล้านกล้าความดีตอบแทนคุณแผ่นดิน ของมูลนิธิเพื่อสังคมไทย โดยคณะกรรมการมูลนิธิฯ คณะทำงานและองค์กรเครือข่าย ได้ร่วมกันพิจารณาคัดสรรและคัดเลือกบุคคลและองค์กรที่ประสบความสำเร็จในการประกอบวิชาชีพ ประสบความสำเร็จในชีวิต สามารถนำความรู้ไปปฏิบัติจริง มีวิถีปฏิบัติที่เป็นเลิศในการทำสิ่งใดสิ่งหนึ่งให้สำเร็จ ประพฤติตนอยู่ในกรอบคุณงามความดี มีคุณธรรม จริยธรรม และได้สร้างประโยชน์ให้กับส่วนรวม สังคม และประเทศชาติ จึงเห็นสมควรได้รับรางวัลเกียรติคุณเพื่อยกย่องให้เป็นแบบอย่างที่ดีต่อสังคมและสาธารณชนสืบไป โดยหมดเขตรับสมัครพร้อมส่งประวัติและผลงาน ภายในวันที่ 15 มกราคม 2564 ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมร่วมอภิปราย และพิจารณามีมติเห็นชอบในหลักการ ให้เสนอชื่อผู้สมควรเข้ารับรางวัล “รางวัลบุคคลตัวอย่างแห่งปี และความดีตอบแทนคุณแผ่นดิน ประจำปี 2564” ประเภทสาขา บริการวิชาการแก่สังคม คือ รศ.ดร. จรินทร์ ปังกะกรกิจ และขอให้ฝ่ายบริหารและหน่วยทรัพยากรบุคคลฯ ประสานงานเพื่อดำเนินการต่อไป

4.4 พิจารณาจัดสรรเงินทุนการศึกษาของคณาจารย์ในการศึกษาต่อระดับปริญญาเอก ณ ต่างประเทศ จากทุนการพัฒนามูลค่าทางทันตกรรมผู้สูงอายุ ประจำปีงบประมาณ 2563 (ของ ทพ.ธนพล ธีรพลมหา)

รองคณบดีฝ่ายบริหาร เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาการขอใช้เงินและเกณฑ์การจัดสรรทุนการศึกษาของคณาจารย์/ทันตแพทย์เพื่อเป็นทุนสนับสนุนการศึกษาต่อระดับปริญญาเอก หรือโท-เอกต่างประเทศ ในสาขาที่เกี่ยวข้องกับด้านทันตกรรมผู้สูงอายุ จากทุนการพัฒนามูลค่าทางทันตกรรมผู้สูงอายุ ภายใต้บังคับโครงการบูรณาการพัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยีการดูแลสุขภาพช่องปากผู้สูงอายุ คณะทันตแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ประจำปีงบประมาณ 2564 (โดยหลักการเงินทุนดังกล่าวจะสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการศึกษา จำนวนทุนละ 1 ล้านบาท/คน/ปี (เฉพาะปีแรกและปีที่ 6) ปีที่ 2-5 จำนวนทุนละ 2 ล้านบาท/คน/ปี ซึ่งเป็นการให้ทุนการศึกษาอย่างต่อเนื่องจนสำเร็จการศึกษาตามเวลาของหลักสูตร)

ในการนี้ จึงเสนอข้อมูลประกอบการพิจารณาจัดสรรทุนการศึกษา จากทุนการพัฒนามูลค่าทางทันตกรรมผู้สูงอายุฯ ประจำปีงบประมาณ 2564 ของ ทพ.ธนพล ธีรพลมหา เพื่อเป็นทุนการศึกษาต่อระดับปริญญาเอก หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาสุขภาพโลก ณ คณะสาธารณสุข มหาวิทยาลัยแห่งชาติไต้หวัน ประเทศสาธารณรัฐจีน (หลักสูตร 4 ปี เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2563 -30 กรกฎาคม 2567) แทนการรับทุนการศึกษาจากงบประมาณเงินรายได้คณะฯ ที่ได้รับอนุมัติทุนแล้วในปีงบประมาณ 2563 วงเงิน 500,000.- บาท ทั้งนี้ โดยจากที่ประชุมคณะกรรมการจัดสรรทุนการศึกษาจากทุนการพัฒนามูลค่าทางทันตกรรมผู้สูงอายุฯ เมื่อวันที่ 9 ธันวาคม 2563 มีมติเห็นชอบให้จัดสรรทุนการศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2564 ประมาณ 693,000.-บาท โดยคำนวณค่าใช้จ่ายอิงตามอัตราของสำนักงาน กพ. ประกอบกับบุคคลดังกล่าวได้รับทุนค่าเล่าเรียนและค่าธรรมเนียมการศึกษาจากมหาวิทยาลัยแห่งชาติไต้หวัน จำนวน 1 ภาคการศึกษาแล้ว ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบในหลักการ ให้สนับสนุนทุนการศึกษาต่อระดับปริญญาเอกในหลักสูตรดังกล่าวของ ทพ.ธนพล ธีรพลมหา จากทุนการพัฒนามูลค่าทางทันตกรรมผู้สูงอายุ ภายใต้บังคับโครงการบูรณาการพัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยีการดูแลสุขภาพช่องปากผู้สูงอายุฯ ประจำปีงบประมาณ 2564 ไม่เกินกรอบวงเงิน 2,000,000.-บาท/ปี โดยให้พิจารณาอนุมัติเป็นรายปี และให้เบิกจ่ายในอัตราตามเกณฑ์การคำนวณของสำนักงาน กพ. และดำเนินการ ดังนี้

- ค่าเล่าเรียนและค่าธรรมเนียมการศึกษา หากภาคการศึกษาใดไม่ได้รับสนับสนุนจากมหาวิทยาลัยแห่งชาติไต้หวัน ขอให้นำไปเสริมรับเงินมาแบบเบิกจ่ายจากทุนดังกล่าว รวมทุกรายการแล้วไม่เกิน 2,000,000.-บาท/ปี

- หากมีค่าใช้จ่ายในช่วงกักตัว เนื่องในสถานการณ์ Covid-19 ขอให้แจ้งรายละเอียดและหลักฐานการจ่ายเงินเพิ่มเติม
ทั้งนี้ โดยขอให้ ทพ.ธนพล รัชพลมหา ผู้รับทุนฯ ดำเนินการเพื่อคืนเงินทุนการศึกษาที่ได้รับแล้ว จำนวน 500,000-บาท
จากงบประมาณเงินรายได้คณะฯ ในปีงบประมาณ 2563 รวมทั้งให้เก็บใบเสร็จรับเงินในแต่ละภาคการศึกษาไว้ทุกรายการเพื่อ
เป็นหลักฐานการจ่ายเงิน และควรให้แบ่งจ่ายเป็นภาคการศึกษา เพื่อให้สอดคล้องกับระยะเวลาของปีงบประมาณที่ได้รับ
ทุนการศึกษา

4.5 การมอบหมายตัวชี้วัด OKR และตัวชี้วัดตามข้อตกลงการปฏิบัติงาน ประจำปี 2564 ไปยังสาขาวิชา/แขนงวิชา/ฝ่ายต่างๆ

รองคณบดีฝ่ายยุทธศาสตร์ เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาการมอบหมายตัวชี้วัด OKR และตัวชี้วัดตามข้อตกลงการ
ปฏิบัติงาน ประจำปี 2564 และถ่ายทอดไปยังฝ่ายที่รับผิดชอบ/สาขาวิชา/แขนงวิชา/หน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อ
ผลักดันและขับเคลื่อนให้การดำเนินงานตามกลยุทธ์และตัวชี้วัดที่สำคัญเกิดผลสำเร็จตามเป้าหมาย พร้อมนี้ได้เสนอแนว
ทางการถ่ายทอดตัวชี้วัดสู่อาจารย์ในสาขาและแขนงวิชาต่างๆ ในด้านที่เกี่ยวข้องทั้งด้านการจัดศึกษาและหลักสูตร
ด้านการวิจัย ผลงานตีพิมพ์ต่อจำนวนอาจารย์ จำนวนโครงการบริการวิชาการ และด้านการรักษาพยาบาลและการบริหาร
จัดการดิจิทัล ตามเอกสารและรายละเอียดที่นำเสนอประกอบการพิจารณาในที่ประชุม

มติ ที่ประชุมร่วมอภิปราย และพิจารณาแล้วมีมติเห็นสมควรให้เลือกตัวชี้วัดจากแผนกลยุทธ์ของคณะฯ
ที่อาจารย์มีส่วนเกี่ยวข้อง ได้แก่

1. ด้านการจัดศึกษา คือ ร้อยละการสอบผ่านใบประกอบวิชาชีพ และความพึงพอใจของนักศึกษา
 2. ด้านการวิจัย คือ ร้อยละผลงานตีพิมพ์ในฐาน Scopus Q1, Q2 ต่อจำนวนอาจารย์ และ จำนวนโครงการบริการ
วิชาการที่จัด/ปี
 3. ด้านการรักษาพยาบาลและการบริหารจัดการดิจิทัล คือ อัตราการเกิดภาวะแทรกซ้อนจากการรักษารุนแรง
(admit, เสียชีวิต) ความพึงพอใจผู้รับบริการ จำนวน application ในการจัดการศึกษา/บริการช่องปาก/บริหารจัดการ
จำนวนกระบวนการที่เป็น digital workflow จำนวนผู้ป่วยที่ได้รับการบริการทางทันตกรรมด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล
- ทั้งนี้ โดยกำหนดให้รองคณบดีฝ่ายที่เกี่ยวข้องกำหนดเป้าหมายที่เหมาะสมในแต่ละตัวชี้วัดให้แต่ละสาขาวิชา
เพื่อลงนามข้อตกลงปฏิบัติราชการกับคณบดี และให้หัวหน้าสาขาดำเนินการเพื่อสื่อสารและถ่ายทอดกับอาจารย์ใน
สาขาวิชาเพื่อกำหนดทิศทางการดำเนินงานร่วมกัน
- ให้ฝ่ายยุทธศาสตร์นัดหมายให้แต่ละสาขาวิชาพบผู้บริหารเพื่อสื่อสารเรื่องตัวชี้วัดแผนกลยุทธ์ต่อไป

นอกจากนี้ ที่ประชุมได้ร่วมอภิปรายเกี่ยวกับการจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติงานประจำปี (PD) รายบุคคล โดยให้
รองคณบดีและหัวหน้าสาขาวิชาดูแลการเขียน PD รายบุคคลให้เรียบร้อยในช่วงเวลาเดียวกันกับการลงนามข้อตกลง
ปฏิบัติงาน โดยให้รองคณบดีฝ่ายที่เกี่ยวข้องมีหน้าที่ติดตามผลการดำเนินงานและให้การช่วยเหลือสนับสนุน เพื่อให้
สามารถดำเนินงานได้ตามเป้าหมาย

โดยให้รองคณบดีฝ่ายยุทธศาสตร์/งานยุทธศาสตร์รวบรวมสรุปผลการดำเนินงานที่สำคัญ นำเสนอในที่ประชุม
คณะกรรมการประจำคณะฯ ทูรอบ 3 เดือน เพื่อติดตามความก้าวหน้าและหาแนวทางในการปรับปรุงผลดำเนินงานฯ ต่อไป

4.6 สรุปการแก้ผลการเรียนที่เป็น I ระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา 2562

รองคณบดีฝ่ายการศึกษา เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาสรุปการแก้ผลการเรียนที่เป็น I ของนักศึกษาระดับปริญญา
ตรี ประจำปีการศึกษา 2562 รวม 10 วิชา ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม ดังนี้

1. สรุปการแก้ผลการเรียนที่เป็น I ประจำปีภาคต้น-ภาคปลาย ปีการศึกษา 2562 จำนวน 4 วิชา

2. สรุปผลการแก้ผลการเรียนที่เป็น I ประจำภาคปลาย ปีการศึกษา 2562 จำนวน 5 วิชา และแจ้งเพิ่มเติม 1 วิชา **มติ** ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบในหลักการ และขอให้งานการศึกษาดำเนินการต่อไป

4.7 สรุปผลการเรียน ระดับปริญญาตรี ประจำภาคต้น ปีการศึกษา 2563

รองคณบดีฝ่ายการศึกษา เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาสรุปผลการเรียน ของนักศึกษาระดับปริญญาตรี ชั้นปีที่ 1 – 6 ประจำภาคต้น ปีการศึกษา 2563 รวมจำนวน 52 วิชา และอยู่ระหว่างประเมินผลการเรียน 8 วิชา ตามเอกสารประกอบวารสารการประชุม

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบในหลักการ และขอให้งานการศึกษาดำเนินการต่อไป

4.8 สรุปผลการเรียน นักเรียนผู้ช่วยทันตแพทย์ ประจำภาคต้น ปีการศึกษา 2563

รองคณบดีฝ่ายการศึกษา เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาสรุปผลการเรียน ของนักเรียนผู้ช่วยทันตแพทย์ ประจำภาคต้น ปีการศึกษา 2563 รวมจำนวน 16 วิชา และอยู่ระหว่างประเมินผลการเรียน 2 วิชา ตามเอกสารประกอบวารสารการประชุม

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบในหลักการ และขอให้งานการศึกษาดำเนินการต่อไป

4.9 สรุปผลการแก้ผลการเรียนที่เป็น I ของระดับบัณฑิตศึกษา ประจำภาคต้น ปีการศึกษา 2563

รองคณบดีฝ่ายวิจัยฯ เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาสรุปผลการแก้ผลการเรียนที่เป็น I ของระดับบัณฑิตศึกษา ประจำภาคต้น ปีการศึกษา 2563 จำนวน 7 วิชา ในกรณี หัวหน้าสาขาวิชาพันธุกรรมป้องกัน แจ้งเพิ่มเติมในการขอขยายเวลาแก้ผลการเรียนที่เป็น I จำนวน 2 วิชา ตามเอกสารประกอบวารสารการประชุม

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบในหลักการ และขอให้หน่วยบัณฑิตศึกษาฯ ดำเนินการต่อไป

4.10 สรุปผลการเรียน ระดับบัณฑิตศึกษา ประจำภาคต้น ปีการศึกษา 2563

รองคณบดีฝ่ายวิจัยฯ เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาสรุปผลการเรียน ของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ประจำภาคต้น ปีการศึกษา 2563 จำนวน 7 วิชา ตามเอกสารประกอบวารสารการประชุม ดังนี้

1. สรุปผลการเรียนระดับปริญญาโท ภาคปกติ ภาคต้น ปีการศึกษา 2563 จำนวน 36 วิชา
2. สรุปผลการเรียนระดับปริญญาโท นานาชาติ ภาคต้น ปีการศึกษา 2563 จำนวน 4 วิชา
3. สรุปผลการเรียนระดับปริญญาโท โครงการพิเศษ ภาคต้น ปีการศึกษา 2563 จำนวน 2 วิชา
4. สรุปผลการเรียนระดับ ป.บัณฑิต ชั้นสูง ภาคต้น ปีการศึกษา 2563 จำนวน 15 วิชา
5. สรุปผลการเรียนระดับปริญญาเอก ภาคปกติ ภาคต้น ปีการศึกษา 2563 จำนวน 5 วิชา
6. สรุปผลการเรียน วิชา THESIS ภาคต้น ปีการศึกษา 2563 จำนวน 11 วิชา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบในหลักการ และขอให้หน่วยบัณฑิตศึกษาฯ ดำเนินการต่อไป

4.11 การขอเปลี่ยนระดับการศึกษา ของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา 2563

รองคณบดีฝ่ายวิจัยฯ เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาการขออนุมัติเปลี่ยนระดับการศึกษา ของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา 2563 ของนางสาวธัญญา สงแพง หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ภาคปกติ สาขาวิชาทันตกรรมสำหรับเด็ก ขอเปลี่ยนเป็นหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาทันตแพทยศาสตร์ วิชาเอกทันตกรรมสำหรับเด็ก ตั้งแต่ภาคปลาย ปีการศึกษา 2563 เนื่องจากต้องการพัฒนาขีดความสามารถและเพิ่มพูนความรู้ระดับสูงขึ้น พร้อมขอเทียบโอนรายวิชาและค่าคะแนนของรายวิชา ระดับบัณฑิตศึกษา ซึ่งเคยศึกษาและได้ผ่านการประเมินผลการเรียนมาแล้วจากหลักสูตรเดิม จำนวน 8 วิชา รวม 13 หน่วยกิต ทั้งนี้ หน่วยบัณฑิตศึกษาฯ ได้ตรวจสอบแล้วเห็นว่า เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด ตามเอกสารประกอบวารสารการประชุม

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบในหลักการ และขอให้หน่วยบัณฑิตศึกษา ดำเนินการต่อไป

4.12 การขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบ และอาจารย์ประจำหลักสูตร ระดับบัณฑิตศึกษา

รองคณบดีฝ่ายวิจัยฯ เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาการปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา คณะทันตแพทยศาสตร์ เพื่อเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงรายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร และเปลี่ยนแปลงรายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีคุณสมบัติครบถ้วนและเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558 โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาฯ แล้ว จำนวน 1 หลักสูตรได้แก่ หลักสูตรวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาทันตกรรมจัดฟัน (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2560) ซึ่งได้เปลี่ยนแปลงรายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน 1 คน และเปลี่ยนแปลงรายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน 1 คน โดยโครงสร้างหลักสูตรไม่เปลี่ยนแปลง ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบในหลักการ และขอให้หน่วยบัณฑิตศึกษา ดำเนินการต่อไป

4.13 การลงนามข้อตกลงความร่วมมือกับ Faculty of Dentistry, Universitas Indonesia ประเทศอินโดนีเซีย

รองคณบดีฝ่ายวิจัยฯ เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา (ร่าง) การลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ (MOU) ระหว่างคณะทันตแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น และ Faculty of Dentistry, Universitas Indonesia ประเทศอินโดนีเซีย ซึ่งเป็นข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการระหว่างสองสถาบัน ซึ่งมีความประสงค์จะดำเนินการกิจกรรมทางวิชาการร่วมกัน มีระยะเวลาของสัญญา 5 ปี (ค.ศ. 2021–2026) เพื่อดำเนินการความร่วมมือด้านวิชาการและให้การสนับสนุนด้านการวิจัย การแลกเปลี่ยนผู้เชี่ยวชาญ อาจารย์ และบุคลากร รวมทั้งโครงการแลกเปลี่ยนนักศึกษาระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษา ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบในหลักการ และขอให้หน่วยวิจัยและวิเทศฯ ดำเนินการต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากรองคณบดี / หัวหน้าสาขาวิชา/ กรรมการประจำคณะฯ

5.1 รายงานผลการคัดเลือกพนักงานมหาวิทยาลัยโดยใช้เงินรายได้ เพื่อย้ายเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเงินงบประมาณ

แผ่นดิน (1 อัตรา)

รองคณบดีฝ่ายบริหาร แจ้งให้ที่ประชุมรับทราบรายงานผลการคัดเลือกพนักงานมหาวิทยาลัยโดยใช้เงินรายได้ เพื่อย้ายเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย เงินงบประมาณแผ่นดิน สังกัดมหาวิทยาลัยขอนแก่น ประเภทสนับสนุน เพื่อปฏิบัติงานในสังกัดคณะทันตแพทยศาสตร์ จำนวน 1 อัตรา ได้แก่ ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป เลขประจำตำแหน่ง 1009 โดยคณะกรรมการคัดเลือกฯ ได้พิจารณาดำเนินการคัดเลือกเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ 30 พฤศจิกายน 2563 ผลปรากฏว่า นางสาวทิพวัลย์ ยงฤทธิ์ปรกรณ์ เป็นผู้ได้รับการคัดเลือกในตำแหน่งดังกล่าว ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมรับทราบ และเห็นชอบให้รับรองผลการคัดเลือกฯ ตามที่เสนอ โดยขอให้หน่วยทรัพยากรบุคคลฯ ดำเนินการต่อไป

5.2 รายงานผลการคัดเลือกบุคคลเข้าปฏิบัติงานเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยโดยใช้เงินรายได้ ตำแหน่งผู้ช่วยทันตแพทย์ จำนวน 2 อัตรา

รองคณบดีฝ่ายบริหาร แจ้งให้ที่ประชุมรับทราบรายงานผลการคัดเลือกบุคคลเข้าปฏิบัติงานเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยโดยใช้เงินรายได้ ตำแหน่ง ผู้ช่วยทันตแพทย์ จำนวน 2 อัตรา เลขประจำตำแหน่ง 2934 และ 2935 เพื่อปฏิบัติงานในสังกัดโรงพยาบาลทันตกรรม คณะทันตแพทยศาสตร์ โดยคณะกรรมการคัดเลือกฯ ได้พิจารณา

ดำเนินการคัดเลือกเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ 3 ธันวาคม 2563 ผลปรากฏว่า มีผู้ที่ได้รับการคัดเลือก จำนวน 2 อัตรา ได้แก่ นางสาวศิริลักษณ์ ไยวังหน้า และ นางสาวปรารถนา มามีสุข ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมรับทราบ และเห็นชอบให้รับรองผลการคัดเลือกฯ ตามที่เสนอ โดยขอให้หน่วยทรัพยากรบุคคลฯ ดำเนินการต่อไป

5.3 การใช้งานระบบขออนุมัติเดินทางไปปฏิบัติงานออนไลน์ (DPA : Business Travel) มหาวิทยาลัยขอนแก่น

รองคณบดีฝ่ายบริหาร แจ้งให้ที่ประชุมรับทราบเกี่ยวกับการใช้งานระบบขออนุมัติเดินทางไปปฏิบัติงานออนไลน์ในระบบอิเล็กทรอนิกส์ (DPA : Business Travel) มหาวิทยาลัยขอนแก่น เพื่อพัฒนาระบบงานแบบไร้กระดาษ ซึ่งได้แจ้งขอให้ทุกคณะ/หน่วยงาน เริ่มใช้งานในระบบดังกล่าวตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2563 เป็นต้นไป พร้อมได้ออกระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย การเดินทางไปปฏิบัติงาน พ.ศ. 2563 เพื่อกำหนดเป็นระเบียบหลักเกณฑ์และวิธีการดำเนินการขออนุมัติเดินทาง และการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงานของคณาจารย์ และบุคลากรมหาวิทยาลัยขอนแก่นให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ทั้งนี้ โดยฝ่ายดิจิทัล ได้ขอความร่วมมือในการใช้งานระบบขออนุมัติเดินทางไปปฏิบัติงานออนไลน์ (DPA : Business Travel) โดยสามารถเข้าใช้งานได้ที่ <https://i.kku.ac.th> เลือกเมนู Digital Process Automation : Business Travel และดำเนินการตามระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยการเดินทางไปปฏิบัติงาน พ.ศ. 2563 ดังกล่าวข้างต้น ซึ่งหลักฐานการเบิกจ่ายเงินให้ใช้ในรูปแบบเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ และให้ผู้ขออนุมัติเดินทางไปปฏิบัติงาน ลงนามรับรองด้วยลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์หรือลายมือชื่อดิจิทัล ก่อนนำเข้าสู่ระบบ DPA : Business Travel เพื่อเบิกจ่ายเงินค่าเดินทางไปปฏิบัติงาน ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมรับทราบ และขอความร่วมมือให้แจ้งคณาจารย์และบุคลากรของทุกหน่วยงาน /สาขาวิชา/แขนงวิชา รับทราบและดำเนินการให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยการเดินทางไปปฏิบัติงาน พ.ศ. 2563

ทั้งนี้ ขอให้หน่วยทรัพยากรบุคคลและสารบรรณ ร่วมกับหน่วยการเงินและบัญชี ให้คำแนะนำและอบรมเชิงปฏิบัติการในการจัดทำลายมือชื่อดิจิทัลและวิธีลงนามหนังสือดิจิทัล รวมทั้งแนะนำวิธีการใช้งานระบบขออนุมัติเดินทางไปปฏิบัติงานออนไลน์ฯ ต่อไป

5.4 การยุบรวมหน่วยงานภายในกองบริหารงานคณะทันตแพทยศาสตร์ และการแต่งตั้งหัวหน้าหน่วย

รองคณบดีฝ่ายบริหาร แจ้งให้ที่ประชุมรับทราบเกี่ยวกับการปรับโครงสร้างหน่วยงานย่อยภายในกองบริหารงานคณะทันตแพทยศาสตร์ ทั้งนี้ เนื่องจาก นางรจนา พุทธิมา เดิมดำรงตำแหน่งหัวหน้างานบริหารและหัวหน้าหน่วยทรัพยากรบุคคล ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรักษาการแทนผู้อำนวยการกองบริหารงานคณะ ดังนั้น เพื่อให้การบริหารจัดการงานภายในกองบริหารงานคณะทันตแพทยศาสตร์เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ จึงเห็นสมควรให้มีการรวมหน่วยสารบรรณกับหน่วยทรัพยากรบุคคล รวมกันเป็นหนึ่งหน่วยงาน และปรับชื่อใหม่เป็น “หน่วยทรัพยากรบุคคลและสารบรรณ” โดยแต่งตั้งให้ นางยุพิน บุญนาคี เป็นหัวหน้าหน่วยฯ ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม 2563 เป็นต้นไป

มติ ที่ประชุมรับทราบ

5.5 สรุปรายรับ-รายจ่าย และผลการดำเนินงานคลินิกทันตกรรมพิเศษในคณะฯ ประจำเดือนพฤศจิกายน 2563

รองคณบดีฝ่ายโรงพยาบาลทันตกรรม แจ้งให้ที่ประชุมรับทราบสรุปรายรับ-รายจ่าย สถิติผู้ป่วย และผลการดำเนินงานของคลินิกทันตกรรมพิเศษ คณะทันตแพทยศาสตร์ ประจำเดือนพฤศจิกายน 2563 โดยสรุปผลดำเนินการ มีรายรับสูงกว่ารายจ่าย จำนวน 940,260.73 บาท มีผู้ป่วยที่มาใช้บริการ 3,888 ราย เมื่อเทียบกับเดือนที่ผ่านมา พบว่ามี

รายรับลดลง คิดเป็นร้อยละ 1.81 และมียอดรายจ่ายลดลง คิดเป็นร้อยละ 0.55 จึงทำให้มีกำไรสุทธิลดลงเมื่อเทียบกับเดือนตุลาคม 2563 คิดเป็นร้อยละ 13.69 พร้อมนี้ได้สรุปแจกแจงรายละเอียดข้อมูลการปฏิบัติงานของทันตแพทย์และสรุปยอดการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทน พ.ต.ส. ประจำเดือนพฤศจิกายน 2563 และได้แสดงกราฟเปรียบเทียบข้อมูลรายรับ-รายจ่าย และรายได้สุทธิ ของคลินิกทันตกรรมพิเศษ ประจำปีงบประมาณ 2564 ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมรับทราบ และขอให้ฝ่ายโรงพยาบาลทันตกรรม กำกับดูแลในการบริหารงบประมาณและหาแนวทางเพิ่มรายได้ต่อไป

5.6 สรุปรายรับ-รายจ่าย และผลการดำเนินงานคลินิกทันตกรรมพิเศษในเมืองฯ ประจำปีเดือนพฤศจิกายน 2563

รองคณบดีฝ่ายโรงพยาบาลทันตกรรม แจ้งให้ที่ประชุมรับทราบสรุปรายรับ – รายจ่าย สถิติผู้ป่วย และผลการดำเนินงานของคลินิกทันตกรรมพิเศษในเมือง ศูนย์บริการสู่ชุมชน ประจำปีเดือนพฤศจิกายน 2563 โดยสรุปผลการดำเนินการ มีรายรับสูงกว่ารายจ่าย จำนวน 327,544.90 บาท มีผู้ป่วยที่มารับบริการ จำนวน 814 ราย และเมื่อเทียบกับเดือนที่ผ่านมาพบว่า มียอดรายรับเพิ่มขึ้นเล็กน้อย และมียอดรายจ่ายลดลง จึงทำให้มีรายได้สุทธิเพิ่มขึ้นเล็กน้อยเมื่อเทียบกับเดือนตุลาคม 2563 แต่อย่างไรก็ตาม ยังคงมีการควบคุมค่าใช้จ่ายด้านการเบิกจ่ายและใช้วัสดุให้อยู่ในเกณฑ์ที่เหมาะสม พร้อมนี้ได้สรุปข้อมูลการให้บริการและจำนวนรายรับ โดยแยกตามประเภทการรักษา ประจำปีเดือนพฤศจิกายน 2563 และได้แสดงกราฟเปรียบเทียบรายได้ ของคลินิกทันตกรรมพิเศษในเมือง ประจำปีงบประมาณ 2558 - ปัจจุบัน ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมรับทราบ และขอให้รองคณบดีฝ่ายโรงพยาบาลทันตกรรม กำกับดูแลเพื่อการเพิ่มรายได้และประสิทธิภาพของคลินิกทันตกรรมพิเศษในเมือง ต่อไป

5.7 สรุปคะแนนการตรวจประเมินคุณภาพภายในระดับหลักสูตร ปีการศึกษา 2557-2562

รองคณบดีฝ่ายยุทธศาสตร์ แจ้งให้ที่ประชุมรับทราบสรุปคะแนนการตรวจประเมินคุณภาพภายในระดับหลักสูตร ปีการศึกษา 2557-2562 และสรุปผลการตรวจประเมินคุณภาพภายในระดับหลักสูตร ประจำปีการศึกษา 2562 (1 สิงหาคม 2562 – 31 กรกฎาคม 2563) จากคณะกรรมการตรวจประเมินภายในและภายนอกคณะฯ จำนวน 9 หลักสูตร ซึ่งผ่านการประเมินตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร (ได้ค่าคะแนน 3.01 ขึ้นไป) และผลการประเมินทั้ง 9 หลักสูตรได้ค่าคะแนนตั้งแต่ 3.03-3.67 โดยหลักสูตรที่ได้ค่าคะแนนอันดับสูงสุดคือ หลักสูตร ป.เอก สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ช่องปาก ได้ 3.67 คะแนน รองลงมาคือ หลักสูตร ป.ชั้นสูง สาขาวิชาศัลยศาสตร์ช่องปากฯ ได้ 3.62 คะแนน และหลักสูตรทันตแพทยศาสตรบัณฑิต (ป.ตรี) ได้ 3.46 คะแนน สำหรับหลักสูตรที่ได้ค่าคะแนนต่ำสุดคือ หลักสูตร ป.โท สาขาวิชาการวิจัยทางทันตแพทยศาสตร์ ได้ 3.03 คะแนน ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมรับทราบ

5.8 การรับเงินบริจาคเพื่อสนับสนุนกิจกรรมของคณะฯ จากสมาคมทันตกรรมรากเทียมแห่งประเทศไทย

รองคณบดีฝ่ายวิจัยฯ แจ้งให้ที่ประชุมรับทราบเกี่ยวกับคณะฯ ได้รับเชิญเป็นเจ้าภาพร่วมกับสมาคมทันตกรรมรากเทียมแห่งประเทศไทย ในการจัดงานประชุมวิชาการสามัญ ประจำปี 2563 เรื่อง “Upskill for Implant Success” ในวันที่ 23 – 24 พฤศจิกายน 2563 ณ โรงแรมพูลแมน ราชธานี ออคิด จ.ขอนแก่น โดยได้รับเกียรติจากวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิจากหลายสถาบันมาเป็นวิทยากรบรรยายในการประชุมดังกล่าวและมีผู้เข้าร่วมประชุมจำนวน 360 คน ซึ่งผลการดำเนินงานจัดประชุมดังกล่าวประสบความสำเร็จเป็นที่น่าพอใจอย่างมาก และสมาคมทันตกรรม

รากเทียมแห่งประเทศไทย ได้บริจาคเงินจำนวน 60,000.-บาท ให้กับคณะทันตแพทยศาสตร์ เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานกิจกรรมของคณะฯ ต่อไป ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

ในการนี้ ประธานแจ้งเพิ่มเติมว่า เนื่องจากผลการจัดประชุมวิชาการดังกล่าวประสบความสำเร็จด้วยดีและมีผู้สนใจลงทะเบียนเข้าร่วมงานเกินความคาดหมาย สมาคมทันตกรรมรากเทียมแห่งประเทศไทยฯ จึงประสงค์จะบริจาคเงินให้กับคณะทันตแพทยศาสตร์ เพิ่มเติมอีกจำนวน 20,000 บาท รวมเป็นเงินบริจาคทั้งสิ้น 80,000 บาท โดยจะทำหนังสือแจ้งมาให้ทราบอีกครั้ง

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่นๆ

6.1 กำหนดการจัดกิจกรรมงานประเพณีส่งท้ายปีเก่า-ต้อนรับปีใหม่ คณะทันตแพทยศาสตร์ ประจำปี 2564

รองคณบดีฝ่ายบริหาร เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาการจัดกิจกรรมส่งเสริมประเพณีวัฒนธรรมไทย เนื่องในวาระส่งท้ายปีเก่า - ต้อนรับปีใหม่ คณะทันตแพทยศาสตร์ ประจำปี 2564 ทั้งนี้ เนื่องจากปัจจุบันยังอยู่ในสถานการณ์เฝ้าระวังและป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อ Covid-19 จึงเสนอหารือที่ประชุมเกี่ยวกับกำหนดวันจัดงานและรูปแบบการจัดงานเนื่องในวาระส่งท้ายปีเก่า - ต้อนรับปีใหม่นี้ดังกล่าว โดยในเบื้องต้นเห็นสมควรให้กิจกรรมทำบุญตักบาตร (ช่วงเช้า) ณ ลานแดงอนุประสงค์ คณะทันตแพทยศาสตร์ เพื่อเป็นสิริมงคลแก่บุคลากรของคณะฯ และสืบสานประเพณีวัฒนธรรมอันดีงามของไทยต่อไป

มติ ที่ประชุมร่วมอภิปราย และมีมติเห็นชอบในหลักการให้จัดกิจกรรมงานประเพณีส่งท้ายปีเก่า-ต้อนรับปีใหม่ ประจำปี 2564 ในวันอังคารที่ 5 มกราคม 2564 (ช่วงเช้า) และขอให้ฝ่ายบริหารดำเนินการตามความเหมาะสมต่อไป โดยเห็นสมควรให้ปรับรูปแบบจัดกิจกรรมอย่างเหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน ประกอบด้วย กิจกรรมทำบุญตักบาตร และถวายภัตตาหารแด่พระสงฆ์ 9 รูป (ช่วงเช้า) โดยให้จัดการจัดงานสังสรรค์ส่งท้ายปีเก่า-ต้อนรับปีใหม่ (ช่วงเย็น)

ทั้งนี้ ขอความร่วมมือหน่วยงานภายในคณะฯ ให้งดจัดกิจกรรมสังสรรค์ส่งท้ายปีเก่า-ต้อนรับปีใหม่ ภายในหน่วยงาน เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อ Covid-19

เลิกประชุมเวลา 13.50 น.

นางรจนา พุทธิมา

รักษาการแทนผู้อำนวยการกองบริหารงานคณะฯ

กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการฯ

นางยุพิน บุญชาติ

ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการฯ

ผู้จัดรายงานและพิมพ์รายงานการประชุม