



ประกาศคณะทันตแพทยศาสตร์ (ฉบับที่ ๕๑ /๒๕๖๔)

เรื่อง การกำหนดสมรรถนะในการปฏิบัติงานสำหรับบุคลากรสังกัดคณะทันตแพทยศาสตร์

เพื่อให้เป็นไปตามประกาศ ก.บ.ม. ฉบับที่ ๑/๒๕๖๔ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัยและลูกจ้างของมหาวิทยาลัยและประกาศ ก.บ.ม. ฉบับที่ ๓/๒๕๖๔ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาเพื่อประโยชน์ในการนำไปใช้ในการบริหารจัดการและการพัฒนาทรัพยากรบุคคลของคณะทันตแพทยศาสตร์ให้สอดคล้องกับการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ของคณะฯ จึงจำเป็นต้องกำหนดสมรรถนะในการปฏิบัติงานสำหรับบุคลากรสังกัดคณะทันตแพทยศาสตร์

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๐ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ.๒๕๕๘ ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะทันตแพทยศาสตร์ ในคราวประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๔ จึงกำหนดสมรรถนะที่จำเป็นในการปฏิบัติงานสำหรับบุคลากรสังกัดคณะทันตแพทยศาสตร์ เพื่อใช้ในการประเมินกำกับ และพัฒนาบุคลากร

ข้อ 1 ประกาศนี้เรียกว่า "ประกาศคณะทันตแพทยศาสตร์ (ฉบับที่ ๕๑ /๒๕๖๔) เรื่อง การกำหนดสมรรถนะในการปฏิบัติงานสำหรับบุคลากรสังกัดคณะทันตแพทยศาสตร์"

ข้อ 2 ประกาศนี้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

ข้อ 3 ในประกาศนี้

"มหาวิทยาลัย"	หมายถึง	มหาวิทยาลัยขอนแก่น
"คณะ"	หมายถึง	คณะทันตแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น
"คณบดี"	หมายถึง	คณบดีคณะทันตแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น
"คณะกรรมการประจำคณะ"	หมายถึง	คณะกรรมการประจำคณะทันตแพทยศาสตร์
"ตำแหน่งบริหาร"	หมายถึง	รองคณบดี ผู้ช่วยคณบดี หัวหน้าสาขาวิชา หัวหน้าแขนงวิชา ผู้อำนวยการกองบveisrahan คณะ หัวหน้างาน และหัวหน้าหน่วย
"บุคลากรประเภทวิชาการ"	หมายถึง	ข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย ลูกจ้างของ มหาวิทยาลัย สายวิชาการ สังกัดคณะทันต- แพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

“บุคลากรประเภทสนับสนุนทั่วไป” หมายถึง ข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างของมหาวิทยาลัย สายสนับสนุน ประเภทสนับสนุนที่มีลักษณะงานทั่วไป ประเภทเชี่ยวชาญเฉพาะ สังกัดคณะทันตแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

“บุคลากรประเภทสนับสนุนวิชาชีพ” หมายถึง ข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างของมหาวิทยาลัย สายสนับสนุนประเภทสนับสนุนที่มีลักษณะงานวิชาชีพ ประเภทวิชาชีพเฉพาะ สังกัดคณะทันตแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

ข้อ 4 การกำหนดสมรรถนะในการปฏิบัติงานสำหรับตำแหน่ง บุคลากรสังกัดคณะทันตแพทยศาสตร์ ให้สอดคล้องตามแนวทางการกำหนดสมรรถนะ ความรู้ความสามารถและทักษะที่จำเป็นในการปฏิบัติงานสำหรับดังนี้

4.1 สมรรถนะหลัก หมายถึง สมรรถนะของบุคลากรทุกตำแหน่ง ซึ่งกำหนดขึ้นเพื่อหล่อหลอมค่านิยมและพฤติกรรมที่พึงประสงค์ร่วมกันในองค์กร ประกอบด้วย 3 สมรรถนะ ได้แก่

1. บริการที่ดี
2. การยึดมั่นในความถูกต้องของธรรมาภิบาล และจริยธรรม
3. ความเชี่ยวชาญหรือความชำนาญเฉพาะทางด้านวิชาการ/วิชาชีพ

4.2 สมรรถนะประจำกลุ่มงาน หมายถึง สมรรถนะที่กำหนดเฉพาะสำหรับสายงานหรือตำแหน่ง เพื่อสนับสนุนให้บุคลากรสามารถปฏิบัติงานในหน้าที่ได้ดียิ่งขึ้น และสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของคณะ ได้แก่

4.2.1 บุคลากรประเภทวิชาการประกอบด้วย 4 สมรรถนะ ได้แก่

1. สมรรถนะด้านทันตแพทยศาสตรศึกษา
2. สมรรถนะด้านพัฒนาคุณภาพ (EdPEX /AUN-QA /TQA/ESPReL /HA)
3. สมรรถนะด้านวิจัยและนวัตกรรม
4. สมรรถนะด้านการบริการทันตกรรมผู้สูงอายุ/ผู้ป่วยความต้องการพิเศษ

4.2.2 บุคลากรประเภทสนับสนุนทั่วไปประกอบด้วย 4 สมรรถนะ ได้แก่

1. สมรรถนะด้านการใช้เทคโนโลยีในการปฏิบัติงาน
2. สมรรถนะด้านการจัดการข้อมูล
3. สมรรถนะด้านภาษาอังกฤษ
4. สมรรถนะด้านกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ หรือแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง

4.2.2 ประเภทสนับสนุนวิชาชีพประกอบด้วย 4 สมรรถนะ ได้แก่

1. สมรรถนะด้านการใช้เทคโนโลยีในการปฏิบัติงาน
2. สมรรถนะด้านพัฒนาคุณภาพ (HA)
3. สมรรถนะด้านภาษาอังกฤษ
4. สมรรถนะด้านกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ หรือแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง

4.3 สมรรถนะด้านการบริหารหมายถึง สมรรถนะที่กำหนดเฉพาะสำหรับงานบริหาร เพื่อส่งเสริม และพัฒนาศักยภาพทางการบริหารให้สามารถปฏิบัติภารกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ประกอบด้วย 1 สมรรถนะ ได้แก่ สมรรถนะด้านผู้นำการเปลี่ยนแปลง

ข้อ 5 การกำหนดรายละเอียดและระดับความคาดหวังของสมรรถนะที่จำเป็นในการปฏิบัติงานสำหรับบุคลากรสังกัดคณะทันตแพทยศาสตร์ และเกณฑ์การประเมินเป็นไปตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้ โดยบุคลากรแต่ละประเภทมีสมรรถนะที่ต้องได้รับการประเมินในแต่ละรอบประเมิน ดังนี้

5.1 ประวัติการ ได้แก่ สมรรถนะหลัก 3 ข้อ และสมรรถนะประจำกลุ่มงาน 1 ข้อ

5.2 ประวัติการที่มีทำແเน່ງบริหาร ได้แก่ สมรรถนะหลัก 3 ข้อ สมรรถนะประจำกลุ่มงาน

1 ข้อ และสมรรถนะด้านการบริหาร

5.3 ประเภทสนับสนุน ได้แก่ สมรรถนะหลัก 3 ข้อ และสมรรถนะประจำกลุ่มงาน 2 ข้อ

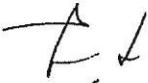
5.4 ประเภทสนับสนุนที่มีทำແเน່ງบริหาร ได้แก่ สมรรถนะหลัก 3 ข้อ สมรรถนะประจำกลุ่มงาน

2 ข้อ และสมรรถนะด้านการบริหาร

ข้อ 6 คณะกรรมการต้องเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้ และมีอำนาจออกหลักเกณฑ์ คำสั่งหรือแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับการดำเนินการ ซึ่งไม่ขัดหรือแย้งกับประกาศนี้

กรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการตีความ หรือปัญหาในการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้คณะกรรมการประจำคณะ เป็นผู้วินิจฉัย และคำวินิจฉัยถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ 2 สิงหาคม พ.ศ. 2564


(รองศาสตราจารย์ วรานุช บดิพัฒน์)

คณบดีคณะทันตแพทยศาสตร์

เอกสารแนบท้ายประกาศคณทันตแพทยศาสตร์ (ฉบับที่ 51 /2564)

1

(ก) เกณฑ์ประเมินสมรรถนะบุคลากร

(ปรับแก้เกณฑ์ประเมินสมรรถนะหลัก ระดับ 3 ให้ดีเจนขึ้น ผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ 7/2565 วันที่ 2 พฤษภาคม 2565)

สมรรถนะ (Competency)	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5
สมรรถนะหลัก					
บริการที่ดี	สามารถให้บริการตามหน้าที่ของตนได้ด้วยความเต็มใจ เป็นมิตร ถูกต้อง	ระดับ 1 + สามารถแก้ปัญหาให้แก่ผู้รับบริการ	ระดับ 2 + ให้บริการที่เกินความคาดหวัง หรือทำงานมีคุณภาพเหนือความคาดหมายในเวลาที่กำหนด และ/หรือ ทำงานได้คุณภาพที่ดีกว่าอ่อนเวลาที่กำหนด	ระดับ 3 + มีการจัดคู่มือบริการ หรือขั้นตอนร่วมงาน	ระดับ 4 + สามารถปรับเปลี่ยนวิธีการบริการให้ดีขึ้น จนเป็นแนวปฏิบัติที่ดีของหน่วยงาน หรือประยุกต์ใช้เครื่องมือเพื่อเพิ่มคุณภาพด้านบริการ หรือมีการวิจัยเพื่อพัฒนาการบริการ
การยึดมั่นในความถูกต้องของธรรมะ และจริยธรรม	ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุจริต ไม่เลือกปฏิบัติ ถูกต้องตามกฎหมาย และคงความคิดเห็นอย่างสุจริต	ระดับ 1 + มุ่งมั่น ปฏิบัติงานตามหน้าที่ให้สำเร็จ และอาสาทำงานนอกเหนือจากที่ได้รับมอบหมาย	ระดับ 2 + เสียสละเวลาส่วนตัวเพื่อประโยชน์ต่อหน่วยงานโดยไม่ได้รับค่าตอบแทนเพิ่มเติม และไม่เคยถูกร้องเรียนในรอบประเมิน	ระดับ 3 + ปฏิบัติงานด้วยความถูกต้อง โดยมุ่งพิทักษ์ผลประโยชน์ของราชการเป็นหลัก แม้จะอยู่ในสถานการณ์ยากลำบาก	ระดับ 4 + ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุจริตอย่างต่อเนื่องจนเป็นเอกลักษณ์ และอัตลักษณ์ของหน่วยงาน แม้จะเสี่ยงต่อความมั่นคงในตำแหน่งหน้าที่ และความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
ความเชี่ยวชาญหรือความชำนาญเฉพาะทางด้านวิชาการ/วิชาชีพ	ศึกษาหาความรู้ และติดตามความรู้ใหม่ในสาขาอาชีพของตน หรือที่เกี่ยวข้อง	ระดับ 1 + สามารถนำความรู้วิทยาการ หรือเทคโนโลยีใหม่ มาปรับใช้ในการปฏิบัติงาน	ระดับ 2 + มีความรู้ในวิชาการและเทคโนโลยีใหม่ ในสาขาอาชีพของตน และมีการถ่ายทอดความรู้ภายในคณะฯ ผ่านการประชุม/สัมมนา/seminar/KM/เผยแพร่แนวปฏิบัติงานที่ดี หรือโพสต์ในฐานข้อมูลคลังความรู้ของคณะฯ /Dent KGU	ระดับ 3 + วิจัย ค้นคว้าให้มีความรู้ความเชี่ยวชาญในเชิงลึก และเชิงกว้าง	ระดับ 4 + สามารถนำผลจากการบริการวิชาการ/วิชาชีพ/รายงานผู้ป่วย การวิจัย ค้นคว้า ผลักดันให้เกิดเป็นแนวปฏิบัติที่ดีของหน่วยงาน (กรณีข้าราชการ หากมีแผนหรืออยู่ในระหว่างการดำเนินการ ให้นับรวมด้วย)
สมรรถนะประจำกลุ่มงาน					
สมรรถนะด้านการใช้เทคโนโลยีในการปฏิบัติงาน	สามารถใช้คอมพิวเตอร์ในระดับเบื้องต้นได้	ระดับ 1 + สามารถใช้โปรแกรมพื้นฐานได้อย่างคล่องแคล่ว	ระดับ 2 + สามารถใช้โปรแกรมต่างๆ ในการปฏิบัติงานอย่างคล่องแคล่ว	ระดับ 3 + พัฒนาโปรแกรมใหม่ เพื่อนำมาใช้ในการปฏิบัติงานจนได้ผลดี	ระดับ 4 + โปรแกรมที่พัฒนาขึ้น เป็นตัวอย่างแก่หน่วยงานอื่นและถูกใช้อย่างแพร่หลาย
สมรรถนะด้านการจัดการข้อมูล	สามารถเก็บรวบรวมข้อมูลได้อย่างเป็นระบบ และพร้อมใจ รวมถึงสามารถแสดงผลข้อมูลในรูปแบบต่างๆ เช่น กราฟ รายงาน	ระดับ 1 + สามารถวิเคราะห์และประเมินผลข้อมูลได้อย่างถูกต้อง	ระดับ 2 + สามารถสรุปผลการวิเคราะห์ นำเสนอทางเลือก ระบุข้อดีข้อเสีย โดยอ้างอิงจากข้อมูลที่มีอยู่	ระดับ 3 + สามารถพยากรณ์ หรือสร้างแบบจำลองเพื่อพยากรณ์ หรือตีความโดยอ้างอิงจากข้อมูลที่มีอยู่	ระดับ 4 + สามารถออกแบบ เลือกใช้ หรือประยุกต์วิธีการในการจัดทำแบบจำลองต่างๆ ได้อย่างถูกต้องเหมาะสม
สมรรถนะด้านภาษาอังกฤษ	สามารถพูด เขียน อ่าน และฟังภาษาอังกฤษในระดับเบื้องต้น และสื่อสารเข้าใจได้	ระดับ 1 + สามารถพูด เขียน อ่าน และฟังภาษาอังกฤษ และทำความเข้าใจสาระสำคัญของเนื้อหาต่างๆ ได้	ระดับ 2 + สามารถใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการติดต่อสัมพันธ์ในการปฏิบัติงานโดยถูกหลักไวยากรณ์	ระดับ 3 + เข้าใจส่วนนในรูปแบบต่างๆ สามารถประยุกต์ใช้ในงานได้อย่างถูกต้อง ทั้งในหลักไวยากรณ์และความเหมาะสมเชิงเนื้อหา	ระดับ 4 + มีความเชี่ยวชาญในการใช้ภาษาอังกฤษอย่างลึกซึ้ง ใกล้เคียงเจ้าของภาษา สามารถประยุกต์ใช้ภาษาทุกรูปแบบได้อย่างคล่องแคล่ว ถูกต้อง และละเอียด อีกทั้งมีความเชี่ยวชาญศัพท์เฉพาะด้านในสาขาวิชาของตนอย่างลึกซึ้ง

F L

สมรรถนะ (Competency)	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5
สมรรถนะด้านกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ หรือแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง	เข้าใจโครงสร้างองค์กร สายบังคับบัญชา กฎ ระเบียบ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของตน ³	ระดับ 1 + นำกฎ ระเบียบ นโยบายที่เกี่ยวข้องไปใช้ในการปฏิบัติหน้าที่อย่างต่อเนื่อง	ระดับ 2 + เมยแพร์กกฎระเบียบ นโยบายที่เกี่ยวข้อง ให้ผู้อื่นทราบจนเกิดการปฏิบัติที่ถูกต้องทั่วทั้งองค์กร	ระดับ 3 + สามารถเสนอทางออกเพื่อแก้ไขปัญหาการปฏิบัติงานที่เกิดจากกฎ ระเบียบได้อย่างถูกต้องเหมาะสม	ระดับ 4 + สามารถวิเคราะห์ปัญหา อุปสรรคที่เกิดจากกฎ ระเบียบ และเสนอแนวทางเพื่อแก้ไข จนเกิดผลสำเร็จและเกิดประโยชน์ต่อราชการ
สมรรถนะด้านทันตแพทยศาสตรศึกษา	ศึกษาหาความรู้ และติดตามความรู้ใหม่ในด้านทันตแพทยศาสตรศึกษา	ระดับ 1 + สามารถนำความรู้วิทยาการ หรือเทคโนโลยีใหม่ๆ ทางทันตแพทยศาสตรศึกษามาปรับใช้ในการเรียนการสอน	ระดับ 2 + มีความรู้ในวิชาการและเทคโนโลยีใหม่ๆ ในด้านทันตแพทยศาสตรศึกษา จนสามารถถ่ายทอดให้ผู้อื่น	ระดับ 3 + วิจัย ค้นคว้าให้มีความรู้ ความเชี่ยวชาญในเชิงลึก และเชิงกว้าง	ระดับ 4 + สามารถนำผลจากการวิจัย ค้นคว้า ผลักดันให้เกิดเป็นแนวปฏิบัติที่ดีของหน่วยงาน
สมรรถนะด้านการพัฒนาคุณภาพ (EdPEX / AUN-QA / TQA / ESPReL / HA)	ศึกษาหาความรู้ และติดตามความรู้ใหม่ในด้านพัฒนาคุณภาพ	ระดับ 1 + สามารถนำความรู้วิทยาการ หรือเทคโนโลยีใหม่ๆ ด้านพัฒนาคุณภาพมาปรับใช้ในการปฏิบัติงาน	ระดับ 2 + มีความรู้ในวิชาการและเทคโนโลยีใหม่ๆ ในด้านพัฒนาคุณภาพจนสามารถถ่ายทอดให้ผู้อื่น	ระดับ 3 + วิจัย ค้นคว้าให้มีความรู้ ความเชี่ยวชาญในเชิงลึก และเชิงกว้าง	ระดับ 4 + สามารถนำผลจากการวิจัย ค้นคว้า ผลักดันให้เกิดเป็นแนวปฏิบัติที่ดีของหน่วยงาน
สมรรถนะด้านวิจัยและนวัตกรรม	ศึกษาหาความรู้ และติดตามความรู้ใหม่ในการวิจัย / สร้างนวัตกรรม	ระดับ 1 + สามารถนำวิทยาการ หรือเทคโนโลยีใหม่ในการวิจัย / สร้างนวัตกรรมมาปรับใช้ในการปฏิบัติงาน	ระดับ 2 + สามารถถ่ายทอดความรู้ในการวิจัย / สร้างนวัตกรรมให้แก่ผู้อื่น	ระดับ 3 + วิจัย ค้นคว้า จนสามารถสร้างนวัตกรรมและได้รับสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตร	ระดับ 4 + สามารถนำนวัตกรรมไปใช้ให้เกิดประโยชน์ในวงกว้าง
สมรรถนะด้านการบริการทันตกรรมผู้สูงอายุ/ผู้ป่วยความต้องการพิเศษ	ศึกษาหาความรู้ และติดตามความรู้ใหม่ในสาขาที่เกี่ยวข้องกับทันตกรรมผู้สูงอายุ/ผู้ป่วยความต้องการพิเศษ	ระดับ 1 + สามารถนำความรู้วิทยาการ หรือเทคโนโลยีใหม่ๆ ที่เกี่ยวข้องกับทันตกรรมผู้สูงอายุ/ผู้ป่วยความต้องการพิเศษ มาปรับใช้ในการปฏิบัติงาน	ระดับ 2 + มีความรู้ในวิชาการและเทคโนโลยีใหม่ๆ ที่เกี่ยวข้องกับทันตกรรมผู้สูงอายุ/ผู้ป่วยความต้องการพิเศษ จนสามารถถ่ายทอดให้ผู้อื่น	ระดับ 3 + วิจัย ค้นคว้าให้มีความรู้ ความเชี่ยวชาญในเชิงลึก และเชิงกว้าง	ระดับ 4 + สามารถนำผลจากการวิจัย ค้นคว้า ผลักดันให้เกิดเป็นแนวปฏิบัติที่ดีของหน่วยงาน
สมรรถนะด้านการบริหาร	เข้าใจความจำเป็นของการเปลี่ยนแปลง และเรียนรู้เพื่อให้สามารถปรับตัวรับการเปลี่ยนแปลงนั้นได้	ระดับ 1 + ช่วยให้ผู้อื่นเข้าใจความจำเป็นของการเปลี่ยนแปลงและเสนอแนวทางวิธีการในการปรับเปลี่ยน ดังกล่าว	ระดับ 2 + กระตุ้นและสร้างแรงจูงใจให้ผู้อื่นเห็นความสำคัญของการเปลี่ยนแปลงจนประสบความสำเร็จ	ระดับ 3 + วางแผนอย่างเป็นระบบเพื่อรับการเปลี่ยนแปลงในอนาคตอย่างสม่ำเสมอ	ระดับ 4 + ผลักดันให้เกิดการเปลี่ยนแปลงของหน่วยงาน องค์กรจนสำเร็จอย่างราบรื่น และเป็นตัวอย่างที่ดีแก่หน่วยงานอื่น

ทว ก

เอกสารแบบท้ายประกาศคณะกรรมการทันตแพทยศาสตร์ (ฉบับที่ 51 /2564)

(ข) ระดับความคาดหวังของสมรรถนะกลุ่มบุคลากร

(1) สมรรถนะประเภทวิชาการ

ชื่อสมรรถนะ	ระดับเกณฑ์คะแนนที่คาดหวัง				
	อาจารย์	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	รอง ศาสตราจารย์	ศาสตราจารย์	ศาสตราจารย์ (เชี่ยวชาญ)
บริการที่ดี	3	3	3	3	3
การยึดมั่นในความถูกต้องของธรรม และจริยธรรม	3	3	3	3	3
ความเชี่ยวชาญหรือความชำนาญเฉพาะทางด้าน วิชาการ/วิชาชีพ	3	3	3	4	4
สมรรถนะด้านทันตแพทยศาสตรศึกษา*	1	2	3	4	5
สมรรถนะด้านพัฒนาคุณภาพ (EdPEx / AUN-QA /TQA /ESPReL/HA)*	1	2	3	4	5
สมรรถนะด้านวิจัยและนวัตกรรม*	1	2	3	4	5
สมรรถนะด้านการบริการทันตกรรมผู้สูงอายุ/ผู้ป่วย ความต้องการพิเศษ*	1	2	3	4	5

หมายเหตุ * ให้เลือกนำมาประเมิน 1 สมรรถนะ ในแต่ละรอบประเมิน

(2) สมรรถนะประเภทสนับสนุนทั่วไป

ชื่อสมรรถนะ	ระดับเกณฑ์คะแนนที่คาดหวัง				
	ปฏิบัติการ/ งาน	ชำนาญการ/ งาน	ชำนาญการ/ งานพิเศษ	เชี่ยวชาญ	เชี่ยวชาญ พิเศษ
บริการที่ดี	3	3	3	3	3
การยึดมั่นในความถูกต้องของธรรม และจริยธรรม	3	3	3	3	3
ความเชี่ยวชาญหรือความชำนาญเฉพาะทางด้าน วิชาการ/วิชาชีพ	3	3	3	3	3
สมรรถนะด้านการใช้เทคโนโลยีในการปฏิบัติงาน*	1	2	3	4	5
สมรรถนะด้านการจัดการข้อมูล*	1	2	3	4	5
สมรรถนะด้านภาษาอังกฤษ*	1	2	3	4	5
สมรรถนะด้านกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ หรือแนว ปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง*	1	2	3	4	5

หมายเหตุ * ให้เลือกนำมาประเมิน 2 สมรรถนะ ในแต่ละรอบประเมิน

TL

(3) สมรรถนะประเภทสนับสนุนวิชาชีพ

ชื่อสมรรถนะ	ระดับเกณฑ์คะแนนที่คาดหวัง				
	ปฏิบัติการ/ งาน	ชำนาญการ/ งาน	ชำนาญการ/ งานพิเศษ	เชี่ยวชาญ	เชี่ยวชาญ พิเศษ
บริการที่ดี	3	3	3	3	3
การยึดมั่นในความถูกต้องของธรรม และจริยธรรม	3	3	3	3	3
ความเชี่ยวชาญหรือความชำนาญเฉพาะทางด้าน วิชาการ/วิชาชีพ	3	3	3	3	3
สมรรถนะด้านการใช้เทคโนโลยีในการปฏิบัติงาน*	1	2	3	4	5
สมรรถนะด้านพัฒนาคุณภาพ (HA)*	1	2	3	4	5
สมรรถนะด้านภาษาอังกฤษ*	1	2	3	4	5
สมรรถนะด้านกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ หรือแนว ปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง*	1	2	3	4	5

หมายเหตุ

* ให้เลือกนำมาประเมิน 2 สมรรถนะ ในแต่ละรอบประเมิน

(4) สมรรถนะด้านการบริหาร

ชื่อสมรรถนะ	ระดับเกณฑ์คะแนนที่คาดหวัง			
	ผู้อำนวยการ กองฯ	หัวหน้าหน่วย/ งาน	รองคณบดี/ ผู้ช่วยคณบดี	หัวหน้าสาขาวิชา/ แขนงวิชา
สมรรถนะด้านการบริหาร*	3	3	3	3

หมายเหตุ* สมรรถนะเฉพาะตำแหน่งบริหาร